



Oddział....., dnia

WNIOSEK O WYDANIE BLANKIETÓW CZEKOWYCH

Nazwa Posiadacza rachunku:
(nazwa i adres)

.....
(nazwa i adres)

Numer rachunku:
(nr rachunku Klienta)

Prosimy o wydanie blankietów czeków gotówkowych/ rozrachunkowych/* .

Zobowiązujemy się przechowywać czeki w pomieszczeniach zamkniętych, zabezpieczonych od zdarzeń losowych i kradzieży.

Do odbioru upoważniamy: Panią / Pana
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru)

Legitymująca/ego się:
(dokument tożsamości, seria i numer)

Wzory podpisów sprawdzono:

.....
pieczęć i podpisy osób upoważnionych
przez Posiadacza rachunku

.....
data i podpis pracownika Banku
przyjmującego wniosek

*/ niepotrzebne skreślić