

Regulamin otwierania, prowadzenia i zamykania elektronicznego rachunku zastrażonego w mBanku S.A.

Warszawa, Grudzień 2018



Spis treści:

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne	3
ROZDZIAŁ II. Zawarcie Umowy ramowej.....	3
ROZDZIAŁ III. Zasady korzystania z Platformy internetowej.....	4
ROZDZIAŁ IV. Zasady bezpieczeństwa	4
ROZDZIAŁ V. Rachunki zastrzeżone i Rachunki portfelowe.....	5
ROZDZIAŁ VI. Zasady zawarcia i realizacji Transakcji	5
ROZDZIAŁ VII. Odpowiedzialność stron Umowy ramowej	7
ROZDZIAŁ VIII. Wyciągi z Rachunków zastrzeżonych oraz Rachunków portfelowych: potwierdzenie sald	7
ROZDZIAŁ IX. Prowizje i opłaty	8
ROZDZIAŁ X. Zmiany postanowień Umowy ramowej oraz rozwiązanie Umowy ramowej	8
ROZDZIAŁ XI. Postanowienia końcowe.....	8

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin otwierania, prowadzenia i zamykania elektronicznego rachunku zastrzeżonego w mBanku S.A., zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki:

- 1/ otwierania, prowadzenia i zamykania Rachunków zastrzeżonych na Platformie internetowej,
- 2/ dostępu do Rachunków portfelowych oraz Rachunków zastrzeżonych poprzez Platformę internetową.

§ 2

Warunkiem zawarcia oraz obowiązywania Umowy ramowej elektroniczny rachunek zastrzeżony jest posiadanie w mBanku S.A., zwanym dalej „Bankiem”, rachunku bieżącego lub pomocniczego z dostępem do systemu mBank CompanyNet.

§ 3

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1/ **Autoryzacja** – zgodę Klienta lub upoważnionego Użytkownika na dokonanie danej czynności na warunkach określonych w Regulaminie,
- 2/ **ID Transakcji** – unikalny identyfikator Transakcji, definiowany przez Bank,
- 3/ **Inicjator Transakcji** – Uczestnika Transakcji inicjującego Transakcję,
- 4/ **Klient** – osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną, z którą Bank zawarł Umowę ramową,
- 5/ **Kontrakt** – umowę pomiędzy Uczestnikami, będącą podstawą do rozliczeń, które Uczestnicy zamierzają zrealizować za pośrednictwem Rachunku zastrzeżonego,
- 6/ **Nowe Rozliczenie** – dodatkowa wypłata środków w trakcie trwania Transakcji,
- 7/ **Platforma internetowa** – elektroniczną platformę, za pośrednictwem której Bank umożliwia dostęp do Rachunków zastrzeżonych,
- 8/ **Posiadacz Rachunku zastrzeżonego** – Uczestnika, na rzecz którego prowadzony jest Rachunek zastrzeżony,
- 9/ **Potencjalny Uczestnik** – jedną z proponowanych stron zawieranej Transakcji, wskazywaną przez Inicjatora Transakcji,
- 10/ **Rachunek portfelowy** – pomocniczy rachunek bankowy Klienta prowadzony na podstawie Umowy ramowej, służący do rozliczeń Transakcji,
- 11/ **Rachunek zastrzeżony** – rachunek bankowy, prowadzony na podstawie Umowy ramowej w celu realizacji Transakcji, na którym przechowywane są środki pieniężne wpłacone przez Uczestnika lub osobę trzecią - przeznaczone do wypłaty w ramach rozliczenia Transakcji po spełnieniu warunków określonych w Transakcji,
- 12/ **Regulamin** – Regulamin otwierania, prowadzenia i zamykania elektronicznego rachunku zastrzeżonego w mBanku S.A.,
- 13/ **Rozliczenie** – wypłatę środków z Rachunku zastrzeżonego, po spełnieniu warunków wypłaty, określonych w Transakcji,
- 14/ **Sposób Rozliczenia** – sposób wypłaty środków z Rachunku zastrzeżonego, określony w Transakcji,
- 15/ **Strony Umowy ramowej** – Klienta oraz Bank,
- 16/ **System BRESOK** – Elektroniczny System Obsługi Klienta BRESOK mBanku S.A.,
- 17/ **System mBank CompanyNet** – internetowy system bankowości elektronicznej, stanowiący zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci teleinformatyczne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy Prawo telekomunikacyjne,
- 18/ **Transakcja** – porozumienie zawarte pomiędzy Bankiem a Uczestnikami, określające zasady wypłaty środków z Rachunku zastrzeżonego,
- 19/ **Uczestnik** – jedną ze stron Transakcji, mającą zawartą z Bankiem Umowę ramową,
- 20/ **Umowa ramowa** – Umowę ramową elektroniczny rachunek zastrzeżony, określającą zasady otwierania, prowadzenia i zamykania rachunków bankowych za pośrednictwem Platformy internetowej w mBanku S.A. oraz określającą zasady dostępu do nich poprzez Platformę internetową,
- 21/ **Użytkownik** – osobę fizyczną uprawnioną do działania na Platformie internetowej jako:
 - a/ uprawniony do podglądu, lub
 - b/ wprowadzający, lub
 - c/ dokonujący Autoryzacji, lub
 - d/ Administrator biznesowy,
- 22/ **Zakończenie Transakcji** – termin, po którym następuje zwrot nierozliczonych środków zdeponowanych na Rachunkach zastrzeżonych danej Transakcji, zgodnie z warunkami Transakcji oraz zamknięcie Transakcji.

§ 4

1. W ramach Umowy ramowej Bank prowadzi Rachunki portfelowe oraz Rachunki zastrzeżone.
2. Zasady i tryb prowadzenia rachunków, o których mowa w ust. 1, reguluje Umowa ramowa oraz niniejszy Regulamin.
3. Regulamin stanowi integralną część Umowy ramowej i jest wiążący dla wszystkich stron przez okres trwania Umowy ramowej.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową ramową oraz Regulaminem stosuje się właściwe przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo bankowe oraz ustawy o usługach płatniczych.
5. Umowa ramowa jest Umową ramową w rozumieniu przepisów ustawy o usługach płatniczych.
6. W zakresie usług płatniczych świadczonych na podstawie Umowy nie stosuje się przepisów Działu II Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (za wyjątkiem art. 32a) oraz nie stosuje się przepisów art. 34, art. 35-37, art. 40 ust. 3-4, art. 45, art. 46 ust. 2-5, art. 47, art. 48 oraz art. 51, art. 144-146 Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych lub, w przypadku gdy będzie to dopuszczalne, innych przepisów prawa, które modyfikują lub zmieniają wymienione przepisy.

ROZDZIAŁ II

Zawarcie Umowy ramowej

§ 5

Umowa ramowa zawierana jest w formie pisemnej.

§ 6

1. Do zawarcia Umowy ramowej w formie pisemnej mają prawo osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Klienta.
2. Zawarcie Umowy ramowej przez pełnomocnika Klienta może nastąpić po złożeniu pełnomocnictwa w formie pisemnej z poświadczonymi notarialnie podpisami/podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu mocodawcy, przy czym pełnomocnictwo to powinno być pełnomocnictwem do wykonywania czynności określonego rodzaju lub pełnomocnictwem do wykonania poszczególnej czynności (tzn. do zawarcia Umowy Rachunku zastrzeżonego). W przypadku nierezydentów dokument pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony i przetłumaczony na język polski.
3. Bank stwierdza tożsamość osób podpisujących Umowę ramową na podstawie okazanych przez te osoby dokumentów tożsamości.

§ 7

Zawarcie Umowy ramowej w formie pisemnej następuje z datą jej podpisania przez Strony.

ROZDZIAŁ III

Zasady korzystania z Platformy internetowej

§ 8

1. Platforma internetowa dostępna jest w zakładce „Produkty” w Systemie mBank CompanyNet.
2. Z Platformy internetowej może korzystać Użytkownik, który został wskazany w Umowie ramowej w formie pisemnej, i został uwierzytelniony w ramach Systemu mBank CompanyNet.

§ 9

1. Bank za pośrednictwem Platformy internetowej umożliwi Klientowi dostęp do Rachunków zastrzeżonych i Rachunków portfelowych, w szczególności umożliwia:
 - 1/ tworzenie/zawarcie Transakcji,
 - 2/ zarządzanie Transakcjami:
 - a/ zapraszanie Potencjalnych Uczestników do Transakcji,
 - b/ akceptację i odrzucenie Transakcji zaproponowanych przez innego Uczestnika,
 - c/ modyfikowanie warunków Transakcji,
 - d/ tworzenie i Autoryzację Rozliczeń w ramach Transakcji,
 - 3/ przekazywanie i otrzymywanie informacji oraz zawiadomień dotyczących realizacji Transakcji.
2. Treści informacji i zawiadomień, otrzymywanych przez Bank od Klienta za pośrednictwem Platformy internetowej, Bank uznaje jako zgodne z istniejącym stanem faktycznym i prawnym.

§ 10

1. Do składania oświadczeń woli za pośrednictwem Platformy internetowej uprawnieni są Użytkownicy, którym Klient, zgodnie z warunkami Umowy ramowej, przyznał uprawnienia do składania oświadczeń woli danego rodzaju.
2. Oświadczenia woli Klienta, złożone zgodnie z postanowieniami Umowy ramowej, uważa się za złożone zgodnie z zasadami reprezentacji Klienta.
3. Za zakres uprawnień przydzielonych danemu Użytkownikowi, zgodnie z warunkami Umowy ramowej, odpowiada wyłącznie Klient nadający uprawnienia. Bank nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody, które mogą powstać na skutek zachowania Użytkownika, działającego zgodnie z zakresem uprawnień określonym w Umowie ramowej.

§ 11

1. W trakcie trwania Umowy ramowej Klient może nadać, rozszerzyć, ograniczyć lub odebrać uprawnienia poszczególnym Użytkownikom Platformy internetowej.
2. Zmiana uprawnień, zgodnie z ust. 1, następuje przez zaakceptowanie przez Bank nowej treści załącznika Karta uprawnień użytkownika elektronicznego rachunku zastrzeżonego – Nowa definicja.

ROZDZIAŁ IV

Zasady bezpieczeństwa

§ 12

1. Bank identyfikuje na Platformie internetowej Klienta i Użytkowników przy pomocy identyfikatora stałego, zaś jego uwierzytelnienie realizowane jest przy pomocy hasła dostępu albo hasła jednorazowego generowanego przez token lub certyfikatu. W przypadku Klienta i Użytkowników, korzystających z Platformy internetowej za pomocą urządzenia mobilnego, Bank dodatkowo identyfikuje tego Klienta bądź Użytkowników, przy pomocy unikalnego identyfikatora urządzenia mobilnego.
2. W miejsce identyfikatora stałego dopuszczalne jest zamienne użycie alias'u.

§ 13

1. Klient zobowiązuje się do zabezpieczenia identyfikatorów stałych, alias'ów, haseł dostępu, tokenów, haseł do certyfikatów i kodów PIN z zachowaniem należytej staranności, w szczególności przed ich udostępnieniem osobom nieuprawnionym.
2. Klient zobowiązuje się z należytą starannością zabezpieczać wszelkie urządzenia wykorzystywane do realizacji przez Bank usług świadczonych na Platformie internetowej, w tym urządzenia mobilne, w szczególności za pomocą odpowiedniego oprogramowania oraz poprzez nieudostępnianie tych urządzeń osobom nieuprawnionym.
3. W zakresie korzystania z Platformy internetowej Klient zobowiązuje się do stosowania zasad bezpiecznego korzystania z urządzeń wykorzystywanych do realizacji usług, w szczególności do zachowania zasad bezpieczeństwa przedstawianych przez Bank na stronach Portalu internetowego Grupy mBanku pod adresem www.mbank.pl/msp-korporacje/bankowosc-elektroniczna/bankowosc-mobilna/bezpieczenstwo.
4. Klient ponosi odpowiedzialność za niewłaściwe funkcjonowanie urządzeń, o których mowa w ust. 2, w związku z aktywnością złośliwego oprogramowania zainstalowanego na tych urządzeniach.

§ 14

1. Klient zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Bank o utracie, kradzieży, przywłaszczeniu albo nieuprawnionym użyciu tokena lub certyfikatu. Klient zgłasza utratę, kradzież, przywłaszczenie lub nieuprawnione użycie tokena lub certyfikatu, dokonując zawiadomienia telefonicznego w ramach Contact Center lub dokonując zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej w ramach Systemu mBank CompanyNet lub Systemu BRESOK.
2. Po złożeniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Bank zablokuje dostęp do systemu bankowego z wykorzystaniem tokena lub certyfikatu objętego zawiadomieniem.
3. Bank ma prawo zablokować token lub certyfikat:
 - 1/ z uzasadnionych przyczyn, innych niż wskazane w ust. 1, związanych z bezpieczeństwem Systemu mBank CompanyNet,
 - 2/ w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Systemu mBank CompanyNet lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej.
4. Bank niezwłocznie informuje Klienta o zablokowaniu tokena lub certyfikatu.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, Klient powinien niezwłocznie potwierdzić pismem złożonym w Oddziale Banku.

§ 15

1. Bank, z zastrzeżeniem § 15ust. 2, odblokowuje token lub wydaje Klientowi, na podstawie złożonej Dyspozycji wymiany tokenów/wydania nowych tokenów, nowy token, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady.

2. Na podstawie pisemnego potwierdzenia Klienta o utracie, kradzieży, przywłaszczeniu lub nieuprawnionym użyciu tokena, Bank wydaje Klientowi nowy token.
3. W przypadku zgłoszenia odblokowania zastrzeżonego tokena, dokonanego w innej formie niż pisemna, Klient zobowiązany jest do potwierdzenia tego zgłoszenia pismem złożonym w Oddziale Banku.

§ 16

1. Klient zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Bank o utracie, kradzieży, przywłaszczeniu albo nieuprawnionym użyciu urządzenia mobilnego. Klient zgłasza utratę, kradzież, przywłaszczenie lub nieuprawnione użycie urządzenia mobilnego dokonując zawiadomienia telefonicznego w ramach Contact Center lub dokonując osobiście dezaktywacji urządzenia mobilnego w Systemie mBank CompanyNet.
2. Po złożeniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Bank zablokuje dostęp do systemu transakcyjnego Banku z wykorzystaniem urządzenia mobilnego objętego zawiadomieniem.
3. Bank ma prawo zablokować dostęp do Systemu mBank CompanyNet z wykorzystaniem urządzenia mobilnego:
 - 1/ z uzasadnionych przyczyn, innych niż wskazane w ust. 1, związanych z bezpieczeństwem Systemu mBank CompanyNet,
 - 2/ w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Systemu mBank CompanyNet lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej.
4. Bank niezwłocznie informuje Klienta o zablokowaniu dostępu do Systemu mBank CompanyNet z wykorzystaniem urządzenia mobilnego.

§ 17

1. Bank dokonuje weryfikacji adresów IP urządzeń, za pomocą których Klient nawiązuje połączenie z Bankiem, korzystając, w szczególności, z list zawierających adresy IP, stanowiące potencjalne zagrożenia dla bezpieczeństwa Klienta albo Banku, w szczególności, adresy IP wykorzystywane w celu wyłudzenia danych, rozsyłania automatycznych powiadomień email w formie SPAM albo wykorzystywanych w innej formie, niezgodnej z obowiązującym powszechnie prawem.
2. Bank ma prawo dokonać blokady adresu IP wykorzystywanego przez Klienta w sposób, o którym mowa w ust. 1, o czym informuje Klienta w przypadku braku możliwości uzyskania przez Klienta połączenia z Platformą internetową.
3. Odblokowanie adresu IP, o którym mowa w ust.2, następuje w terminie miesiąca od dokonania blokady przez Bank, po uprzedniej weryfikacji przez Klienta zablokowanego adresu IP, podjęciu działań zmierzających do wyeliminowania zagrożenia, o którym mowa w ust. 1, oraz przesłaniu do Banku pisemnej informacji o pozytywnym zakończeniu podjętych działań.

§ 18

W przypadku zaistnienia podejrzenia, iż czynność na Platformie została dokonana na skutek oszustwa lub nadużycia, Bank ma prawo wstrzymać wykonanie danej czynności i uzależnić jej realizację od dodatkowego potwierdzenia poprzez kontakt telefoniczny z Użytkownikiem Platformy internetowej, uprawnionym do Autoryzacji. Wstrzymanie realizacji czynności na Platformie do czasu uzyskania dodatkowego potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi naruszenia warunków Umowy ramowej.

§ 19

1. Klient zobowiązuje się, iż dane dotyczące Użytkowników podane w Umowie ramowej wraz z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, w tym numery telefonów oraz adresy email, będą aktualne, a w przypadku zmiany tych danych Klient zobowiązany jest dokonać ich niezwłocznej aktualizacji.
2. Aktualizacja danych następuje w Systemie mBank CompanyNet.
3. Bank nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku naruszenia zobowiązania, wskazanego w ust. 1.

§ 20

1. Opis zasad bezpieczeństwa oraz obowiązków Klienta, związanych z tymi zasadami, Bank przedstawia na stronach Portalu internetowego Grupy mBanku pod adresem www.mbank.pl/msp-korporacje/bankowosc-elektroniczna/bankowosc-mobilna/bezpieczenstwo/ oraz na stronie logowania do Systemu mBank CompanyNet.
2. Klient zobowiązuje się do zapoznawania się z treścią informacji dotyczących zasad bezpieczeństwa, o których mowa w ust. 1, nie rzadziej niż raz w tygodniu.
3. Klient ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszenia postanowień §§ 13-19 oraz § 20 ust. 2 Regulaminu, w szczególności Klient odpowiada za czynności dokonane w związku z naruszeniem tych postanowień oraz zasad bezpieczeństwa, o których mowa w § 13 ust. 3.

ROZDZIAŁ V

Rachunki zastrzeżone i Rachunki portfelowe

§ 21

1. Bank otwiera i prowadzi Rachunki zastrzeżone oraz Rachunki portfelowe w PLN oraz w walutach obcych: EUR, USD, CHF i GBP.
2. Rachunki, o których mowa w ust. 1, są nieoprocentowane.

§ 22

1. Z chwilą zawarcia Umowy ramowej Bank otwiera dla Klienta Rachunek portfelowy w PLN.
2. W przypadku zawarcia Transakcji w walucie obcej, o której mowa w § 21 ust. 1, Bank otwiera dla Klienta Rachunek portfelowy w walucie danej Transakcji.
3. Klient ma prawo swobodnie dysponować środkami na Rachunku portfelowym.
4. Bank zamyka Rachunek portfelowy z chwilą rozwiązania Umowy ramowej.

§ 23

1. Rachunek zastrzeżony otwierany jest z chwilą zawarcia Transakcji dla Klienta, wskazanego jako Posiadacz rachunku zastrzeżonego w danej Transakcji.
2. Rachunek zastrzeżony otwierany jest w walucie określonej w warunkach Transakcji.
3. W ramach jednej Transakcji Bank otwiera co najmniej jeden Rachunek zastrzeżony, zgodnie z §§ 21-22 oraz ust. 1-2.
4. W ramach jednej Transakcji dopuszcza się możliwość otwarcia więcej niż jednego Rachunku zastrzeżonego.
5. Posiadaczem wszystkich Rachunków zastrzeżonych w ramach jednej Transakcji jest jeden Uczestnik.
6. Swoboda dysponowania środkami na Rachunku zastrzeżonym jest ograniczona w sposób wynikający z warunków Transakcji.
7. Bank zamyka Rachunek zastrzeżony z chwilą zakończenia Transakcji.

ROZDZIAŁ VI

Zasady zawarcia i realizacji Transakcji

§ 24

1. Do zawarcia Transakcji na Platformie internetowej konieczne jest wprowadzenie i Autoryzacja przez Inicjatora Transakcji następujących parametrów:
 - 1/ przedmiotu i planowanej wartości Kontraktu, z zastrzeżeniem § 26,
 - 2/ Potencjalnych Uczestników Transakcji,

- 3/ Rachunków zastrzeżonych Transakcji oraz Posiadacza Rachunków zastrzeżonych,
 - 4/ Sposobu Rozliczenia,
 - 5/ Terminu, po którym następuje Zakończenie Transakcji, oraz rachunków bankowych do zwrotu środków pozostałych na Rachunkach zastrzeżonych w przypadku Zakończenia Transakcji,
 - 6/ Planowanej wartości Kontraktu.
2. Inicjator Transakcji zobowiązuje się poinformować Potencjalnych Uczestników o wykorzystaniu ich danych osobowych w postaci adresu e-mail oraz numeru telefonu przed wprowadzeniem ich na Platformę internetową.

§ 25

1. Inicjator Transakcji wskazuje Potencjalnych Uczestników, dla każdego z nich wpisując rolę w Transakcji, numer telefonu, adres e-mail oraz dodatkowo REGON i NIP w przypadku osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.
2. Wskazanie o którymś mowa w ust. 1, oznacza że Inicjator Transakcji poinformował Potencjalnych Uczestników o wykorzystaniu ich danych osobowych w celu zawarcia Transakcji.
3. Inicjator Transakcji wyraża zgodę na przesłanie przez Bank powiadomienia o zamiarze zawarcia Transakcji przez Inicjatora Transakcji do Potencjalnych Uczestników.
4. Na podstawie danych, o których mowa w ust. 1, Platforma internetowa wysłała do Potencjalnych Uczestników na wskazane numery telefonu oraz adresy e-mail powiadomienia o zamiarze zawarcia Transakcji przez Inicjatora Transakcji.
5. W celu akceptacji lub odmowy akceptacji zawarcia Transakcji, Potencjalny Uczestnik powinien zawrzeć Umowę ramową, chyba że jest już stroną tej umowy.
6. Akceptacja lub odmowa akceptacji Transakcji, powinna nastąpić w terminie 2 dni od dnia Autoryzacji Transakcji przez Inicjatora Transakcji. Po upływie terminu do akceptacji lub odmowy akceptacji Transakcji przez Potencjalnych Uczestników, Transakcja zostaje automatycznie anulowana.
7. Do zawarcia Transakcji wymagana jest akceptacja przez wszystkich Potencjalnych Uczestników, wskazanych w ust. 1, w terminie określonym w ust. 6.

§ 26

1. Zawierając Transakcję Uczestnicy Autoryzują przedmiot Kontraktu wybrany z predefiniowanej listy udostępnionej przez Bank albo samodzielnie określony przez Uczestników, z tym zastrzeżeniem że, w przypadku samodzielnego określenia przez Uczestników przedmiotu Kontraktu, Bank ma prawo odmówić realizacji Transakcji w czasie 24 godzin od momentu akceptacji Transakcji przez wszystkich Uczestników danej Transakcji.
2. Określona przez Uczestników planowana wartość Kontraktu w sekcji opłat w parametryzacji Transakcji oraz przedmiot Kontraktu, posiadają jedynie charakter informacyjny dla Uczestników. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki określenia przez Uczestników przedmiotu oraz wartości Kontraktu. Bank nie dokonuje weryfikacji podanej wartości Kontraktu z wysokością środków jakie będą rozliczane w ramach Transakcji.

§ 27

1. W ramach Transakcji Inicjator Transakcji w sekcji Rozliczenie środków ma możliwość wskazania następujących Sposobów rozliczenia Transakcji:
 - 1/ Wypłata z potwierdzeniem – wielokrotna wypłata środków, inicjowana w dowolnym momencie trwania Transakcji przez jednego z Uczestników. Wypłata z potwierdzeniem powinna zostać Autoryzowana przez wszystkich Uczestników wskazanych jako „Strona potwierdzająca” w warunkach Transakcji. Wypłata jest inicjowana dla wszystkich lub tylko wskazanych w Transakcji Rachunków zastrzeżonych i podlega Autoryzacji dla tych rachunków,
 - 2/ Wypłata bez potwierdzenia - kwotowa – jednokrotna wypłata środków w określonej kwocie, realizowana bez dodatkowej Autoryzacji, po wpływie na wskazany rachunek lub grupę rachunków, środków wystarczających na dokonanie wypłaty, niezwłocznie albo we wskazanej dacie,
 - 3/ Wypłata bez potwierdzenia - procentowa – jednokrotna lub wielokrotna wypłata środków przy określonym podziale procentowym kwoty, realizowana bez dodatkowej Autoryzacji, po wpływie dowolnej kwoty na wskazany rachunek, niezwłocznie albo we wskazanej dacie. W przypadku braku wskazania daty, wypłata bez potwierdzenia z podziałem procentowym realizowana jest na zakończenie każdego dnia kalendarzowego.
2. Dla danego Rachunku zastrzeżonego można określić tylko jeden Sposób rozliczenia, wskazany w ust. 1.
3. W przypadku gdy Sposób Rozliczenia nie określa daty dokonania Rozliczenia i na którymkolwiek z Rachunków zastrzeżonych dla tego Sposobu Rozliczenia nie będzie środków wymaganych do jego realizacji, to wypłata następuje na koniec dnia kalendarzowego po wpływie wystarczających środków na Rachunki zastrzeżone dla tego Sposobu Rozliczenia.
4. W przypadku gdy Sposób Rozliczenia określa datę dokonania rozliczenia i w dacie wskazanej w Rozliczeniu środków, na którymkolwiek Rachunku zastrzeżonym nie będzie środków wymaganych do realizacji Sposobu rozliczenia, to próba Rozliczenia będzie się odbywać w kolejnych trzech następujących po sobie dniach kalendarzowych od wskazanej daty w Rozliczeniu środków.

§ 28

1. Każda Transakcja ma określony termin, po upływie którego następuje automatyczny zwrot środków z danego Rachunku zastrzeżonego na wskazany rachunek bankowy.
2. W dniu zwrotu środków następuje Zakończenie Transakcji.

§ 29

1. W trakcie trwania Transakcji, Uczestnicy, niezależnie od Rozliczenia środków wskazanego w warunkach Transakcji, mogą wykonać Nowe rozliczenie, które wymaga Autoryzacji wszystkich Uczestników.
2. Nowe rozliczenie nie stanowi modyfikacji dotychczasowych Sposobów Rozliczenia Transakcji.
3. Nowe rozliczenie ma pierwszeństwo w stosunku do dotychczasowych warunków Rozliczenia, wskazanych w Transakcji.

§ 30

1. W trakcie trwania Transakcji, Uczestnicy mogą zmodyfikować warunki Transakcji z wyłączeniem:
 - 1/ usunięcia strony będącej Inicjatorem Transakcji,
 - 2/ usunięcia strony będącej Posiadaczem Rachunku zastrzeżonego,
 - 3/ usunięcia i zmiany Rachunków zastrzeżonych,
 - 4/ zmiany Rozliczeń, które zostały już wykonane,
 - 5/ zmiany istniejącego Sposobu Rozliczenia.
2. Modyfikacje warunków Transakcji proponuje wyłącznie jeden z Uczestników.
3. Modyfikacja warunków Transakcji wymaga Autoryzacji wszystkich Uczestników.
4. Modyfikacja warunków Transakcji wejdzie w życie, jeśli w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia jej Autoryzacji przez pierwszego Uczestnika modyfikacja zostanie Autoryzowana przez Uczestników oraz Potencjalnego Uczestnika, jeśli nowy Uczestnik włączany jest do Transakcji, z tym zastrzeżeniem że modyfikacja warunków Transakcji prezentowana jest Potencjalnemu Uczestnikowi dopiero po Autoryzacji modyfikacji warunków Transakcji przez wszystkich Uczestników. Po upływie wymienionego wyżej terminu i braku Autoryzacji zgodnie ze zdaniem poprzednim, modyfikacja będzie odrzucana przez Platformę internetową.

ROZDZIAŁ VII

Odpowiedzialność stron Umowy ramowej

§ 31

Bank ponosi odpowiedzialność za środki przyjęte na przechowanie i jest zobowiązany zapewnić ich należyłą ochronę.

§ 32

Bank ponosi odpowiedzialność wobec Klienta za poniesioną szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Bank przewidzianych w Umowie ramowej zobowiązań, z wyłączeniem utraconych korzyści.

§ 33

Bank nie ponosi odpowiedzialności:

- 1/ za skutki jakichkolwiek działań Klienta lub Uczestników, podjętych na Platformie internetowej, w tym za prawdziwość oświadczeń złożonych przez Klienta lub Uczestników za pośrednictwem Platformy internetowej oraz za prawdziwość danych podawanych przez Klienta lub Uczestników na Platformie internetowej,
- 2/ za prawidłowość realizacji przez strony Kontraktu postanowień Kontraktu.

§ 34

Bank nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniekształcenia oświadczenia Klienta ani za zwłokę w realizacji treści oświadczenia złożonego przez Klienta za pośrednictwem Platformy internetowej, powstałe z przyczyn niezależnych od Banku w trakcie przekazywania oświadczenia Klienta za pomocą jakichkolwiek urządzeń łączności przewodowej lub bezprzewodowej.

§ 35

Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane okolicznościami niezależnymi od Banku, w szczególności działaniem siły wyższej lub czynnościami władz publicznych.

§ 36

Klient ponosi odpowiedzialność wobec Banku za poniesioną szkodę, wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Klienta przewidzianych w Umowie ramowej zobowiązań, w szczególności Klient ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszenia zasad bezpieczeństwa, o których mowa w Rozdziale Zasady Bezpieczeństwa.

§ 37

Klient ponosi odpowiedzialność za prawdziwość wprowadzanych przez siebie do Platformy internetowej danych, w szczególności danych pozostałych Uczestników oraz warunków Transakcji.

ROZDZIAŁ VIII

Wyciągi z Rachunków zastrzeżonych oraz Rachunków portfelowych: potwierdzenie sald

§ 38

1. Bank ustala saldo po każdej zmianie stanu rachunku.
2. Bank prowadząc Rachunek portfelowy zobowiązany jest, po każdym miesiącu kalendarzowym, przekazać Klientowi wyciąg z podaniem salda, chyba że w Umowie ramowej postanowiono inaczej.
3. Bank prowadząc Rachunek zastrzeżony zobowiązany jest, po każdym miesiącu kalendarzowym, przekazać Posiadaczowi Rachunku zastrzeżonego wyciąg z podaniem salda, chyba że w Umowie ramowej postanowiono inaczej.
4. Wyciągi bankowe zawierają w szczególności informacje o zrealizowanych dyspozycjach płatniczych, przeprowadzonych z tego tytułu rozliczeniach oraz prowizjach i opłatach pobranych przez Bank z Rachunków portfelowych lub Rachunków zastrzeżonych.
5. Wyciągi udostępniane są Klientowi drogą elektroniczną w formie plików elektronicznych i dostępne do pobrania na Platformie internetowej.
6. Uprawnienia do odbioru i podglądu wyciągów uzyskują w zależności od wyboru dokonanego przez Klienta w Umowie ramowej:
 - 1/ użytkownicy uprawnieni przez Administratora biznesowego, albo
 - 2/ użytkownicy wskazani przez Klienta w treści Umowy ramowej.
7. Wyciągi udostępniane przez Bank drogą elektroniczną są dokumentami związanymi z czynnościami bankowymi, które zostały sporządzone na elektronicznych nośnikach informacji. Do wyciągów dołączane są dane identyfikujące w postaci daty danego wyciągu oraz ostatnich dwunastu cyfr danego numeru rachunku bankowego Klienta, z którego wygenerowany został wyciąg.
8. Za dzień otrzymania wyciągu przez Klienta uważa się dzień, w którym wyciągi bankowe zostały udostępnione Klientowi drogą elektroniczną w sposób, określony w ust. 3.
9. Klient zobowiązany jest niezwłocznie informować Bank o braku możliwości dostępu do treści wyciągów udostępnionych przez Bank drogą elektroniczną pomimo zachowania przez Klienta wymagań, określonych w Regulaminie.
10. Na życzenie Klienta Bank sporządza odpłatnie odpisy wyciągów w uzgodnionym przez Strony Umowy ramowej terminie.

§ 39

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności salda, Klient zobowiązany jest zgłosić ten fakt w ciągu 14 dni od daty otrzymania wyciągu. Bank bada zgłoszoną reklamację, udziela niezbędnych informacji oraz dokonuje korekty (stoma) błędnego zapisu, o ile błąd nastąpił wskutek pomyłki Banku. Niezgłoszenie uwag do wyciągu w terminie 14 dni od daty jego otrzymania oznacza potwierdzenie przez Klienta zgodności obrotów i salda rachunku.
2. Bank odpowiada za wykonanie dyspozycji zgodnie z jej treścią. Za błędy w treści dyspozycji wydanej Bankowi odpowiada Klient. Bank nie dokonuje storna na rachunku na skutek błędu Użytkownika w treści autoryzowanej dyspozycji. Ewentualne spory z tym związane są załatwiane między stronami bez udziału Banku.

§ 40

1. Bank wyśle Klientowi zawiadomienie o stanie prowadzonych na jego rzecz Rachunków portfelowych oraz Rachunków zastrzeżonych na koniec roku kalendarzowego, w dwóch egzemplarzach. Klient - na dowód potwierdzenia zgodności salda - podpisuje jeden egzemplarz zawiadomienia i zwraca go do Banku w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Brak zwrotu podpisanego egzemplarza zawiadomienia w tym terminie uważany jest przez Bank za potwierdzenie zgodności salda.
2. W razie powstania niezgodności salda Bank sprawdza przyczynę niezgodności. W przypadku pomyłki Banku dokonuje on stosownej korekty i wysyła ponownie zawiadomienie o skorygowanym saldzie.

§ 41

1. W przypadku dokonania, z winy Banku, nieprawidłowego zapisu księgowego na rachunku, Bank zastrzega sobie prawo do anulowania takiego zapisu bez zgody Klienta.
2. Bank powiadamia - w formie wyciągu bankowego - Klienta o dokonanej korekcie zapisu na rachunku (o jego obciążeniu/uznaniu).

ROZDZIAŁ IX

Prowizje i opłaty

§ 42

1. Z tytułu zawarcia oraz realizacji Transakcji, Bank pobiera prowizje w wysokości ustalonej dla Inicjatora Transakcji (prowizja od Transakcji).
2. W przypadku gdy Inicjator Transakcji i Bank nie uzgodnili w Umowie Ramowej inaczej, prowizja od Transakcji pobierana jest od każdej wpłaty na Rachunek zastrzeżony, poprzez obciążenie kwotą prowizji Rachunku zastrzeżonego, na który jest dokonywana wpłata, w dniu dokonania wpłaty.
3. Informacja o stawce procentowej prowizji dla danej Transakcji podawana jest w informacji o tej Transakcji.

ROZDZIAŁ X

Zmiany postanowień Umowy ramowej oraz rozwiązanie Umowy ramowej

§ 43

1. Postanowienia Regulaminu mogą być w czasie trwania Umowy ramowej zmienione.
2. Doręczenie nowego tekstu Regulaminu będzie następować poprzez odesłanie (hiperłącze) zamieszczone na Platformie internetowej prowadzącej do stron internetowych Banku, zawierających tekst zmienionego Regulaminu. Wraz z odesłaniem (hiperłączem) na Platformie internetowej udostępniana będzie informacja o dacie publikacji zmian Regulaminu na stronach oraz o dacie wejścia w życie tych zmian. Za dzień doręczenia zmian Regulaminu Klientowi uważa się ósmy dzień licząc od dnia umieszczenia hiperłącza na Platformie internetowej oraz publikacji Regulaminu na stronach internetowych Banku.
3. W terminie 14 dni od dnia doręczenia zmian Regulaminu, Klient uprawniony jest do złożenia oświadczenia woli o wypowiedzeniu Umowy ramowej, zgodnie z treścią § 44 ust. 1 i 4.
4. Brak oświadczenia woli Klienta, o którym mowa w ust. 3, w terminie 14 dni od daty doręczenia zmian Regulaminu, Bank traktuje jako przyjęcie przez Klienta nowych zasad Regulaminu, w dacie wejścia w życie tych zmian.
5. Klient zobowiązuje się do zapoznawania się z treścią informacji publikowanych na Platformie internetowej, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

§ 44

1. Każda ze Stron Umowy ramowej może rozwiązać Umowę ramową z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 4. Bieg terminu wypowiedzenia liczy się od dnia doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie Umowy ramowej.
2. Wypowiedzenie Umowy ramowej przez Klienta może nastąpić bez podania przyczyn.
3. Wypowiedzenie Umowy ramowej przez Bank może nastąpić tylko i wyłącznie z ważnych powodów. W szczególności ważnym powodem wypowiedzenia Umowy ramowej jest:
 - 1/ rażąco naruszenie przez Klienta postanowień Umowy ramowej lub przepisów prawa,
 - 2/ podanie przez Klienta nieprawdziwych informacji lub złożenie nieprawdziwych oświadczeń przy zawieraniu Umowy ramowej lub w trakcie jej realizacji,
 - 3/ wystąpienie podejrzenia prowadzenia lub prowadzenie przez Klienta działalności niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym wykorzystanie rachunku bankowego niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub w celu obejścia prawa,
 - 4/ podejmowanie przez Klienta działań wywołujących szkodę po stronie Banku,
 - 5/ ujawnienie przez Klienta informacji o działaniu Platformy internetowej, których ujawnienie może spowodować brak skuteczności mechanizmów zapewniających bezpieczeństwo Platformy internetowej,
 - 6/ wyłączenie Platformy internetowej z eksploatacji.
4. Wypowiedzenie Umowy ramowej przez każdą ze Stron następuje w formie pisemnej poprzez złożenie oświadczenia woli przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych. W przypadku wypowiedzenia Umowy ramowej przez Bank z ważnych powodów, Klient jest informowany o przyczynie wypowiedzenia Umowy ramowej.
5. Wypowiedzenie Umowy ramowej przez którąkolwiek ze Stron nie wpływa na ważności Transakcji zawartych przed upływem okresu wypowiedzenia, do których mają zastosowanie postanowienia Umowy ramowej oraz Regulaminu.
6. Po upływie okresu wypowiedzenia, Klient nie ma prawa zawierania ani uczestniczenia w nowych Transakcjach oraz nie ma prawa dokonywania Modyfikacji zawartych Transakcji.
7. Z zastrzeżeniem § 45, po upływie okresu wypowiedzenia, Bank umożliwi Klientowi podgląd aktywnych Transakcji na Platformie internetowej do dnia Zakończenia Transakcji wraz z możliwością Autoryzacji w ramach warunków aktywnych Transakcji.
8. Rozwiązanie Umowy ramowej następuje nie wcześniej niż w dniu Zakończenia Transakcji, w których Klient jest Uczestnikiem, z wyłączeniem przypadku o którym mowa w § 45.

§ 45

1. W przypadku wypowiedzenia Umowy ramowej wraz z wypowiedzeniem umowy, na podstawie której Klient posiada w Banku rachunek bieżący lub pomocniczy lub korzysta w Banku z Systemu mBank CompanyNet, po upływie okresu wypowiedzenia Umowa ramowa ulega rozwiązaniu.
2. Z chwilą rozwiązania Umowy ramowej, zgodnie z ust. 1, Klient traci dostęp do Platformy internetowej, w tym traci prawo podglądu, wprowadzania danych oraz Autoryzacji.
3. Transakcje zawarte w ramach Umowy ramowej pozostają w mocy do czasu Zakończenia Transakcji i zostaną rozliczone na zasadach określonych w warunkach Transakcji oraz Umowie ramowej, z tym zastrzeżeniem że nie będą realizowane Wpłaty z potwierdzeniem, a środki na Rachunku zastrzeżonym, którego dotyczy Wpłata z potwierdzeniem zostaną zwrócone w trybie określonym w § 28.

§ 46

Zmiana postanowień Umowy ramowej, z wyłączeniem zmian Regulaminu, może zostać dokonana wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XI

Postanowienia końcowe

§ 47

Klient zobowiązuje się nie dostarczać do Banku, za pośrednictwem Platformy internetowej, treści o charakterze bezprawnym.

§ 48

1. Jeśli przeciw Posiadaczowi Rachunku Zastrzeżonego toczy się postępowanie egzekucyjne i dojdzie do zajęcia przez organ egzekucyjny wierzytelności z Rachunku portfelowego i Rachunku zastrzeżonego, Bank stosuje postanowienia Kodeksu postępowania cywilnego lub ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Na podstawie zawiadomienia o zajęciu Bank zaprzestaje wypłat z Rachunków Portfelowych oraz Rachunków Zastrzeżonych do wysokości egzekwowanej należności wraz z kosztami egzekucji i przekazuje je zgodnie z dyspozycją organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne.
3. W przypadku zamknięcia rachunku na mocy orzeczenia sądu, saldo zamkniętego rachunku przekazuje się zgodnie z poleceniem zawartym w tym orzeczeniu.

§ 49

1. Bank może wstrzymać świadczenie usług, o których mowa w § 12, w przypadku awarii systemu komputerowego lub telekomunikacyjnego Banku, uniemożliwiających świadczenie tego typu usług, do czasu usunięcia awarii.
2. Wstrzymanie świadczenia usług z przyczyn wskazanych w ust. 1 nie stanowi naruszenia postanowień Umowy ramowej.

§ 50

Bank zastrzega sobie prawo do prowadzenia prac konserwacyjno-modernizacyjnych Platformy internetowej, co może powodować czasową niedostępność usług świadczonych na podstawie Umowy ramowej. O czasowej niedostępności usług świadczonych na podstawie Umowy ramowej Bank poinformuje Klienta na stronach internetowych Banku lub poprzez Platformę internetową.

§ 51

1. Ochronie Bankowego Funduszu Gwarancyjnego na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji, zwanej dalej „Ustawą o BFG”, podlegają depozyty (złotowe lub walutowe) następujących deponentów:
 - 1/ osób fizycznych,
 - 2/ osób prawnych,
 - 3/ jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, o ile posiadają zdolność prawną,
 - 4/ szkolnych kas oszczędnościowych,
 - 5/ pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowych.
2. W przypadku prowadzenia przez Bank jednego rachunku dla kilku osób (rachunek wspólny), deponentem jest każda z tych osób – w granicach określonych w umowie rachunku, a w przypadku braku postanowień umownych lub przepisów w tym zakresie – w częściach równych.
3. Zasadniczo, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie o BFG, środki są objęte ochroną gwarancyjną w Banku od dnia ich wniesienia na rachunek w Banku, nie później jednak niż w dniu poprzedzającym dzień spełnienia warunku gwarancji, a w przypadku należności wynikających z czynności bankowych, o ile czynność ta została dokonana przed dniem spełnienia warunku gwarancji, do wysokości równowartości w złotych 100 000 euro – w całości.
4. Do obliczenia wartości euro w złotych przyjmuje się kurs średni z dnia spełnienia warunku gwarancji, ogłaszany przez Narodowy Bank Polski.
5. Kwota równowartości w złotych 100 000 euro określa maksymalną wysokość roszczeń deponenta w stosunku do Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, niezależnie od tego, w jakiej wysokości i na ilu rachunkach w jednym banku posiadał on środki pieniężne lub z tytułu ilu wierzytelności przysługują mu należności od banku.
6. Roszczenia z tytułu gwarancji przedawniają się po upływie 5 lat od dnia spełnienia warunku gwarancji.
7. Ochroną Bankowego Funduszu Gwarancyjnego nie są objęte środki pieniężne i należności:
 - 1/ Skarbu Państwa,
 - 2/ Narodowego Banku Polskiego,
 - 3/ banków, banków zagranicznych oraz instytucji kredytowych, o których mowa w ustawie - Prawo bankowe,
 - 4/ spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowa i Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej,
 - 5/ Bankowego Funduszu Gwarancyjnego,
 - 6/ instytucji finansowych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012, dalej „rozporządzenie nr 575/2013”,
 - 7/ firm inwestycyjnych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia nr 575/2013, i uznanych firm inwestycyjnych z państwa trzeciego, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 25 tego rozporządzenia,
 - 8/ osób i podmiotów, które nie zostały zidentyfikowane przez podmiot objęty systemem gwarantowania depozytów,
 - 9/ krajowych i zagranicznych zakładów ubezpieczeń oraz krajowych i zagranicznych zakładów reasekuracji, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej,
 - 10/ funduszy inwestycyjnych, towarzystw funduszy inwestycyjnych, funduszy zagranicznych, spółek zarządzających i oddziałów towarzystw inwestycyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych i zarządzaniu alternatywnymi funduszami inwestycyjnymi,
 - 11/ otwartych funduszy emerytalnych, pracowniczych funduszy emerytalnych i powszechnych towarzystw emerytalnych i pracowniczych towarzystw emerytalnych, o których mowa w ustawie z dnia 28 sierpnia 1997 r. o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych),
 - 12/ jednostek samorządu terytorialnego,
 - 13/ organów władz publicznych państwa członkowskiego innego niż Rzeczpospolita Polska oraz państwa trzeciego, w szczególności rządów centralnych, regionalnych oraz jednostek samorządu terytorialnego tych państw.

§ 52

1. Bank jest administratorem danych osobowych Klienta i osób go reprezentujących, w tym Użytkowników oraz osób do kontaktu.
2. W celu zawarcia i wykonania Umowy ramowej, Bank przetwarza dane osobowe Klienta i osób go reprezentujących, w tym Użytkowników oraz osób do kontaktu. Podanie danych osobowych jest konieczne dla zawarcia i wykonywania Umowy.
3. Bank przetwarza dane dotyczące Klienta i osób go reprezentujących, w tym Użytkowników oraz osób do kontaktu, również:
 - 1/ na potrzeby prowadzonej działalności bankowej, tzn. w celach statystycznych, analitycznych, wykonywania oceny i monitorowania ryzyka operacyjnego, rozpatrywania reklamacji, dochodzenia roszczeń, przeciwdziałania nadużyciom, realizacji obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w szczególności AML, FATCA, CRS, MIFID, archiwizacji,
 - 2/ w celu przekazywania Klientowi materiałów marketingowych usług i produktów własnych Banku oraz spółek wchodzących w skład Grupy kapitałowej Banku. Wykaz podmiotów wchodzących w skład Grupy mBanku dostępny jest na Portalu internetowym Grupy mBanku pod adresem www.mbank.pl.
4. Bank przetwarza dane osobowe Klienta i osób go reprezentujących, w tym Użytkowników oraz osób do kontaktu, przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania Umowy ramowej, a następnie przez okres 10 lat liczony od dnia zakończenia Umowy ramowej lub inny okres właściwy dla przedawnienia ewentualnych roszczeń. Po upływie powyższych okresów Bank anonimizuje dane.
5. Klient oraz osoby go reprezentujące, w tym Użytkownicy oraz osoby do kontaktu:
 - 1/ mają prawo do dostępu i sprostowania swoich danych oraz ich przeniesienia; oraz
 - 2/ mogą żądać ich usunięcia, ograniczenia lub wnieść sprzeciw wobec ich przetwarzania.
6. Funkcję Inspektora ochrony danych osobowych pełni pracownik Banku, z którym można skontaktować się pod adresem: Inspektordanychosobowych@mbank.pl.

7. Szczegółowe informacje, dotyczące zasad i trybu przetwarzania danych osobowych przez Bank, zostały opisane w Pakiecie RODO dostępnym na Portalu internetowym Grupy mBanku pod adresem www.mbank.pl/pdf/rodo/pakiet-rodo.pdf.
8. Organem nadzorczym w zakresie ochrony danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, do którego Klient oraz osoby go reprezentujące, w tym Użytkownicy oraz osoby do kontaktu, mają prawo wnieść skargę.

§ 53

1. Bank informuje, że:
 - 1/ realizacja przelewów zagranicznych za pośrednictwem SWIFT (Stowarzyszenie na Rzecz Światowej Międzybankowej Telekomunikacji Finansowej) może skutkować tym, że administracja rządowa Stanów Zjednoczonych może mieć dostęp do danych osobowych Klienta i osób go reprezentujących, w tym Użytkowników oraz osób do kontaktu. Władze amerykańskie zobowiązały się do wykorzystywania tych danych wyłącznie do walki z terroryzmem, z poszanowaniem gwarancji przewidzianych przez europejski system ochrony danych osobowych,
 - 2/ dane, w tym dane osobowe, Klienta oraz osób go reprezentujących, w tym Użytkowników oraz osób do kontaktu, mogą zostać ujawnione podmiotom, którym Bank powierza przetwarzanie danych w celu realizacji umów o świadczenie usług na rzecz Banku.
2. Bank ma prawo przekazywać dane o zobowiązaniach powstałych z tytułu Umowy ramowej, w tym dane osobowe Klienta, do:
 - 1/ Systemu Bankowy Rejestr („BR”) – bazy danych, której administratorem jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie, działającej na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe,
 - 2/ Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie („BIK”), działającego na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe,
 - 3/ biur informacji gospodarczej, działających na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, jeżeli:
 - a/ łączna kwota zobowiązań wobec Banku wynosi co najmniej 500 złotych,
 - b/ świadczenie albo świadczenia są wymagalne od co najmniej 30 dni,
 - c/ upłynął co najmniej miesiąc od wystania przez Bank przekazujący dane, będący wierzycielem, listem poleconym, na adres do korespondencji wskazany przez Klienta, a jeżeli Klient nie wskazał takiego adresu – na adres siedziby Klienta, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, ze wskazaniem firmy i siedziby adresu tego biura.
3. Dane Klienta, w tym dane osobowe, zgromadzone w BR oraz w BIK, mogą być udostępniane:
 - 1/ innym bankom,
 - 2/ instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe,
 - 3/ innym podmiotom ustawowo upoważnionym - na warunkach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe,
 - 4/ biurom informacji gospodarczej, o których mowa w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych w zakresie i na warunkach określonych w tej ustawie.

§ 54

1. Klient może złożyć reklamację związaną ze świadczeniem przez Bank usług na podstawie Umowy.
2. Reklamacje mogą być składane w każdej jednostce organizacyjnej Banku prowadzącej obsługę Klienta. Lista jednostek organizacyjnych Banku wraz z adresami prezentowana jest w ramach portalu internetowego Grupy mBanku.
3. Reklamacje mogą być składane w formie pisemnej, ustnie – telefonicznie albo podczas osobistego kontaktu z pracownikiem Banku oraz w formie elektronicznej, w szczególności za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej mBank CompanyNet.
4. Każda reklamacja powinna zawierać szczegółowy opis zdarzenia budzącego zastrzeżenia, oczekiwania Klienta dotyczące sposobu rozwiązania reklamacji, numer rachunku bankowego i nazwę oraz REGON Klienta oraz dane osoby składającej reklamację (imię, nazwisko, numer telefonu i adres e-mail).
5. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w możliwie najkrótszym terminie, przy czym termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi nie powinien być dłuższy niż 15 dni roboczych dla Banku od dnia otrzymania reklamacji przez Bank. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu na rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi do maksymalnie 35 dni roboczych dla Banku, o czym Bank informuje Klienta.
6. Po rozpatrzeniu reklamacji Bank zawiadamia Klienta o wyniku przeprowadzonego postępowania reklamacyjnego. Odpowiedź na reklamację przekazywana jest w formie pisemnej albo za pomocą innego trwałego nośnika informacji.
7. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji Klienta, Klient może wystąpić do Banku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania odpowiedzi na reklamację. Odwołanie powinno być złożone w formie pisemnej. Odwołanie powinno zawierać dane, o których mowa w ust. 4.
8. Postanowienia ust. 1-7 nie ograniczają prawa Klienta do dochodzenia przeciwko Bankowi roszczeń na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Organem nadzoru nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.