

Regulamin udzielania Kredytu obrotowego dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.

Obowiązuje od 20.04.2014r.



Spis treści

Rozdział I Postanowienia ogólne.....	3
Rozdział II Warunki Udzielenia/Przeniesienia Kredytu.....	4
Rozdział III Zabezpieczenia	4
Rozdział IV Zawarcie Umowy i postawienie Kredytu do dyspozycji	5
Rozdział V Spłata Kredytu	5
Rozdział VI Wypowiedzenie Umowy Kredytu.	6
Rozdział VII Oprocentowanie, opłaty i prowizje	6
Rozdział VIII Postanowienia Końcowe	7

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

„Regulamin udzielania Kredytu Obrotowego dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.” zwany dalej Regulaminem określa zasady udzielania przez Bank Kredytu Obrotowego Firmom określonym w „Ogólnym Regulaminie kredytowania działalności gospodarczej w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.”

§ 2

W sprawach nie uregulowanych w Umowie Kredytu Obrotowego, niniejszym Regulaminie oraz w „Ogólnym Regulaminie kredytowania działalności gospodarczej w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.” zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 3

Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **agent** – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną działająca w imieniu Banku i na jego rzecz, na podstawie i w granicach udzielonego przez Bank pełnomocnictwa,
2. **aktywacja kanału dostępu** – umożliwienie dostępu do Rachunku poprzez ustalenie haseł do poszczególnych kanałów dostępu wyrażona zgodnie z Regulaminem,
3. **aplikacja automatyzująca** – oprogramowanie, skrypt informatyczny lub inna technologia nieudostępniana przez Bank i nie stanowiąca podstawy świadczenia usług przez Bank, umożliwiającą Posiadaczowi Rachunku automatyczne składanie dyspozycji, w tym zleceń płatniczych lub automatyczne pobieranie informacji o operacjach na Rachunku,
4. **aplikacja mobilna** – aplikacja o nazwie „mBank PL” będąca oprogramowaniem, umożliwiającym dostęp do serwisu transakcyjnego Banku za pośrednictwem urządzenia mobilnego. Bank udostępnia szczegółowe informacje dotyczące aplikacji mobilnej za pośrednictwem BOK oraz strony internetowej Banku,
5. **BIK** – Biuro Informacji Kredytowej SA z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17 A,
6. **BOK** – Biuro Obsługi Klientów, umożliwiający składanie reklamacji, wykonywanie dyspozycji, w tym zleceń płatniczych związanych z funkcjonowaniem produktów oferowanych przez Bank oraz dostęp do informacji lub usług bankowych powiązanych z produktami oferowanymi przez Bank za pośrednictwem połączenia telefonicznego (młinia) lub połączenia audio, video oraz czatu realizowanego za pośrednictwem strony internetowej Banku lub za pośrednictwem aplikacji mobilnej¹,
7. **BR** – Bankowy Rejestr informacji o klientach, prowadzony przez Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17 A,
8. **dzień roboczy** – dzień tygodnia, nie będący dniem wolnym od pracy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej lub sobotą,
9. **Firma** – rezydent będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą jednoosobowo lub w formie spółki cywilnej, spółka jawna, partnerska oraz spółka z o.o.,
10. **hasło** – poufny i znany jedynie Posiadaczowi Rachunku lub Pełnomocnikowi ciąg znaków, który wraz z identyfikatorem umożliwia wyłączność dostępu do Rachunku ustalany odrębnie w przypadku dostępu do Rachunku za pośrednictwem BOK z wykorzystaniem połączenia telefonicznego oraz w przypadku dostępu do Rachunku za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku oraz BOK z wykorzystaniem połączenia video, audio lub czatu,
11. **hasło jednorazowe** – poufne i znane jedynie Kredytobiorcy jednorazowe hasło, w tym kod SMS lub inna wskazana przez Bank forma hasła jednorazowego służące do: potwierdzenia dyspozycji składanych Kredytobiorcą za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku lub innego kanału dostępu,
12. **identyfikator** – nadawany przez Bank poufny numer służący do identyfikacji Kredytobiorcy, podczas korzystania z usług Banku,
13. **kanał dostępu** – sposób komunikacji Kredytobiorcy z Bankiem – obejmujący w szczególności stronę internetową Banku, serwis transakcyjny Banku, BOK, placówkę Banku
14. **Kredyt** – kredyt przeznaczony na finansowanie bieżących potrzeb związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
15. **Kredytobiorca** – Firma, z którą Bank podpisał Umowę Kredytu,
16. **placówka Banku** – jednostka organizacyjna Banku prowadząca obsługę rachunku klientów. Bank udostępnia dane teled adresowe placówek Banku za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK²,
17. **Posiadacz rachunku** – Firma, posiadająca rachunek bieżący w Banku prowadzony na podstawie zawartej Umowy o prowadzenie rachunku bieżącego w Banku,
18. **prawne zabezpieczenie Kredytu** – ustanowione zgodnie z prawem zabezpieczenia wierzytelności Banku z tytułu udzielonego Kredytu, przyjmowane przez Bank zgodnie z obowiązującymi w Banku zasadami dotyczącymi prawnego zabezpieczenia wierzytelności Banku oraz przepisami prawa,
19. **Rachunek bieżący** – rachunek bankowy prowadzony przez Bank na podstawie Umowy o prowadzenie bankowych rachunków bieżących, służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, lub wykonywaniem przez niego wolnego zawodu,
20. **Regulamin** – niniejszy Regulamin udostępniany przez Bank w postaci elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail oraz strony internetowej Banku,
21. **rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną lub osoba prawna mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
22. **serwis transakcyjny Banku** – informatyczny system transakcyjny Banku dostępny po zalogowaniu na stronie internetowej Banku lub za pośrednictwem aplikacji mobilnej,
23. **stawka WIBOR** – stopa oprocentowania stosowana w rozliczeniach międzybankowych, wykorzystywana w Banku jako stopa podstawowa służąca ustaleniu wysokości stopy oprocentowania Rachunków prowadzonych w złotych polskich,
24. **Strona internetowa Banku** – strona internetowa Banku dostępna w Internecie pod adresem www.mbank.pl,
25. **tabele funkcjonalności kanałów dostępu** – tabela zawierająca szczegółowy zakres i zasady korzystania z usług Banku za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu,

¹ Bank, za pośrednictwem komunikatu zamieszczonego na stronie internetowej Banku, poinformuje Klientów o uruchomieniu możliwości składania dyspozycji, w tym zleceń płatniczych związanych z funkcjonowaniem produktów oferowanych przez Bank oraz dostępu do informacji lub usług bankowych powiązanych z produktami oferowanymi przez Bank z wykorzystaniem połączenia audio, video oraz czatu.

² Bank, za pośrednictwem komunikatu zamieszczonego na stronie internetowej Banku, poinformuje Klientów o uruchomieniu możliwości składania w placówce Banku dyspozycji, w tym zleceń płatniczych związanych z funkcjonowaniem Rachunku oraz dostępu do informacji lub usług bankowych powiązanych z Rachunkiem, innych niż dyspozycje wpłat i wypłat gotówkowych.

26. **taryfa prowizji i opłat** – dokument określający wysokość prowizji, opłat i innych kosztów związanych z wykonywaniem czynności bankowych oraz innych czynności, w tym związanych z obsługą Kredytu, udostępniona przez Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku,
27. **tabele stóp procentowych** - tabele stóp procentowych dla firm, dokument określający wysokość oraz rodzaj obowiązujących w Banku stóp procentowych, udostępniona przez Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku,
28. **Umowa kredytu/Umowa** – Umowa zawarta pomiędzy Kredytobiorcą a Bankiem, na mocy której Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy kredyt a Kredytobiorca zobowiązuje się spłacić zadłużenie z tytułu Kredytu wraz z odsetkami w ustalonych terminach,
29. **uruchomienie Kredytu** - postawienie do dyspozycji Kredytobiorcy określonej kwoty środków pieniężnych na warunkach określonych w Umowie Kredytu,
30. **Wniosek** – wniosek o udzielenie lub zmianę wysokości Kredytu w rachunku bieżącym,
31. **Wnioskodawca** – Firma, która złożyła w Banku wniosek o Kredyt,
32. **zdolność kredytowa** – zdolność do terminowej spłaty zaciągniętego Kredytu wraz z odsetkami, opłatami, prowizjami oraz innymi kosztami przewidzianymi Umową Kredytu.

Rozdział II Warunki Udzielenia/Przeniesienia Kredytu

§ 4

1. Kredyt może zostać udzielony, jeżeli Wnioskodawca spełnia następujące warunki:
 - 1) złoży poprawnie i kompletnie wypełniony Wniosek,
 - 2) przedstawił wymagane przez Bank informacje oraz dokumenty niezbędne do dokonania oceny jego zdolności kredytowej oraz sytuacji ekonomiczno finansowej,
 - 3) posiada zdolność kredytową,
 - 4) prowadzi działalność gospodarczą, która nie jest zawieszona,
 - 5) w stosunku do Wnioskodawcy nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne ani upadłościowe,
 - 6) ustanowi zabezpieczenie spłaty Kredytu akceptowane przez Bank,
 - 7) posiada rachunek bieżący w Banku.
2. Bank zastrzega sobie prawo określenia minimalnego okresu prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Przeniesienie kredytu obrotowego z innego banku jest możliwe tylko w sytuacji, gdy przenoszony kredyt nie posiada zabezpieczenia rzeczowego.
4. Kwota przenoszonego kredytu obrotowego może być dowolnie podzielona pomiędzy niezabezpieczone produkty kredytowe oferowane przez Bank oraz mieścić się w limicie wniosku dotyczącym danego produktu kredytowego.
5. Warunkiem przeniesienia kredytu obrotowego jest zadeklarowanie przez Wnioskodawcę średnich miesięcznych wpływów na rachunek bieżący w Banku na poziomie co najmniej 80 % średnich miesięcznych wpływów na rachunek w innym banku.
6. Wnioskujący o przeniesienie kredytu obrotowego z innego banku zobowiązany jest do przedstawienia w Banku pozytywnej opinii banku obsługującego kredyt obrotowy oraz historii rachunku za okres co najmniej 6 ostatnich miesięcy, umowy kredytu obrotowego wraz ze wszystkimi aneksami.
7. W przypadku wskazanym w ust 5, Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia przed uruchomieniem Kredytu Obrotowego, dowodu wypowiedzenia umowy kredytu w banku, z którego przedstawił opinię bankową. Przedstawienie dowodu o którym mowa powyżej jest warunkiem udzielenia i postawienia Kredytu do dyspozycji Wnioskodawcy.
8. Informacje o dostępnym sposobie złożenia Wniosku są przekazywane za pośrednictwem BOK, strony internetowej Banku oraz w placówkach Banku.

§ 5

Zawarcie Umowy Kredytu może być uzależnione od wyrażenia pisemnej zgody na jej zawarcie przez małżonków pozostających w związku małżeńskim osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w przypadku braku rozdzielnosci majątkowej. Zgoda taka może być wymagana również w przypadku pozostających w związku małżeńskim wspólników spółek cywilnych, jawnych i partnerskich.

§ 6

Bank może skorzystać z usług kurierskich w zakresie kontroli tożsamości Wnioskodawcy oraz przedłożonej w Banku dokumentacji.

§ 7

Bank zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia Kredytu bez podania przyczyn, jak również prawo wskazania dodatkowych warunków, od których spełnienia uzależnia przyznanie Kredytu.

Rozdział III Zabezpieczenia

§ 8

1. Prawnym zabezpieczeniem spłaty Kredytu jest pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bieżącym Kredytobiorcy prowadzonym w Banku.
2. Bank może podjąć decyzję o przyjęciu innego prawnego zabezpieczenia spłaty Kredytu.

§ 9

1. Bank może zażądać w zależności od wysokości udzielonego Kredytu ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty Kredytu, którym może być:
 - 1) weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową wystawiony przez Kredytobiorcę,
 - 2) zabezpieczenie rzeczowe.
2. Forma i rodzaj akceptowanego przez Bank zabezpieczenia zależna jest od wysokości udzielonego Kredytu i określana jest indywidualnie dla każdej transakcji w Umowie Kredytu.
3. Kredytobiorca ponosi wszelkie koszty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia spłaty Kredytu, w szczególności koszty ustanowienia, zmiany, zwolnienia zabezpieczenia oraz wszelkie koszty powstałe w trakcie funkcjonowania zabezpieczenia związane z zabezpieczeniem.
4. Bank jest uprawniony do monitorowania prawidłowości i wartości ustanowionego zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy Kredytu.

Rozdział IV Zawarcie Umowy i postawienie Kredytu do dyspozycji

§ 10

1. Kredyt Obrotowy udzielany jest w PLN na okres do 36 miesięcy.
2. Szczegółowe warunki udzielenia i spłaty Kredytu określa Umowa.

§ 11

Zawarcie Umowy Kredytu Obrotowego następuje w formie pisemnej.

§ 12

1. Zmiany postanowień Umowy Kredytu Obrotowego wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Przepisu ustępu 1 nie stosuje się do:
 - 1) zmiany oprocentowania Kredytu dokonanej zgodnie z postanowieniami Umowy Kredytu,
 - 2) zmiany danych stron Umowy Kredytu Obrotowego, za wyjątkiem zmiany formy prawnej prowadzonej działalności oraz zmiany w składzie osobowym spółki,
 - 3) zmiany wysokości stawek prowizji i opłat dokonanej zgodnie z postanowieniami § 22 niniejszego Regulaminu,
 - 4) zmiany niniejszego Regulaminu dokonanej zgodnie z trybem w nim zawartym,
 - 5) wszelkich innych zmian postanowień Umowy Kredytu, dla których Umowa Kredytu nie wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 13

1. Postawienie Kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy następuje po zawarciu Umowy Kredytu oraz ustanowieniu zabezpieczenia Kredytu oraz spełnieniu warunków uruchomienia Kredytu określonych w Umowie.
2. Kredyt Obrotowy wypłacany jest jednorazowo w formie bezgotówkowej na rachunek wskazany przez Kredytobiorcę.

Rozdział V Spłata Kredytu

§ 14

1. Przez spłatę Kredytu rozumie się zwrot udzielonego Kredytu oraz zapłatę wszystkich należności wynikających z Umowy.
2. Kredytobiorca zobowiązany jest spłacić Kredyt w terminie wskazanym w Umowie.
3. Spłata Kredytu następuje poprzez pobieranie środków pieniężnych z rachunku bieżącego Kredytobiorcy prowadzonego w Banku, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Kredytobiorcę w Umowie Kredytu.
4. Spłata Kredytu następuje w formie rat równych lub malejących, zgodnie z harmonogramem spłat przekazywanym Kredytobiorcy za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku.
5. Na wniosek Kredytobiorcy Bank może podjąć decyzję o zastosowaniu karencji (odroczenie terminu spłaty raty kapitałowej) w spłacie kapitału Kredytu maksymalnie do 6 miesięcy.
6. Jeśli termin spłaty raty kredytu przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, upływa on w najbliższym, następującym po nim dniu roboczym.

§ 15

1. Kredytobiorca może dokonać wcześniejszej spłaty części lub całości Kredytu:
 - 1) za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku,
 - 2) za pośrednictwem BOK,
 - 3) w placówce Banku.
2. W przypadku wcześniejszej częściowej spłaty Kredytu dokonanej za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku - nastąpi zmiana wysokości rat spłaty Kredytu przy zachowaniu niezmiennego okresu obowiązywania Umowy. W pozostałych przypadkach, Kredytobiorca jednocześnie z oświadczeniem o zamiarze wcześniejszej spłaty Kredytu składa oświadczenie o wyborze sposobu spłaty pozostałej części Kredytu:
 - 1) w zmienionym okresie obowiązywania Umowy, przy zachowaniu wysokości rat spłaty Kredytu lub
 - 2) w zmienionej wysokości rat spłaty Kredytu przy zachowaniu okresu obowiązywania Umowy.
3. W przypadku braku oświadczenia o wyborze sposobu spłaty pozostałej części Kredytu Bank dokona zmiany wysokości rat spłaty Kredytu przy zachowaniu niezmiennego okresu obowiązywania Umowy.
4. Zmiana okresu obowiązywania Umowy określona w ust. 2 nie stanowi zmiany warunków Umowy i nie wymaga zawarcia Aneksu do Umowy Kredytu.

§ 16

1. W przypadku nie spłacenia w umówionym terminie Kredytu wraz z należnymi Bankowi odsetkami, prowizjami, opłatami lub innymi należnościami, Bank wezwie Kredytobiorcę do niezwłocznego spłacenia wymagalnych należności.
2. Niespłacenie Kredytu lub jej części w ustalonym terminie powoduje uznanie niespłaconej kwoty za zadłużenie przeterminowane poczynając od następnego dnia po dniu wymagalności spłaty. Od powyższego zadłużenia Bank pobiera odsetki według zmiennej stopy procentowej wynikającej z Tabeli stóp procentowych.

§ 17

1. W wypadku powstania zadłużenia przeterminowanego Bank będzie uprawniony do odzyskania swoich wierzytelności, w szczególności z ustanowionych zabezpieczeń oraz poprzez zaliczanie na spłatę każdej wpłaty na rachunek bieżący według poniższej kolejności, bez względu na ewentualne późniejsze dyspozycje kredytobiorcy:
 - 1) koszty windykacji,
 - 2) prowizje, opłaty bankowe oraz inne koszty płatne zgodnie z taryfą prowizji i opłat,
 - 3) odsetki od należności przeterminowanych,
 - 4) wymagalne odsetki za okres obrachunkowy,
 - 5) należności przeterminowane,
 - 6) odsetki bieżące,
 - 7) należności niewymagalne.
2. W przypadku podjęcia działań windykacyjnych Kredytobiorca może być zobowiązany do zwrotu następujących kosztów:
 - 1) koszty sądowe - wniosek o nadanie klauzuli wykonalności tytułowi egzekucyjnemu: 50 PLN,
 - 2) koszty postępowania egzekucyjnego - w zależności od egzekwowanego przez Bank roszczenia, w wysokości oraz zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 7 art. 43-60 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji,

- 3) koszty zastępstwa procesowego - w zależności od wysokości dochodzonego roszczenia oraz zasądzonych stawek, w wysokości oraz zgodnie z § 3 i 6 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej z urzędu oraz zgodnie z § 3 i 6 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego ustanowionego z urzędu.
3. Podane powyżej koszty (wynikające z przepisów prawa) są podawane wg stanu na dzień zawarcia Umowy Kredytu i mogą ulec zmianie na skutek zmiany powszechnie obowiązujących przepisów.

Rozdział VI Wypowiedzenie Umowy Kredytu

§ 18

1. Kredytobiorca może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę Kredytu, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.
2. W zależności od formy prawnej prowadzonej przez Kredytobiorcę działalności wypowiedzenie Umowy Kredytu:
 - 1) w przypadku udzielenia Kredytu kilku Kredytobiorcom może być złożone przez każdego z nich ze skutkiem dla pozostałych Kredytobiorców,
 - 2) w przypadku udzielenia Kredytu spółce jawnej, spółce partnerskiej lub spółce z o.o. składane jest przez Reprezentantów spółki zgodnie z posiadanymi uprawnieniami.
 - 3) Złożenie wypowiedzenia Umowy Kredytu wymaga zachowania formy pisemnej.
 - 4) Bank na wniosek Kredytobiorcy oraz na mocy porozumienia z Kredytobiorcą może dokonać skrócenia okresu wypowiedzenia.

§ 19

1. Bank może wypowiedzieć Umowę Kredytu oraz podjąć wszelkie działania zmierzające do odzyskania wymagalnych należności Banku, w przypadku, gdy w terminie określonym w Umowie Kredytobiorca nie zapewni środków na rachunku bieżącym w wysokości pozwalającej na:
 - 1) spłatę Kredytu,
 - 2) pokrycie należnych Bankowi odsetek,
 - 3) zapłatę prowizji, opłat i innych należności związanych z Kredytem.
2. Bank może wypowiedzieć Umowę również w przypadku:
 - 1) nie spełnienia przez Kredytobiorcę warunków udzielenia Kredytu,
 - 2) złożenia fałszywych dokumentów, oświadczeń lub podania nieprawdziwych danych stanowiących podstawę udzielenia Kredytu,
 - 3) powzięcia przez Bank wiarygodnej informacji o zaprzestaniu prowadzenia działalności finansowanej udzielonym Kredytem lub o wszczęciu postępowania likwidacyjnego Kredytobiorcy,
 - 4) zagrożenia terminowej spłaty Kredytu lub należności ubocznych,
 - 5) znacznego obniżenia realnej wartości złożonego zabezpieczenia,
 - 6) naruszenia przez Kredytobiorcę obowiązków wynikających z Umowy.
3. Okres wypowiedzenia Umowy przez Bank wynosi 30 dni, a w przypadku zagrożenia upadłością Kredytobiorcy wynosi 7 dni i liczony jest od dnia doręczenia wypowiedzenia Kredytobiorcy.
4. Następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia Umowy wszelkie zobowiązania Kredytobiorcy wynikające z Umowy stają się wymagalne w całości.
5. Kredytobiorca zobowiązany jest do niezwłocznej spłaty wszystkich wymagalnych należności Banku pod rygorem zapłaty za każdy dzień opóźnienia odsetek dla należności przeterminowanych, w wysokości określonej w obowiązujących w Banku tabelach stóp procentowych.
6. Wypowiedzenie Umowy nie ogranicza Banku w wykonywaniu innych uprawnień z niej wynikających.

§ 20

1. Umowa Kredytu ulega rozwiązaniu z dniem:
 - 1) upływu terminu na jaki została zawarta,
 - 2) upływu terminu jej wypowiedzenia,
 - 3) dokonania całkowitej spłaty Kredytu wraz z należnymi odsetkami, kosztami oraz innymi należnościami związanymi z Kredytem.
2. Umowa Kredytu wygasa z chwilą śmierci ostatniego z Kredytobiorców, w przypadku Kredytu udzielonego osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą jednoosobowo lub w formie spółki cywilnej. Rozliczenie zobowiązań wynikających z Umowy Kredytu nastąpi w oparciu o stan zadłużenia określony na dzień śmierci ostatniego z Kredytobiorców.

Rozdział VII Oprocentowanie, opłaty i prowizje

§ 21

1. Kredyt oprocentowany jest wg zmiennej stopy procentowej, określonej w Umowie Kredytu.
2. Odsetki od Kredytu nalicza się przyjmując, iż rok liczy 365 dni.
3. Bank pobiera odsetki za okres od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego spłatę Kredytu.
4. Sposób ustalania wysokości oprocentowania Kredytu oraz tryb i warunki jego zmiany określa Umowa Kredytu.
5. Bank zastrzega sobie prawo zmiany wysokości oprocentowania w czasie trwania Umowy Kredytu na warunkach określonych w Umowie. Zmiana wysokości oprocentowania zgodnie z tymi warunkami nie stanowi zmiany Umowy Kredytu.
6. Wysokość obowiązujących w Banku stóp procentowych podawana jest na stronie internetowej Banku.
7. Bank uprawniony jest do zmiany wysokości oprocentowania bez uprzedzenia w przypadku, gdy zmiana oprocentowania dotyczy jedynie wprowadzenia stóp procentowych korzystniejszych dla Kredytobiorcy lub wynika ze zmiany wysokości bazowych stóp procentowych ustalonych przez Narodowy Bank Polski lub Radę Polityki Pieniężnej. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Bank informuje o zmianie oprocentowania po jej dokonaniu, bez zbędnej zwłoki.
8. O zmianie wysokości oprocentowania Kredytu, Bank poinformuje za pośrednictwem:
 - 1) strony internetowej Banku lub
 - 2) komunikatu dostępnego w systemie transakcyjnym Banku lub

- 3) poczty elektronicznej lub
- 4) pisemnie.

Kredytobiorca może zapoznać się z informacją o zmianie wysokości oprocentowania za pośrednictwem BOK i placówek Banku.

§ 22

1. Za czynności związane z udzieleniem i obsługą Kredytu Bank pobiera prowizje i opłaty zgodnie z obowiązującą taryfą prowizji i opłat podawaną do wiadomości poprzez jej opublikowanie na stronie internetowej Banku oraz w placówkach Banku.
2. Taryfa określająca wysokość opłat i prowizji za wykonanie czynności bankowych oraz opłat za wykonywanie innych czynności, ulega zmianom w przypadku zmiany co najmniej jednego z następujących czynników:
 - 1) warunków cenowych na rynku międzybankowym,
 - 2) polityki finansowej Banku,
 - 3) ponoszonych przez Bank kosztów, wysokości opłat i prowizji pobieranych przez inne banki obciążających Bank,
 - 4) kursów walut, stopy inflacji, referencyjnych stawek oprocentowania ustalonego przez NBP.Zmiana taryfy prowizji i opłat następuje w kierunku i w zakresie wynikającym ze zmiany tych parametrów.
3. O zmianach taryfy prowizji i opłat oraz dacie ich wejścia w życie Kredytobiorca będzie informowany za pośrednictwem strony internetowej Banku, komunikatu w serwisie transakcyjnym Banku dostępnym poprzez stronę internetową Banku, BOK, bądź na piśmie. W terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o powyższej zmianie, Kredytobiorca uprawniony będzie do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy Kredytu w trybie i ze skutkami określonymi w niniejszym Regulaminie. Jeżeli Kredytobiorca nie złoży oświadczenia o wypowiedzeniu w terminie 30 dni od dnia poinformowania przez Bank informacji o tych zmianach, przyjmuje się, iż Kredytobiorca wyraża zgodę na zmiany. W takim wypadku obowiązują one od dnia wejścia w życie.
4. Zmiany stawek opłat i prowizji, dokonane zgodnie z ust. 2, nie stanowią zmiany postanowień Umowy Kredytu.

Rozdział VIII Postanowienia Końcowe

§ 23

1. Bank jest uprawniony do kontroli realizacji warunków Umowy Kredytu w okresie jej obowiązywania, a w szczególności do badania zdolności kredytowej / sytuacji ekonomiczno - finansowej Kredytobiorcy oraz do kontroli stanu prawnego i technicznego przedmiotu zabezpieczenia Kredytu.
2. W przypadku, gdy Kredyt jest obsługiwany prawidłowo a przeprowadzona ocena wskazuje, że nastąpiło pogorszenie sytuacji ekonomiczno- finansowej Kredytobiorcy Bank może zażądać:
 - 1) dodatkowego zabezpieczenia akceptowanego przez Bank,
 - 2) zmiany zabezpieczenia.

§ 24

Wszelkie wnioski Kredytobiorców o zmianę obowiązujących warunków Umowy Kredytu, mające wpływ na ryzyko Banku, mogą być rozpatrywane po ustanowieniu docelowych zabezpieczeń Kredytu.

§ 25

1. Kredytobiorca zobowiązany jest do rzetelnego, zgodnego z prawdą i niezwłocznego informowania Bank o:
 - 1) zmianach danych, dezaktualizacji informacji przekazanych Bankowi w związku z zawartą Umową Kredytu,
 - 2) okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na sytuację prawną i finansową Kredytobiorcy, jego poręczycieli, ustanowionych prawnych form zabezpieczenia spłaty Kredytu.
2. W przypadku zmiany adresu korespondencyjnego Kredytobiorcy/ adresu prowadzonej działalności gospodarczej po zawarciu Umowy Kredytu oraz powiadomieniu Banku o tym fakcie, oświadczenia i zawiadomienia przesyłane będą na nowy adres korespondencyjny Kredytobiorcy.
3. Poręczyciel Kredytu zobowiązany jest informować Bank o każdej zmianie danych w tym danych osobowych, które podał, jako niezbędne do wykonania czynności związanych z udzieleniem Kredytu Kredytobiorcy.

§ 26

1. Bank może dokonywać zmian Regulaminu w przypadku zmiany oferty Banku, warunków jej świadczenia oraz zmiany przepisów prawa wpływającej na jej świadczenie.
2. O zmianach Regulaminu dokonywanych w czasie obowiązywania Umowy Kredytu, Kredytobiorca jest informowany za pośrednictwem strony internetowej Banku, komunikatów w serwisie transakcyjnym Banku dostępnym poprzez stronę internetową Banku, BOK bądź na piśmie wraz z podaniem daty ich wejścia w życie.
3. W terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o powyższej zmianie, Kredytobiorca uprawniony jest do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy Kredytu, w trybie i ze skutkiem określonym w Umowie Kredytu lub niniejszym Regulaminie, z zastrzeżeniem postanowień § 27. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej termin wypowiedzenia wynosi 30 dni i jest liczony od dnia doręczenia Bankowi oświadczenia o wypowiedzeniu.
4. Jeżeli Kredytobiorca nie wypowie Umowy Kredytu w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o zmianach Regulaminu, przyjmuje się, że Kredytobiorca wyraża zgodę na zmiany. W takim wypadku obowiązują one od dnia, o którym mowa w ust. 2.

§ 27

Nie stanowią zmiany warunków Umowy Kredytu i nie wymagają doręczenia Kredytobiorcy zmiany Regulaminu związane z:

- 1) uzupełnieniem Regulaminu o nowe usługi bankowe oferowane przez Bank, zgodnie z warunkami określonymi w odrębnych przepisach,
- 2) rozszerzeniem funkcjonalności kanałów dostępu,
- 3) zmianą funkcjonalności udzielonego Kredytu, jeżeli nie ograniczają one dotychczasowej funkcjonalności Kredytu,
- 4) wprowadzeniem nowych kanałów sprzedaży.

§ 28

Powołanie Kredytobiorcy (nie dotyczy spółek jawnych i partnerskich) do odbycia czynnej służby wojskowej nie powoduje zastosowania postanowień art. 131 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej z późniejszymi zmianami; w takim przypadku Kredytobiorca jest zobowiązany do spłaty zadłużenia na zasadach określonych w Umowie Kredytu.

§ 29

Niniejszy Regulamin – zgodnie z art. 384 Kodeksu cywilnego art. 109 Prawa bankowego ma charakter wiążący.

§ 30

1. Bank, jako administrator danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informuje:
 - 1) iż będzie przetwarzał dane osobowe Kredytobiorcy/ Reprezentantów Kredytobiorcy w bankowym zbiorze danych w celu wykonania czynności bankowych, których jest stroną,
 - 2) o dobrowolności podania danych, prawie dostępu do nich i ich poprawiania,
 - 3) o prawie zgłaszania sprzeciwu na marketing bezpośredni produktów i usług własnych Banku za pośrednictwem BOK, jak i w placówkach Banku,
 - 4) o możliwości wyrażenia lub odwołania zgody na:
 - otrzymywanie materiałów marketingowych usług i produktów spółek wchodzących w skład Grupy kapitałowej Banku;
 - przysyłanie informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznej;za pośrednictwem BOK, w placówkach Banku oraz w serwisie transakcyjnym Banku.
2. Ponadto Bank informuje, iż w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z zawarciem i wykonywaniem umowy oraz w celu realizacji ustawowo określonych uprawnień i obowiązków związanych z wykonywaniem czynności bankowych, może przekazać dane Kredytobiorcy do:
 - 1) Związku Banków Polskich z siedzibą w Warszawie ul. Kruczkowskiego 8, który prowadzi system Bankowy Rejestr,
 - 2) Biura Informacji Kredytowej z siedzibą w Warszawie ul. Modzelewskiego 77a,
 - 3) innych instytucji ustawowo upoważnionych do udzielania kredytów,w przypadkach, zakresie i celach określonych w ustawie prawo bankowe.

§ 31

1. Bank komunikuje się z Kredytobiorcą:
 - 1) za pośrednictwem strony internetowej Banku,
 - 2) za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku,
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail,
 - 4) drogą telefoniczną,
 - 5) drogą pocztową,
 - 6) za pośrednictwem placówek Banku.
2. Warunkiem otrzymania informacji przekazywanych przez Bank w sposób określony w ust. 1 jest posiadanie przez Kredytobiorcę:
 - 1) w przypadku komunikacji Banku za pośrednictwem strony internetowej Banku - wyposażenia technicznego z dostępem do Internetu (np. komputer, telefon, inne urządzenia mobilne) i niezbędnego oprogramowania, w tym aktualnej wersji przeglądarki internetowej typu MS Internet Explorer lub Firefox,
 - 2) w przypadku komunikacji Banku za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku:
 - a) wyposażenia technicznego (np. komputer, telefon, inne urządzenia mobilne) i niezbędnego oprogramowania w tym aktualnej wersji przeglądarki internetowej typu MS Internet Explorer lub Firefox,
 - b) aktywnego kanału dostępu w postaci serwisu transakcyjnego Banku.
 - 3) w przypadku komunikacji Banku za pośrednictwem wiadomości e-mail:
 - a) wyposażenia technicznego z dostępem do Internetu (np. komputer, telefon, inne urządzenia mobilne) i niezbędnego oprogramowania, w tym aktualnej wersji przeglądarki internetowej typu MS Internet Explorer lub Firefox,,
 - b) zarejestrowanego w Banku adresu poczty elektronicznej e-mail..
 - 4) w przypadku komunikacji Banku drogą telefoniczną, w tym za pośrednictwem wiadomości SMS:
 - a) wyposażenia technicznego (np. telefon, urządzenia mobilne) i niezbędnego oprogramowania,
 - b) zarejestrowanego w Banku numeru telefonu.
 - 5) w przypadku komunikacji Banku drogą pocztą - zarejestrowanego w Banku adresu korespondencyjnego.