

Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bieżących w mBanku

obowiązuje od 01.12.2010 r.

- ❖ Dział I - Zasady otwierania i prowadzenia rachunków bieżących
- ❖ Rozdział I - Postanowienia ogólne
- ❖ Rozdział II - Otwarcie Rachunku
- ❖ Rozdział III - Rachunek bieżący prowadzony na rzecz spółek jawnych i partnerskich
- ❖ Rozdział IV - Rachunek wspólny
- ❖ Rozdział V - Pełnomocnictwo
- ❖ Rozdział VI - Dysponowanie Rachunkiem
- ❖ Rozdział VII Składanie i realizacja operacji walutowych
- ❖ Rozdział VIII Składanie i realizacja przelewów ekspresowych
- ❖ Rozdział IX - Zabezpieczenie dostępu do Rachunku
- ❖ Rozdział X - Oprocentowanie środków pieniężnych na Rachunku
- ❖ Rozdział XI - Karty bankowe
- ❖ Rozdział XII - Dopuszczalne saldo debetowe
- ❖ Rozdział XIII - Zmiana postanowień Umowy, rozwiązanie Umowy
- ❖ Rozdział XIV Kontrola dewizowa
- ❖ Rozdział XV - Inne postanowienia
- ❖ Rozdział XVI - Ochrona depozytów – Bankowy Fundusz Gwarancyjny
- ❖ Dział II – Bankowe Rachunki bieżące w mBanku
- ❖ Rozdział I - mBIZNES konto
- ❖ Rozdział II - mBIZNES max
- ❖ Rozdział III – mBIZNES plus
- ❖ Dział III – Usługi bankowe w mBanku
- ❖ Rozdział I - Usługa Powiadomienia sms/e-mail

Dział I Zasady otwierania i prowadzenia rachunków bieżących

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa warunki otwierania i prowadzenia przez BRE Bank SA, zwany dalej **mBankiem**, bankowych rachunków bieżących.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie o prowadzenie bankowych rachunków bieżących oraz niniejszym Regulaminie, mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 2. Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. **dokument tożsamości** - dowód osobisty, paszport zagraniczny wraz z oświadczeniem o zamiarze stałego pobytu, karta pobytu wraz z oświadczeniem o zamiarze stałego pobytu;
2. **dopuszczalne saldo debetowe** - akceptowane saldo ujemne Rachunku, wykazane na koniec dnia operacyjnego,
3. **dostępne środki pieniężne** - płatne na żądanie środki pieniężne stawiane do dyspozycji Posiadacza rachunku, pomniejszone o kwoty nierozliczonych transakcji dokonanych przy użyciu kart bankowych, powiększone o środki pieniężne pozostałe do wykorzystania z tytułu przyznanego kredytu odnawialnego lub dopuszczalnego salda debetowego,

4. **hasło** - ciąg znaków służący do identyfikacji Posiadacza rachunku, ustalany w celu zagwarantowania wyłączności dostępu do Rachunku i znany jedynie Posiadaczowi rachunku,
5. **IBAN** – międzynarodowy numer rachunku bankowego używany w rozliczeniach zagranicznych
6. **kanal dostępu** - sposób komunikacji z **mBankiem** - obejmujący w szczególności sieć Internet, mLinie, SMS, bankomat - umożliwiający Posiadaczowi rachunku składanie dyspozycji dotyczących Rachunku oraz dostęp do informacji i usług bankowych;
7. **karty bankowe** - karty płatnicze wydawane przez **mBank**,
8. **kurs walutowy** – ustalany przez mBank kurs kupna/sprzedaży walut obcych.
9. **mLinia** - Centrum Obsługi Telefonicznej **mBanku**,
10. **numer identyfikacyjny** - nadawany przez **mBank** numer służący do identyfikacji Posiadacza rachunku,
11. **Odbiorca zdefiniowany** – beneficjent przelewu zdefiniowanego,
12. **otwarcie dopuszczalnego salda debetowego** – udostępnienie dopuszczalnego salda debetowego w wysokości określonej przez mBank
13. **Pelnomocnik** – rezydent- osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, umocowany przez Posiadacza Rachunku do dysponowania Rachunkiem,
14. **Posiadacz rachunku** - rezydent - osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, z którą **mBank** zawarł Umowę, a w przypadku rachunku wspólnego - każdy ze Współposiadaczy, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną z którą mBank zawarł Umowę o prowadzenie bankowych rachunków bieżących w imieniu i na rzecz której działają osoby ją reprezentujące,
15. **Potwierdzenie otwarcia rachunku** - dokument potwierdzający fakt otwarcia rachunku w **mBanku**,
16. **Powiadomienia sms/e-mail**- usługa umożliwiająca **Użytkownikom usługi** dostęp za pomocą wiadomości sms lub innych wiadomości elektronicznych do informacji o zdarzeniach na Rachunkach, do dysponowania którymi są oni uprawnieni oraz o zdarzeniach dotyczących innych określonych przez mBank produktach bankowych Użytkowników usługi;
17. **przelew SEPA**– rodzaj przelewu zagranicznego w walucie obcej, zgodnie z zasadami Systemu Polecenia Przelewu SEPA, dokonywany do banku zagranicznego w Unii Europejskiej oraz Islandii, Norwegii, Lichtensteinu i Szwajcarii, który zawarł umowę na realizację płatności w tym systemie.
18. **przelew transgraniczny** - rodzaj przelewu zagranicznego w walucie obcej, zgodnie z zasadami SWIFT, dokonywany do banku zagranicznego w Unii Europejskiej oraz Islandii, Norwegii, Lichtensteinu i Szwajcarii, który zawarł umowę na realizację płatności w tym systemie.
19. **przelew zdefiniowany** – przelew środków z rachunku prowadzonego w mBanku na uprzednio podany i zapisany w bankowym systemie transakcyjnym przez Posiadacza rachunku,
20. **przelew walutowy** – przelew środków pieniężnych w walucie obcej, do banku krajowego.
21. **przelew zagraniczny** – przelew środków pieniężnych w walucie obcej lub złotych polskich do banku zagranicznego, inny niż przelew transgraniczny w rozumieniu przepisów prawa bankowego;
22. **Rachunek w mBanku** – Rachunek prowadzony przez BRE Bank S.A. o numerze rozliczeniowym rozpoczynającym się od cyfr 1140 2004;
23. **Rachunek** - rachunek bieżący prowadzony przez mBank na podstawie Umowy zawartej z Posiadaczem Rachunku, służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń związanych z prowadzoną przez Posiadacza rachunku działalnością gospodarczą lub wykonywaniem przez niego wolnego zawodu. Postanowienia Regulaminu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej mają odpowiednio zastosowanie do wykonywania wolnego zawodu;
24. **Regulamin** - Regulamin otwierania i prowadzenia bankowych rachunków bieżących w **mBanku**,
25. **Rejestr Przedsiębiorców** - Rejestr Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, utworzonym na podstawie ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o Krajowym Rejestrze Sądowym,
26. **Rezydent** - osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną lub osoba prawna mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
27. **saldo debetowe** - saldo rachunku wynikające z przekroczenia dostępnych na Rachunku środków pieniężnych;
28. **saldo rachunku** - stan płatnych na żądanie środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku;
29. **SEPA** – jednolity obszar płatności w EUR
30. **stawka LIBOR/EURIBOR** – oprocentowanie stosowane w rozliczeniach międzybankowych, wykorzystywane w mBanku jako stopa podstawowa służąca do ustalania wysokości stopy oprocentowania Rachunków walutowych
31. **stawka WIBOR** - oprocentowanie stosowane w rozliczeniach międzybankowych, wykorzystywane w mBanku jako stopa podstawowa służąca do ustalenia wysokości stopy oprocentowania Rachunków

bieżących. W odniesieniu do Rachunków prowadzonych przez **mBank** wykorzystywany jest WIBOR 1M (jednomiesięczny),

32. **SWIFT**- Stowarzyszenie na Rzecz Światowej Międzybankowej Telekomunikacji Finansowej
33. **Umowa** - Umowa o prowadzenie bankowych rachunków bieżących,
34. **Użytkownik usługi**- osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem, dla której została aktywowana usługa Powiadomień sms/e-mail, w szczególności Posiadacz rachunku, uprawniony do dysponowania Rachunkiem wspólnik spółki jawnej/ partnerskiej reprezentujący Posiadacza rachunku lub Pełnomocnik rodzajowy do dysponowania Rachunkiem;
35. **waluty obce** – waluta , nie będąca w kraju prawnym środkiem płatniczym oraz międzynarodowe jednostki rozrachunkowe,
36. **waluty wymienne** – waluty obce określone jako wymienialne przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego.
37. **wniosek** – formularz wniosku o zewnętrzny przelew walutowy/zagraniczny, zawierający wszystkie dane niezbędne do prawidłowej realizacji przelewu walutowego/zagranicznego,
38. **wpłata** - każda dyspozycja powodująca uznanie Rachunku,
39. **wypłata** - każda dyspozycja powodująca obciążenie Rachunku,
40. **zamknięcie dopuszczalnego salda debetowego** – zmiana wysokości limitu dopuszczalnego salda debetowego do kwoty 0,00 PLN skutkująca brakiem możliwości korzystania z udostępnionych środków
41. **zlecenie stałe** - dyspozycja dokonywania powtarzalnych płatności, określająca rachunek wierzyciela, tytuł płatności, stałą kwotę i częstotliwość.

§ 3.

1. **mBank** otwiera i prowadzi rachunki bieżące wskazane w Dziale II niniejszego Regulaminu.
2. O ile postanowienia Działu II nie stanowią inaczej, Rachunki otwierane i prowadzone przez **mBank** służą do swobodnego dysponowania dostępnymi środkami pieniężnymi, a w szczególności umożliwiają przechowywanie środków pieniężnych należących do Posiadacza rachunku oraz przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz wykonywanego wolnego zawodu;

Rozdział II Otwarcie Rachunku

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem postanowień Działu II, do otwarcia Rachunku niezbędne jest złożenie wniosku o otwarcie Rachunku i zawarcie Umowy z **mBankiem**. Otwarcie Rachunku następuje przez zawarcie na piśmie Umowy pomiędzy **mBankiem** a Wnioskującym o otwarcie Rachunku. Dane osobowe Wnioskującego mogą być przekazane ustnie, pisemnie lub w formie elektronicznej.
2. Dla zawarcia Umowy niezbędne jest ustalenie tożsamości osoby wnioskującej o otwarcie Rachunku. W tym celu **mBank** ma prawo zażądać dokumentów tożsamości potwierdzających prawdziwość danych osobowych wnioskującego o otwarcie Rachunku.
3. Wnioskujący zobowiązany jest do okazania oryginałów i przekazania na wniosek mBanku kopii lub kserokopii poświadczonych notarialnie następujących dokumentów:
 - a) zaświadczenia o wpisie do właściwej ewidencji działalności gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego (Rejestru Przedsiębiorców) albo do właściwego rejestru - zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) decyzji o nadaniu nr REGON,
 - c) licencji, zezwolenia lub koncesji jeżeli prowadzona działalność gospodarcza wymaga takiego dokumentu,
 - d) umowy spółki (w przypadku spółek),
 - e) dokumentów nadających uprawnienia do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych, w sytuacjach uzasadnionych,
 - f) innych dokumentów wymaganych przez **mBank**.
4. Podpis złożony pod Umową traktowany jest dla celów bankowych jako wzór podpisu Posiadacza rachunku i stanowi podstawę do potwierdzenia tożsamości Posiadacza rachunku w przypadku pisemnie składanych dyspozycji związanych z Rachunkiem.
5. W przypadku wystąpienia wątpliwości, co do wiarygodności danych osobowych osoby/ów występującej/ych o otwarcie Rachunku lub dokumentów związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą czy wykonywaniem wolnego zawodu, **mBank** ma prawo zażądać dodatkowych dokumentów potwierdzających tożsamość oraz prawdziwość okazanych dokumentów.
6. Warunkiem zawarcia Umowy przez Wnioskującego, posługującego się danymi osobowymi, których prawidłowe przetwarzanie nie jest możliwe z wykorzystaniem wyłącznie alfabetu polskiego,

jest złożenie przez niego oświadczenia wyrażającego zgodę na przetwarzanie przez BRE Bank SA jej danych osobowych, w szczególności imienia i nazwiska z wykorzystaniem wyłącznie polskiego alfabetu w sposób określony w tym oświadczeniu. Powyższe oświadczenie stanowi w takim przypadku integralną część Umowy.

7. Maksymalna liczba Posiadaczy rachunków, wskazanych w Dziale II, określona jest przez **mBank** i ogłaszana za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
8. Maksymalna liczba poszczególnych Rachunków, prowadzonych jednocześnie na rzecz danego Posiadacza rachunku określana jest przez **mBank** i ogłaszana za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
9. Na dowód otwarcia Rachunku, Posiadacz rachunku lub Współposiadacze otrzymują jeden egzemplarz podpisanej Umowy oraz Potwierdzenie otwarcia rachunku bieżącego.
10. **mBank** zastrzega sobie prawo do odmowy otwarcia Rachunku na każdym etapie obsługi wniosku, bez podania przyczyny odmowy.

Rozdział III Rachunek bieżący prowadzony na rzecz spółek jawnych i partnerskich

§ 5.

1. W przypadku Rachunku bieżącego prowadzonego na rzecz spółek jawnych i partnerskich do zawarcia Umowy niezbędne jest łączne złożenie podpisów na Umowie przez wszystkich wspólników uprawnionych do jej reprezentacji, zgodnie z aktualnym odpisem z KRS.
2. Warunkiem dopisania lub odpisania do Rachunku bieżącego co najmniej jednego ze wspólników uprawnionych do reprezentacji spółki jawnej lub partnerskiej w świetle zmienionej umowy spółki, jest złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez co najmniej jednego wspólnika tej spółki uprawnionego do jej reprezentacji. W przypadku dopisania wspólnika do Rachunku, wniosek powinien być podpisany również przez tego wspólnika. Do wniosku powinien być dołączony aktualny odpis z KRS potwierdzający zmianę składu osobowego spółki jawnej lub partnerskiej. Własnoręczność złożonych na wniosku podpisów powinna zostać poświadczona zgodnie z obowiązującymi w **mBanku** zasadami poświadczania podpisów umieszczonymi na stronie internetowej **mBanku** dostępnej w sieci Internet pod adresem www.mbank.pl.

§ 6.

1. Wspólnicy spółki jawnej lub partnerskiej reprezentujący Posiadacza rachunku zawierając Umowę wyrażają nieodwołalną zgodę na:
 - 1) dysponowanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, środkami pieniężnymi znajdującymi się na Rachunku;
 - 2) dokonywanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, samodzielnie wszelkich czynności wynikających z Umowy, nie wyłączając złożenia dyspozycji zamknięcia Rachunku, podjęcia środków pieniężnych do wysokości salda Rachunku z dniem zamknięcia Rachunku, o ile co innego nie wynika z niniejszego Regulaminu bądź postanowień innych regulaminów bankowych znajdujących zastosowanie do Umowy rachunku.
 - 3) składanie przez każdego z nich, bez ograniczeń i konieczności uzyskania zgody pozostałych wspólników spółki jawnej lub partnerskiej wniosków o dostępne dla danego typu Rachunku określonego w niniejszym Regulaminie karty bankowe przyznawane przez **mBank** na zasadach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie
2. Wypowiedzenie Umowy rachunku przez Posiadacza rachunku powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Posiadacza rachunku- zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w aktualnym odpisie z KRS.
3. Wniosek o Dopuszczalne saldo debetowe powinien zostać złożony przez osoby uprawnione do reprezentacji Posiadacza rachunku- zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w aktualnym odpisie z KRS

§ 7

1. **mBank** realizuje dyspozycje osób uprawnionych do reprezentowania Posiadacza rachunku w kolejności ich złożenia.
2. W przypadku, złożenia jednocześnie kilku dyspozycji, **mBank** ma prawo wyboru kolejności ich realizacji.

3. **mBank** nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykonania dyspozycji złożonych przez osoby uprawnione do reprezentowania Posiadacza rachunku, będących wynikiem odmiennych decyzji każdego z nich.

Rozdział IV Rachunek wspólny

§ 8.

1. Rachunki wspólne są otwierane i prowadzone są na podstawie Umowy, zawartej na piśmie ze wszystkimi Współposiadaczami.
2. Do zawarcia Umowy o prowadzenie Rachunku wspólnego, niezbędne jest łączne złożenie podpisów na Umowie przez wszystkie osoby, na rzecz których Rachunek będzie prowadzony bądź przez wszystkie osoby upoważnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Wnioskodawców.
3. W przypadku spółek cywilnych do zawarcia Umowy o prowadzenie Rachunku wspólnego niezbędne jest łączne złożenie podpisów na Umowie przez wszystkich wspólników tych spółek, którzy stają się Współposiadaczami Rachunku wspólnego.

§ 9.

1. Współposiadacze Rachunku stają się wierzycielami solidarnymi **mBanku** oraz odpowiadają solidarnie za wszelkie zobowiązania powstałe wobec **mBanku** wynikające z prowadzenia Rachunku.
2. Współposiadacze wyrażają nieodwołalną zgodę na:
 - a) dysponowanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, środkami pieniężnymi znajdującymi się na Rachunku;
 - b) dokonywanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, samodzielnie wszelkich czynności wynikających z Umowy, nie wyłączając złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, złożenia dyspozycji zamknięcia Rachunku, podjęcia środków pieniężnych do wysokości salda Rachunku z dniem zamknięcia Rachunku, o ile co innego nie wynika z niniejszego Regulaminu bądź postanowień innych regulaminów bankowych.
 - c) składanie przez każdego z nich, bez ograniczeń i konieczności uzyskania zgody pozostałych Współwłaścicieli wniosków o dostępne dla danego typu Rachunku określonego w niniejszym Regulaminie karty bankowe oraz o dopuszczalne saldo debetowe przyznawane przez **mBank** na zasadach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie w Rozdziale XI
 - d) składanie przez każdego z nich, samodzielnie, wszelkich dyspozycji związanych ze zmianą liczby wspólników w tym na podpisywanie wniosków o zawarcie aneksu do Umowy o prowadzenie rachunku bieżącego, bez konieczności uzyskania zgody pozostałych Współposiadaczy
 - e) uznanie wszelkich kwot wpływających na Rachunek za majątek wspólny, niezależnie od faktycznego udziału każdego ze Współposiadaczy w uznaniu Rachunku.

§ 10.

1. **mBank** realizuje dyspozycje Współposiadaczy w kolejności ich złożenia.
2. W przypadku, złożenia jednocześnie kilku dyspozycji, **mBank** ma prawo wyboru kolejności ich realizacji.
3. **mBank** nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykonania dyspozycji złożonych przez Współposiadaczy, będących wynikiem odmiennych decyzji każdego z nich.

§ 11.

1. Przekształcenie Rachunku indywidualnego w Rachunek wspólny odbywa się na zgodny wniosek Posiadacza rachunku oraz osoby/ób przez niego/nich wskazanej i wymaga zawarcia aneksu do Umowy, podpisanego przez wszystkie osoby na rzecz których będzie prowadzony Rachunek wspólny. W tym zakresie stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu dotyczące otwierania Rachunku.
2. Przekształcenie Rachunku wspólnego w Rachunek indywidualny odbywa się na wniosek co najmniej jednego ze Współposiadaczy Rachunku i wymaga zawarcia aneksu do Umowy, podpisanego przez wszystkich Współposiadaczy.
3. Warunkiem zmiany Umowy o prowadzenie Rachunku wspólnego polegającej na dopisaniu jako Współposiadacza co najmniej jednego ze wspólników spółki cywilnej jest złożenie wniosku podpisanego przez co najmniej jednego z dotychczasowych Współposiadaczy oraz zawarcie aneksu do Umowy. Do wniosku powinna być dołączona poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika **mBanku** lub notariusza aktualna umowa spółki cywilnej potwierdzająca zmianę stron

umowy spółki cywilnej. Aneks do Umowy rachunku powinien być podpisany przez wszystkich Współposiadaczy na rzecz których Rachunek będzie prowadzony.

4. Warunkiem zmiany Umowy o prowadzenie Rachunku wspólnego polegającej na odpisaniu jako Współposiadacza co najmniej jednego ze wspólników spółki cywilnej jest złożenie wniosku podpisanego przez co najmniej jednego z dotychczasowych Współposiadaczy oraz zawarcie aneksu do Umowy. Do wniosku powinna być dołączona poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika mBanku lub notariusza aktualna umowa spółki potwierdzająca zmianę stron umowy spółki cywilnej. Aneks do Umowy rachunku powinien być podpisany przez wszystkich Współposiadaczy, nie wyłączając wspólnika spółki cywilnej, który ma zostać odpisany jako Współposiadacz

§ 12.

Współposiadacze zobowiązani są do zgodnego dysponowania Rachunkiem oraz wzajemnego przekazywania sobie wszelkich informacji dotyczących Rachunku.

§ 13.

W przypadku przekształcenia spółki cywilnej w spółkę jawną w trybie ustawy Kodeks Spółek Handlowych, warunkiem przekształcenia Rachunku wspólnego w Rachunek bieżący prowadzony na rzecz spółki jawnej koniecznym jest złożenie wniosku podpisanego przez co najmniej jednego ze wspólników spółki jawnej uprawnionego do jej reprezentacji w świetle umowy spółki jawnej oraz zawarcie aneksu do Umowy. Do wniosku powinien być dołączony aktualny odpis z KRS spółki jawnej. Aneks do Umowy Rachunku powinien być podpisany przez wszystkich wspólników uprawnionych do reprezentacji spółki jawnej, zgodnie z aktualnym odpisem z KRS.

Rozdział V Pełnomocnictwo

§ 14.

1. Maksymalna liczba Pełnomocników do dysponowania Rachunkiem określana jest przez **mBank** i ogłaszana za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
2. Dla udzielenia pełnomocnictwa konieczne jest ustalenie tożsamości osoby Pełnomocnika. W tym celu mBank ma prawo zażądać dokumentów tożsamości potwierdzających prawdziwość danych osobowych Pełnomocnika.
3. Pełnomocnictwa mogą być udzielone wyłącznie osobie fizycznej o pełnej zdolności do czynności prawnych z zastrzeżeniem zdania drugiego. Pełnomocnikiem rodzajowym do dysponowania Rachunkiem może być także osoba prawna, jednostka organizacyjna nie mająca osobowości prawnej, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, jednostka organizacyjna Skarbu Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego będąca rezydentem, w przypadku gdy pełnomocnictwo ma stanowić zabezpieczenie wierzytelności wynikającej z umowy kredytu, pożyczki, leasingu lub innej umowy przewidującej obowiązek zwrotu udzielonego Posiadaczowi rachunku świadczenia z odsetkami lub bez odsetek

§ 15.

Pełnomocnika do dysponowania Rachunkiem ustanawia się na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku lub jednego ze Współposiadaczy rachunku wspólnego.

§ 16.

1. Pełnomocnictwo do dysponowania Rachunkiem może być:
 - a) rodzajowe do dysponowania Rachunkiem - w ramach którego Pełnomocnik ma prawo do dysponowania Rachunkiem w takim samym zakresie jak Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem §22 ust 1 niniejszego Regulaminu,
 - b) szczególne - w ramach którego Pełnomocnik ma prawo dysponowania dostępnymi na Rachunku środkami pieniężnymi wyłącznie przy użyciu karty bankowej,
2. Od dnia 30.12.2008r. uległy zmianie nazwy pełnomocnictw, odpowiednio:
 - a) z pełnomocnictwa ogólnego na pełnomocnictwo rodzajowe do dysponowania Rachunkiem
 - b) z pełnomocnictwa rodzajowego na pełnomocnictwo szczególne
3. Wszyscy pełnomocnicy ustanowieni przed 30.12.2008r. powinni zostać poddani ponownemu procesowi identyfikacji.

§ 17.

1. **mBank** ma prawo odmowy przyjęcia pełnomocnictwa w razie powzięcia wątpliwości co do prawidłowości jego udzielenia, w tym autentyczności podpisu Posiadacza rachunku.

2. Pełnomocnictwo uprawnia do dysponowania wszystkimi rachunkami prowadzonymi w powiązaniu z Rachunkiem, o ile przepisy dotyczące poszczególnych rodzajów rachunków nie stanowią inaczej.

§ 18.

Posiadacz rachunku zobowiązany jest do zapoznania Pełnomocnika z postanowieniami niniejszego Regulaminu i ponosi pełną odpowiedzialność za dyspozycje złożone przez Pełnomocnika.

§ 19.

Ustanowienie pełnomocnictwa rodzajowego do dysponowania Rachunkiem lub szczególnego oraz odwołanie wszelkich pełnomocnictw, może być dokonane za pośrednictwem mLinii

§ 20.

Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane przez Posiadacza rachunku.

§ 21.

Pełnomocnictwo udzielone do Rachunku wspólnego może być odwołane przez każdego ze Współposiadaczy.

§ 22.

1. Pełnomocnik nie jest uprawniony do:
 - a) udzielania dalszych pełnomocnictw,
 - b) zamknięcia Rachunku,
 - c) dokonywania zmiany warunków Umowy oraz jej wypowiedzenia,
 - d) składania wniosku kredytowego i zawarcia umowy,
 - e) składania dyspozycji dotyczących dopuszczalnego salda debetowego,
 - f) składania dyspozycji wydania karty bankowej,
 - g) składania dyspozycji wskazanych w przepisach stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu.
2. Pełnomocnik posiadający pełnomocnictwo rodzajowe do dysponowania Rachunkiem lub pełnomocnictwo szczególne ustanowione na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie może zrzec się pełnomocnictwa poprzez złożenie oświadczenia o zrzeczeniu się pełnomocnictwa, w trybie określonymi poniżej.
3. Zrzeczenie się pełnomocnictwa rodzajowego do dysponowania Rachunkiem o którym mowa w ust.2 następuje z dniem złożenia pisemnego Oświadczenia pełnomocnika o zrzeczeniu się pełnomocnictwa rodzajowego do dysponowania Rachunkiem, którego wzór dostępny jest na stronie internetowej mBanku dostępnej w sieci Internet pod adresem www.mbank.pl.
4. Zrzeczenie się pełnomocnictwa szczególnego o którym mowa w ust.2 może nastąpić wyłącznie przez mLinie.
5. Pełnomocnik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania mocodawcy o zrzeczeniu się przez niego pełnomocnictwa.

§ 23.

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- a) przyjęcia przez **mBank** dyspozycji Posiadacza rachunku o odwołaniu pełnomocnictwa,
- b) rozwiązania Umowy,
- c) uzyskania przez **mBank** wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku, Pełnomocnika lub, w przypadku Rachunku bieżącego prowadzonego na rzecz spółek jawnych i partnerskich, z chwilą uzyskania przez mBank wiarygodnej informacji o rozwiązaniu lub likwidacji spółki jawnej lub partnerskiej będącej Posiadaczem rachunku.

Rozdział VI Dysponowanie Rachunkiem

§ 24.

1. Posiadacz rachunku może dysponować Rachunkiem, za pomocą kanałów dostępu, jednakże wyłącznie do wysokości dostępnych na Rachunku środków pieniężnych.
2. Posiadacz rachunku zobowiązany jest upewnić się, że wszystkie składane dyspozycje dotyczące posiadanego Rachunku są prawidłowe i zgodne z jego intencją.
3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest zapewnić odpowiednią wysokość środków pieniężnych na Rachunku pozwalającą na zrealizowanie złożonej dyspozycji oraz pokrycie należnych **mBankowi** prowizji i opłat. **mBank** może odmówić wykonania dyspozycji Posiadacza rachunku w przypadku, gdy

jej kwota wraz z należnymi **mBankowi** prowizjami i opłatami przekraczają dostępne na Rachunku środki pieniężne.

4. Zakres i zasady korzystania z usług **mBanku** świadczonych za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu określa **Tabela funkcjonalności kanałów dostępu**, podawana do wiadomości na stronach internetowych **mBanku** oraz za pośrednictwem mLinii. Zmiana postanowień Tabeli nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu.
5. Posiadacz rachunku przed wykonaniem dyspozycji zobowiązany jest zapoznać się z **Tabelą funkcjonalności kanałów dostępu**.

§ 25.

1. mBank ponosi odpowiedzialność za terminowe i prawidłowe prowadzenie rozliczeń pieniężnych, wynikających z dyspozycji Posiadacza rachunku.
2. Warunkiem prawidłowego prowadzenia rozliczeń pieniężnych jest zapewnienie przez Posiadacza rachunku odpowiedniej ilości środków pieniężnych na Rachunku pozwalającej na zrealizowanie złożonej dyspozycji oraz pokrycie należnych mBankowi opłat i prowizji. **mBank** może odmówić wykonania dyspozycji Posiadacza rachunku w przypadku, gdy jej kwota wraz z należnymi **mBankowi** prowizjami i opłatami przekraczają dostępne na Rachunku środki pieniężne.
3. Posiadacz rachunku składając dyspozycję przelewu z datą przyszłą (w tym zlecenie stałe), zobowiązany jest do zapewnienia środków pieniężnych na realizację dyspozycji, w ramach dostępnych środków pieniężnych, w terminie wymaganym przez mBank do prawidłowego zrealizowania złożonej dyspozycji, przy czym termin ten nie będzie dłuższy niż 1 dzień roboczy przed dniem realizacji dyspozycji. W przypadku braku środków pieniężnych w wysokości wymaganej do zrealizowania złożonej dyspozycji i należnych mBankowi opłat i prowizji, dyspozycja nie zostanie zrealizowana.
4. Informacja o wymaganych przez mBank terminach zapewnienia środków pieniężnych na realizację dyspozycji dostępna jest na stronach internetowych mBanku oraz za pośrednictwem mLinii.
5. Zlecenia Posiadacza rachunku są realizowane najpóźniej w najbliższym dniu roboczym, przypadającym po dniu w którym zostały złożone.

§ 26.

1. Za datę złożenia dyspozycji przyjmuje się datę jej rejestracji w systemie bankowym służącym do obsługi Rachunku.
2. Dyspozycje przelewu składane przez Posiadacza rachunku realizowane są wyłącznie w oparciu o podany przez niego numer rachunku beneficjenta przelewu. mBank nie odpowiada za dyspozycje przelewu zrealizowane zgodnie z podanym przez Posiadacza rachunku numerem rachunku beneficjenta przelewu.

§ 27.

1. Posiadacz rachunku wyraża zgodę na nagrywanie wszystkich rozmów telefonicznych prowadzonych z mBankiem za pośrednictwem mLinii.
2. mBank oświadcza, że nagranie dyspozycji przekazanej telefonicznie jest poufne i może być wykorzystane wyłącznie jako dowód złożenia dyspozycji lub prawidłowości jej wykonania, bądź w sytuacjach wskazanych przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 28.

1. Wpłaty na Rachunki mogą być dokonywane w formie określonej w Dziale II niniejszego Regulaminu.
2. Uznanie Rachunku, wpłatami dokonany w sposób określony w ust.1, następuje w dniu wpływu środków pieniężnych do **mBanku**.

§ 29.

Wpłaty środków pieniężnych z Rachunku bieżącego mogą być dokonywane w formie określonej w Dziale II niniejszego Regulaminu.

§ 30.

1. W przypadku powstania salda debetowego, mBank pobiera odsetki zgodnie z **Tabelą oprocentowania rachunków**.
2. Wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło saldo debetowe są zaliczane na pokrycie zobowiązań Posiadacza rachunku istniejących w dniu wpływu środków pieniężnych na Rachunek, w następującej kolejności:

- a) płatności z tytułu opłat i prowizji związanych z prowadzeniem Rachunku,
 - b) odsetki z tytułu powstałego zadłużenia,
 - c) pozostałe należności związane z powstaniem salda debetowego,
 - d) kwota zadłużenia.
3. mBank informuje o wysokości salda debetowego na Rachunku za pośrednictwem systemu transakcyjnego dostępnego na stronie internetowej mBanku.
4. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do sprawdzania salda rachunku nie rzadziej niż raz w miesiącu oraz niezwłocznej spłaty powstałego salda debetowego.

§ 31.

1. W przypadku powstania po stronie mBanku roszczeń związanych z Rachunkiem, Posiadacz rachunku wyraża zgodę na udostępnienie przez mBank jego danych osobowych podmiotom zewnętrznym w celu przeprowadzenia wspólnych działań windykacyjnych, zmierzających do odzyskania wymagalnych należności.
2. O nazwie firmy windykacyjnej, Posiadacz zostanie poinformowany stosownym pismem, przed rozpoczęciem działań windykacyjnych.

§ 32.

W przypadku braku spłaty salda debetowego, **mBank** jest uprawniony do pobrania należności niespłaconych w terminie 30 dni od dnia jego powstania poprzez obciążenie innych rachunków prowadzonych w **mBanku** na rzecz Posiadacza rachunku lub wypowiedzenia Umowy i dochodzenia swoich należności w trybie egzekucyjnym.

Rozdział VII Składanie i realizacja operacji walutowych

§33.

1. Funkcjonalność opisana w tym Rozdziale dostępna jest do rachunków wskazanych przez mBank, podawanych do wiadomości na stronie internetowej oraz za pośrednictwem mLinii.
2. Funkcjonalność opisana niniejszym Rozdziale dotycząca przelewów zagranicznych ma zastosowanie do przelewów SEPA, z zastrzeżeniem odrębnych warunków realizacji przelewów SEPA opisanych w Zasadach obsługi przelewów SEPA podawanych do wiadomości na stronach internetowych mBanku oraz za pośrednictwem mLinii.
3. Funkcjonalność opisana niniejszym Rozdziale dotycząca przelewów zagranicznych ma zastosowanie do przelewów transgranicznych, z zastrzeżeniem odrębnych warunków realizacji przelewów transgranicznych opisanych w Zasadach obsługi przelewów transgranicznych podawanych do wiadomości na stronach internetowych mBanku oraz za pośrednictwem mLinii.

§34.

1. Przelewy wewnętrzne walutowe pomiędzy Rachunkami w różnych walutach realizowane są w terminach podawanych na stronie internetowej, za pośrednictwem mLinii oraz w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.
2. Przelewy wewnętrzne walutowe mogą być realizowane w takim zakresie w jakim dopuszcza to Prawo dewizowe.

§35.

1. Posiadacz może dysponować środkami pieniężnymi do wysokości salda dostępnego Rachunku.
2. mBank nie wykona dyspozycji Posiadacza w przypadku, gdy wykonanie takiej dyspozycji wraz z należnymi opłatami i prowizjami spowodowałoby przekroczenie salda dostępnego Rachunku.

§36.

Posiadacz może złożyć dyspozycję wykonywania:

- 1) przelewu walutowego,
- 2) przelewu zagranicznego

w walucie Rachunku lub innych walutach obcych wymienionych w tabeli kursów walutowych udostępnianej do wiadomości za sieci Internet lub mLinii.

§37.

1. mBank na podstawie złożonego Wniosku lub dyspozycji Posiadacza, zobowiązuje się do przekazania, na warunkach określonych w tym Wniosku, dyspozycji oraz niniejszym Regulaminie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności prawa dewizowego – środków

pieniężnych do banku zagranicznego lub krajowego w określonej przez Posiadacza wysokości na rzecz wskazanego przez Posiadacza odbiorcy.

2. Posiadacz jest zobowiązany prawidłowo, dokładnie wskazać w swojej dyspozycji dane niezbędne do prawidłowej realizacji przelewu walutowego/zagranicznego, zgodnie z opisem pól występujących w formularzu Wniosku lub niezbędnych do realizacji dyspozycji.
3. mBank nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe wystawienie przelewu, w szczególności, jeżeli nastąpiło wskutek nieprawidłowego, niedokładnego lub nieczytelnego podania danych na formularzu Wniosku.

§38.

mBank ma prawo do odrzucenia przelewu walutowego/ zagranicznego przychodzącego w przypadku braku zgodności numeru Rachunku oraz danych odbiorcy przelewu z danymi zarejestrowanymi w mBanku.

§39.

1. W przypadku dokonywania czynności wchodzących w zakres obrotu dewizowego Posiadacz zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Prawa dewizowego, w szczególności do przedstawiania zezwolenia dewizowego oraz do podawania tytułu dyspozycji, umożliwiającego sprawowanie kontroli dewizowej.
2. Dokumenty umożliwiające dokonanie kontroli dewizowej należy przekazywać na adres, który podawany jest do wiadomości za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
3. mBank realizuje przelewy walutowe/zagraniczne najpóźniej w następnym dniu roboczym, po dniu złożenia wniosku.

§40.

1. Przelew walutowy / zagraniczny nie zostanie zrealizowany, jeżeli Wniosek został sporządzony nieprawidłowo.
2. W przypadku braku na Rachunku środków pieniężnych wystarczających do wykonania dyspozycji przelew nie zostanie zrealizowany.
3. mBank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę realizacji dyspozycji na skutek niedochowania przez Posiadacza warunków wskazanych w niniejszym Regulaminie oraz Umowie .
4. mBank do operacji w walucie innej niż waluta Rachunku, stosuje kurs kupna/sprzedaży walut obowiązujący w mBanku. Aktualne kursy walut stosowane przez mBank, ogłaszane są za pośrednictwem mLinii oraz na stronach internetowych, z uwzględnieniem zmiany kursów walut w ciągu dnia operacyjnego.

§41.

Modyfikacja, jak i odwołanie Wniosku są możliwe jedynie wówczas, gdy Wniosek oczekuje na realizację.

§42.

mBank zastrzega sobie prawo odmowy wykonania dyspozycji, gdy zaistniałe okoliczności uzasadniają wątpliwości, co do jej autentyczności lub zgodności z przepisami.

§43.

1. mBank dokłada starań, aby przelew walutowy/zagraniczny został zrealizowany możliwie najkrótszą drogą bankową oraz możliwie najniższym kosztem.
2. Wybór banku korespondenta, za pośrednictwem którego przelew walutowy/zagraniczny zostanie zrealizowany, należy do mBanku.

§44.

Posiadacz zobowiązany jest do pokrycia kosztów realizacji przelewu walutowego/ zagranicznego przez mBank, oraz kosztów, którymi mBank zostanie obciążony przez bank korespondenta i inne banki pośredniczące z tytułu realizacji przelewu walutowego/zagranicznego.

§45.

mBank nie ponosi odpowiedzialności za działania innych banków, pośredniczących w realizacji przelewu zagranicznego, nawet jeżeli ich wybór nastąpił z inicjatywy mBanku.

§46.

mBank nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych, w tym za nieterminową realizację dyspozycji, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie było następstwem okoliczności niezależnych od mBanku, w szczególności spowodowane było wystąpieniem siły wyższej.

Rozdział VIII Składanie i realizacja przelewów ekspresowych

§ 47.

1. Składanie i realizacja przelewów ekspresowych dostępne jest dla Rachunków wskazanych przez mBank, podawanych do wiadomości na stronach internetowych mBanku oraz za pośrednictwem mLinii.
2. Warunki realizacji przelewów ekspresowych, w tym zakres odpowiedzialności mBanku z tytułu realizacji przelewów ekspresowych są określone w Zasadach realizacji przelewów ekspresowych w mBanku podawanych do wiadomości na stronach internetowych mBanku, w sposób umożliwiający ich przechowywanie i przetwarzanie w zwykłym toku czynności oraz za pośrednictwem mLinii..

Rozdział IX Zabezpieczenie dostępu do Rachunku

§ 48.

1. Posiadacz rachunku może korzystać z Rachunku za pośrednictwem kanałów dostępu do mBanku, w szczególności Internetu, mLinii, po uprzednim dokonaniu ich aktywacji za pośrednictwem mLinii lub Internetu. Aktywacja kanałów dostępu wymaga dokonania poprawnej identyfikacji Posiadacza rachunku. Dostęp do Rachunku umożliwia dysponowanie środkami pieniężnymi zgromadzonymi na Rachunku, uzyskiwanie informacji oraz korzystanie z usług bankowych.
2. Posiadacz rachunku otrzymuje niepowtarzalny numer identyfikacyjny, który jest poufny i nie może być ujawniany osobom trzecim. Po otrzymaniu numeru identyfikacyjnego jego Posiadacz ustala hasła do kanałów dostępu. Hasła te nie mogą być ujawniane.
3. **mBank** nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z użycia numeru identyfikacyjnego oraz haseł do kanałów dostępu przez osoby trzecie. W przypadku utraty lub wystąpienia podejrzenia o możliwość wejścia osób trzecich w posiadanie hasła do kanału dostępu, Posiadacz rachunku jest zobowiązany niezwłocznie zmienić hasło lub zablokować kanał dostępu za pośrednictwem mLinii lub sieci Internet.
4. Szczegółowy zakres i zasady korzystania z usług **mBanku** świadczonych za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu określa **Tabela funkcjonalności kanałów dostępu**, podawana do wiadomości na stronach internetowych **mBanku** oraz za pośrednictwem mLinii. Zmiana postanowień Tabeli nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu.
5. Identyfikacja Posiadacza rachunku następuje przy pomocy:
 - a) Identyfikatora - otrzymanego po pozytywnym procesie identyfikacji,
 - b) hasła – ustalanego przez Posiadacza rachunku dla każdego kanału dostępu,
 - c) haseł jednorazowych – dodatkowych zabezpieczeń realizacji dyspozycji wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu. Informacje o sposobie zamówienia, aktywacji, zablokowaniu, o rodzajach stosowanych haseł jednorazowych oraz wszelkie dodatkowe dane można uzyskać u operatora mLinii i na internetowych stronach informacyjnych **mBanku**.
6. Błędne wprowadzenie identyfikatora, hasła, lub błędne udzielenie odpowiedzi na zadawane pytania identyfikacyjne może spowodować zablokowanie kanałów dostępu lub przerwanie procesu aktywacji. Odblokowanie kanałów dostępu możliwe jest za pośrednictwem wskazanych przez mBank kanałów dostępu, w szczególności przez mLinie i sieć Internet. Zablokowanie kanału nie powoduje blokady Rachunku za pośrednictwem pozostałych kanałów dostępu.
7. Posiadacz rachunku powinien wylogować się z danego kanału dostępu (np. przerwać połączenie telefoniczne) przed opuszczeniem miejsca umożliwiającego bezpośredni osobisty nadzór danego kanału dostępu.
8. Postanowienia ust. 1-7 dotyczą również Pełnomocnika rodzajowego do dysponowania Rachunkiem ustanowionego do Rachunku.

§ 49.

mBank ma prawo zablokowania dostępu do Rachunku w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami powszechnie obowiązującymi.

§ 50.

1. Realizacja dyspozycji składanych za pośrednictwem kanałów dostępu wymaga jednoznacznej identyfikacji osoby uprawnionej przy użyciu właściwych dla danego kanału dostępu identyfikatorów wskazanych w **Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu**.
2. **mBank** zastrzega sobie prawo odmowy wykonania dyspozycji, gdy zaistniałe okoliczności uzasadniają wątpliwości co do tożsamości osoby składającej dyspozycję lub jej autentyczności lub zgodności z przepisami.

§ 51.

Jeśli wymagają tego względy bezpieczeństwa lub inne, niezależne od **mBanku** względy, **mBank** może czasowo ograniczyć dostęp do Rachunku za pośrednictwem poszczególnych kanałów, przez okres jakiego wymaga usunięcie przyczyn braku dostępu. W takim wypadku **mBank** nie ponosi odpowiedzialności za zaistniałe ograniczenia w dostępności Rachunku.

Rozdział X Oprocentowanie środków pieniężnych na Rachunku

§ 52.

Do obliczania kwoty należnych odsetek od środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni pozostawiania środków pieniężnych na Rachunku.

§ 53.

1. Kwota środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku jest oprocentowana od dnia wpłaty do dnia poprzedzającego dzień wypłaty włącznie.
2. Przy obliczaniu odsetek od środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.
3. W dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty operacje księgowe na rachunkach (nie dotyczy przelewów środków pomiędzy Rachunkami w mBanku prowadzonymi w tej samej walucie), w tym operacje naliczania oprocentowania i księgowania odsetek, nie są wykonywane.
4. Odsetki od środków przechowywanych na Rachunkach oblicza się w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca, przy założeniu, że saldo rachunku od dnia obliczenia odsetek do końca miesiąca nie ulegnie zmianie. Odsetki są kapitalizowane i księgowane na Rachunkach w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca z datą operacji przypadającą na pierwszy dzień następnego miesiąca.
5. Jeśli na Rachunku wykonano operacje po obliczeniu odsetek za dany miesiąc i przed zakończeniem tego miesiąca, mBank dokonuje korekty dokonanego w tym miesiącu zaksięgowania podczas kapitalizacji odsetek na koniec kolejnego miesiąca albo na dzień rozwiązania umowy rachunku.

§ 54.

1. Środki pieniężne przechowywane na Rachunkach oprocentowane są według zmiennych stóp procentowych.
2. Zmiany wysokości stóp procentowych, dla Rachunków prowadzonych w PLN, mogą nastąpić w przypadku zmiany co najmniej jednego z następujących parametrów finansowych rynku pieniężnego i kapitałowego:
 1. stawki WIBOR 1M (jednomiesięczny)
 2. rentowności bonów skarbowych, obligacji Skarbu Państwa,
 3. stopy oprocentowania kredytu lombardowego NBP
 4. stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez NBP
 5. sposobu naliczania rezerwy obowiązkowej banków
 6. poziomu inflacji.
3. W przypadku Rachunków w walucie obcej zmiana wysokości stóp procentowych uzależniona jest od:
 - 1) poziomu kształtowania się stóp procentowych w szczególności stawek LIBOR/EURIBOR oraz stóp procentowych na rynkach finansowych,
 - 2) rentowności instrumentów skarbowych emitowanych przez rządy wysoko rozwiniętych państw w ich narodowych walutach lub w EURO,
 - 3) stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez NBP oraz warunków jej odprowadzania.
4. Zmienione stopy procentowe obowiązują od dnia wskazanego przez **mBank**.

§ 55.

1. Informacja o aktualnie obowiązujących stopach procentowych jest podawana w **Tabeli oprocentowania rachunków** w mBanku, dostępnej za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
2. Zmiana wysokości oprocentowania, dokonana zgodnie z postanowieniami Regulaminu, nie stanowi zmiany Umowy.

Rozdział XI Karty bankowe

§ 56.

1. W ramach zawartej Umowy, na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku, **mBank** wydaje karty bankowe.
2. Karty bankowe wydawane są Posiadaczowi rachunku oraz Pełnomocnikom.

§ 57.

Warunki wydawania i używania kart bankowych określa odrębna Umowa o korzystanie z kart płatniczych mBanku wraz z jej załącznikami

Rozdział XII Dopuszczalne saldo debetowe.

§ 58.

1. Posiadacz rachunku, który nie zawarł umowy kredytu w Rachunku bieżącym, z zastrzeżeniem postanowień Działu II, może korzystać z dopuszczalnego salda debetowego na poniżej określonych zasadach.
2. Posiadacz Rachunku może wystąpić o udostępnienie dopuszczalnego salda debetowego. Szczegółowe warunki uprawniające do wystąpienia o udostępnienie dopuszczalnego salda debetowego podawane są do wiadomości za pośrednictwem mLinii oraz na stronach internetowych Banku.
3. Wysokość aktualnie obowiązującej maksymalnej wysokości dopuszczalnego salda debetowego jest określana przez **mBank** i podawana do wiadomości Posiadaczom rachunków za pośrednictwem mLinii i sieci Internet.
4. Okres korzystania z dopuszczalnego salda debetowego wynosi 12 miesięcy i rozpoczyna się w dniu jego udostępnienia. Posiadacz składa dyspozycję udostępnienia dopuszczalnego salda debetowego za pośrednictwem mLinii lub sieci Internet.
5. Jeżeli w ocenie **mBanku**, sposób wykorzystywania dopuszczalnego salda debetowego jest zgodny z Regulaminem, wtedy następuje odnowienie dopuszczalnego salda debetowego na kolejny 12 miesięczny okres, bez odrębnej dyspozycji Posiadacza rachunku.
6. W przypadku braku odnowienia dopuszczalnego salda debetowego na kolejny 12 miesięczny okres, **mBank** informuje o tym Posiadacza rachunku 30 dni przed zakończeniem okresu korzystania z dopuszczalnego salda debetowego. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do spłaty zadłużenia wynikającego z wykorzystywania dopuszczalnego salda debetowego wraz z nadejściem terminu jego spłaty, wynikającego z ust.4.
7. W przypadku, gdy Posiadacz nie spłaci zadłużenia z tytułu wykorzystywania dopuszczalnego salda debetowego wraz z upływem terminu określonego w ust. 4, zadłużenie to staje się niedopuszczalnym saldem debetowym
8. mBank ma prawo zamknąć przyznane dopuszczalne saldo debetowe w przypadku:
 - a) stwierdzenia naruszenia przez Posiadacza obowiązujących przepisów prawa lub postanowień Umowy rachunku bankowego
 - b) średnich miesięcznych wpływów na rachunek w okresie 3 kolejnych miesięcy kalendarzowych w wysokości niższej niż 10% przyznanego limitu dopuszczalnego salda debetowego
 - c) znacznego pogorszenia się sytuacji ekonomiczno – finansowej Posiadacza Rachunku w tym zajęcia w egzekucyjnym postępowaniu sądowym lub administracyjnym wierzytelności z rachunku, w którym zostało udostępnione dopuszczalne saldo debetowe
 - d) jednorazowego przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego
9. Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycję zamknięcia dopuszczalnego salda debetowego poprzez złożenie dyspozycji za pośrednictwem mLinii lub w formie pisemnej. W przypadku złożenia dyspozycji zamknięcia dopuszczalnego salda debetowego w formie pisemnej dyspozycja ta zostanie zrealizowana w ciągu 14 dni od dnia wpływu dyspozycji do mBanku.
10. Wysokość dopuszczalnego salda debetowego może ulec obniżeniu w przypadku:
 - a) wystąpienia przynajmniej jednego ze zdarzeń określonych w § 58 ust. 8 lit.a), c) i d)
 - b) braku comiesięcznych przelewów do ZUS wykonywanych z Rachunku.

- c) średnich miesięcznych wpływów na rachunek w okresie 3 kolejnych miesięcy kalendarzowych w wysokości niższej niż 100% przyznanego limitu dopuszczalnego salda debetowego
11. mBank powiadomi posiadacza rachunku o zmianie wysokości dopuszczalnego salda debetowego lub o jego zamknięciu za pośrednictwem przynajmniej jednego z następujących kanałów: wiadomości sms, poczty elektronicznej e-mail; komunikatów do rachunku, za pośrednictwem mLinii lub na piśmie.
 12. mBank pobiera prowizje i opłaty za udostępnienie oraz obsługę dopuszczalnego salda debetowego zgodnie z aktualnie obowiązującą Tabelą Prowizji i Opłat Bankowych w mBanku, a także odsetki od kwoty wykorzystanego dopuszczalnego salda debetowego według zmiennej stopy procentowej określonej w Tabeli oprocentowania rachunków w mBanku i podawanej do wiadomości za pośrednictwem mLinii i strony internetowej mBanku dostępnej w sieci Internet. Zmiana w/w stopy procentowej może ulegać zmianie, w okresie obowiązywania umowy, w zależności od zmiany kosztów pozyskania środków pieniężnych przez mBank w następstwie jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) zmiany stóp procentowych NBP,
 - b) zmiany poziomu cen instrumentów finansowych, na krajowym rynku pieniężnym,
 - c) zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS.
 13. Za okres utrzymywania się przekroczenia limitu dopuszczalnego salda debetowego **mBank** nalicza odsetki od kwoty przekroczenia zgodnie z Tabelą oprocentowania rachunków w **mBanku** dla należności przeterminowanych, obowiązującej w czasie przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego.
 14. W przypadku powstania przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego **mBank** zawiadamia Posiadacza rachunku o przekroczeniu oraz wzywa do jego spłaty w terminie 7 dni od dnia jego powstania.
 15. Wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło przekroczenie dopuszczalnego salda debetowego są zaliczane na pokrycie zobowiązań Posiadacza rachunku wobec **mBanku** w następującej kolejności:
 - a) Płatności z tytułu opłat i prowizji związanych z prowadzeniem Rachunku,
 - b) Odsetki należne z tytułu powstałego zadłużenia,
 - c) Pozostałe należności związane z przekroczeniem dopuszczalnego salda debetowego,
 - d) Kwota zadłużenia z tytułu przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego.
 16. W przypadku braku wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło przekroczenie dopuszczalnego salda debetowego, **mBank** jest uprawniony do pobrania niespłaconych w terminie należności poprzez obciążenie innych rachunków Posiadacza rachunku, prowadzonych w **mBanku**.
 17. Po upływie terminu spłaty przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego, o którym mowa w ust. 14, **mBank** uprawniony będzie do dochodzenia należności w trybie egzekucyjnym.

Rozdział XIII Zmiana postanowień Umowy, rozwiązanie Umowy

§ 59.

1. Zmiany Regulaminu, dokonywane w czasie obowiązywania Umowy są doręczane Posiadaczowi rachunku wraz z podaniem dnia ich wejścia w życie. **mBank** może doręczać zmiany Regulaminu za pomocą elektronicznych nośników informacji, w tym poprzez komunikaty w systemie transakcyjnym mBanku dostępnym na stronie internetowej mBanku.
2. W terminie 14 dni od dnia otrzymania zmian Regulaminu, Posiadacz rachunku uprawniony jest do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.
3. Termin wypowiedzenia wynosi 14 dni i liczony jest od dnia doręczenia wypowiedzenia do **mBanku**.
4. Jeżeli Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez mBank informacji o zmianach, przyjmuje się, iż Posiadacz rachunku wyraża zgodę na zmiany. W takim wypadku obowiązują one od dnia, o którym mowa w ust.1.

§ 60.

Zmiany Regulaminu związane z jego uzupełnieniem o nowe rodzaje rachunków oraz usług świadczonych przez **mBank** nie stanowią zmiany warunków Umowy.

§ 61.

Rozwiązanie Umowy następuje w następujących przypadkach:

- a) z upływem terminu wypowiedzenia Umowy przez Posiadacza rachunku bądź przez **mBank**,
- b) z chwilą uzyskania przez **mBank** wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku lub jednego ze Współposiadaczy albo jego likwidacji.

§ 62.

1. Posiadacz rachunku może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę lub złożyć dyspozycję zamknięcia dowolnego Rachunku.
2. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni i liczony jest od dnia doręczenia wypowiedzenia do **mBanku**.
3. Z chwilą otrzymania wypowiedzenia mBank zastrzega karty bankowe wydane do Rachunku oraz zamyka przyznane dopuszczalne saldo debetowe.
4. Posiadacz rachunku odpowiada za wszelkie zobowiązania powstałe w trakcie obowiązywania Umowy.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy musi zostać złożone w formie pisemnej.

§ 63.

Wypowiadając Umowę lub składając dyspozycję zamknięcia Rachunku Posiadacz rachunku obowiązany jest zaspokoić wszelkie zobowiązania powstałe w tym zakresie w trakcie trwania Umowy oraz wskazać rachunek bankowy, na który zostanie przekazane saldo Rachunku. W przypadku braku dyspozycji, saldo Rachunku, od dnia upływu terminu wypowiedzenia, staje się nieoprocentowanym depozytem.

§ 64.

1. W przypadku niestosowania się przez Posiadacza rachunku do postanowień Umowy, niniejszego Regulaminu, innych regulaminów bankowych, które stosuje się w zakresie nieuregulowanym Umową lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa (ważne powody), **mBank** ma prawo do:
 - a) zablokowania dostępu do Rachunku,
 - b) zastrzeżenia kart bankowych wydanych do Rachunku,
 - c) wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Posiadacza rachunku postanowień Umowy, niniejszego Regulaminu, innych regulaminów bankowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności podania przez Posiadacza rachunku nieprawdziwych danych **mBank** może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie w trybie wskazanym w ust. 2 skutkuje natychmiastowym zablokowaniem kanałów dostępu, zastrzeżeniem kart bankowych oraz postawieniem w stan wymagalności wszelkich wierzytelności **mBanku** wobec Posiadacza rachunku.

§ 65.

mBank może wypowiedzieć Umowę w części dotyczącej Rachunku, który nie wykazuje przez okres trzech miesięcy żadnych obrotów, za wyjątkiem okresowego dopisywania odsetek i ich wypłat a także gdy nie dokonano wpłaty na ten Rachunek przez okres 60 dni od dnia otwarcia Rachunku.

§ 66.

1. **mBank** wypowiada Umowę na piśmie (wysłanym listem poleconym), podając przyczyny wypowiedzenia oraz zwraca się do Posiadacza rachunku z prośbą o wskazanie rachunku bankowego, na który zostanie przekazane saldo Rachunku. W przypadku braku dyspozycji, saldo Rachunku staje się od dnia upływu terminu wypowiedzenia nieoprocentowanym depozytem.
2. Wypowiadając Umowę **mBank** niezwłocznie blokuje karty bankowe wydane do Rachunku.
3. Termin wypowiedzenia liczy się od dnia doręczenia wypowiedzenia Posiadaczowi rachunku.
4. Posiadacz rachunku odpowiada za wszelkie zobowiązania powstałe w trakcie obowiązywania Umowy.

§ 67.

mBank zwolniony jest z obowiązku doręczania zmian Regulaminu w przypadkach:

- a) Rozszerzenia funkcjonalności kanału dostępu.
- b) Wprowadzenia nowych typów rachunków, nowych Kart bankowych itp.
- c) Zmiany funkcjonalności istniejącego Rachunku, jeżeli nie ograniczają dotychczasowej funkcjonalności Rachunku.

Rozdział XIV Kontrola dewizowa.

§ 68.

1. Kontrola dewizowa jest wykonywana przez mBank w zakresie, w jakim mBank jest zobowiązany do jej wykonywania, na podstawie przepisów prawa, w zakresie operacji dokonywanych z jego udziałem lub za jego pośrednictwem.

2. mBank może domagać się przedstawienia przez Posiadacza rachunku stosownych dokumentów, na potwierdzenie okoliczności, od których uzależnione jest uprawnienie do dokonania określonej czynności wchodzącej w zakres obrotu dewizowego.

Rozdział XV Inne postanowienia

§ 69

1. Reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania dyspozycji, Posiadacz rachunku może składać telefonicznie za pośrednictwem mLinii lub korespondencyjnie.
2. Reklamacje powinny określać, w sposób jednoznaczny, zawinienie ze strony mBanku oraz oczekiwania Posiadacza rachunku dotyczące sposobu naprawy sytuacji. W szczególnych wypadkach mBank może przed rozpatrzeniem reklamacji poprosić o udokumentowania poniesionej szkody, lub przesłania dokumentów niezbędnych do merytorycznego rozpatrzenia sprawy.
3. W przypadku uznania reklamacji za zasadną, jeśli Posiadacz rachunku nie określił sposobu naprawienia szkody, mBank realizuje dyspozycję Posiadacza rachunku w sposób zgodny z przepisami prawa, w szczególności uznaje Rachunek kwotą reklamowanej transakcji oraz kwotą opłat i prowizji naliczonych na podstawie transakcji z datą obciążenia Rachunku.
4. mBank rozpatruje złożoną reklamację w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu rozpatrywania reklamacji, o czym Posiadacz rachunku powinien zostać poinformowany z podaniem przyczyny i terminu odroczenia.
5. mBank udziela odpowiedzi na reklamacje telefonicznie, drogą elektroniczną lub korespondencyjnie.

§ 70.

mBank informuje Posiadacza rachunku o aktualnym saldzie Rachunku oraz o operacjach dokonanych na Rachunku w trybie określonym w Umowie.

§ 71.

W przypadku nieprawidłowego zapisu księgowego na Rachunku, **mBank** koryguje zapis i niezwłocznie powiadamia o tym Posiadacza rachunku.

§ 72.

Posiadacz rachunku jest zobowiązany zgłosić **mBankowi** każdą niezgodność salda w terminie 30 dni od dnia udostępnienia przez **mBank** informacji o saldzie Rachunku.

§ 73.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, **mBank** uznaje Rachunek kwotą reklamowanej transakcji oraz kwotą opłat i prowizji, naliczonych na podstawie tej transakcji, z datą obciążenia Rachunku.

§ 74.

1. Posiadacz rachunku jest zobowiązany informować **mBank** o każdej zmianie danych osobowych oraz o wszystkich zmianach dotyczących prowadzonej działalności gospodarczej lub wykonywania wolnego zawodu, przekazanych **mBankowi**.
2. Zmiana danych Posiadacza rachunku albo osób go reprezentujących, których dane są zarejestrowane w systemie bankowym mBanku, wymaga zweryfikowania ich tożsamości przez pracownika mBanku oraz:
 - a) przedstawienia oryginałów dokumentów poświadczających fakt zmiany lub
 - b) przedstawienia kopii ww. dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub inny podmiot ustawowo upoważniony do dokonywania takich czynności, z zastrzeżeniem ust.3
3. Katalog danych, których modyfikacja jest możliwa za pośrednictwem serwisu transakcyjnego mBanku albo za pośrednictwem mLinii, jest określony w tabeli funkcjonalności znajdującej się na stronie www.mbank.pl. Zmiana danych wymienionych w tym katalogu dokonywana w tym trybie nie wymaga przedstawienia dokumentów wymienionych w ust.2. Zmiana katalogu danych o których mowa powyżej nie stanowi zmiany niniejszego regulaminu.
4. Każda zmiana danych, dokonywana w drodze korespondencyjnej wymaga dodatkowo poświadczenia własnoręczności podpisu złożonego pod wnioskiem o zmianę danych/formularzem zmiany danych, zgodnie z Zasadami poświadczania podpisu znajdującymi się na stronie www.mbank.pl/podpis. W przypadku przesłania kopii dokumentów, kopie te powinny być poświadczone za zgodność z

oryginałem przez notariusza lub inny podmiot ustawowo upoważniony do dokonywania takich czynności.

5. Niezawiadomienie **mBanku** o zmianie danych osobowych, danych dot. prowadzonej działalności gospodarczej lub danych spółki spowoduje, że **mBank** nie odpowiada za wynikające z tego skutki a oświadczenia i zawiadomienia kierowane według ostatnich posiadanych przez **mBank** danych i pod ostatni znany **mBankowi** adres korespondencyjny Posiadacza rachunku, uważane będą za prawidłowo doręczone.
6. Po dokonaniu aktualizacji danych osobowych, danych dot. prowadzonej działalności gospodarczej lub danych spółki Posiadacz rachunku zobowiązany jest do aktualizacji tychże danych w usługach, tj. przelewach do Odbiorcy zdefiniowanego, poleceniach zapłaty, zleceniach stały i w wyciągach do kart bankowych (jeśli Posiadacz rachunku otrzymuje wyciągi pisemne pocztą zwykłą).
7. W przypadku dodania adresu korespondencyjnego za pośrednictwem serwisu transakcyjnego mBanku Posiadacz rachunku zobowiązany jest także do dodania, za pośrednictwem mLinii, adresu korespondencyjnego pod który wysyłane są karty bankowe. W przeciwnym wypadku karty bankowe będą wysyłane pod adres zameldowania Posiadacza rachunku a w przypadku, gdy Posiadaczem rachunku jest spółka jawna lub partnerska - pod adres zameldowania osób uprawnionych do reprezentowania Posiadacza rachunku.

§ 75.

1. Za czynności związane z prowadzeniem oraz dysponowaniem Rachunkiem, mBank pobiera opłaty i prowizje określone w załączniku: „Taryfy prowizji i opłat bankowych w mBanku”, stanowiącym integralną część Umowy..
2. Wysokość opłat i prowizji może ulegać zmianom. Zmiany wysokości opłat i prowizji uzależnione są w szczególności od zmiany warunków cenowych na rynku międzybankowym, polityki finansowej mBanku oraz poziomu ponoszonych przez mBank kosztów obsługi operacji, w tym od mających wpływ na ten poziom parametrów rynkowych takich jak: stopa inflacji, kursy walutowe, referencyjne stawki oprocentowania ustalane przez NBP.
3. Zmiany stawek opłat i prowizji nie stanowią zmiany warunków Umowy będą podawane do wiadomości Posiadacza rachunku w uzgodniony sposób, w tym za pośrednictwem mLinii lub sieci Internet wraz z podaniem daty ich wejścia w życie.
4. W przypadku zmiany „Taryfy prowizji i opłat bankowych mBanku”, o której mowa w ust. 3 Posiadacz rachunku w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia jest uprawniony do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu niniejszej Umowy.
5. Jeżeli Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia Umowy w terminie 30 dni od dnia dostarczenia przez mBank zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, przyjmuje się, że Posiadacz rachunku wyraża zgodę na wprowadzone zmiany. W takim przypadku obowiązują one od dnia wejścia w życie.

§ 76.

1. BRE Bank S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Senatorskiej 18, jako administrator danych osobowych, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U., 2002 Nr 101, poz.926 t.j. z późn. zm.) informuje, że w bankowym zbiorze danych będą przetwarzane dane osobowe Posiadacza/Współposiadacza rachunku w związku z prowadzeniem przez **mBank** rachunku bankowego i korzystaniem z innych usług świadczonych przez mBank.
2. Posiadaczowi/ Współposiadaczowi, którego dane osobowe są przetwarzane przez mBank przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
 - b) sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach promocyjno-marketingowych, własnych usług i produktów bankowych mBanku.
3. Dane osobowe Posiadacza rachunku mogą zostać przekazane:
 - a) podmiotom upoważnionym przez przepisy Prawa bankowego; w tym podmiotom świadczący na rzecz Banku usługi zgodnie z art. 6a – 6d Prawa bankowego
 - b) innym podmiotom np. Związkowi Banków Polskich, biurom informacji gospodarczej upoważnionym na podstawie Prawa bankowego.

§ 77.

1. mBank informuje, iż na podstawie art. 105 ust 4d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2002 r., Nr 7, poz. 665 z późn. zm.) może przekazać do instytucji finansowych, będących podmiotami zależnymi od banków informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu zawartej Umowy, a związanej z wykonywaniem czynności bankowych - za pośrednictwem:

- 1) Biura Informacji Kredytowej S.A., z siedzibą w Warszawie – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Postępu 17A, które jest Administratorem Danych zbioru danych osobowych „**Kredytobiorcy**”, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 t.j. z późn. zm.);
- 2) Związku Banków Polskich siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17A, który jest Administratorem Danych zbioru danych osobowych „**Bankowy Rejestr**”, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 t.j. z późn. zm.).
2. Biuro Informacji Kredytowej oraz Związek Banków Polskich gromadzą oraz przetwarzają dane w celu zabezpieczenia systemu bankowego i ochrony depozytów bankowych.
3. Zakres danych osobowych przetwarzany w zbiorze:
 - 1) Bankowy Rejestr obejmuje dane: imię, nazwisko, seria i nr dokumentu tożsamości, PESEL, adres zamieszkania;
 - 2) Kredytobiorcy obejmuje dane: imię, nazwisko, seria i nr dokumentu tożsamości, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania.
4. Odbiorcami danych osobowych gromadzonych w ww. zbiorach są uczestniczące w wymianie informacji - za pośrednictwem Związku Banków Polskich i Biura Informacji Kredytowej – banki działające na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i inne instytucje ustawowo upoważnione w związku z wykonywaniem przez nie czynności bankowych na warunkach określonych w art. 105 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2002 r., Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 roku, Nr 81, poz 530).
5. Przetwarzanie informacji, o których mowa w ust. 1 po wygaśnięciu zobowiązania, będzie następowało, zgodnie z art. 105a Prawa bankowego.
6. mBank ma prawo korzystać w zakresie przymusowego wykonywania Umowy z usług wyspecjalizowanych podmiotów zewnętrznych. O nazwie firmy windykacyjnej Posiadacz rachunku zostanie poinformowany stosownym pismem
7. W przypadku podjęcia działań upominawczych lub windykacyjnych mBank będzie uprawniony do pobrania od Posiadacza rachunku w następującej kolejności poniższych opłat:
 - 1) kosztów podjęcia czynności upominawczych i windykacyjnych, zgodnie z „Tabelą prowizji i opłat bankowych w mBanku”,
 - 2) kosztów sądowych - wnioszek o nadanie klauzuli wykonalności tytułowi egzekucyjnemu: 50 PLN
 - 3) kosztów postępowania egzekucyjnego - w zależności od egzekwowanego przez mBank roszczenia, w wysokości oraz zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 7 art. 43-60 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. 2006 Nr 187, poz. 1191 z późn. zm.),
 - 4) kosztów zastępstwa procesowego - w zależności od wysokości dochodzonego roszczenia oraz zasądzonych stawek, w wysokości oraz zgodnie z § 3 i 6 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej z urzędu (Dz. U. 2002 Nr 163 poz. 1348 z późn.zm.) oraz zgodnie z § 3 i 6 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego ustanowionego z urzędu (Dz. U. 2002 Nr 163 poz. 1349 z późn. zm.)
 - 5) Podane powyżej koszty (wynikające z przepisów prawa) mogą ulec zmianie na skutek zmiany powszechnie obowiązujących przepisów.
8. Od dnia następującego po dniu wystawienia przez mBank bankowego tytułu egzekucyjnego / od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności mBanku z tytułu Umowy, mBank ma prawo pobierać odsetki w wysokości określonej w Tabeli Oprocentowania mBanku od całej kwoty wymagalnego zadłużenia obejmującej w szczególności kapitał, odsetki kapitałowe i za opóźnienie, prowizję, opłaty oraz inne wymagalne należności mBanku wynikające z Umowy

§ 78.

Niniejszy Regulamin - zgodnie z art. 384 Kodeksu cywilnego i art. 109 Prawa bankowego ma charakter wiążący.

Rozdział XVI Ochrona depozytów- Bankowy Fundusz Gwarancyjny

§ 79.

1. Depozyty ulokowane w mBanku, który jest częścią detaliczną BRE Banku SA, objęte są gwarancjami Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.
2. Ochronie Bankowego Funduszu Gwarancyjnego podlegają depozyty (złotowe lub walutowe) następujących deponentów:
 - 1) osób fizycznych
 - 2) osób prawnych
 - 3) jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną
 - 4) szkolnych kas oszczędności i pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowych- będących stroną Umowy lub posiadających wynikającą z czynności bankowych wierzytelność do mBanku potwierdzoną wystawionym przez mBank dokumentem imiennym oraz osoby, o których mowa w art. 55 ust. 1 oraz art. 56 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, o ile ich wierzytelność do mBanku stała się wymagalna przed dniem niedostępności środków (w rozumieniu Ustawy z dnia 14 grudnia 1994r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym).
3. W przypadku prowadzenia przez mBank Rachunku wspólnego, deponentem jest każdy ze Współposiadaczy – w granicach określonych w Umowie, a w przypadku braku postanowień umownych lub przepisów w tym zakresie – w częściach równych.
4. Środki gwarantowane objęte są obowiązkowym systemem gwarantowania od dnia ich wniesienia na Rachunek nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zawieszenia działalności mBanku, a w przypadku należności wynikających z czynności bankowych, o ile czynności ta została dokonana przed dniem zawieszenia działalności mBanku – do równowartości w złotych 50.000 euro – w 100 %. wysokości (łącznie z odsetkami naliczonymi zgodnie z umową – do dnia spełnienia warunku gwarancji, tj. dnia wydania przez sąd postanowienia o ogłoszeniu upadłości Banku).
5. Do obliczenia wartości euro w złotych przyjmuje się kurs średni z dnia spełnienia warunku gwarancji ogłaszany przez Narodowy Bank Polski.
6. Kwota równowartości w złotych 50.000 euro określa maksymalną wysokość roszczeń deponenta w stosunku do Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, niezależnie od tego, w jakiej wysokości i na ilu Rachunkach posiadał środki pieniężne lub z ilu wierzytelności przysługują mu należności w mBanku.
7. Szczegółowe informacje na temat gwarantowania depozytów można znaleźć na stronie internetowej Bankowego Funduszu Gwarancyjnego www.bfg.pl lub pod numerami telefonów 0800 569-341 (numer bezpłatny), 022-583-09-42, 022-583-09-43.

Dział II Bankowe Rachunki bieżące w mBanku.

Rozdział I mBIZNES konto

§ 80.

1. Postanowienia niniejszego rozdziału regulują zasady otwierania i prowadzenia przez **mBank** Rachunków bieżących mBIZNES konto.
2. Postanowienia określone w ust.1 stosuje się łącznie z postanowieniami Działu I niniejszego Regulaminu.

§ 81

mBIZNES konto jest Rachunkiem bieżącym służącym do przechowywania środków pieniężnych Posiadacza rachunku oraz do przeprowadzania na jego zlecenie rozliczeń pieniężnych, prowadzonym przez **mBank** na rzecz rezydentów, osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą lub wykonujących wolny zawód oraz jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną z którymi mBank zawarł umowę o prowadzenie rachunku mBiznes KONTO w imieniu i na rzecz których działają osoby ją reprezentujące.

§ 82.

1. Otwarcie Rachunku mBIZNES konto na rzecz Posiadacza rachunku bieżącego prowadzonego w **mBanku** dokonywane jest na podstawie zaakceptowanej przez **mBank** dyspozycji Posiadacza rachunku.

2. Na dowód otwarcia Rachunku Posiadacz lub każdy z Współposiadaczy otrzymuje Potwierdzenie otwarcia rachunku bieżącego.

§ 83.

Wpłaty na Rachunek mBIZNES konto dokonywane mogą być w następującej formie:

- 1) przelewów z rachunków bankowych,
- 2) wpłat gotówkowych dokonywanych za pośrednictwem innych banków krajowych i zagranicznych, bankomatów depozytowych lub placówek pocztowych.

§ 84.

Wyплаты z Rachunku mBIZNES konto mogą być dokonywane w formie:

- 1) Gotówkowej przy użyciu kart bankowych,
- 2) Bezgotówkowej:
 - a) na podstawie polecenia przelewu na dowolny rachunek bankowy,
 - b) na podstawie polecenia przelewu na rachunek uprzednio zdefiniowany przez Posiadacza rachunku,
 - c) na podstawie zlecenia stałego,
 - d) przy użyciu kart bankowych,
 - e) w inny wskazany przez **mBank** sposób.

§ 85.

Zamknięcie Rachunku mBIZNES konto lub rozwiązanie Umowy skutkuje jednoczesnym odwołaniem wszystkich poleceń zapłaty, w tym zleceń stałych związanych z Rachunkiem mBIZNES konto.

Rozdział II mBIZNES max

§ 86.

1. Postanowienia niniejszego rozdziału regulują zasady otwierania i prowadzenia przez **mBank** Rachunków bieżących mBIZNES max.
2. Rachunki mBIZNES max mogą być prowadzone zarówno w PLN jak i w walucie obcej.
3. Informacja o rodzajach walut obcych, w których mogą być prowadzone Rachunki mBIZNES max dostępna jest na stronie internetowej pod adresem www.mbank.pl jak i za pośrednictwem mLinii.
4. Postanowienia określone w ust. 1 stosuje się łącznie z postanowieniami Działu I niniejszego Regulaminu.

§ 87.

mBIZNES max jest Rachunkiem bieżącym służącym do gromadzenia i przechowywania środków pieniężnych Posiadacza rachunku, prowadzonym przez **mBank** na rzecz rezydentów, osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą lub wykonujących wolny zawód oraz jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną w imieniu i na rzecz których działają osoby ją reprezentujące. W szczególności Rachunek mBIZNES max może spełniać funkcje wyodrębnionego rachunku pomocniczego.

§ 88.

1. Otwarcie Rachunku mBIZNES max na rzecz Posiadacza rachunku bieżącego prowadzonego w **mBanku** dokonywane jest na podstawie zaakceptowanej przez **mBank** dyspozycji Posiadacza rachunku.
2. Na dowód otwarcia Rachunku posiadacz lub każdy z współposiadaczy otrzymuje Potwierdzenie otwarcia rachunku bieżącego.

§ 89.

Wpłaty na Rachunek mBIZNES max mogą być dokonywane w następującej formie:

- 1) przelewów z rachunków bankowych,
- 2) wpłat gotówkowych dokonywanych za pośrednictwem innych banków krajowych i zagranicznych lub placówek pocztowych..

§ 90.

1. Wypłaty z Rachunku mBIZNES max prowadzonego w PLN mogą być dokonywane w formie bezgotówkowej na podstawie polecenia przelewu na rachunek uprzednio zdefiniowany przez Posiadacza rachunku.
2. W przypadku Rachunku mBIZNES max w walucie obcej wypłaty z Rachunku mogą być dokonywane w formie bezgotówkowej na podstawie przelewu zdefiniowanego na inny rachunek prowadzony na rzecz danej firmy w mBanku lub w formie przelewu walutowego/ zagranicznego.
3. Wypłaty realizowane z Rachunku mBIZNES max mogą być realizowane wyłącznie do wysokości salda.
4. Postanowienia Działu I w zakresie dopuszczanego salda debetowego nie mają zastosowania.

Rozdział III mBIZNES plus

§ 91

1. Postanowienia niniejszego rozdziału regulują zasady otwierania i prowadzenia przez mBank rachunków **mBIZNES plus**.
2. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio postanowienia Działu I niniejszego Regulaminu

§ 92

mBIZNES plus jest oprocentowanym rachunkiem oszczędnościowym, służącym do przechowywania środków pieniężnych, prowadzonym przez mBank na rzecz rezydentów, osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą lub wykonujących wolny zawód oraz jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną w imieniu i na rzecz których działają osoby je reprezentujące.

§ 93.

Wpłaty na Rachunek mBIZNES plus mogą być dokonywane w następującej formie:

- 1) przelewów z rachunków bankowych,
- 2) wpłat gotówkowych dokonywanych za pośrednictwem innych banków krajowych i zagranicznych lub placówek pocztowych.

§ 94.

1. Wypłaty z rachunku mogą być dokonywane w formie bezgotówkowej na podstawie polecenia przelewu wyłącznie na jeden rachunek, zdefiniowany przez Posiadacza rachunku.
2. Polecenie przelewu może zostać złożone wyłącznie z datą bieżącą.
3. Zakres i zasady korzystania z rachunku **mBIZNES plus** za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu, w szczególności liczbę przelewów możliwych do zrealizowania z rachunku **mBIZNES plus** w danym przedziale czasowym oraz sposób wypłaty środków po przekroczeniu tej liczby, określa Tabela funkcjonalności kanałów dostępu, podawana do wiadomości Posiadacza rachunku na stronach internetowych mBanku oraz za pośrednictwem mLinii.

Dział III Usługi bankowe w mBanku

Rozdział I Usługa Powiadomienia sms/e-mail

§ 95.

W zakresie dysponowania Rachunkiem Posiadacz rachunku, uprawniony do dysponowania Rachunkiem wspólnik spółki jawnej/partnerskiej reprezentujący Posiadacza rachunku lub Pełnomocnik rodzajowy do dysponowania Rachunkiem może korzystać z usługi Powiadomień sms/e-mail polegającej na przesyłaniu Użytkownikowi usługi:

- 1) wiadomości sms (powiadomień sms) na zarejestrowany w mBanku numer telefonu komórkowego,
- 2) wiadomości elektronicznych (powiadomień e-mail), na zarejestrowany w mBanku adres poczty elektronicznej.

§ 96

1. Aktywacja usługi Powiadomień sms/e-mail jest możliwa dla Posiadacza rachunku, uprawnionego do dysponowania Rachunkiem wspólnika spółki jawnej/partnerskiej reprezentującego Posiadacza rachunku lub Pełnomocnika rodzajowego do dysponowania Rachunkiem, który:
 - 1) posiada zarejestrowany w mBanku numer telefonu komórkowego (powiadomienia sms),
 - 2) posiada zarejestrowany w mBanku adres poczty elektronicznej (powiadomienia e-mail),
 - 3) dokonuje autoryzacji transakcji za pomocą haseł jednorazowych w postaci kodów sms.
2. Usługa Powiadomień sms/e-mail jest aktywowana po złożeniu przez Użytkownika usługi odpowiedniej dyspozycji za pośrednictwem serwisu transakcyjnego mBanku lub za pośrednictwem mLinii.
3. mBank zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowego ograniczenia możliwości aktywowania usługi Powiadomień sms/e-mail za pomocą kanałów dostępu wskazanych w ust.2. Informacja o aktualnych kanałach dostępu za pośrednictwem których możliwe jest aktywowanie usługi Powiadomień sms/e-mail znajduje się na stronie internetowej mBanku.
4. W przypadku Rachunku wspólnego lub Rachunku prowadzonego na rzecz spółki jawnej lub partnerskiej usługa Powiadomienia sms/e-mail może być aktywowana dla każdego Współposiadacza rachunku lub uprawnionego do dysponowania Rachunkiem wspólnika spółki jawnej/partnerskiej reprezentującego Posiadacza rachunku.

§ 97

1. mBank pobiera opłaty za czynności związane z aktywowaniem i świadczeniem usługi Powiadomień sms/e-mail zgodnie z Taryfą prowizji i opłat bankowych w mBanku.
2. W przypadku Rachunku wspólnego lub Rachunku prowadzonego na rzecz spółki jawnej lub partnerskiej opłata za usługę Powiadomienia sms/e-mail naliczana będzie odrębnie dla każdego Współposiadacza rachunku lub wspólnika spółki jawnej/partnerskiej reprezentującego Posiadacza rachunku, który posiada aktywną Powiadomienia sms/e-mail.
3. Opłatami, o których mowa w ust. 1. zostanie obciążony Rachunek lub rachunek karty kredytowej wskazany podczas aktywacji lub modyfikacji ustawień usługi Powiadomienia sms/e-mail.

§ 98

1. Informacja o rodzajach Rachunków dla których dostępna jest usługa Powiadomienia sms/e-mail oraz szczegółowy zakres i zasady korzystania z usługi Powiadomienia sms/email podawany jest do wiadomości za pośrednictwem strony internetowej mBanku oraz za pośrednictwem mLinii.
2. mBank zastrzega sobie prawo zmiany zakresu i zasad korzystania z usługi Powiadomienia sms/e-mail.
3. Informacja o zmianie zakresu i zasad korzystania z usługi Powiadomienia sms/e-mail, o której mowa w ust.2 podawana jest do wiadomości za pośrednictwem strony internetowej mBanku oraz za pośrednictwem mLinii..
4. Przyjmuje się, że Użytkownik usługi akceptuje zmiany o których mowa w ust.2 z dniem rozpoczęcia korzystania z nowego zakresu usługi Powiadomienia sms/e-mail.
5. W przypadku braku akceptacji zmian określonych w ust.2 Użytkownik usługi ma prawo do rezygnacji z usługi Powiadomienia sms/e-mail zgodnie z § 100 ust 1 pkt 4.

§ 99

1. Wiadomości sms w ramach usługi Powiadomienia sms wysyłane są przez mBank z chwilą wystąpienia określonego zdarzenia przez całą dobę lub w godzinach ustalonych przez Użytkownika usługi.
2. Wiadomości elektroniczne w ramach usługi Powiadomienia e-mail wysyłane są przez mBank zbiorczo, następnego dnia po dniu wystąpienia zdarzenia.

§ 100

1. Użytkownik usługi może dokonać:
 - 1) zawieszenia usługi Powiadomienia sms/e-mail,
 - 2) przywrócenia zawieszonej usługi Powiadomienia sms/e-mail,
 - 3) modyfikacji zakresu wykorzystywanych funkcji usługi Powiadomienia sms/e-mail,
 - 4) rezygnacji z usługi Powiadomienia sms/e-mail

- składając odpowiednią dyspozycję za pośrednictwem serwisu transakcyjnego mBanku lub za pośrednictwem mLinii.
2. mBank zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowego ograniczenia możliwości złożenia dyspozycji, o których mowa w ust.1 za pomocą kanałów dostępu wskazanych w ust.1. Informacja o aktualnych kanałach dostępu za pośrednictwem których możliwe jest złożenie dyspozycji znajduje się na stronie internetowej mBanku.

§ 101

1. W przypadkach korzystania z usługi Powiadomienia sms/e-mail niezgodnie z jej zasadami mBank ma prawo zablokować dostęp do tej usługi, w tym w sytuacji w której środki dostępne na Rachunku, o którym mowa w §97 ust. 3 nie pozwalają na pokrycie opłat za usługę Powiadomienia sms/e-mail , o których mowa w §97 ust 1.
2. mBank odblokuje dostęp do usługi Powiadomień sms/e-mail z chwilą ustania zdarzenia powodującego powstanie blokady usługi Powiadomienia sms/e-mail.

