

## Karta użytkownika systemu mBank CompanyNet, Nowa definicja

**ID** – identyfikator stały, **P** – Podgląd, **W** – Wprowadzanie, **A** – Autoryzacja, **S** – Salda, **SOW** – Salda, Obroty, Wyciągi, **Z** – Zawieranie, **Pk** – Przeglądanie listy i szczegółów kart, **Zk** – Zarządzanie kartami, **T** – Tak, **TS** – Token sprzętowy, **MA** – Mobilna Autoryzacja

<b>1.1 Nazwa Klienta</b>					<b>1.3 Wszyscy Klienci holdingu<sup>1</sup></b>		<input type="checkbox"/>	
<b>1.2 Numer rachunku</b> (dla celów identyfikacyjnych)								
<b>2.1 Imię i nazwisko</b> użytkownika	<b>2.2 ID<sup>2</sup></b>	<b>2.3 PESEL\</b> data ur. – w przypadku braku PESEL	<b>2.4 Państwo urodzenia</b> – w przypadku braku PESEL	<b>2.5 Nr tel.</b> komórk. (z kodem kraju)	<b>2.6 Adres e-mail</b>	<b>M</b> <b>A</b>	<b>T</b> <b>S</b>	
				+48		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				+48		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				+48		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				+48		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				+48		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				+48		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2.7 Imię i nazwisko osoby uprawnionej do odbioru TS<sup>3</sup></b>					<b>2.8 PESEL / data urodzenia</b> – w przypadku braku PESEL			
<b>3.1 Moduł transakcyjny: Uprawnienia do rachunków<sup>4</sup></b>					<b>S</b>	<b>SOW</b>		<b>P</b> <b>W</b> <b>A</b>
<b>Wszystkie rachunki (z wyjątkiem wskazanych poniżej) dozwolone:</b>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Uprawnienia do wskazanych rachunków:								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3.2 Moduł transakcyjny: Nowe rachunki dozwolone:</b>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3.3 Moduł transakcyjny: Dozwolone typy zleceń i formularzy (dokumentów elektronicznych)</b>								<b>P</b> <b>W</b> <b>A</b>
<b>Wszystkie typy zleceń dozwolone:</b>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Przelew krajowy, podatkowy oraz Przekaz pocztowy								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Przelew zagraniczny, SEPA, EuroEkspres								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Przelew masowy i masowy Plus <sup>5</sup>								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Polecenie zapłaty, polecenie zapłaty masowe i polecenie Qlips <sup>5</sup>								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Założenie, zerwanie i zmiana warunków lokaty, przeglądanie lokat i kredytów								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Spłata i wypłata z kredytu, finansowanie wieloproduktowe								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
STOP-rachunek/ STOP-Klient/ START-rachunek/ START-Klient								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Formularze/dokumenty elektroniczne*								<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3.4 Moduł transakcyjny: Niestandardowe uprawnienia do rachunków i zleceń</b>								<b>T</b>
Indywidualnie określone uprawnienia do rachunków i zleceń <sup>6</sup>								<input type="checkbox"/>
<b>3.5 Moduł transakcyjny: Zarządzanie</b>			<b>T</b>					<b>T</b>
<b>Wszystkie poniższe funkcjonalności i raporty dozwolone:</b>								<input type="checkbox"/>
Edycja baz kontrahentów i wzorców			<input type="checkbox"/>	Raporty kart płatniczych			<input type="checkbox"/>	

 \* aktualna lista jest dostępna pod adresem: <https://www.mbank.pl/pomoc/dokumenty/msp-korporacje/bankowosc-elektroniczna/mbank-companynet/>

Import i eksport zleceń	<input type="checkbox"/>	Raport opłat grupowych	<input type="checkbox"/>
Startowanie zleceń	<input type="checkbox"/>	Raport realizacji Przelewu masowego	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	Raport realizacji Polecenia zapłaty	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/>
<b>3.6 Moduł transakcyjny: Inne funkcjonalności<sup>7</sup></b>	<b>T</b>		<b>T</b>
Edycja ustawień globalnych Klienta	<input type="checkbox"/>	Blokada manualnego wprowadzania zleceń	<input type="checkbox"/>
Zabronienie wpisywania kontrahentów spoza bazy	<input type="checkbox"/>	Blokada autoryzacji własnych zleceń/wiadomości	<input type="checkbox"/>
<b>4.1 Moduł Zarządzanie płynnością</b>			<b>T</b>
Dostęp do modułu Zarządzanie płynnością			<input type="checkbox"/>
<b>5.1 Moduł Platforma walutowa<sup>8</sup></b>			<b>P Z</b>
Dostęp do mPlatformy walutowej <sup>9</sup>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>6.1 Moduł Karty: Zarządzanie</b>	<b>Pk</b>	<b>Zk</b>	<b>6.2 Dyspozycje dotyczące kart</b>
<b>Wszystkie typy kart dozwolone:</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>P W A</b>
<b>Wszystkie dyspozycje dozwolone:</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Karty debetowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Korporacyjne Kart Płatnicze <sup>10</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dyspozycje dot. Korporacyjnych Kart Płatniczych
Karty przedpłacone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dyspozycje dot. Kart przedpłaconych
<b>7.1 Moduł Finansowanie handlu: Dozwolone typy zleceń</b>			<b>P W A</b>
<b>Wszystkie typy zleceń dozwolone:</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Akredytywa własna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Akredytywa obca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inkaso importowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gwarancja bankowa własna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>8.1 Moduł Gotówka: Dozwolone rachunki</b>			<b>T</b>
<b>Wszystkie rachunki dozwolone:</b>			<input type="checkbox"/>
Wskazane poniżej rachunki dozwolone:			
<b>8.2 Moduł Gotówka: Nowe rachunki</b>			<b>T</b>
<b>Nowe rachunki dozwolone:</b>			<input type="checkbox"/>
<b>8.3 Moduł Gotówka: Dozwolone typy dyspozycji gotówkowych</b>			<b>P W A</b>
<b>Wszystkie typy dyspozycji dozwolone:</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wypłata gotówkowa otwarta (oddział i poczta)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wypłata gotówkowa zamknięta / Wypłata z konwojem bankowym	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wpłata z konwojem bankowym	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lista konwojentów Klienta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lista osób upoważnionych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lista konwojentów Banku	<input type="checkbox"/>		
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 9. Moduł Usługi powiernicze

## 10. Moduł Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy

## 11. Załączniki

.....  
 Stempel firmowy i podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków  
 majątkowych w imieniu Klienta

.....  
 Pieczętka firmowa i podpis(y) w imieniu mBanku S.A.

Tożsamość osób, które podpisały Umowę oraz złożone dokumenty sprawdzono

.....  
 Miejscowość, data, pieczętka imienna i podpis pracownika Banku