

Regulamin kredytu obrotowego dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.

Obowiązuje od 7.07.2021 r.



mBank.pl

Spis treści

1. Co znajdziesz w regulaminie?	3
2. Poznaj definicje zwrotów, których często używamy w regulaminie	3
3. Podstawowe informacje o kredycie	4
4. Warunki udzielenia kredytu	4
5. Jak przebiega proces udzielenia kredytu i zawarcia umowy?	4
6. Zabezpieczenie spłaty kredytu	5
7. W jaki sposób będziesz spłacać kredyt?	5
8. Co się stanie, jeśli przestaniesz spłacać kredyt?	5
9. Oprocentowanie kredytu, opłaty i prowizje	6
10. Wypowiedzenie umowy	6
11. Kiedy zmienia się taryfa i tabela?	6
12. Kiedy zmienia się regulamin?	6
13. Kiedy i jak prześlemy Ci informacje o zmianie regulaminu, taryfy i tabeli?	6
14. Lista czynności, które możesz wykonać w ramach obsługi kredytu	7

1. Co znajdziesz w regulaminie?

- 1) W regulaminie określamy zasady, na jakich udzielamy i obsługujemy kredyt obrotowy dla firm. Znajdują się w nim ważne informacje, które uzupełniają umowę. Szczegółowy wykaz zagadnień znajdziesz w spisie treści.
- 2) Jeśli korzystasz z kredytu obrotowego to od 7.07.2021 r. przestaje Cię obowiązywać „Ogólny regulamin kredytowania działalności gospodarczej w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.” Regulaminy, które nadal Cię obowiązują wymieniamy w punkcie niżej.
- 3) Zachęcamy, abyś zapoznał się z innymi dokumentami. Znajdziesz w nich informacje, które uzupełnią ten regulamin. Informacje o:
 - a) warunkach na jakich otwieramy rachunki dla firm i na jakich można nimi dysponować - znajdziesz w regulaminie rachunków dla firm,
 - b) wszystkich prowizjach i opłatach oraz ich wysokości – znajdziesz w taryfie,
 - c) wysokości oprocentowania – znajdziesz w tabeli,
 - d) zasadach na jakich rozpatrujemy reklamacje – znajdziesz w regulaminie przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
 - e) zasadach obsługi klientów – czyli m.in.:
 - sposobach dostępu do produktów i usług, które oferujemy,
 - zasadach modernizacji, konserwacji i aktualizacji naszego systemu bankowego,
 - obowiązkach klientów dotyczących aktualizacji danych,
 - jak bezpiecznie korzystać ze sposobów dostępu i składać oświadczenia, w tym dyspozycje,
 - czego potrzebujesz, by otrzymywać od nas informacje- znajdziesz w regulaminie obsługi klientów.


Aktualne regulaminy, taryfę i tabelę zamieszczamy na naszej stronie internetowej. Udostępniamy je również w placówkach.

2. Poznaj definicje zwrotów, których często używamy w regulaminie

- 1) Zwróć uwagę na to, że w regulaminie używamy zwrotów typu „Ty” oraz „my”:
 - a) jeśli piszemy w formie „Ty” (Ciebie, Ci, Twój, itp.) - mamy na myśli kredytobiorcę i reprezentanta kredytobiorcy. Dotyczy to również zdań, gdy używamy słów takich jak np. „możesz”, „korzystasz”,
 - b) jeśli piszemy w formie „jako kredytobiorca możesz, korzystasz, itp.” – mamy na myśli tego, kto zawarł z nami umowę.
 - c) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli mBank S.A.. Dotyczy to również zdań, gdy używamy słów takich jak np. „prowadzimy”, „realizujemy”, „zmieniamy”.
- 2) To jest spis określeń, które mają szczególne znaczenie w regulaminie. Zapoznaj się z nimi, ponieważ często ich używamy.

firma	rezydent, który jest: <ul style="list-style-type: none">• osobą fizyczną, która prowadzi działalność gospodarczą jednoosobowo• osobą fizyczną, która prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej,• spółką jawną osób fizycznych,• spółką partnerską osób fizycznych,• spółką z o.o. osób fizycznych, za wyjątkiem spółki z o.o. w organizacji
kredyt	kredyt obrotowy dla firm.
kredytobiorca	firma, z którą zawarliśmy umowę kredytu.
posiadacz rachunku	firma, z którą zawarliśmy umowę o prowadzenie rachunku bieżącego.
rachunek do spłaty kredytu	rachunek bieżący – rozliczeniowy rachunek otwarty i prowadzony przez nas dla posiadacza rachunku zgodnie z regulaminem rachunków dla firm.
regulamin	ten regulamin.
regulamin rachunków	regulamin rachunków dla firm.
regulamin obsługi klientów	regulamin obsługi klientów w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.
reprezentant kredytobiorcy	osoba fizyczna, która reprezentuje kredytobiorcę, jeśli nie działa on samodzielnie.
taryfa	taryfa prowizji i opłat bankowych dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A., dokument w którym znajdziesz informacje o wszystkich opłatach i prowizjach, które pobieramy w związku z kredytem.
tabela	tabele oprocentowania dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A., dokument, w którym znajdziesz informacje o obowiązujących u nas stopach procentowych.
umowa	umowa na podstawie, której udzielamy kredytu.

wniosek	wniosek o udzielenie kredytu dla firm.
wnioskodawca	przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, który złożył wniosek o udzielenie kredytu dla firm.
zdolność kredytowa	zdolność do terminowej spłaty kredytu z odsetkami, opłatami, prowizjami oraz innymi kosztami, które są wskazane w umowie.

- Wyjaśnienia pozostałych określeń, którymi się posługujemy znajdziesz w regulaminie obsługi klientów.
- W sekcjach oznaczonych symbolem informacji  dodatkowo objaśniamy zapisy regulaminu.

3. Podstawowe informacje o kredycie

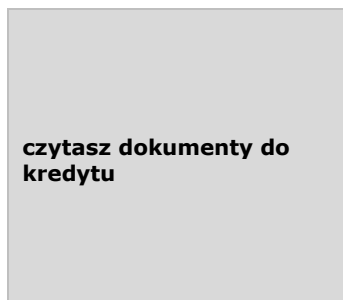
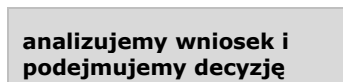
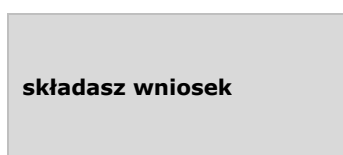
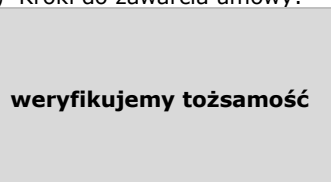
- Udzielamy kredytu w PLN.
- Szczegółowe warunki, terminy oraz okres na który kredyt jest udzielany, opisujemy w umowie.

4. Warunki udzielenia kredytu

- Udzielimy kredytu, jeśli spełnisz warunki:
 - Złożysz poprawnie wypełniony i podpisany wniosek,
 - dołączysz do wniosku wszystkie wymagane przez nas dokumenty oraz udzielisz informacji koniecznych do oceny zdolności kredytowej,
 - Twoja zdolność kredytowa pozwala Ci na to, abyś mógł zaciągnąć kredyt oraz terminowo go spłacać,
 - prowadzisz działalność gospodarczą, która nie jest zawieszona,
 - nie jest względem Ciebie prowadzone postępowanie egzekucyjne ani upadłościowe,
 - ustanowisz zabezpieczenie spłaty kredytu według zasad, które opisaliśmy w umowie.
- Możemy poprosić Cię o przedstawienie dodatkowych dokumentów oraz wskazać dodatkowe warunki potrzebne, abyśmy mogli przyznać Ci kredyt, jeśli wymaga tego podjęta przez nas decyzja kredytowa.
- W trakcie trwania umowy musisz zasilac rachunek do spłaty kredytu. Kwotę zasilania ustaliliśmy w umowie.

5. Jak przebiega proces udzielenia kredytu i zawarcia umowy?

- Kroki do zawarcia umowy:



- Zanim złożysz wniosek lub nim przystąpimy do zawarcia umowy, musimy potwierdzić Twoją tożsamość.
- Zasady identyfikacji zależą od formy i sposobu dostępu, w którym wykonujesz daną czynność, np. składasz wniosek.
- Możemy poprosić o dokument tożsamości oraz inne dokumenty potwierdzające prawdziwość danych, które przekazałeś.

Możesz złożyć wniosek:

- przez Internet, np. przez stronę internetową banku,
- w BOK,
- osobiście, np. w jednej z placówek.

Oceniamy Twoją zdolność kredytową i podejmujemy decyzję czy możemy udzielić Ci kredytu.

Dokumenty do kredytu to:

- umowa,
- harmonogram,
- taryfa prowizji i opłat dla firm,
- tabela oprocentowania dla firm,
- regulamin oraz inne regulaminy, które zostały wymienione w umowie,
- dokumenty związane z zabezpieczeniem spłaty kredytu, które wymieniamy w umowie.



podpisujemy umowę

Umowę zawieramy w formie pisemnej.

- 2) Mamy prawo odmowy udzielenia kredytu. Na Twój wniosek zwrócimy oryginały dokumentów, na podstawie których podejmowaliśmy decyzję kredytową, pozostawiając sobie ich kopie oraz oryginał wniosku.
- 3) Możesz wymagać od nas uzasadnienia odmownej decyzji kredytowej.

6. Zabezpieczenie spłaty kredytu

- 1) Ustalamy z Tobą formę zabezpieczenia spłaty kredytu, spośród dostępnych i akceptowalnych przez nas zabezpieczeń.
- 2) Jako dodatkowe zabezpieczenie możemy przyjąć:
 - a) zabezpieczenie rzeczowe,
 - b) poręczenia wekslowe,
- 3) W trakcie obowiązywania umowy, możemy kontrolować realizację jej warunków czyli:
 - a) badać Twoją zdolność kredytową oraz
 - b) sprawdzać stan prawny i techniczny przedmiotu zabezpieczenia kredytu.
- 4) Jeśli Twoja zdolność kredytowa się pogorszy, możemy Cię poprosić o:
 - a) dodatkowe zabezpieczenie kredytu lub
 - b) zmianę zabezpieczenia.

7. W jaki sposób będziesz spłacać kredyt?

- 1) Sposoby spłaty i korzystania z kredytu:

rachunek do spłaty kredytu

Kredyt spłacasz z rachunku bieżącego. Numer rachunku znajdziesz w umowie.



wysokość raty i termin spłaty

Na wysokość rat składa się kapitał i odsetki. Wysokości rat oraz terminy poszczególnych spłat znajdziesz w harmonogramie. Informacje te uzyskasz także za pośrednictwem serwisu transakcyjnego, BOK lub w placówce.



kwota spłaty

Kredyt spłacasz zgodnie z harmonogramem.

- 2) Kredyt możesz również spłacić wcześniej, w całości lub w części:
 - a) w serwisie transakcyjnym,
 - b) w BOK,
 - c) w placówce.

8. Co się stanie, jeśli przestaniesz spłacać kredyt?

- 1) Jeśli nie spłacisz w terminie kredytu, jego części bądź opłat i prowizji, do zapłaty których jesteś zobowiązany:
 - a) niespłacona kwota staje się należnością przeterminowaną,
 - b) od kapitału przeterminowanego naliczamy odsetki jak dla należności przeterminowanych,
 - c) wezwiemy Cię do niezwłocznej spłaty należności.
- 2) Wszystkie wpłaty, które realizujesz na rzecz należności wynikających z umowy, zaliczamy na spłatę zobowiązania według kolejności:
 - a) koszty windykacji,
 - b) prowizje i opłaty bankowe płatne zgodnie z taryfą prowizji i opłat dla firm,
 - c) odsetki od kapitału przeterminowanego,
 - d) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,
 - e) kapitał przeterminowany,
 - f) kapitał niewymagalny.



Wskazana kolejność spłat ma charakter informacyjny. Pobieramy te należności, które zostały naliczone dla kredytu.

- 3) Jeżeli rozpoczną się działania windykacyjne, możesz być zobowiązany do zwrotu kosztów windykacyjnych: sądowych, postępowania egzekucyjnego, zastępstwa procesowego i kosztów wniosku o nadanie klauzuli wykonalności tytułowi egzekucyjnemu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

9. Oprocentowanie kredytu, opłaty i prowizje

- 1) Kredyt oprocentowany jest według zmiennej stopy procentowej.
- 2) Odsetki naliczamy za każdy dzień, od kwoty zadłużenia. Pobieramy je w okresach miesięcznych i liczymy od dnia wypłaty kredytu, do dnia poprzedzającego jego spłatę. Przyjmujemy, że rok liczy 365 dni.
- 3) Sposób ustalania wysokości oprocentowania kredytu, tryb i warunki jego zmiany określamy w umowie.
- 4) Opłaty i prowizje, w tym te, które dotyczą kredytu znajdziesz w taryfie prowizji i opłat dla firm.

10. Wypowiedzenie umowy

- 1) Każda ze stron umowy może ją w każdym czasie wypowiedzieć. Zasady i terminy wypowiedzenia znajdziesz w umowie.
- 2) Jeśli wykreślisz działalność gospodarczą z baz ewidencyjnych, to jest: CEiDG, KRS, REGON, wypowiedziemy umowę kredytu.

11. Kiedy zmienia się taryfa i tabela?

- 1) Z ważnych przyczyn, w okresie obowiązywania umowy, możemy zmieniać taryfę.
- 2) Możemy zmienić taryfę, gdy wystąpi co najmniej jedna z ważnych przyczyn:
 - a) zmienił się którykolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny,
 - b) będziemy zobowiązani na mocy obowiązujących przepisów prawa, decyzji, rekomendacji lub zaleceń organów nadzoru nad rynkiem kapitałowym, finansowym lub konsumenckim, unormowań dotyczących standardów rachunkowości, do zmiany kapitałów banku, w tym zakładowego, do zmiany lub utworzenia funduszy własnych, w tym rezerwowych, do zmiany lub utworzenia rezerw lub odpisów, do zapłaty obowiązkowych opłat, podatków lub innych należności publicznoprawnych,
 - c) pojawiają się nowe lub zmieniają obowiązujące przepisy prawa,
 - d) zmieniają się lub pojawiają nowe interpretacje obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów lub decyzji, rekomendacji, wytycznych lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego, Związku Banków Polskich i organów władzy i administracji publicznej,
 - e) wprowadzamy do naszej oferty lub z niej wycofujemy usługi i produkty,
 - f) rozszerzamy lub zmieniamy możliwości istniejących produktów i usług,
 - g) musimy sprostować omyłki pisarskie, rachunkowe, wprowadzić zmiany porządkowe a także zapewnić, aby postanowienia Taryfy były jednoznaczne. Zmiany te nie zwiększają Twoich obowiązków, ani nie zmniejszają Twoich uprawnień oraz nie wpływają na wysokość opłat i prowizji,
 - h) zmieniamy nazwy marketingowe usług i produktów.
- 3) Gdy trwa umowa, z ważnych przyczyn możemy zmieniać tabelę. Przyczyny te wskazujemy w regulaminie rachunków dla firm.

12. Kiedy zmienia się regulamin?

Gdy trwa umowa, możemy z ważnych przyczyn zmieniać regulamin. Przyczyny te wskazujemy w regulaminie obsługi klientów.

13. Kiedy i jak prześlemy Ci informacje o zmianie regulaminu, taryfy i tabeli?

Jak?

Informacje o zmianach regulaminu, taryfy i tabeli prześlemy Ci:

- a) elektronicznie (komunikat w systemie transakcyjnym, e-mail lub SMS) lub pisemnie, a także
- b) na stronie internetowej,
- c) przez BOK.



Kiedy?

Informację o zmianach prześlemy nie później niż 14 dni przed proponowaną datą wejścia w życie zmian.

Część zmian możemy jednak wprowadzić wcześniej. Dotyczy to wyłącznie sytuacji, gdy:

- a) wprowadzamy do oferty nowe produkty lub usługi,
- b) rozszerzamy możliwości wnioskowania o produkty lub usługi,
- c) wprowadzamy nowe tryby zawarcia umowy,
- d) wprowadzamy nowe kanały sprzedaży,
- e) przestajemy oferować produkty i usługi (jeżeli zmiana nie ogranicza Twoich uprawnień),
- f) zmieniamy funkcje kredytu (jeżeli nie ograniczają one dotychczasowej funkcji),
- g) zmieniamy sposób obsługi produktów i usług, jeśli nie zmniejsza to Twoich uprawnień,
- h) zmieniamy marketingowe nazwy produktów i usług,
- i) zmieniamy nazwy tytułów, podtytułów i rozdziałów regulaminu,
- j) musimy sprostować omyłki pisarskie, rachunkowe, a także zapewnić aby postanowienia regulaminu były jednoznaczne. Zmiany te nie zwiększają Twoich obowiązków, ani nie zmniejszają Twoich uprawnień,
- k) zmieniamy wysokości oprocentowania kredytu, które wynikają ze zmiany wysokości bazowych stóp procentowych,
- l) zmieniamy wysokość oprocentowania należności przeterminowanych, ponieważ zmienia się wysokość odsetek maksymalnych.

O tych zmianach damy Ci znać po ich dokonaniu, tak szybko jak to będzie możliwe, przez komunikat na naszej stronie internetowej.



Co z tego wynika?

W terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o zmianach dokumentów, możesz wypowiedzieć umowę. Okres wypowiedzenia umowy wynosi 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu. Jeśli nie wypowiedzisz umowy, uznajemy, że zgodziłeś się na zmiany.

Zmienione dokumenty zaczynają obowiązywać od dnia wskazanego przez nas, jako termin wejścia w życie.

14. Lista czynności, które możesz wykonać w ramach obsługi kredytu

Sprawdź, co możesz zrobić, gdy korzystasz z różnych sposobów dostępu.

Co chcesz zrobić?	Gdzie możesz to zrobić?		
	serwis transakcyjny (nasza strona internetowa/ aplikacja mobilna)	BOK (mLinia/ ekspert online/mLinia na klik)	placówka
złożenie wniosku o Kredyt	TAK/NIE	TAK	TAK
informacje na temat wymaganych dokumentów	NIE	TAK	TAK

informacja o minimalnych i maksymalnych kwotach kredytów oraz okresach spłat	TAK/NIE	TAK	TAK
informacje o dostępnych formach zawarcia Umowy	TAK/NIE	TAK	TAK
zawarcie umowy w formie elektronicznej	NIE	NIE	NIE
informacje o dostępnych trybach zawarcia Umowy	NIE	TAK	TAK
informacja o zmianie nazwy własnej/marketingowej Kredytu	NIE	NIE	NIE
informacja o wysokości i terminach spłat	TAK/NIE	TAK	TAK
złożenie wniosku o udzielenie karencji	TAK/NIE	TAK	TAK
realizacja wcześniejszej spłaty Kredytu	TAK/NIE	TAK	TAK
informacja o wysokości należnych odsetek w przypadku wcześniejszej spłaty	NIE	TAK	TAK