

## Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bieżących w mBanku

- ✦ Dział I - Zasady otwierania i prowadzenia rachunków bieżących
- ✦ Rozdział I - Postanowienia ogólne
- ✦ Rozdział II - Otwarcie Rachunku
- ✦ Rozdział III - Rachunek bieżący prowadzony na rzecz spółek jawnych i partnerskich
- ✦ Rozdział IV - Rachunek wspólny
- ✦ Rozdział V - Pełnomocnictwo
- ✦ Rozdział VI - Dysponowanie Rachunkiem
- ✦ Rozdział VII Składanie i realizacja operacji walutowych
- ✦ Rozdział VIII - Zabezpieczenie dostępu do Rachunku
- ✦ Rozdział IX - Oprocentowanie środków pieniężnych na Rachunku
- ✦ Rozdział X - Karty bankowe
- ✦ Rozdział XI - Dopuszczalne saldo debetowe
- ✦ Rozdział XII - Zmiana postanowień Umowy, rozwiązanie Umowy
- ✦ Rozdział XIII Kontrola dewizowa
- ✦ Rozdział XIV - Inne postanowienia
- ✦ Dział II
- ✦ Rozdział I - mBIZNES konto
- ✦ Rozdział II - mBIZNES max

### Dział I Zasady otwierania i prowadzenia rachunków bieżących

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

##### § 1.

1. Regulamin określa warunki otwierania i prowadzenia przez BRE Bank SA, zwany dalej **mBankiem**, bankowych rachunków bieżących.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie o prowadzenie bankowych rachunków bieżących oraz niniejszym Regulaminie, mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

##### § 2. Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. **dokument tożsamości** - dowód osobisty, karta pobytu, paszport wraz z oświadczeniem o zamiarze stałego pobytu;;
2. **Rachunek** - rachunek bieżący prowadzony przez mBank na podstawie Umowy zawartej z Posiadaczem Rachunku, służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń związanych z prowadzoną przez Posiadacza rachunku działalnością gospodarczą lub wykonywaniem przez niego wolnego zawodu. Postanowienia Regulaminu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej mają odpowiednio zastosowanie do wykonywania wolnego zawodu;
3. **dopuszczalne saldo debetowe** - akceptowane saldo ujemne Rachunku, wykazane na koniec dnia operacyjnego,
4. **dostępne środki pieniężne**- płatne na żądanie środki pieniężne stawiane do dyspozycji Posiadacza rachunku, pomniejszone o kwoty nierozliczonych transakcji dokonanych przy użyciu kart bankowych, powiększone o środki pieniężne pozostałe do wykorzystania z tytułu przyznanego kredytu odnawialnego lub dopuszczalnego salda debetowego,
5. **hasło** - ciąg znaków służący do identyfikacji Posiadacza rachunku, ustalany w celu zagwarantowania wyłączności dostępu do Rachunku i znany jedynie Posiadaczowi rachunku,
6. **kanał dostępu** - sposób komunikacji z **mBankiem** - obejmujący w szczególności sieć Internet, mLinie, bankomat - umożliwiający Posiadaczowi rachunku składanie dyspozycji dotyczących Rachunku oraz dostęp do informacji i usług bankowych;
7. **karty bankowe** - karty płatnicze wydawane przez **mBank**,
8. **mLinia** - Centrum Obsługi Telefonicznej **mBanku**,
9. **numer identyfikacyjny** - nadawany przez **mBank** numer służący do identyfikacji Posiadacza rachunku,

10. **Pełnomocnik** – rezydent- osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, umocowany przez Posiadacza Rachunku do dysponowania Rachunkiem, z zastrzeżeniem zdania drugiego. Pełnomocnikiem rodzajowym do dysponowania Rachunkiem może być także osoba prawna, jednostka organizacyjna nie mająca osobowości prawnej, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, jednostka organizacyjna Skarbu Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego będąca rezydentem, w przypadku gdy pełnomocnictwo ma stanowić zabezpieczenie wiarygodności wynikającej z umowy kredytu, pożyczki, leasingu lub innej umowy przewidującej obowiązek zwrotu udzielonego Posiadaczowi rachunku świadczenia z odsetkami lub bez odsetek
11. **Posiadacz rachunku** - rezydent - osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, z którą **mBank** zawarł Umowę, a w przypadku rachunku wspólnego - każdy ze Współposiadaczy, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną z którą **mBank** zawarł Umowę o prowadzenie rachunku **mBiznes KONTO** w imieniu i na rzecz której działają osoby ją reprezentujące,
12. **Potwierdzenie otwarcia rachunku** - dokument potwierdzający fakt otwarcia rachunku w **mBanku**,
13. **Regulamin** - Regulamin otwierania i prowadzenia bankowych rachunków bieżących w **mBanku**,
14. **Rejestr Przedsiębiorców** - Rejestr Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, utworzonym na podstawie ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o Krajowym Rejestrze Sądowym,
15. **Rachunek w mBanku**- Rachunek prowadzony przez BRE Bank S.A. o numerze rozliczeniowym rozpoczynającym się od cyfr 1140 2004
16. **Rezydent** - osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w Rzeczypospolitej Polskiej, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną lub osoba prawna mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,,
17. **saldo debetowe** - saldo rachunku wynikające z przekroczenia dostępnych na Rachunku środków pieniężnych;
18. **saldo rachunku** - stan płatnych na żądanie środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku;
19. **stawka WIBOR** - oprocentowanie stosowane w rozliczeniach międzybankowych, wykorzystywane w **mBanku** jako stopa podstawowa służąca do ustalenia wysokości stopy oprocentowania Rachunków bieżących. W odniesieniu do Rachunków prowadzonych przez **mBank** wykorzystywany jest WIBOR 1M (jednomiesięczny),
20. **stawka LIBOR/EURIBOR** – oprocentowanie stosowane w rozliczeniach międzybankowych, wykorzystywane w **mBanku** jako stopa podstawowa służąca do ustalania wysokości stopy oprocentowania Rachunków walutowych
21. **Umowa** - Umowa o prowadzenie bankowych rachunków bieżących,
22. **wpłata** - każda dyspozycja powodująca uznanie Rachunku,
23. **wypłata** - każda dyspozycja powodująca obciążenie Rachunku,
24. **zlecenie stałe** - dyspozycja dokonywania powtarzalnych płatności, określająca rachunek wierzyciela, tytuł płatności, stałą kwotę i częstotliwość.
25. **waluty obce** – waluta , nie będąca w kraju prawnym środkiem płatniczym oraz międzynarodowe jednostki rozrachunkowe,
26. **waluty wymienne** – waluty obce określone jako wymienne przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego.
27. **wniosek** – formularz wniosku o zewnętrzny przelew walutowy/zagraniczny, zawierający wszystkie dane niezbędne do prawidłowej realizacji przelewu walutowego/zagranicznego,
28. **IBAN** – międzynarodowy numer rachunku bankowego używany w rozliczeniach zagranicznych
29. **kurs walutowy** – ustalany przez **mBank** kurs kupna/sprzedaży walut obcych.
30. **przelew walutowy** – przelew środków pieniężnych w walucie obcej, do banku krajowego.
31. **przelew zagraniczny** – przelew środków pieniężnych w walucie obcej lub złotych polskich do banku zagranicznego

### § 3.

1. **mBank** otwiera i prowadzi rachunki bieżące wskazane w Dziale II niniejszego Regulaminu.
2. O ile postanowienia Działu II nie stanowią inaczej, Rachunki otwierane i prowadzone przez **mBank** służą do swobodnego dysponowania dostępnymi środkami pieniężnymi, a w szczególności umożliwiają przechowywanie środków pieniężnych oraz przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz wykonywanego wolnego zawodu;

## Rozdział II Otwarcie Rachunku

### § 4.

1. Z zastrzeżeniem postanowień Działu II, do otwarcia Rachunku niezbędne jest złożenie wniosku o otwarcie Rachunku i zawarcie Umowy z **mBankiem**. Otwarcie Rachunku następuje przez zawarcie na piśmie Umowy pomiędzy **mBankiem** a Wnioskującym o otwarcie Rachunku. Dane osobowe Wnioskującego mogą być przekazane ustnie, pisemnie lub w formie elektronicznej.

2. Dla zawarcia Umowy niezbędne jest ustalenie tożsamości osoby wnioskującej o otwarcie Rachunku. W tym celu **mBank** ma prawo zażądać dokumentów tożsamości potwierdzających prawdziwość danych osobowych wnioskującego o otwarcie Rachunku.
3. Wnioskujący zobowiązany jest do okazania oryginałów i przekazania na wniosek mBanku kopii lub kserokopii poświadczonych notarialnie następujących dokumentów:
  - a) zaświadczenia o wpisie do właściwej ewidencji działalności gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego (Rejestru Przedsiębiorców) albo do właściwego rejestru - zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) decyzji o nadaniu nr REGON,
  - c) licencji, zezwolenia lub koncesji jeżeli prowadzona działalność gospodarcza wymaga takiego dokumentu,
  - d) umowy spółki (w przypadku spółek),
  - e) dokumentów nadających uprawnienia do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych, w sytuacjach uzasadnionych,
  - f) innych dokumentów wymaganych przez **mBank**.
4. Podpis złożony pod Umową traktowany jest dla celów bankowych jako wzór podpisu Posiadacza rachunku.
5. W przypadku wystąpienia wątpliwości, co do wiarygodności danych osobowych osoby/ób występującej/yh o otwarcie Rachunku lub dokumentów związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą czy wykonywaniem wolnego zawodu, **mBank** ma prawo zażądać dodatkowych dokumentów potwierdzających tożsamość oraz prawdziwość okazanych dokumentów.
6. Warunkiem zawarcia Umowy przez Wnioskującego, posługującego się danymi osobowymi, których prawidłowe przetwarzanie nie jest możliwe z wykorzystaniem wyłącznie alfabetu polskiego, jest złożenie przez niego oświadczenia wyrażającego zgodę na przetwarzanie przez BRE Bank SA jej danych osobowych, w szczególności imienia i nazwiska z wykorzystaniem wyłącznie polskiego alfabetu w sposób określony w tym oświadczeniu. Powyższe oświadczenie stanowi w takim przypadku integralną część Umowy.
7. Maksymalna liczba Posiadaczy rachunków, wskazanych w Dziale II, określona jest przez **mBank** i ogłaszana za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
8. Maksymalna liczba poszczególnych Rachunków, prowadzonych jednocześnie na rzecz danego Posiadacza rachunku określana jest przez mBank i ogłaszana za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
9. Na dowód otwarcia Rachunku, Posiadacz rachunku lub Współposiadacz otrzymują jeden egzemplarz podpisanej Umowy oraz Potwierdzenie otwarcia rachunku bieżącego.
10. mBank zastrzega sobie prawo do odmowy otwarcia Rachunku na każdym etapie obsługi wniosku, bez podania przyczyny odmowy.

### **Rozdział III Rachunek bieżący prowadzony na rzecz spółek jawnych i partnerskich**

#### **§ 5.**

1. W przypadku Rachunku bieżącego prowadzonego na rzecz spółek jawnych i partnerskich do zawarcia Umowy niezbędne jest łączne złożenie podpisów na Umowie przez wszystkich współników uprawnionych do jej reprezentacji, zgodnie z aktualnym odpisem z KRS.
2. Warunkiem dopisania lub odpisania do Rachunku bieżącego co najmniej jednego ze współników uprawnionych do reprezentacji spółki jawnej lub partnerskiej w świetle zmienionej umowy spółki, jest złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez co najmniej jednego współnika tej spółki uprawnionego do jej reprezentacji. W przypadku dopisania współnika do Rachunku, wniosek powinien być podpisany również przez tego współnika. Do wniosku powinien być dołączony aktualny odpis z KRS potwierdzający zmianę składu osobowego spółki jawnej lub partnerskiej. Własnoręczność złożonych na wniosku podpisów powinna zostać poświadczona zgodnie z obowiązującymi w mBanku zasadami poświadczania podpisów umieszczonymi na stronie internetowej mBanku dostępnej w sieci Internet pod adresem [www.mbank.pl](http://www.mbank.pl).

#### **§ 6.**

1. Wspólnicy spółki jawnej lub partnerskiej reprezentujący Posiadacza rachunku zawierając Umowę wyrażają nieodwołalną zgodę na:
  - 1) dysponowanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, środkami pieniężnymi znajdującymi się na Rachunku;

- 2) dokonywanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, samodzielnie wszelkich czynności wynikających z Umowy, nie wyłączając złożenia dyspozycji zamknięcia Rachunku, podjęcia środków pieniężnych do wysokości salda Rachunku z dniem zamknięcia Rachunku, o ile co innego nie wynika z niniejszego Regulaminu bądź postanowień innych regulaminów bankowych znajdujących zastosowanie do Umowy rachunku.
  - 3) składanie przez każdego z nich, bez ograniczeń i konieczności uzyskania zgody pozostałych współników spółki jawnej lub partnerskiej wniosków o dostępne dla danego typu Rachunku określonego w niniejszym Regulaminie karty bankowe przyznawane przez mBank na zasadach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie
2. Wypowiedzenie Umowy rachunku przez Posiadacza rachunku powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Posiadacza rachunku- zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w aktualnym odpisie z KRS.
  3. Wniosek o Dopuszczalne saldo debetowe powinien zostać złożony przez osoby uprawnione do reprezentacji Posiadacza rachunku- zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w aktualnym odpisie z KRS

#### § 7

1. **mBank** realizuje dyspozycje osób uprawnionych do reprezentowania Posiadacza rachunku w kolejności ich złożenia.
2. W przypadku, złożenia jednocześnie kilku dyspozycji, **mBank** ma prawo wyboru kolejności ich realizacji.
3. **mBank** nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykonania dyspozycji złożonych przez osoby uprawnione do reprezentowania Posiadacza rachunku, będących wynikiem odmiennych decyzji każdego z nich.

### Rozdział IV Rachunek wspólny

#### § 8.

1. Rachunki wspólne są otwierane i prowadzone są na podstawie Umowy, zawartej na piśmie ze wszystkimi Współposiadaczami.
2. Do zawarcia Umowy o prowadzenie Rachunku wspólnego, niezbędne jest łączne złożenie podpisów na Umowie przez wszystkie osoby, na rzecz, których Rachunek będzie prowadzony bądź przez wszystkie osoby upoważnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Wnioskodawców.
3. W przypadku spółek cywilnych do zawarcia Umowy o prowadzenie Rachunku wspólnego niezbędne jest łączne złożenie podpisów na Umowie przez wszystkich współników tych spółek, którzy stają się Współposiadaczami Rachunku wspólnego.

#### § 9.

1. Współposiadacze Rachunku stają się wierzycielami solidarnymi **mBanku** oraz odpowiadają solidarnie za wszelkie zobowiązania powstałe wobec **mBanku** wynikające z prowadzenia Rachunku.
2. Współposiadacze wyrażają nieodwołalną zgodę na:
  - a) dysponowanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, środkami pieniężnymi znajdującymi się na Rachunku;
  - b) dokonywanie przez każdego z nich, bez ograniczeń, samodzielnie wszelkich czynności wynikających z Umowy, nie wyłączając złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, złożenia dyspozycji zamknięcia Rachunku, podjęcia środków pieniężnych do wysokości salda Rachunku z dniem zamknięcia Rachunku, o ile co innego nie wynika z niniejszego Regulaminu bądź postanowień innych regulaminów bankowych.
  - c) składanie przez każdego z nich, bez ograniczeń i konieczności uzyskania zgody pozostałych Współwłaścicieli wniosków o dostępne dla danego typu Rachunku określonego w niniejszym Regulaminie karty bankowe oraz o dopuszczalne saldo debetowe przyznawane przez mBank na zasadach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie w Rozdziale XI
  - d) składanie przez każdego z nich, samodzielnie, wszelkich dyspozycji związanych ze zmianą liczby współników w tym na podpisywanie wniosków o zawarcie aneksu do Umowy o prowadzenie rachunku bieżącego, bez konieczności uzyskania zgody pozostałych Współposiadaczy
  - e) uznanie wszelkich kwot wpływających na Rachunek za majątek wspólny, niezależnie od faktycznego udziału każdego ze Współposiadaczy w uznaniu Rachunku.

#### § 10.

1. **mBank** realizuje dyspozycje Współposiadaczy w kolejności ich złożenia.
2. W przypadku, złożenia jednocześnie kilku dyspozycji, **mBank** ma prawo wyboru kolejności ich realizacji.
3. **mBank** nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykonania dyspozycji złożonych przez Współposiadaczy, będących wynikiem odmiennych decyzji każdego z nich.

#### § 11.

1. Przekształcenie Rachunku indywidualnego w Rachunek wspólny odbywa się na zgodny wniosek Posiadacza rachunku oraz osoby/ób przez niego/nich wskazanej i wymaga zawarcia aneksu do Umowy, podpisanego przez wszystkie osoby na rzecz których będzie prowadzony Rachunek wspólny. W tym zakresie stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu dotyczące otwierania Rachunku.
2. Przekształcenie Rachunku wspólnego w Rachunek indywidualny odbywa się na wniosek co najmniej jednego ze Współposiadaczy Rachunku i wymaga zawarcia aneksu do Umowy, podpisanego przez wszystkich Współposiadaczy.
3. . Warunkiem zmiany Umowy o prowadzenie Rachunku wspólnego polegającej na dopisaniu jako Współposiadacza co najmniej jednego ze współników spółki cywilnej jest złożenie wniosku podpisanego przez co najmniej jednego z dotychczasowych Współposiadaczy oraz zawarcie aneksu do Umowy. Do wniosku powinna być dostarczona poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika mBanku lub notariusza aktualna umowa spółki cywilnej potwierdzająca zmianę stron umowy spółki cywilnej. Aneks do Umowy rachunku powinien być podpisany przez wszystkich Współposiadaczy na rzecz których Rachunek będzie prowadzony.
4. Warunkiem zmiany Umowy o prowadzenie Rachunku wspólnego polegającej na odpisaniu jako Współposiadacza co najmniej jednego ze współników spółki cywilnej jest złożenie wniosku podpisanego przez co najmniej jednego z dotychczasowych Współposiadaczy oraz zawarcie aneksu do Umowy. Do wniosku powinna być dostarczona poświadczona za zgodność z oryginałem przez pracownika mBanku lub notariusza aktualna umowa spółki potwierdzająca zmianę stron umowy spółki cywilnej. Aneks do Umowy rachunku powinien być podpisany przez wszystkich Współposiadaczy, nie wyłączając współnika spółki cywilnej, który ma zostać odpisany jako Współposiadacz

#### § 12.

Współposiadacze zobowiązani są do zgodnego dysponowania Rachunkiem oraz wzajemnego przekazywania sobie wszelkich informacji dotyczących Rachunku.

#### § 13.

W przypadku przekształcenia spółki cywilnej w spółkę jawną w trybie ustawy Kodeks Spółek Handlowych, warunkiem przekształcenia Rachunku wspólnego w Rachunek bieżący prowadzony na rzecz spółki jawnej koniecznym jest złożenie wniosku podpisanego przez co najmniej jednego ze współników spółki jawnej uprawnionego do jej reprezentacji w świetle umowy spółki jawnej oraz zawarcie aneksu do Umowy. Do wniosku powinien być dołączony aktualny odpis z KRS spółki jawnej. Aneks do Umowy Rachunku powinien być podpisany przez wszystkich współników uprawnionych do reprezentacji spółki jawnej, zgodnie z aktualnym odpisem z KRS.

### Rozdział V Pełnomocnictwo

#### § 14.

1. Maksymalna liczba Pełnomocników do dysponowania Rachunkiem określana jest przez **mBank** i ogłaszana za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
2. Dla udzielenia pełnomocnictwa konieczne jest ustalenie tożsamości osoby Pełnomocnika. W tym celu mBank ma prawo zażądać dokumentów tożsamości potwierdzających prawdziwość danych osobowych Pełnomocnika.
3. Pełnomocnictwa mogą być udzielone wyłącznie osobie fizycznej o pełnej zdolności do czynności prawnych z zastrzeżeniem zdania drugiego. Pełnomocnikiem rodzajowym do dysponowania Rachunkiem może być także osoba prawna, jednostka organizacyjna nie mająca osobowości prawnej, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, jednostka organizacyjna Skarbu Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego będąca rezydentem, w przypadku gdy pełnomocnictwo ma stanowić zabezpieczenie wiarygodności wynikającej z umowy kredytu, pożyczki, leasingu lub innej umowy przewidującej obowiązek zwrotu udzielonego Posiadaczowi rachunku świadczenia z odsetkami lub bez odsetek

#### § 15.

Pełnomocnika do dysponowania Rachunkiem ustanawia się na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku lub jednego ze Współposiadaczy rachunku wspólnego.

#### § 16.

1. Pełnomocnictwo do dysponowania Rachunkiem może być:
  - a) rodzajowe do dysponowania Rachunkiem - w ramach którego Pełnomocnik ma prawo do dysponowania Rachunkiem w takim samym zakresie jak Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem §22 ust 1 niniejszego Regulaminu,
  - b) szczególne - w ramach którego Pełnomocnik ma prawo dysponowania dostępnymi na Rachunku środkami pieniężnymi wyłącznie przy użyciu karty bankowej,
2. Od dnia 30.12.2008r. uległy zmianie nazwy pełnomocnictw, odpowiednio:
  - a) z pełnomocnictwa ogólnego na pełnomocnictwo rodzajowe do dysponowania Rachunkiem
  - b) z pełnomocnictwa rodzajowego na pełnomocnictwo szczególne
3. Wszyscy pełnomocnicy ustanowieni przed 30.12.2008r. powinni zostać poddani ponownemu procesowi identyfikacji.

#### § 17.

1. **mBank** ma prawo odmowy przyjęcia pełnomocnictwa w razie powzięcia wątpliwości co do prawidłowości jego udzielenia, w tym autentyczności podpisu Posiadacza rachunku.
2. Pełnomocnictwo uprawnia do dysponowania wszystkimi rachunkami prowadzonymi w powiązaniu z Rachunkiem, o ile przepisy dotyczące poszczególnych rodzajów rachunków nie stanowią inaczej.

#### § 18.

Posiadacz rachunku zobowiązany jest do zapoznania Pełnomocnika z postanowieniami niniejszego Regulaminu i ponosi pełną odpowiedzialność za dyspozycje złożone przez Pełnomocnika.

#### § 19.

Ustanowienie pełnomocnictwa rodzajowego do dysponowania Rachunkiem lub szczególnego oraz odwołanie wszelkich pełnomocnictw, może być dokonane za pośrednictwem mLinii

#### § 20.

Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane przez Posiadacza rachunku.

#### § 21.

Pełnomocnictwo udzielone do Rachunku wspólnego może być odwołane przez każdego ze Współposiadaczy.

#### § 22.

1. Pełnomocnik nie jest uprawniony do:
  - a) udzielania dalszych pełnomocnictw,
  - b) zamknięcia Rachunku,
  - c) dokonywania zmiany warunków Umowy oraz jej wypowiedzenia,
  - d) składania wniosku kredytowego i zawarcia umowy,
  - e) składania dyspozycji dotyczących dopuszczalnego salda debetowego,
  - f) składania dyspozycji wydania karty bankowej,
  - g) składania dyspozycji wskazanych w przepisach stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu
2. Pełnomocnik posiadający pełnomocnictwo rodzajowe do dysponowania Rachunkiem lub pełnomocnictwo szczególne ustanowione na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie może zrzec się pełnomocnictwa poprzez złożenie oświadczenia o zrzeczeniu się pełnomocnictwa, w trybie określonymi poniżej.
3. Zrzeczenie się pełnomocnictwa rodzajowego do dysponowania Rachunkiem o którym mowa w ust.2 następuje z dniem złożenia pisemnego Oświadczenia pełnomocnika o zrzeczeniu się pełnomocnictwa rodzajowego do dysponowania Rachunkiem, którego wzór dostępny jest na stronie internetowej mBanku dostępnej w sieci Internet pod adresem [www.mbank.com.pl](http://www.mbank.com.pl).
4. Zrzeczenie się pełnomocnictwa szczególnego o którym mowa w ust.2 może nastąpić wyłącznie przez mLinie
5. Pełnomocnik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania mocodawcy o zrzeczeniu się przez niego pełnomocnictwa.

#### § 23.

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- a) przyjęcia przez **mBank** dyspozycji Posiadacza rachunku o odwołaniu pełnomocnictwa,

- b) rozwiązania Umowy,
- c) uzyskania przez **mBank** wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku, Pełnomocnika lub - w przypadku Rachunku bieżącego prowadzonego na rzecz spółek jawnych i partnerskich - z chwilą uzyskania przez mBank wiarygodnej informacji o rozwiązaniu lub likwidacji spółki jawnej lub partnerskiej będącej Posiadaczem rachunku .

## Rozdział VI Dysponowanie Rachunkiem

### § 24.

1. Posiadacz rachunku może dysponować Rachunkiem, za pomocą kanałów dostępu, jednakże wyłącznie do wysokości dostępnych na Rachunku środków pieniężnych.
2. Posiadacz rachunku zobowiązany jest upewnić się, że wszystkie składane dyspozycje dotyczące posiadanego Rachunku są prawidłowe i zgodne z jego intencją.
3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest zapewnić odpowiednią wysokość środków pieniężnych na Rachunku pozwalającą na zrealizowanie złożonej dyspozycji oraz pokrycie należnych **mBankowi** prowizji i opłat. **mBank** może odmówić wykonania dyspozycji Posiadacza rachunku w przypadku, gdy jej kwota wraz z należnymi **mBankowi** prowizjami i opłatami przekraczają dostępne na Rachunku środki pieniężne.
4. Zakres i zasady korzystania z usług **mBanku** świadczonych za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu określa **Tabela funkcjonalności kanałów dostępu**, podawana do wiadomości na stronach internetowych **mBanku** oraz za pośrednictwem mLinii. Zmiana postanowień Tabeli nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu.
5. Posiadacz rachunku przed wykonaniem dyspozycji zobowiązany jest zapoznać się z **Tabelą funkcjonalności kanałów dostępu**.

### § 25.

1. mBank ponosi odpowiedzialność za terminowe i prawidłowe prowadzenie rozliczeń pieniężnych, wynikających z dyspozycji Posiadacza rachunku.
2. Warunkiem prawidłowego prowadzenia rozliczeń pieniężnych jest zapewnienie przez Posiadacza rachunku odpowiedniej ilości środków pieniężnych na Rachunku pozwalającej na zrealizowanie złożonej dyspozycji oraz pokrycie należnych mBankowi opłat i prowizji. **mBank** może odmówić wykonania dyspozycji Posiadacza rachunku w przypadku, gdy jej kwota wraz z należnymi **mBankowi** prowizjami i opłatami przekraczają dostępne na Rachunku środki pieniężne.
3. Posiadacz rachunku składając dyspozycję przelewu z datą przyszłą (w tym zlecenie stałe), zobowiązany jest do zapewnienia środków pieniężnych na realizację dyspozycji, w ramach dostępnych środków pieniężnych, w terminie wymaganym przez mBank do prawidłowego zrealizowania złożonej dyspozycji, przy czym termin ten nie będzie dłuższy niż 1 dzień roboczy przed dniem realizacji dyspozycji. W przypadku braku środków pieniężnych w wysokości wymaganej do zrealizowania złożonej dyspozycji i należnych mBankowi opłat i prowizji, dyspozycja nie zostanie zrealizowana.
4. Informacja o wymaganych przez mBank terminach zapewnienia środków pieniężnych na realizację dyspozycji dostępna jest na stronach internetowych mBanku oraz za pośrednictwem mLinii.

### § 26.

Za datę złożenia dyspozycji przyjmuje się datę jej rejestracji w systemie bankowym służącym do obsługi Rachunku.

### § 27.

1. Posiadacz rachunku wyraża zgodę na nagrywanie wszystkich rozmów telefonicznych prowadzonych z mBankiem za pośrednictwem mLinii.
2. mBank oświadcza, że nagranie dyspozycji przekazanej telefonicznie jest poufne i może być wykorzystane wyłącznie jako dowód złożenia dyspozycji lub prawidłowości jej wykonania, bądź w sytuacjach wskazanych przepisami powszechnie obowiązującego prawa

### § 28.

1. Wpłaty na Rachunki mogą być dokonywane w formie określonej w Dziale II niniejszego Regulaminu.
2. Uznanie Rachunku, wpłatami dokonany w sposób określony w ust.1, następuje w dniu wpływu środków pieniężnych do **mBanku**.

### § 29.

Wpłaty środków pieniężnych z Rachunku bieżącego mogą być dokonywane w formie określonej w Dziale II niniejszego Regulaminu.

### § 30.

1. W przypadku powstania salda debetowego, mBank pobiera odsetki zgodnie z **Tabelą oprocentowania rachunków** .

2. Wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło saldo debetowe są zaliczane na pokrycie zobowiązań Posiadacza rachunku istniejących w dniu wpływu środków pieniężnych na Rachunek, w następującej kolejności:
  - a) płatności z tytułu opłat i prowizji związanych z prowadzeniem Rachunku,
  - b) odsetki z tytułu powstałego zadłużenia,
  - c) pozostałe należności związane z powstaniem salda debetowego,
  - d) kwota zadłużenia.

**§ 31.**

1. W przypadku powstania po stronie mBanku roszczeń związanych z Rachunkiem, Posiadacz rachunku wyraża zgodę na udostępnienie przez mBank jego danych osobowych podmiotom zewnętrznym w celu przeprowadzenia wspólnych działań windykacyjnych, zmierzających do odzyskania wymagalnych należności.
2. O nazwie firmy windykacyjnej, Posiadacz zostanie poinformowany stosownym pismem, przed rozpoczęciem działań windykacyjnych.

**§ 32.**

W przypadku braku spłaty salda debetowego, **mBank** jest uprawniony do pobrania należności niespłaconych w terminie 30 dni od dnia jego powstania poprzez obciążenie innych rachunków prowadzonych w **mBanku** na rzecz Posiadacza rachunku lub wypowiedzenia Umowy i dochodzenia swoich należności w trybie egzekucyjnym.

## **Rozdział VII Składanie i realizacja operacji walutowych**

**§33.**

Funkcjonalność opisana w tym Rozdziale dostępna jest do rachunków wskazanych przez mBank, podawanych do wiadomości na stronie internetowej oraz za pośrednictwem mLinii.

**§34.**

1. Przelewy wewnętrzne walutowe pomiędzy Rachunkami w różnych walutach realizowane są w terminach podawanych na stronie internetowej, za pośrednictwem mLinii oraz w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.
2. Przelewy wewnętrzne walutowe mogą być realizowane w takim zakresie w jakim dopuszcza to Prawo dewizowe.

**§35.**

1. Posiadacz może dysponować środkami pieniężnymi do wysokości salda dostępnego Rachunku.
2. mBank nie wykona dyspozycji Posiadacza w przypadku, gdy wykonanie takiej dyspozycji wraz z należnymi opłatami i prowizjami spowodowałoby przekroczenie salda dostępnego Rachunku.

**§36.**

Posiadacz może złożyć dyspozycję wykonywania:

1. przelewu walutowego,
2. przelewu zagranicznego

w walucie Rachunku lub innych walutach obcych wymienionych w tabeli kursów walutowych udostępnianej do wiadomości za sieci Internet lub mLinii.

**§37.**

1. mBank na podstawie złożonego Wniosku lub dyspozycji Posiadacza, zobowiązuje się do przekazania – na warunkach określonych w tym Wniosku, dyspozycji oraz niniejszym Regulaminie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności prawa dewizowego – środków pieniężnych do banku zagranicznego lub krajowego w określonej przez Posiadacza wysokości na rzecz wskazanego przez Posiadacza odbiorcy.
2. Posiadacz jest zobowiązany prawidłowo, dokładnie wskazać w swojej dyspozycji dane niezbędne do prawidłowej realizacji przelewu walutowego/zagranicznego, zgodnie z opisem pól występujących w formularzu Wniosku lub niezbędnych do realizacji dyspozycji.
3. mBank nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe wystawienie przelewu, w szczególności, jeżeli nastąpiło wskutek nieprawidłowego, niedokładnego lub nieczytelnego podania danych na formularzu Wniosku.



**§38.**

mBank ma prawo do odrzucenia przelewu walutowego/ zagranicznego przychodzącego w przypadku braku zgodności numeru Rachunku oraz danych odbiorcy przelewu z danymi zarejestrowanymi w mBanku.

**§39.**

1. W przypadku dokonywania czynności wchodzących w zakres obrotu dewizowego Posiadacz zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Prawa dewizowego, w szczególności do przedstawiania zezwolenia dewizowego oraz do podawania tytułu dyspozycji, umożliwiającego sprawowanie kontroli dewizowej.
2. Dokumenty umożliwiające dokonanie kontroli dewizowej należy przekazywać na adres, który podawany jest do wiadomości za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
3. mBank realizuje przelewy walutowe/zagraniczne najpóźniej w następnym dniu roboczym, po dniu złożenia wniosku.

**§40.**

1. Przelew walutowy/ zagraniczny nie zostanie zrealizowany, jeżeli Wniosek został sporządzony nieprawidłowo.
2. W przypadku braku na Rachunku środków pieniężnych wystarczających do wykonania dyspozycji przelew nie zostanie zrealizowany.
3. mBank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę realizacji dyspozycji na skutek niedochowania przez Posiadacza warunków wskazanych w niniejszym Regulaminie oraz Umowie .
4. mBank do operacji w walucie innej niż waluta Rachunku, stosuje kurs kupna/sprzedaży walut obowiązujący w mBanku. Aktualne kursy walut stosowane przez mBank, ogłaszane są za pośrednictwem mLinii oraz na stronach internetowych, z uwzględnieniem zmiany kursów walut w ciągu dnia operacyjnego.

**§41.**

Modyfikacja, jak i odwołanie Wniosku są możliwe jedynie wówczas, gdy Wniosek oczekuje na realizację.

**§42.**

mBank zastrzega sobie prawo odmowy wykonania dyspozycji, gdy zaistniałe okoliczności uzasadniają wątpliwości, co do jej autentyczności lub zgodności z przepisami.

**§43.**

1. mBank dokłada starań, aby przelew walutowy/zagraniczny został zrealizowany możliwie najkrótszą drogą bankową oraz możliwie najniższym kosztem.
2. Wybór banku korespondenta, za pośrednictwem którego przelew walutowy/zagraniczny zostanie zrealizowany, należy do mBanku.

**§44.**

1. Posiadacz zobowiązany jest do pokrycia kosztów realizacji przelewu walutowego/ zagranicznego przez mBank, oraz kosztów, którymi mBank zostanie obciążony przez bank korespondenta i inne banki pośredniczące z tytułu realizacji przelewu walutowego/zagranicznego.
2. W przypadku, gdy we Wniosku Posiadacz mBanku wskaże odbiorcę jako stronę pokrywającą prowizje i opłaty, określone w ust.1, przekazywana kwota przelewu zostanie stosownie pomniejszona o należne prowizje i opłaty.

**§45.**

mBank nie ponosi odpowiedzialności za działania innych banków, pośredniczących w realizacji przelewu walutowego/ zagranicznego, nawet jeżeli ich wybór nastąpił z inicjatywy mBanku, o ile wykaże, że szkoda nie powstała z jego winy.

**§46.**

mBank nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych, w tym za nieterminową realizację dyspozycji, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie było następstwem okoliczności niezależnych od mBanku, w szczególności spowodowane było wystąpieniem siły wyższej

## Rozdział VIII Zabezpieczenie dostępu do Rachunku

### § 47.

1. Posiadacz rachunku może korzystać z Rachunku za pośrednictwem kanałów dostępu do mBanku, w szczególności Internetu, mLinii, po uprzednim dokonaniu ich aktywacji za pośrednictwem mLinii lub Internetu. Aktywacja kanałów dostępu wymaga dokonania poprawnej identyfikacji Posiadacza rachunku. Dostęp do Rachunku umożliwi dysponowanie środkami pieniężnymi zgromadzonymi na Rachunku, uzyskiwanie informacji oraz korzystanie z usług bankowych.
2. Posiadacz rachunku otrzymuje niepowtarzalny numer identyfikacyjny, który jest poufny i nie może być ujawniany osobom trzecim. Po otrzymaniu numeru identyfikacyjnego jego Posiadacz ustala hasła do kanałów dostępu. Hasła te nie mogą być ujawniane.
3. **mBank** nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z użycia numeru identyfikacyjnego oraz haseł do kanałów dostępu przez osoby trzecie. W przypadku utraty lub wystąpienia podejrzeń o możliwość wejścia osób trzecich w posiadanie hasła do kanału dostępu, Posiadacz rachunku jest zobowiązany niezwłocznie zmienić hasło lub zablokować kanał dostępu za pośrednictwem mLinii lub sieci Internet.
4. Szczegółowy zakres i zasady korzystania z usług **mBanku** świadczonych za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu określa **Tabela funkcjonalności kanałów dostępu**, podawana do wiadomości na stronach internetowych **mBanku** oraz za pośrednictwem mLinii. Zmiana postanowień Tabeli nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu.
5. Identyfikacja Posiadacza rachunku następuje przy pomocy:
  - a) Identyfikatora - otrzymanego po pozytywnym procesie identyfikacji,
  - b) hasła – ustalanego przez Posiadacza rachunku dla każdego kanału dostępu,
  - c) haseł jednorazowych – dodatkowych zabezpieczeń realizacji dyspozycji wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu. Informacje o sposobie zamówienia, aktywacji, zablokowaniu, o rodzajach stosowanych haseł jednorazowych oraz wszelkie dodatkowe dane można uzyskać u operatora mLinii i na internetowych stronach informacyjnych **mBanku**.
6. Błędne wprowadzenie identyfikatora, hasła, lub błędne udzielenie odpowiedzi na zadawane pytania identyfikacyjne może spowodować zablokowanie kanałów dostępu lub przerwanie procesu aktywacji. Odblokowanie kanałów dostępu możliwe jest za pośrednictwem wskazanych przez mBank kanałów dostępu, w szczególności przez mLinie i sieć Internet. Zablokowanie kanału nie powoduje blokady Rachunku za pośrednictwem pozostałych kanałów dostępu.
7. Posiadacz rachunku powinien wylogować się z danego kanału dostępu (np. przerwać połączenie telefoniczne) przed opuszczeniem miejsca umożliwiającego bezpośredni osobisty nadzór danego kanału dostępu.
8. Postanowienia ust. 1-7 dotyczą również Pełnomocnika rodzajowego do dysponowania Rachunkiem ustanowionego do Rachunku.

### § 48.

**mBank** ma prawo zablokowania dostępu do Rachunku w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami powszechnie obowiązującymi.

### § 49.

1. Realizacja dyspozycji składanych za pośrednictwem kanałów dostępu wymaga jednoznacznej identyfikacji osoby uprawnionej przy użyciu właściwych dla danego kanału dostępu identyfikatorów wskazanych w **Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu**.
2. **mBank** zastrzega sobie prawo odmowy wykonania dyspozycji, gdy zaistniałe okoliczności uzasadniają wątpliwości co do tożsamości osoby składającej dyspozycję lub jej autentyczności lub zgodności z przepisami.

### § 50.

Jeśli wymagają tego względy bezpieczeństwa lub inne, niezależne od **mBanku** względy, **mBank** może czasowo ograniczyć dostęp do Rachunku za pośrednictwem poszczególnych kanałów, przez okres jakiego wymaga usunięcie przyczyn braku dostępu. W takim wypadku **mBank** nie ponosi odpowiedzialności za zaistniałe ograniczenia w dostępności Rachunku.

## Rozdział IX Oprocentowanie środków pieniężnych na Rachunku

### § 51.

Do obliczania kwoty należnych odsetek od środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni pozostawiania środków pieniężnych na Rachunku.

### § 52.

Kwota środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku jest oprocentowana od dnia wpłaty do dnia poprzedzającego dzień wypłaty włącznie. Przy obliczaniu odsetek od środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.

**§ 53.**

1. Środki pieniężne przechowywane na Rachunkach oprocentowane są według zmiennych stóp procentowych.
2. Zmiany wysokości stóp procentowych, dla Rachunków prowadzonych w PLN, mogą nastąpić w przypadku zmiany co najmniej jednego z następujących parametrów finansowych rynku pieniężnego i kapitałowego:
  1. stawki WIBOR 1M (jednomiesięczny)
  2. rentowności bonów skarbowych, obligacji Skarbu Państwa,
  3. stopy oprocentowania kredytu lombardowego NBP
  4. stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez NBP
  5. sposobu naliczania rezerwy obowiązkowej banków
  6. poziomu inflacji .
3. W przypadku Rachunków w walucie obcej zmiana wysokości stóp procentowych uzależniona jest od:
  1. poziomu kształtowania się stóp procentowych w szczególności stawek LIBOR/EURIBOR oraz stóp procentowych na rynkach finansowych,
  2. rentowności instrumentów skarbowych emitowanych przez rządy wysoko rozwiniętych państw w ich narodowych walutach lub w EURO,
  3. stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez NBP oraz warunków jej odprowadzania.
4. Zmienione stopy procentowe obowiązują od dnia wskazanego przez **mBank**.

**§ 54.**

1. Informacja o aktualnie obowiązujących stopach procentowych jest podawana w **Tabeli oprocentowania rachunków** w mBanku, dostępnej za pośrednictwem sieci Internet oraz mLinii.
2. Zmiana wysokości oprocentowania, dokonana zgodnie z postanowieniami Regulaminu, nie stanowi zmiany Umowy.

## **Rozdział X Karty bankowe**

**§ 55.**

1. W ramach zawartej Umowy, na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku, **mBank** wydaje karty bankowe.
2. Karty bankowe wydawane są Posiadaczowi rachunku oraz Pełnomocnikom.

**§ 56.**

Szczegółowe zasady dotyczące wydawania i używania kart bankowych określa Regulamin wydawania i używania debetowych kart płatniczych w mBanku.

## **Rozdział XI Dopuszczalne saldo debetowe.**

**§ 57.**

1. Posiadacz rachunku, który nie zawarł umowy kredytu w Rachunku bieżącym, z zastrzeżeniem postanowień Działu II, może korzystać z dopuszczalnego salda debetowego na poniżej określonych zasadach.
2. Posiadacz Rachunku może wystąpić o udostępnienie dopuszczalnego salda debetowego. Szczegółowe warunki uprawniające do wystąpienia o udostępnienie dopuszczalnego salda debetowego podawane są do wiadomości za pośrednictwem mLinii oraz na stronach internetowych Banku.
3. Wysokość aktualnie obowiązującego dopuszczalnego salda debetowego jest określana przez **mBank** i podawana do wiadomości Posiadaczom rachunków za pośrednictwem mLinii i sieci Internet.
4. Okres korzystania z dopuszczalnego salda debetowego wynosi 12 miesięcy i rozpoczyna się w dniu jego udostępnienia. Posiadacz składa dyspozycję udostępnienia dopuszczalnego salda debetowego za pośrednictwem mLinii lub sieci Internet.
5. Jeżeli w ocenie **mBanku**, sposób wykorzystywania dopuszczalnego salda debetowego jest zgodny z Regulaminem, wtedy następuje odnowienie dopuszczalnego salda debetowego na kolejny 12 miesięczny okres, bez odrębnej dyspozycji Posiadacza rachunku.
6. W przypadku braku odnowienia dopuszczalnego salda debetowego na kolejny 12 miesięczny okres, **mBank** informuje o tym Posiadacza rachunku 30 dni przed zakończeniem okresu korzystania z dopuszczalnego salda debetowego. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do spłaty zadłużenia

- wynikającego z wykorzystywania dopuszczalnego salda debetowego wraz z nadejściem terminu jego spłaty, wynikającego z ust.4.
7. W przypadku, gdy Posiadacz nie spłaci zadłużenia z tytułu wykorzystywania dopuszczalnego salda debetowego wraz z upływem terminu określonego w ust.4, zadłużenie to staje się saldem debetowym.
  8. Jeżeli w okresie wykorzystywania dopuszczalnego salda debetowego wystąpiło przekroczenie tego salda z przyczyn leżących po stronie Posiadacza rachunku, **mBank** dokonuje blokady wykorzystywania dopuszczalnego salda debetowego. Po upływie 7 dni od dnia przekroczenia (jeżeli w tym czasie przekroczenie dopuszczalnego salda debetowego nie zostanie zlikwidowane), dopuszczalne saldo debetowe staje się saldem debetowym. Odwołanie blokady może nastąpić na wniosek Posiadacza rachunku, po dokonaniu na rachunek wpłaty, likwidującej saldo debetowe.
  9. **mBank** pobiera odsetki od kwoty wykorzystanego dopuszczalnego salda debetowego według stopy procentowej określonej w **Tabeli oprocentowania rachunków** w **mBanku** i podawanej do wiadomości za pośrednictwem mLinii i sieci Internet. Zmiana w/w stopy procentowej może ulegać zmianie, w okresie obowiązywania umowy, w zależności od zmiany kosztów pozyskania środków pieniężnych przez mBank w następstwie jednej z niżej wymienionych okoliczności:
    - a) zmiany stóp procentowych NBP,
    - b) zmiany poziomu cen instrumentów finansowych, na krajowym rynku pieniężnym,
    - c) zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS.
  10. Za okres utrzymywania się przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego **mBank** nalicza odsetki od kwoty przekroczenia zgodnie z Tabelą oprocentowania rachunków w **mBanku** dla należności przeterminowanych, obowiązującej w czasie przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego.
  11. W przypadku powstania przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego **mBank** zawiadamia Posiadacza rachunku o przekroczeniu i ewentualnej blokadzie oraz wzywa do jego spłaty w terminie 7 dni od dnia jego powstania.
  12. Wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło przekroczenie dopuszczalnego salda debetowego są zaliczane na pokrycie zobowiązań Posiadacza rachunku wobec **mBanku** w następującej kolejności:
    - a) Płatności z tytułu opłat i prowizji związanych z prowadzeniem Rachunku,
    - b) Odsetki należne z tytułu powstałego zadłużenia,
    - c) Pozostałe należności związane z przekroczeniem dopuszczalnego salda debetowego,
    - d) Kwota zadłużenia z tytułu przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego.
  13. W przypadku braku wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło przekroczenie dopuszczalnego salda debetowego, **mBank** jest uprawniony do pobrania niespłaconych w terminie należności poprzez obciążenie innych rachunków Posiadacza rachunku, prowadzonych w **mBanku**.
  14. Po upływie terminu spłaty przekroczenia dopuszczalnego salda debetowego, o którym mowa w ust. 11, **mBank** uprawniony będzie do dochodzenia należności w trybie egzekucyjnym.

## Rozdział XII Zmiana postanowień Umowy, rozwiązanie Umowy

### § 58.

1. Zmiany Regulaminu, dokonywane w czasie obowiązywania Umowy są doręczane Posiadaczowi rachunku wraz z podaniem dnia ich wejścia w życie. **mBank** może doręczać zmiany Regulaminu za pomocą elektronicznych nośników informacji, w tym poprzez komunikaty w systemie transakcyjnym mBanku dostępnym na stronie internetowej mBanku.
2. W terminie 14 dni od dnia otrzymania zmian Regulaminu, Posiadacz rachunku uprawniony jest do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.
3. Termin wypowiedzenia wynosi 14 dni i liczony jest od dnia doręczenia wypowiedzenia do **mBanku**.
4. Jeżeli Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia w terminie 30 dni od dnia dostarczenia przez mBank informacji o zmianach, przyjmuje się, iż Posiadacz rachunku wyraża zgodę na zmiany. W takim wypadku obowiązują one od dnia, o którym mowa w ust.1.

### § 59.

Zmiany Regulaminu związane z jego uzupełnieniem o nowe rodzaje rachunków oraz usług świadczonych przez **mBank** nie stanowią zmiany warunków Umowy.

### § 60.

Rozwiązanie Umowy następuje w następujących przypadkach:

- a) z upływem terminu wypowiedzenia Umowy przez Posiadacza rachunku bądź przez **mBank**,
- b) z chwilą uzyskania przez **mBank** wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku lub jednego ze Współposiadaczy albo jego likwidacji.

#### § 61.

1. Posiadacz rachunku może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę lub złożyć dyspozycję zamknięcia dowolnego Rachunku.
2. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni i liczony jest od dnia doręczenia wypowiedzenia do **mBanku**.
3. W okresie wypowiedzenia **mBank** zastrzega karty bankowe wydane do Rachunku.
4. Posiadacz rachunku odpowiada za wszelkie zobowiązania powstałe w trakcie obowiązywania Umowy.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy musi zostać złożone w formie pisemnej.

#### §62.

Wypowiadając Umowę lub składając dyspozycję zamknięcia Rachunku Posiadacz rachunku obowiązany jest zaspokoić wszelkie zobowiązania powstałe w tym zakresie w trakcie trwania Umowy oraz wskazać rachunek bankowy, na który zostanie przekazane saldo Rachunku. W przypadku braku dyspozycji, saldo Rachunku, od dnia upływu terminu wypowiedzenia, staje się nieoprocentowanym depozytem.

#### § 63.

1. W przypadku niestosowania się przez Posiadacza rachunku do postanowień Umowy, niniejszego Regulaminu, innych regulaminów bankowych, które stosuje się w zakresie nieuregulowanym Umową lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa (ważne powody), **mBank** ma prawo do:
  - a) zablokowania dostępu do Rachunku,
  - b) zastrzeżenia kart bankowych wydanych do Rachunku,
  - c) wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Posiadacza rachunku postanowień Umowy, niniejszego Regulaminu, innych regulaminów bankowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności podania przez Posiadacza rachunku nieprawdziwych danych **mBank** może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie w trybie wskazanym w ust. 2 skutkuje natychmiastowym zablokowaniem kanałów dostępu, zastrzeżeniem kart bankowych oraz postawieniem w stan wymagalności wszelkich wierzytelności **mBanku** wobec Posiadacza rachunku.

#### § 64.

**mBank** może wypowiedzieć Umowę w części dotyczącej Rachunku, który nie wykazuje przez okres trzech miesięcy żadnych obrotów, za wyjątkiem okresowego dopisywania odsetek i ich wypłat a także gdy nie dokonano wpłaty na ten Rachunek przez okres 60 dni od dnia otwarcia Rachunku.

#### § 65.

1. **mBank** wypowiada Umowę na piśmie (wysłanym listem poleconym), podając przyczyny wypowiedzenia oraz zwraca się do Posiadacza rachunku z prośbą o wskazanie rachunku bankowego, na który zostanie przekazane saldo Rachunku. W przypadku braku dyspozycji, saldo Rachunku staje się od dnia upływu terminu wypowiedzenia nieoprocentowanym depozytem.
2. Wypowiadając Umowę **mBank** niezwłocznie blokuje karty bankowe wydane do Rachunku.
3. Termin wypowiedzenia liczy się od dnia doręczenia wypowiedzenia Posiadaczowi rachunku.
4. Posiadacz rachunku odpowiada za wszelkie zobowiązania powstałe w trakcie obowiązywania Umowy.

#### § 66.

**mBank** zwolniony jest z obowiązku doręczania zmian Regulaminu w przypadkach:

- a) Rozszerzenia funkcjonalności kanału dostępu.
- b) Wprowadzenia nowych typów rachunków, nowych Kart bankowych itp.
- c) Zmiany funkcjonalności istniejącego Rachunku, jeżeli nie ograniczają dotychczasowej funkcjonalności Rachunku.

### Rozdział XIII Kontrola dewizowa.

#### §67.

1. Kontrola dewizowa jest wykonywana przez **mBank** w zakresie, w jakim **mBank** jest zobowiązany do jej wykonywania, na podstawie przepisów prawa, w zakresie operacji dokonywanych z jego udziałem lub za jego pośrednictwem.
2. **mBank** może domagać się przedstawienia przez Posiadacza rachunku stosownych dokumentów, na potwierdzenie okoliczności, od których uzależnione jest uprawnienie do dokonania określonej czynności wchodzącej w zakres obrotu dewizowego.

## Rozdział XIV Inne postanowienia

### § 68

1. Reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania dyspozycji, Posiadacz rachunku może składać telefonicznie za pośrednictwem mLinii lub korespondencyjnie.
2. Reklamacje powinny określać, w sposób jednoznaczny, zawinienie ze strony mBanku oraz oczekiwania Posiadacza rachunku dotyczące sposobu naprawy sytuacji. W szczególnych wypadkach mBank może przed rozpatrzeniem reklamacji poprosić o udokumentowania poniesionej szkody, lub przesłania dokumentów niezbędnych do merytorycznego rozpatrzenia sprawy.
3. W przypadku uznania reklamacji za zasadną, jeśli Posiadacz rachunku nie określił sposobu naprawienia szkody, mBank realizuje dyspozycję Posiadacza rachunku w sposób zgodny z przepisami prawa, w szczególności uznaje Rachunek kwotą reklamowanej transakcji oraz kwotą opłat i prowizji naliczonych na podstawie transakcji z datą obciążenia Rachunku.
4. mBank rozpatruje złożoną reklamację w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu rozpatrywania reklamacji, o czym Posiadacz rachunku powinien zostać poinformowany z podaniem przyczyny i terminu odroczenia.
5. mBank udziela odpowiedzi na reklamacje telefonicznie lub korespondencyjnie

### § 69.

mBank informuje Posiadacza rachunku o aktualnym saldzie Rachunku oraz o operacjach dokonanych na Rachunku w trybie określonym w Umowie.

### § 70.

W przypadku nieprawidłowego zapisu księgowego na Rachunku, **mBank** koryguje zapis i niezwłocznie powiadamia o tym Posiadacza rachunku.

### § 71.

Posiadacz rachunku jest zobowiązany zgłosić **mBankowi** każdą niezgodność salda w terminie 30 dni od dnia udostępnienia przez **mBank** informacji o saldzie Rachunku.

### § 72.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, **mBank** uznaje Rachunek kwotą reklamowanej transakcji oraz kwotą opłat i prowizji, naliczonych na podstawie tej transakcji, z datą obciążenia Rachunku.

### § 73.

1. Posiadacz rachunku jest zobowiązany informować **mBank** o każdej zmianie danych osobowych oraz o wszystkich zmianach dotyczących prowadzonej działalności gospodarczej lub wykonywania wolnego zawodu, przekazanych **mBankowi**.
2. Niezawiadomienie **mBanku** o zmianie danych osobowych, danych dot. prowadzonej działalności gospodarczej lub danych spółki spowoduje, że **mBank** nie odpowiada za wynikające z tego skutki a oświadczenia i zawiadomienia kierowane według ostatnich posiadanych przez **mBank** danych i pod ostatni znany **mBankowi** adres zamieszkania, uważane będą za prawidłowo doręczone.
3. Po dokonaniu aktualizacji danych osobowych, danych dot. prowadzonej działalności gospodarczej lub danych spółki Posiadacz rachunku zobowiązany jest do aktualizacji tychże danych w usługach, tj. przelewach zdefiniowanych, poleceniach zapłaty, zleceniach stały i w wyciągach do kart bankowych (jeśli Posiadacz rachunku otrzymuje wyciągi pisemne pocztą zwykłą)

### § 74.

1. Za czynności związane z prowadzeniem oraz dysponowaniem Rachunkiem, mBank pobiera opłaty i prowizje określone w załączniku: „Taryfy prowizji i opłat bankowych w mBanku”, stanowiącym integralną część Umowy..
2. Wysokość opłat i prowizji może ulegać zmianom. Zmiany wysokości opłat i prowizji uzależnione są w szczególności od zmiany warunków cenowych na rynku międzybankowym, polityki finansowej mBanku oraz poziomu ponoszonych przez mBank kosztów obsługi operacji, w tym od mających wpływ na ten poziom parametrów rynkowych takich jak: stopa inflacji, kursy walutowe, referencyjne stawki oprocentowania ustalane przez NBP.
3. Zmiany stawek opłat i prowizji nie stanowią zmiany warunków Umowy będą podawane do wiadomości Posiadacza rachunku w uzgodniony sposób, w tym za pośrednictwem mLinii lub sieci Internet wraz z podaniem daty ich wejścia w życie.

4. W przypadku zmiany „Taryfy prowizji i opłat bankowych mBanku”, o której mowa w ust. 3 Posiadacz rachunku w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia jest uprawniony do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu niniejszej Umowy.
5. Jeżeli Posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia Umowy w terminie 30 dni od dnia dostarczenia przez mBank zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, przyjmuje się, że Posiadacz rachunku wyraża zgodę na wprowadzone zmiany. W takim przypadku obowiązują one od dnia wejścia w życie

#### § 75.

1. BRE Bank S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Senatorskiej 18, jako administrator danych osobowych, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U., 2002 Nr 101, poz.926 t.j. z późn. zm.) informuje, że w bankowym zbiorze danych będą przetwarzane dane osobowe Posiadacza/Współposiadacza rachunku w związku z prowadzeniem przez **mBank** rachunku bankowego i korzystaniem z innych usług świadczonych przez mBank.
2. Posiadaczowi/ Współposiadaczowi, którego dane osobowe są przetwarzane przez mBank przysługuje prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania;
  - b) sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach promocyjno-marketingowych, własnych usług i produktów bankowych mBanku.
3. Dane osobowe Posiadacza rachunku mogą zostać przekazane:
  - a) podmiotom upoważnionym przez przepisy Prawa bankowego; w tym podmiotom świadczący na rzecz Banku usługi zgodnie z art. 6a – 6d Prawa bankowego
  - b) innym podmiotom np. Związkowi Banków Polskich, biurom informacji gospodarczej upoważnionym na podstawie Prawa bankowego..

#### § 76.

1. mBank informuje, iż na podstawie art. 105 ust 4d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2002 r., Nr 7, poz. 665 z późn. zm.) może przekazać do instytucji finansowych, będących podmiotami zależnymi od banków informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu zawartej Umowy, a związanej z wykonywaniem czynności bankowych - za pośrednictwem:
  - 1) Biura Informacji Kredytowej S.A., z siedzibą w Warszawie – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Pruskowskiej 17, które jest Administratorem Danych zbioru danych osobowych „**Kredytobiorcy**”, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 t.j. z późn. zm.);
  - 2) Związku Banków Polskich siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczkowskiego 8, który jest Administratorem Danych zbioru danych osobowych „**Bankowy Rejestr**”, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 t.j. z późn. zm.).
2. Biuro Informacji Kredytowej oraz Związek Banków Polskich gromadzą oraz przetwarzają dane w celu zabezpieczenia systemu bankowego i ochrony depozytów bankowych.
3. Zakres danych osobowych przetwarzany w zbiorze:
  - 1) Bankowy Rejestr obejmuje dane: imię, nazwisko, seria i nr dokumentu tożsamości, PESEL, adres zamieszkania;
  - 2) Kredytobiorcy obejmuje dane: imię, nazwisko, seria i nr dokumentu tożsamości, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania.
4. Odbiorcami danych osobowych gromadzonych w ww. zbiorach są uczestniczące w wymianie informacji - za pośrednictwem Związku Banków Polskich i Biura Informacji Kredytowej – banki działające na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i inne instytucje ustawowo upoważnione w związku z wykonywaniem przez nie czynności bankowych na warunkach określonych w art. 105 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2002 r., Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnieniu informacji gospodarczych (DZ.U. z 2003 r., Nr 50, poz. 424).
5. Przetwarzanie informacji, o których mowa w ust. 1 po wygaśnięciu zobowiązania, będzie następowało, zgodnie z art. 105a Prawa bankowego.

#### § 77.

Niniejszy Regulamin - zgodnie z art. 384 Kodeksu cywilnego i art. 109 Prawa bankowego ma charakter wiążący.

## Dział II Bankowe Rachunki bieżące w mBanku.

### Rozdział I mBIZNES konto

#### § 78.

1. Postanowienia niniejszego rozdziału regulują zasady otwierania i prowadzenia przez **mBank** Rachunków bieżących mBIZNES konto.

2. Postanowienia określone w ust.1 stosuje się łącznie z postanowieniami Działu I niniejszego Regulaminu.

#### § 79

mBIZNES konto jest Rachunkiem bieżącym służącym do przechowywania środków pieniężnych Posiadacza rachunku oraz do przeprowadzania na jego zlecenie rozliczeń pieniężnych, prowadzonym przez **mBank** na rzecz rezydentów, osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą lub wykonujących wolny zawód oraz jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną z którymi mBank zawarł umowę o prowadzenie rachunku mBiznes KONTO w imieniu i na rzecz których działają osoby ją reprezentujące.

#### § 80.

1. Otwarcie Rachunku mBIZNES konto na rzecz Posiadacza rachunku bieżącego prowadzonego w **mBanku** dokonywane jest na podstawie zaakceptowanej przez **mBank** dyspozycji Posiadacza rachunku.
2. Na dowód otwarcia Rachunku Posiadacz lub każdy z Współposiadaczy otrzymuje Potwierdzenie otwarcia rachunku bieżącego.

#### § 81.

Wpłaty na Rachunek mBIZNES konto dokonywane mogą być w następującej formie:

- a) przelewów z rachunków bankowych,
- b) wpłat gotówkowych dokonywanych za pośrednictwem innych banków krajowych i zagranicznych, bankomatów depozytowych lub placówek pocztowych.

#### § 82.

Wypłaty z Rachunku mBIZNES konto mogą być dokonywane w formie:

1. Gotówkowej przy użyciu kart bankowych,
2. Bezgotówkowej:
  - a) na podstawie polecenia przelewu na dowolny rachunek bankowy,
  - b) na podstawie polecenia przelewu na rachunek uprzednio zdefiniowany przez Posiadacza rachunku,
  - c) na podstawie zlecenia stałego, ,
  - d) przy użyciu kart bankowych,
  - e) w inny wskazany przez **mBank** sposób.

#### §83.

Zamknięcie Rachunku mBIZNES konto lub rozwiązanie Umowy skutkuje jednoczesnym odwołaniem wszystkich poleceń zapłaty, w tym zleceń stałych związanych z Rachunkiem mBIZNES konto.

### Rozdział II mBIZNES max

#### § 84.

1. Postanowienia niniejszego rozdziału regulują zasady otwierania i prowadzenia przez **mBank** Rachunków bieżących mBIZNES max.
2. Rachunki mBIZNES max mogą być prowadzone zarówno w PLN jak i w walucie obcej.
3. Informacja o rodzajach walut obcych, w których mogą być prowadzone Rachunki mBIZNES max dostępna jest na stronie internetowej jak i za pośrednictwem mLinii.
4. Postanowienia określone w ust. 1 stosuje się łącznie z postanowieniami Działu I niniejszego Regulaminu.

#### § 85.

mBIZNES max jest Rachunkiem bieżącym służącym do gromadzenia i przechowywania środków pieniężnych Posiadacza rachunku, prowadzonym przez **mBank** na rzecz rezydentów, osób fizycznych, prowadzących działalność gospodarczą lub wykonujących wolny zawód oraz jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną z którymi mBank zawarł umowę o prowadzenie rachunku mBiznes KONTO w imieniu i na rzecz których działają osoby ją reprezentujące. W szczególności Rachunek mBIZNES max może spełniać funkcje wyodrębnionego rachunku pomocniczego.

#### § 86.

1. Otwarcie Rachunku mBIZNES max na rzecz Posiadacza rachunku bieżącego prowadzonego w **mBanku** dokonywane jest na podstawie zaakceptowanej przez **mBank** dyspozycji Posiadacza rachunku.
2. Na dowód otwarcia Rachunku posiadacz lub każdy z współposiadaczy otrzymuje Potwierdzenie otwarcia rachunku bieżącego.



**§ 87.**

Wpłaty na Rachunek mBIZNES max mogą być dokonywane w następującej formie:

- a) przelewów z rachunków bankowych,
- b) wpłat gotówkowych dokonywanych za pośrednictwem innych banków krajowych i zagranicznych,
- c) wpłat dokonywanych za pośrednictwem placówek pocztowych.

**§ 88.**

1. Wypłaty z Rachunku mBIZNES max mogą być dokonywane w formie bezgotówkowej na podstawie polecenia przelewu na rachunek uprzednio zdefiniowany przez Posiadacza rachunku.
2. W przypadku Rachunku w walucie obcej w formie: przelewu zdefiniowanego na inny rachunek prowadzony na rzecz danej firmy w mBanku lub w formie przelewu walutowego/ zagranicznego.
3. Wypłaty realizowane z Rachunku mBIZNES max mogą być realizowane wyłącznie do wysokości salda.
4. Postanowienia Działu I w zakresie dopuszczanego salda debetowego nie mają zastosowania.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od 30 grudnia 2008

