

**Konkurs grantowy w ramach PROGRAMU „mPotęga” – IV edycja**  
**Adresaci działań – uczniowie szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych**

**WNIOSEK APLIKACYJNY – WERSJA POGLĄDOWA**

UWAGA! Wnioski składane są wyłącznie za pomocą formularza dostępnego on-line: [www.mpotega.pl](http://www.mpotega.pl)

Uwagi dla wypełniających wnioszek:

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku prosimy o zapoznanie się z „Regulaminem konkursu grantowego realizowanego w ramach Programu „mPotęga”- Adresaci działań – uczniowie szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych”

**CZĘŚĆ I – Informacje o wnioskodawcy**

1. Pełna nazwa wnioskodawcy<sup>1</sup>

--

2. Dane wnioskodawcy<sup>2</sup>

Ulica		Nr		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość		Województwo	
Powiat				Gmina	
Tel.		E-mail			
Profil na portalu społecznościowym (np. Facebook, nk.pl, Google+) (jeśli dotyczy)					
Strona www		Forma prawna (jeśli dotyczy, np. szkoła publiczna, stowarzyszenie)			
Nr KRS (jeśli dotyczy)		Nr NIP (jeśli dotyczy)			

3. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż powyżej)

Ulica		Nr		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość		Województwo	

<sup>1</sup> W przypadku grupy nieformalnej nazwa grupy.

<sup>2</sup> W przypadku grupy nieformalnej dane grupy.



3. Co? – Opis projektu. Prosimy opisać, jakie działania chcą Państwo przeprowadzić w ramach projektu, proponowane metody i techniki edukacji matematycznej (maks. 1500 znaków bez spacji)

--

4. Kto? – Zespół projektowy. Planowane przez wnioskodawców działania muszą zakładać aktywny udział młodzieży - muszą być realizowane przez zespół projektowy, składający się z lidera (osoby pełnoletniej, np. nauczyciel) i minimum 3 uczniów szkoły gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej.

Imię i nazwisko lidera:	
Liczba członków zespołu poza liderem	
Szkoła/y której uczniami są członkowie zespołu	

5. Odbiorcy projektu – ich liczba i charakterystyka.

Liczba odbiorców bezpośrednich:
Charakterystyka odbiorców bezpośrednich (maks. 300 znaków ze spacjami)

6. Co z tego wyniknie? – Planowane mierzalne rezultaty projektu  
Co wyniknie z projektu i jak zmierzymy, czy udało się to osiągnąć.  
Wskazówka: Mierzalne rezultaty jakościowe projektu to na przykład zwiększenie wiedzy matematycznej - mierzone za pomocą testów przeprowadzonych przed i po zaplanowanym działaniu.

1.
2.
3.

7. Innowacyjny charakter proponowanych rozwiązań. Proszę podać w punktach dlaczego zastosowane metody edukacji matematycznej są innowacyjne. (maks. 500 znaków bez spacji)

--

8. Promocja projektu. W jaki sposób będą Państwo informować o projekcie i jego rezultatach? Prosimy wymienić w punktach kanały komunikacji i narzędzia, które planują Państwo do tego wykorzystać (maks. 500 znaków bez spacji)

--

9. Czy planują Państwo kontynuację projektu? Jeśli tak, to w jaki sposób? (maks. 300 znaków bez spacji)

--

10. Współpraca przy projekcie. Prosimy opisać sposób zaangażowania ewentualnych partnerów (np. samorząd, szkoły, media, lokalne firmy). (maks. 500 znaków bez spacji)

--

11. Czas realizacji projektu  
Projekty mogą trwać maksymalnie 4 miesiące, a minimalnie 2 miesiące – od września do grudnia 2017 r. Sugerujemy uwzględnić czas na promocję, przygotowanie oraz rozliczenie.

Termin rozpoczęcia projektu:
Termin zakończenia projektu:

12. Harmonogram działań. Prosimy wypełnić tabelę

Wskazówka: działania nie muszą być realizowane w równym stopniu w trakcie każdego miesiąca trwania projektu.

Działanie	Kiedy?			
	Wrzesień 2017	Październik 2017	Listopad 2017	Grudzień 2017

**CZĘŚĆ III – Budżet projektu**

Prosimy uzupełnić poniższą tabelkę wpisując w odpowiednie kolumny poszczególne pozycje budżetowe wraz z ich wartościami

Przed wypełnieniem budżetu prosimy zapoznać się z częścią VI Regulaminu – Koszty kwalifikowane.

Wskazówka: Sugerujemy zamiast wymieniać poszczególne produkty, stosować pozycje takie jak zakup gier matematycznych, materiały plastyczne itp.

Kategoria kosztów					
L.p.	Pozycja	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Suma kosztów
Koszty projektowe*					
1.					
2.					
Koszty zarządzania i administracyjne**					
1.					
2.					
3.					
Pozostałe koszty***					
1.					
2.					
3.					

Wnioskowana kwota dotacji (w zł). Minimalna kwota grantu o jaką można się obiegać w Konkursie to 5000,00 zł, a maksymalna – 8000,00 zł

--

**Klauzula informacyjna dotycząca zbierania danych od osoby, której dane dotyczą**

Administratorami Pana/Pani danych osobowych jest Fundacja mBanku z siedzibą przy ul. Senatorskiej 18, 00-950 w Warszawie („Administrator”) oraz Fundacja Dobra Sieć z siedzibą przy ul. Marszałkowskiej 20/22 lok. 41 .

Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych przez Administratorów jest konieczność wykonania umowy o dofinansowanie, której stroną jest podmiot prawny reprezentowany przez Pana/Panią.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umowy o dofinansowanie zawieranej w ramach statutowej działalności Fundacji mBanku.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji umowy o dofinansowanie oraz rozliczenia efektów otrzymanej pomocy.

Ma Pan/Pani prawo żądania od Administratorów dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przeniesienia danych.

Ponadto ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie w ramach programów pomocowych organizowanych przez Fundację mBanku. Odmowa podania przez Pana/Panią niektórych lub wszystkich danych osobowych może uniemożliwić realizację umowy o dofinansowanie.

\* Koszty projektowe to na przykład zakup pomocy naukowych, artykułów plastycznych, nagród w konkursach, bilety na pokazy.

\*\* Koszty zarządzania i administracyjne to na przykład: koszty koordynacji, koszty księgowości.

\*\*\* Koszty pozostałe to na przykład: wynajem sal, wynajem transportu.