Taryfa prowizji i opłat bankowych w mBanku dla MSP i Korporacji

(tekst jednolity – obowiązuje od 1 lipca 2025 r.)

mBank

mBank.pl

Spis treści

Postanowienia ogólne ... 3
I. Prowadzenie i obsługa rachunków bankowych ... 4
A. Rachunki bankowe i rozliczenia pieniężne ... 4
B. Płatności zagraniczne ... 9
C. Systemy bankowości elektronicznej ... 10
D. Wydawanie i obsługa kart płatniczych ... 12
E. Pakiet dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw ... 21
F. Pozostałe zlecenia związane z obsługą rachunków ... 23
II. Obrót wekslowy ... 24
III. Kredyty ... 24
IV. Limity wieloproduktowe ... 25
V. Finansowanie transakcji handlowych ... 26
VI. Gwarancje, regwarancje, poręczenia, akredytywy stand-by ... 27
VII. Akredytywy ... 28
A. Akredytywa dokumentowa – własna ... 28
B. Akredytywa dokumentowa – obca ... 28
C. Inne czynności wykonywane w ramach obsługi akredytywy dokumentowej własnej lub obcej ... 29
VIII. Inkaso dokumentowe ... 29
IX. Usługi powiernicze ... 30
X. Pozostałe opłaty i prowizje ... 31
XI. Pakiety dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw wycofane z oferty Banku ... 33
A. Pakiet elastyczny dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw oferowany do 27 września 2019 r. ... 33
B. Pakiety dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw oferowane do 24.10.2014 r. ... 34
C. Pakiety dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw oferowane do 5.05.2009 r. ... 36
XII. Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne ... 38

Postanowienia ogólne

1. Taryfa prowizji i opłat bankowych w mBanku dla MSP i Korporacji, zwana dalej „taryfą", określa wysokość stawek oraz zasady naliczania i pobierania przez mBank S.A. prowizji i opłat za czynności bankowe i inne czynności wykonywane przez mBank S.A. na zlecenie lub na rzecz:
   a) rezydentów będących przedsiębiorcami, jednostkami organizacyjnymi, które mają osobowość prawną lub jednostkami organizacyjnymi, które nie mają osobowości prawnej, z wyłączeniem banków;
   b) nierezydentów, z wyłączeniem osób fizycznych i banków zagranicznych.

2. Przez użyte w Taryfie określenia należy rozumieć:

a) Bank	mBank S.A.;
b) dzień roboczy	za dzień roboczy w Banku uważamy dzień, w którym Bank jest otwarty dla Klientów, tj. każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub dni uprzednio ogłoszonych w komunikacie Banku jako wolne od pracy;
c) Klient	podmiot należący w Banku do kategorii MSP i Korporacje: rezydenta, który jest przedsiębiorcą, jednostką organizacyjną, która ma osobowość prawną lub jednostką organizacyjną, która nie ma osobowości prawnej (z wyłączeniem banków) lub nierezydenta (z wyłączeniem osób fizycznych i banków zagranicznych), który jest zleceniodawcą operacji bankowej lub posiadaczem rachunku w Banku, na rzecz którego Bank wykonuje operację;
d) Klient detaliczny	podmiot należący w Banku do kategorii innej niż MSP i Korporacje (z wyłączeniem banków), który jest posiadaczem rachunku w Banku;
e) oddział	jednostkę organizacyjną Banku, prowadzącą rachunek Klienta lub wykonującą operacje i czynności związane z obsługą zlecenia Klienta.

3. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa Klient, chyba że strony transakcji umówiły się inaczej a Bank to aprobuje. Prowizje i opłaty, których nie zapłaciła druga strona w ciągu trzech miesięcy od daty ich naliczenia, obciążają Klienta.

4. Prowizje i opłaty są naliczane i pobierane w dacie wykonania operacji lub w okresach miesięcznych lub kwartalnych lub w innych ustalonych z Klientem terminach.

5. W uzasadnionych indywidualnych przypadkach Bank może ustalić z Klientem inną wysokość stawki jak również inny tryb naliczania prowizji i opłaty, niż określony w taryfie.

6. Prowizje i opłaty prawidłowo naliczone i pobrane nie podlegają zwrotowi.

7. Dla ustalenia wysokości prowizji lub opłaty należnej Bankowi w jednej walucie od kwoty operacji wyrażonej w innej walucie dokonuje się przeliczenia z zastosowaniem kursu średniego z aktualnej tabeli kursów walut mBanku S.A.

8. Aby pobrać prowizję lub opłatę w innej walucie niż waluta, w której naliczono prowizję lub opłatę, niezbędnych przeliczeń dokonuje się z zastosowaniem kursów kupna lub sprzedaży zgodnie z aktualną tabelą kursów walut mBanku S.A.

9. Do prowizji i opłat, oznaczonych w treści Taryfy jako „Prowizje i opłaty netto – nie zawierają VAT" albo „Prowizja/e netto – nie zawiera/ja VAT" albo „Opłata/ty netto – nie zawiera/ją VAT" będzie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

10. Poza prowizjami i opłatami, wymienionymi w taryfie, Bank pobiera:
    a) zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne, związane z wykonaniem zlecenia Klienta, zgodnie z rozdziałem XII taryfy;
    b) zryczałtowane opłaty i prowizje za usługi pocztowe, związane z wykonaniem zlecenia Klienta, zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym Poczty Polskiej S.A.;
    c) opłaty związane z przekazaniem na zlecenie Klienta przesyłki kurierskiej;
    d) opłaty i prowizje naliczone przez banki zagraniczne i krajowe, pośredniczące w wykonaniu zlecenia Klienta;
    e) inne opłaty pobrane przez osoby i instytucje pośredniczące w wykonaniu operacji, jak np. protest, opinia prawna.

11. Za czynności nietypowe, których nie uwzględniono w taryfie, Bank nalicza i pobiera prowizje i opłaty zgodnie ze swoją decyzją.

12. Jeśli Bank realizuje dyspozycję Klienta na zasadach szczególnych, wymagających podwyższonej pracochłonności lub jeśli Bank odstąpił, na zlecenie Klienta, od warunków standardowych umów obowiązujących w Banku, co wymaga analiz i ekspertyz prawnych oraz technicznych, Bank może podwyższyć o 50% kwotę naliczonej prowizji.

13. Bank może pobrać w terminie późniejszym należne mu prowizje lub opłaty, których nie pobrał w terminie wynikającym z postanowień taryfy.

14. Bank powiadamia Klienta o zmianach taryfy przez udostępnienie informacji w lokalach Banku, na stronach Portalu Grupy mBanku pod adresem www.mbank.pl oraz dodatkowo zgodnie z trybem ustalonym w zawartej z Klientem umowie.

I. Prowadzenie i obsługa rachunków bankowych

A. Rachunki bankowe i rozliczenia pieniężne

1.	Otwarcie rachunku dla rezydenta	bez opłat
2.	Otwarcie rachunku dla nierezydenta	12.000,00 zł
3.	Administrowanie rachunkiem: ▪ prowadzenie rachunków (bieżących i pomocniczych) ▪ nielimitowana liczba przelewów wewnętrznych między rachunkami Klienta w ramach tej samej umowy rachunku	170,00 zł (miesięcznie)
4.	Administrowanie rachunkiem: ▪ prowadzenie rachunków (bieżących i pomocniczych) ▪ nielimitowana liczba przelewów wewnętrznych między rachunkami Klienta w ramach tej samej umowy rachunku ▪ prowadzenie Auto Overnight – automatycznego rachunku depozytowego	320,00 zł (miesięcznie)
5.	Administrowanie rachunkiem: ▪ prowadzenie rachunków (bieżących i pomocniczych) ▪ nielimitowana liczba przelewów wewnętrznych między rachunkami Klienta w ramach tej samej umowy rachunku ▪ prowadzenie Auto Overnight – automatycznego rachunku depozytowego ▪ konsolidacja sald na wybranym rachunku Klienta	420,00 zł (miesięcznie)

UWAGA do pkt 1-5
Nie pobieramy opłat za otwarcie i administrowanie rachunkiem związków zawodowych, klubów sportowych, organizacji charytatywnych i fundacji (o ile nie prowadzą działalności gospodarczej) oraz rachunkiem, na którym są gromadzone środki zakładowych funduszy socjalnych.

6.	Opłata za obsługę wniosku o otwarcie rachunku dla rezydenta złożonego w inny sposób, niż elektronicznie	500,00 zł
7.	Opłata dodatkowa za administrowanie rachunkiem dla nierezydenta	300,00 zł (miesięcznie)

Uwaga
Opłata dodatkowa do opłaty z pkt 3, 4 albo 5.

8.	Prowadzenie Auto Overnight – automatycznego rachunku depozytowego (ARD)	180,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Nie pobieramy tej opłaty, jeśli pobieramy od Klienta opłatę za administrowanie rachunkiem z pkt 4 albo 5.

9.	Opłata za rozszerzone czynności obsługi dostawców usług płatniczych	150,00 zł (miesięcznie)

Uwaga
Dostawcy usług płatniczych to:
1/ instytucja płatnicza,
2/ instytucja pieniądza elektronicznego,
3/ mała instytucja płatnicza,
4/ unijna instytucja płatnicza,
5/ unijna instytucja pieniądza elektronicznego,
6/ biuro usług płatniczych,
o których mowa w ustawie z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, prowadzący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej działalność w zakresie świadczenia usług płatniczych.

10.	Wyciągi bankowe:	
	a) wyciąg bankowy w formie elektronicznej	bez opłat
	b) wyciąg bankowy w formie papierowej	20,00 zł

UWAGA
Opłatę naliczamy za każdy wyciąg w formie papierowej i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia" albo po wygenerowaniu wyciągów.

	dodatkowo na życzenie Klienta:	
	c) kopie wyciągów bankowych w formie papierowej	50,00 zł
	d) kopie wyciągów bankowych w formie elektronicznej:	
	▪ za każdy wyciąg od 1 do 25 sztuk	20,00 zł
	▪ za każdy kolejny wyciąg powyżej 25 do 100 sztuk	10,00 zł
	▪ za każdy kolejny wyciąg powyżej 100 do 250 sztuk	5,00 zł
	▪ wyciągi w liczbie powyżej 250 sztuk (za wszystkie wyciągi, niezależnie od ich liczby)	2.000,00 zł

UWAGA
Opłatę naliczamy za kopię każdego pojedynczego wyciągu (za wyjątkiem opłaty za kopie wyciągów bankowych w formie elektronicznej powyżej 250 sztuk) i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia" albo po wygenerowaniu wyciągów. Bank dostarcza kopie wyciągów bankowych w jednej, wybranej przez Klienta formie, z której Klient korzysta.

e) wyciąg bankowy w formacie JPK (udostępniany w mBank CompanyNet) 50,00 zł

UWAGA
Opłatę naliczamy za każdy pojedynczy wyciąg (plik XML zawierający maksymalnie do 15 000 transakcji) i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia".
Wyciąg bankowy w formacie JPK Bank opracowuje na podstawie danych zawartych w wyciągach bankowych (z pkt a lub b). Daje on podstawę, aby Klient przygotował wyciąg bankowy – JPK_WB zgodnie z Ordynacją podatkową (art. 193a).

11. Wpłaty gotówkowe w oddziale Banku, sortowni oraz wrzutni

Rodzaj wpłaty	W oddziale Banku	W sortowni/wrzutni
Wpłata gotówkowa otwarta w złotych na własny rachunek – od kwoty wpłaty	1,2%, min. 35,00 zł	nie dotyczy
Wpłata gotówkowa otwarta (banknoty) w walucie rachunku (innej niż złoty) na własny rachunek – od kwoty wpłaty	1,5%, min. 35,00 zł	nie dotyczy
Wpłata gotówkowa zamknięta w złotych na własny rachunek – od kwoty wpłaty	0,6%, min. 35,00 zł	0,3%, min. 20,00 zł
Wpłata gotówkowa zamknięta (banknoty) w walucie rachunku (innej niż złoty) na własny rachunek – od kwoty wpłaty	1,5%, min. 35,00 zł	1,3%, min. 25,00 zł
Wpłata gotówkowa zamknięta (bilon) w walucie rachunku (innej niż złoty) na własny rachunek – od kwoty wpłaty	nie dotyczy	50%, min. 40,00 zł
Wpłata gotówkowa w złotych na rachunek osoby trzeciej prowadzony w Banku – od kwoty wpłaty	1,3%, min. 50,00 zł	nie dotyczy
Wpłata gotówkowa (banknoty) w walucie rachunku (innej niż złoty) na rachunek osoby trzeciej prowadzony w Banku – od kwoty wpłaty	1,6%, min. 50,00 zł	nie dotyczy
Dodatkowa prowizja od wpłat, zawierających ponad 100 sztuk bilonu	5% kwoty wpłaty w bilonie	
Dodatkowa prowizja od wpłat nieuporządkowanych	0,5% kwoty wpłaty	

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

12. Wpłata gotówkowa realizowana przez Mobilną Wpłatę – od kwoty wpłaty 0,25%

UWAGA
Prowizja netto – nie zawiera VAT.

13. Wpłata pocztowa otwarta w złotych realizowana w obiekcie pocztowym – od kwoty wpłaty 0,8%, min. 15,00 zł

UWAGA
Prowizja netto – nie zawiera VAT.

14. Wpłata pocztowa zamknięta w złotych realizowana w obiekcie pocztowym – od kwoty wpłaty 0,6%, min. 20,00 zł

UWAGA
Prowizja netto – nie zawiera VAT.

15. Zlecenie wypłaty pocztowej otwartej w złotych, realizowanej w obiekcie pocztowym 10,00 zł plus opłata Poczty Polskiej

UWAGA
Opłata netto – nie zawiera VAT.

16. Nieodebranie w terminie zamówionej wypłaty pocztowej otwartej z przyczyn leżących po stronie Klienta 10,00 zł

UWAGA
Opłata netto – nie zawiera VAT.

17. Wypłaty gotówkowe w oddziale Banku oraz sortowni

Rodzaj wypłaty	W oddziale Banku	W sortowni
Wypłata gotówkowa otwarta w złotych, niewymagająca zamówienia, oraz wymagająca zamówienia i realizowana w terminie standardowym – od kwoty wypłaty	0,5%, min. 35,00 zł	nie dotyczy
Wypłata gotówkowa otwarta w walucie rachunku (innej niż złoty), niewymagająca oraz wymagająca zamówienia i realizowana w terminie standardowym – od kwoty wypłaty	1,3%, min. 35,00 zł	nie dotyczy
Wypłata gotówkowa zamknięta w złotych, wymagająca zamówienia, realizowana w terminie standardowym – od kwoty wypłaty	0,3%, min. 35,00 zł	0,2%, min. 15,00 zł

Wypłata gotówkowa zamknięta w walucie rachunku (innej niż złoty), wymagająca zamówienia, realizowana w terminie standardowym lub terminie krótszym niż standardowy – od kwoty wypłaty	1,8% min. 35,00 zł	1,6% min. 25,00 zł
Nieodebranie zamówionej wypłaty gotówkowej z przyczyn leżących po stronie Klienta – od zamówionej kwoty wypłaty	1%, min. 100,00 zł	nie dotyczy
Przyjęcie złożonego na papierze: ▪ zlecenia wypłaty gotówki wymagającej zamówienia, ▪ zlecenia wypłaty gotówkowej zamkniętej	40,00 zł	nie dotyczy

UWAGA
Warunki realizacji wypłaty gotówkowej otwartej i zamkniętej wymagającej zamówienia:
1/ dla walut: złoty, euro, dolar dla kwoty powyżej 20 000 zł / 500 euro / 500 dolarów Klient dostarcza standardowo zamówienie do godziny 11.00 na jeden dzień roboczy przed dokonaniem wypłaty,
2/ dla wypłaty zamkniętej w oddziale dla pozostałych walut niezależnie od kwoty – Klient dostarcza standardowo zamówienie do godziny 11.00 na dwa dni robocze przed dokonaniem wypłaty,
3/ dla wypłaty zamkniętej w sortowni dla walut: złoty, euro, dolar niezależnie od kwoty – Klient dostarcza standardowo zamówienie do godziny 15.00 na jeden dzień roboczy przed dokonaniem wypłaty,
4/ dla wypłaty zamkniętej w sortowni dla pozostałych walut niezależnie od kwoty – Klient dostarcza standardowo zamówienie do godziny 15.00 na dwa dni robocze przed dokonaniem wypłaty.
Prowizje i opłaty netto – nie zawierają VAT.

18. Obsługa gotówkowa przez wpłatomat kasjerski:
    a) pierwszy model: 1 kaseta 1200 banknotów, do 5 odbiorów gotówki w miesiącu — 1.850,00 zł (miesięcznie)
    b) drugi model: 1 kaseta 1200 banknotów, do 10 odbiorów gotówki w miesiącu — 2.450,00 zł (miesięcznie)
    c) trzeci model: 1 kaseta 2200 banknotów, do 5 odbiorów gotówki w miesiącu — 2.100,00 zł (miesięcznie)
    d) czwarty model: 1 kaseta 2200 banknotów, do 10 odbiorów gotówki w miesiącu — 2.850,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Klientowi udostępniamy: drukarkę, wyświetlacz, dodatkową kasetę, zasilacz awaryjny. W cenę ryczałtu miesięcznego wliczamy:
- oprogramowanie na czas okresu użytkowania wpłatomatu kasjerskiego,
- serwis producenta w okresie użytkowania wpłatomatu kasjerskiego,
- obsługę konwojową,
- księgowanie wpłaty online.

Opłaty netto – nie zawierają VAT.

19. Przelew złotowy – uznanie rachunku:
    a) automatycznie (bez konieczności ingerencji manualnej po stronie Banku) — bez opłat
    b) manualnie — 30,00 zł

20. Przelew złotowy na rachunek złotowy – obciążenie rachunku:
    a) zlecany przy pomocy systemu bankowości elektronicznej — 2,95 zł
    b) zlecany przy pomocy komunikatu Zlecenia Transferu — 6,00 zł
    c) zlecany w formie papierowej (na formularzu standardowym zgodnym z normą PN-F-01101) — 50,00 zł
    d) zlecany w formie papierowej (na formularzu niestandardowym niezgodnym z normą PN-F-01101) — 100,00 zł
    e) zlecany przy pomocy komunikatu Zlecenia Transferu niezgodnego ze Specyfikacją – opłata dodatkowa do pkt 19b — 70,00 zł

UWAGA
Opłaty nie pobieramy dla przelewu na rachunek własny Klienta w innym banku z tytułu zwrotu środków przekazanych z rachunku w innym banku na rachunek depozytów terminowych w Banku (z wyjątkiem przypadku wycofania depozytu).
Komunikat Zlecenia Transferu niezgodny z zasadami i wymaganiami technicznymi Banku określonymi w dokumencie „Specyfikacja formatu komunikatu Zlecenia Transferu" nie podlega automatycznemu przetwarzaniu. Specyfikacja znajduje się na stronach Portalu internetowego Grupy mBanku, w tym na stronie https://www.mbank.pl/msp-korporacje/bankowosc-elektroniczna/pytania-i-odpowiedzi/struktury-plikow-wymiany-danych/.

21. Przelew złotowy w ramach systemu SORBNET2 – obciążenie rachunku
    a) na kwotę 1.000.000,00 zł lub wyższą — 20,00 zł plus opłata NBP
    b) na kwotę niższą niż 1.000.000,00 zł — 50,00 zł plus opłata NBP
    c) zlecany przy pomocy komunikatu Zlecenia Transferu niezgodnego ze Specyfikacją – opłata dodatkowa do pkt 20a i 20b — 70,00 zł

UWAGA
Komunikat Zlecenia Transferu niezgodny z zasadami i wymaganiami technicznymi Banku określonymi w dokumencie „Specyfikacja formatu komunikatu Zlecenia Transferu" nie podlega automatycznemu przetwarzaniu. Specyfikacja znajduje się na stronach Portalu internetowego Grupy mBanku, w tym na stronie https://www.mbank.pl/msp-korporacje/bankowosc-elektroniczna/pytania-i-odpowiedzi/struktury-plikow-wymiany-danych/.

22. Przelew złotowy natychmiastowy Express Elixir – obciążenie rachunku — 10,00 zł

23. Przelew złotowy natychmiastowy Blue Cash – obciążenie rachunku — 10,00 zł

24. Polecenie zapłaty[1]
    a) opłata pobierana od odbiorcy – Klienta Banku
        - za przyjęcie dyspozycji polecenia zapłaty złożonej w formie elektronicznej — 1,00 zł

1 obowiązuje w stosunku do Klientów, którzy zawarli „Umowę w sprawie stosowania polecenia zapłaty" po dniu 14 lutego 2007 r.

b) opłata pobierana od płatnika – Klienta Banku
- za realizację dyspozycji polecenia zapłaty 2,50 zł
- za realizację zwrotu polecenia zapłaty 6,00 zł
- za realizację odwołania niezrealizowanego polecenia zapłaty 6,00 zł

25. Przekaz pocztowy realizowany przy pomocy systemu bankowości elektronicznej 4,50 zł (plus opłata operatora pocztowego)

UWAGA
Aktualną wartość opłat operatora pocztowego publikujemy na stronie https://www.mbank.pl/msp-korporacje/obsluga-biezaca/przelewy-przekazy/przekaz-pocztowy/.

26. Złożenie dyspozycji wycofania z doręczenia przekazu pocztowego 100,00 zł

27. Udostępnienie obrazu odpisu potwierdzenia odbioru przekazu pocztowego 50,00 zł (za każdy egzemplarz)

28. Pisemne zlecenie Klienta o wystąpienie Banku do innego banku krajowego, dotyczące: 250,00 zł
a) zapytania do prawidłowo zrealizowanej i rozliczonej przez Bank płatności krajowej (wychodzącej albo przychodzącej) plus koszty innego banku
b) poszukiwania płatności krajowej przychodzącej

UWAGA
Opłatę pobieramy za każdą czynność z pkt 28 a albo b.

29. Pisemne zlecenie Klienta o wystąpienie Banku o zwrot prawidłowo zrealizowanej przez Bank płatności krajowej wychodzącej. 250,00 zł plus koszty innego banku

30. Potwierdzenie realizacji pojedynczego zlecenia wykonanego w ramach usługi Przelew Masowy /Przelew Masowy Plus 50,00 zł

31. Potwierdzenie realizacji pojedynczego zlecenia przelewu krajowego 50,00 zł

32. Udostępnienie usługi Collect – księgowanie analityczne 1.000,00 zł

33. Udostępnienie usługi Mass Collect – księgowanie zbiorcze negocjowana

34. Zmiana parametrów w usłudze Collect – księgowanie analityczne (dawny Collect)/ Collect – księgowanie zbiorcze (dawny Mass Collect) negocjowana

35. Udostępnienie mnemonika Collect – księgowanie analityczne (dawny Collect)/ Collect – księgowanie zbiorcze (dawny Mass Collect) 100,00 zł

36. Weryfikacja i potwierdzenie przez Bank zarejestrowania bądź braku rejestracji określonej transakcji na rachunku Collect – księgowanie analityczne (dawny Collect)/ Collect – księgowanie zbiorcze (dawny Mass Collect) 50,00 zł

37. Udostępnienie aplikacji internetowej Upload na potrzeby pobierania przez Klienta elektronicznych raportów dotyczących usługi Collect – księgowanie analityczne, Collect – księgowanie zbiorcze, Polecenie zapłaty Plus, e-Zgoda 700,00 zł (jednorazowo)

38. Przygotowanie niestandardowej Umowy Collect – księgowanie zbiorcze 500,00 zł

39. Aneks do Umowy Collect – księgowanie analityczne (dawny Collect) / Collect – księgowanie zbiorcze (dawny Mass Collect), Polecenie zapłaty, Polecenie zapłaty Plus, e-Zgoda 1.000,00 zł

40. Przygotowanie umowy rachunku powierniczego na podstawie dokumentacji, zaproponowanej przez Klienta – niestandardowa wersja umowy negocjowana

41. Przygotowanie umowy rachunku zastrzeżonego na podstawie dokumentacji, zaproponowanej przez Klienta – niestandardowa wersja umowy negocjowana

42. Prowadzenie Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego min. 350,00 zł (miesięcznie)

43. Powiadomienie Banku przez Klienta (dewelopera) o zawarciu umowy deweloperskiej za pomocą:
a) oświadczenia o zawarciu umowy deweloperskiej bez opłat
b) wypisu aktu notarialnego – umowa deweloperska 250,00 zł

44. Przyjęcie przez Bank do wiadomości cesji praw z subkonta Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego na bank kredytujący Nabywcę i wystawienie stosownego oświadczenia 200,00 zł

45. Prowizja za utrzymywanie salda

Prowizja za utrzymywanie salda na rachunkach bieżących, pomocniczych, Auto Overnight – automatycznych rachunkach depozytowych (ARD), Auto Overnight – Automatycznych Lokatach Jednodniowych (ALJ) oraz lokatach terminowych.

Prowizję obliczamy od kwoty łącznego salda na wszystkich rachunkach bieżących, pomocniczych, ARD, ALJ oraz lokatach terminowych Klienta z dodatnim saldem, prowadzonych w tej samej walucie, gdy saldo to przekroczy próg określony w tabeli niżej:

Waluta rachunku, ARD ALJ oraz lokaty terminowej	Próg łącznego salda, w przypadku przekroczenia którego pobierana jest prowizja od całości salda	Wysokość prowizji od łącznego salda dla wskaźników mniejszych od zera lub równych zero	Wysokość prowizji od łącznego salda dla wskaźników większych od zera
EUR	100 tys.	(|€STR| + 0,1 %) / 360	0,1 % / 360
CHF	100 tys.	(|SARON| + 0,1 %)/360	0,1 % / 360
USD	100 tys.	(|SOFR| + 0,2 %) // 360	0,2 % / 360
CZK	1 mln	(|CZK 2W Repo Rate| + 1,5 %) / 360	1,5% / 360
DKK	1 mln	(|DKK Danmarks Nationalbank CD rate| + 0,25 %) / 360	0,25 % / 360
SEK	1 mln	(|Sweden Repo Rate| + 0,5 %) / 360	0,5 % / 360
NOK	1 mln	(|Norway Sight Deposit Rate| + 0,5 %) / 360	0,5 % / 360
HUF	1 mln	(|BUBOR ON| + 0,5 %)/360	0,5 % / 360

UWAGA:

1/ prowizję obliczamy za każdy dzień kalendarzowy i pobieramy raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia". Obliczamy prowizję z zastosowaniem odpowiedniego niżej wymienionego wskaźnika z poprzedniego dnia roboczego:

Waluta\Wskaźnik	Podmiot opracowujący wskaźnik	Strona internetowa[2]
EUR – €STR – Euro Short-Term Rate	European Central Bank	https://www.ecb.europa.eu/
CHF – SARON – Swiss Average Rate Overnight	SIX Swiss Exchange Ltd	https://www.six-group.com/
USD – SOFR – Secured Overnight Financing Rate	Federal Reserve Bank of New York	https://www.newyorkfed.org/
CZK – 2W Repo Rate	Česká národní banka (Narodowy Bank Czeski)	https://www.cnb.cz/
DKK – Danmarks Nationalbank CD rate (certificate of deposits rate)	Danmarks Nationalbank	https://www.nationalbanken.dk/
SEK – Sweden Repo Rate	Sveriges Riksbank	https://www.riksbank.se/
NOK – Norway Sight Deposit Rate	Norges Bank	https://www.norges-bank.no/
HUF - BUBOR ON	Magyar Nemzeti Bank	https://www.mnb.hu/

2/ prowizję obliczamy w walucie rachunków, ARD, ALJ oraz lokat terminowych, tj. odpowiednio w EUR albo CHF albo USD albo CZK albo DKK albo SEK albo NOK albo HUF,

3/ znak „|...|" oznacza wartość bezwzględną np. |€STR| to wartość bezwzględna z €STR.

46.	Utrzymywanie, na wszystkich rachunkach bieżących, pomocniczych, Auto Overnight – automatycznych rachunkach depozytowych lub Auto Overnight – Automatycznych Lokatach Jednodniowych oraz lokatach terminowych prowadzonych w Banku, sumy sald dodatnich przekraczającej łącznie kwotę 5 mln złotych na początek dnia w pierwszym roboczym dniu każdego roku kalendarzowego	0,32% sumy sald dodatnich w złotych (od całości salda) na początek dnia w pierwszym roboczym dniu każdego roku kalendarzowego na wszystkich rachunkach bieżących, pomocniczych, Auto Overnight – automatycznych rachunkach depozytowych lub Auto Overnight – Automatycznych Lokatach Jednodniowych oraz na lokatach terminowych Klienta prowadzonych w Banku

UWAGA

Na potrzeby obliczania łącznego salda sumujemy salda dodatnie – dla rachunków, Auto Overnight i lokat terminowych prowadzonych w innych walutach niż złoty – i dokonujemy przeliczenia sald w innych walutach na złote z zastosowaniem kursu średniego z aktualnej Tabeli kursów walut mBanku S.A.

Bank oblicza prowizję na początek dnia w pierwszym roboczym dniu każdego roku kalendarzowego i pobiera prowizję w terminie 30 dni od tej daty.

2 Wskaźniki są dostępne na stronach WWW podmiotów opracowujących wskaźniki, Wskazane adresy do stron mają charakter informacyjny i są aktualne na dzień publikacji Taryfy.

Jeśli Klient zawarł z Bankiem więcej niż jedną umowę rachunku bieżącego lub pomocniczego lub zawarł z Bankiem umowę dotyczącą prowadzenia Auto Overnight – automatycznego rachunku depozytowego lub prowadzenia Auto Overnight – Automatycznej Lokaty Jednodniowej (jedną lub więcej) lub co najmniej jedną umowę lokaty terminowej, prowizję obliczamy i pobieramy wyłącznie na podstawie jednej umowy rachunku bieżącego lub pomocniczego lub umowy lokaty terminowej w odniesieniu do zsumowanych dodatnich sald prowadzonych na podstawie wszystkich tych umów.

47. Dodatkowa prowizja za wzrost salda	0,2% od dodatniej różnicy sald między sumą sald dodatnich na początek dnia w pierwszym roboczym dniu danego roku kalendarzowego a średnią sumą sald dodatnich za okres dwóch miesięcy (listopad i grudzień) poprzedniego roku kalendarzowego. Suma sald dodatnich to zsumowane salda na wszystkich rachunkach bieżących, pomocniczych, Auto Overnight – automatycznych rachunkach depozytowych lub Auto Overnight – Automatycznych Lokatach Jednodniowych oraz lokatach terminowych prowadzonych w Banku.

UWAGA

1/ Bank oblicza prowizję na początek dnia w pierwszym roboczym dniu każdego roku kalendarzowego i pobiera prowizję w terminie 30 dni od tej daty,

2/ prowizję naliczamy od dodatniej różnicy sald między sumą sald dodatnich na początek dnia w pierwszym roboczym dniu danego roku kalendarzowego a średnią sumą sald dodatnich za okres dwóch miesięcy (listopad i grudzień) poprzedniego roku kalendarzowego. Suma sald dodatnich to zsumowane salda na wszystkich rachunkach bieżących, pomocniczych, Auto Overnight – automatycznych rachunkach depozytowych lub Auto Overnight – Automatycznych Lokatach Jednodniowych oraz lokatach terminowych prowadzonych w Banku,

3/ prowizję naliczamy, jeśli dodatnia różnica sald, o której mowa w pkt 2, przekroczy 20 mln złotych,

4/ na potrzeby obliczania różnicy salda, sumujemy salda dodatnie – dla rachunków, Auto Overnight i lokat terminowych prowadzonych w innych walutach niż złoty – i dokonujemy przeliczenia sald w innych walutach na złote z zastosowaniem kursu średniego z aktualnej Tabeli kursów walut mBanku S.A.,

5/ jeśli Klient zawarł z Bankiem więcej niż jedną umowę rachunku bieżącego lub pomocniczego lub zawarł z Bankiem umowę dotyczącą prowadzenia Auto Overnight – automatycznego rachunku depozytowego lub prowadzenia Auto Overnight – Automatycznej Lokaty Jednodniowej (jedną lub więcej) lub co najmniej jedną umowę lokaty terminowej, prowizję obliczamy i pobieramy wyłącznie na podstawie jednej umowy rachunku bieżącego lub pomocniczego lub umowy lokaty terminowej w odniesieniu do zsumowanych dodatnich sald prowadzonych na podstawie wszystkich tych umów.

48. Przedterminowe wycofanie lokaty terminowej – od wycofywanej kwoty, liczona od dnia wycofania lokaty do planowanego dnia jej zakończenia – nie dotyczy lokat terminowych zawartych w module mPlatformy Walutowej w mBank CompanyNet lub telefonicznie w rozmowie z dealerem walutowym	
a) dla lokat w złotych	1,5 % p.a.
b) dla lokat w innych walutach niż złoty	1,0 % p.a.
49. Nieprzesłanie środków pieniężnych na założenie lokaty terminowej – od kwoty lokaty	0,02 %, min. 200,00 zł lub równowartość w walucie lokaty terminowej

B. Płatności zagraniczne

1. Przelew z zagranicy lub przelew w walucie obcej z innego banku krajowego na rzecz Klienta Banku, z określoną opcją kosztów – BEN lub SHA (koszty Banku pokrywa beneficjent) i rozliczany przez Bank	
a) automatycznie (przelew w euro z Europejskiego Obszaru Gospodarczego)	bez opłat
b) automatycznie (pozostałe przelewy)	10,00 zł
c) manualnie	30,00 zł
2. Przelew złotowy na rachunek Klienta Banku, prowadzony w walucie obcej lub przelew w walucie obcej na rachunek Klienta Banku	20,00 zł
a) zlecany komunikatem Zlecenia Transferu, niezgodnym ze Specyfikacją	70,00 zł

UWAGA do pkt 2a

Komunikat Zlecenia Transferu niezgodny z zasadami i wymaganiami technicznymi Banku określonymi w dokumencie „Specyfikacja formatu komunikatu Zlecenia Transferu" nie podlega automatycznemu przetwarzaniu. Specyfikacja znajduje się na stronach Portalu internetowego Grupy mBanku, w tym na stronie https://www.mbank.pl/msp-korporacje/bankowosc-elektroniczna/pytania-i-odpowiedzi/struktury-plikow-wymiany-danych/.

3. Przelew za granicę w walucie obcej lub przelew na rachunek w innym banku krajowym w walucie obcej

Tryb realizacji zlecenia:	Data waluty dla banku beneficjenta:	Realizacja:	Od kwoty przelewu:
Standard	D+2	dyspozycji płatniczej niepodlegającej Ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych	0,4%, min. 40,00 zł, maks. 200,00 zł

Tryb realizacji zlecenia:	Data waluty dla banku beneficjenta:	Realizacja:	Od kwoty przelewu:
Pilny	D+1	dyspozycji płatniczej w walutach: BGN, CAD, CHF, CZK, DKK, EUR, GBP, ILS, HUF, NOK, RON, SEK, TRY, USD i ZAR	0,45%, min. 50,00 zł, maks. 300,00 zł
Ekspres	D	dyspozycji płatniczej w walutach: EUR, GBP i USD	0,5%, min. 60,00 zł

gdzie D oznacza datę realizacji dyspozycji płatniczej Klienta przez Bank

4. Przelew za granicę w walutach: AUD, CNY, JPY i PLN, lub przelew na rachunek w innym banku krajowym w walutach: AUD,CNY i JPY – od kwoty przelewu — 0,4%, min. 40,00 zł, maks. 200,00 zł

5. Zlecenie przelewu w formie papierowej – opłata dodatkowa do pkt 3 i 4:
   a) na formularzu standardowym (formularz dostępny w lokalach Banku), — 50,00 zł
   b) na formularzu niestandardowym (formularz inny niż dostępny w lokalach Banku). — 100,00 zł

6. Zlecenie przelewu, które nie podlega automatycznemu przetwarzaniu przez Bank – opłata dodatkowa do pkt 3 i 4:
   a) ponieważ nie zawiera kodu BIC banku beneficjenta — 70,00 zł
   b) dla przelewów za granicę w złotych - ponieważ nie zawiera określenia opcji kosztów SHA — 70,00 zł
   c) dla przelewów zlecanych komunikatem Zlecenia Transferu – ponieważ jest niezgodny ze Specyfikacją — 70,00 zł

UWAGA
Opcja kosztów SHA – koszty banku wysyłającego pokrywa zleceniodawca, a koszty banków trzecich pokrywa beneficjent.
„Specyfikacja formatu komunikatu Zlecenia Transferu" znajduje się na stronach Portalu internetowego Grupy mBanku, w tym na stronie https://www.mbank.pl/msp-korporacje/bankowosc-elektroniczna/pytania-i-odpowiedzi/struktury-plikow-wymiany-danych/.
Pobieramy dodatkowe koszty telekomunikacyjne (SWIFT), zgodnie z Rozdziałem XII „Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne".

7. Polecenie Przelewu SEPA /Jednolity Obszar Płatności w euro/ — 2,95 zł

8. Odwołanie Polecenia Przelewu SEPA — 20,00 zł plus koszty innego banku

9. Polecenie Przelewu EuroEkspres /Paneuropejski Zautomatyzowany System Ekspresowego Rozrachunku Płatności w euro/ — 50,00 zł

10. Pisemne zlecenie Klienta o wystąpienie Banku do innego banku, dotyczące — 250,00 zł plus koszty innego banku
    a) anulowania lub zmiany szczegółów płatności do płatności zagranicznej wychodzącej
    b) poszukiwania płatności zagranicznej przychodzącej
    c) zapytania do prawidłowo zrealizowanej i rozliczonej przez Bank płatności zagranicznej (wychodzącej albo przychodzącej)

UWAGA
Opłatę pobieramy za każdą czynność z pkt 10 a, b albo c.

11. Potwierdzenie realizacji pojedynczego zlecenia przelewu zagranicznego — 50,00 zł

C. Systemy bankowości elektronicznej

1. mBank CompanyNet – internetowy system bankowości elektronicznej

1. Udostępnienie systemu zgodnie z dyspozycją Klienta — bez opłat

2. Dodanie nowego użytkownika systemu:
   a) na podstawie wniosku w formie papierowej — 100,00 zł
   b) samodzielnie przez Klienta w systemie — bez opłat

UWAGA
Opłaty nie pobieramy:
a) jeśli użytkownikowi systemu mają być nadane uprawnienia administratora systemu,
b) gdy wniosek składany jest razem z wnioskiem o udostępnienie systemu.

3. Modyfikacja uprawnień użytkownika systemu (niezależnie od zakresu zmian):
   a) na podstawie wniosku w formie papierowej — 100,00 zł
   b) samodzielnie przez Klienta w systemie — bez opłat

UWAGA
Opłaty nie pobieramy jeśli użytkownikowi systemu mają być nadane uprawnienia administratora systemu.

4. Korzystanie z systemu, w wariancie zawierającym podstawowy moduł transakcyjny oraz:
   a) nie więcej niż dwa moduły dodatkowe – od każdego kontekstu systemu — 75,00 zł (miesięcznie)
   b) od trzech do czterech modułów dodatkowych – od każdego kontekstu systemu — 150,00 zł (miesięcznie)
   c) więcej niż cztery moduły dodatkowe – od każdego kontekstu systemu — 230,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Podstawowy moduł transakcyjny obejmuje moduły systemu: Rachunki, Zlecenia, Raporty. Dodatkowymi modułami systemu są moduły: Gotówka, Karty, Finansowanie handlu, Zarządzanie płynnością, Usługi powiernicze, Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy, Archiwum, Depo Plus oraz każdy moduł wprowadzony do oferty Banku po 27 października 2014 r. (za wyjątkiem mPlatformy walutowej oraz modułu Informacje biznesowe)

5.	Miesięczna opłata za użytkowników systemu:	
	a) do dwóch włącznie	bez opłat
	b) powyżej dwóch	10,00 zł (za użytkownika)
6.	Korzystanie z modułu Informacje biznesowe systemu	30,00 zł (miesięcznie)
7.	Korzystanie z mPlatformy walutowej	bez opłat
8.	Szkolenie użytkowników systemu	300,00 zł (jednorazowo)
9.	Wydanie QR Tokena	300,00 zł
10.	Korzystanie z Tokena Sprzętowego lub QR Tokena	5,99 zł (miesięcznie za każdy aktywny token w każdym kontekście, do którego ma uprawnienia użytkownik systemu)
11.	Przesłanie QR Tokena	50,00 zł (za każdą przesyłkę)
12.	Wsparcie/konsultacje w integracji systemu z systemami Klienta lub prace serwisowe wykonywane przez pracownika Banku u Klienta, związane z niewłaściwym użytkowaniem systemu lub wynikające z innej nie leżącej po stronie Banku przyczyny	
	a) trwające do 2 godzin	300,00 zł
	b) trwające powyżej 2 godzin	500,00 zł
	c) stawka dzienna	1.000,00 zł

UWAGA
Stawka dzienna dotyczy pracy w wymiarze powyżej 5h/dobę (do czasu wliczamy czas dojazdu do Klienta).

13.	Zmiana prezentacji i funkcjonowania struktury Grupy Firm Klienta w systemie z ustawienia kontekstowego na holding (lub odwrotnie), w tym włączenie klienta do holdingu (za każdy podmiot, wchodzący w skład struktury Grupy)	200,00 zł
14.	Korzystanie z usługi Mobilna Autoryzacja	bez opłat
15.	Rejestracja użytkownika systemu na podstawie karty identyfikacyjnej, gdy Klient korzysta z systemu mBank CompanyNet	
	a) na podstawie wniosku złożonego przez Klienta	50,00 zł
	b) samodzielnie przez Klienta w systemie	bez opłat

2. Usługa mBank CompanyMobile

1.	Udostępnienie usługi mBank CompanyMobile	bez opłat
2.	Korzystanie z usługi mBank CompanyMobile	bez opłat

3. Rozwiązania integracyjne

1.	Aktywacja/dezaktywacja usługi mBank CompanyConnect (samodzielnie)	bez opłat
2.	Aktywacja/dezaktywacja usługi mBank CompanyConnect (przez Bank)	50,00 zł
3.	Korzystanie z usługi mBank CompanyConnect	70,00 zł (miesięcznie)
4.	Aktywacja usługi i udostępnienie oprogramowania mBank CompanyConnect Classic	300,00 zł (jednorazowo)
5.	Instalacja oprogramowania mBank CompanyConnect Classic (przez Bank)	500,00 zł (wizyta)
6.	Przygotowanie środowiska wdrożeniowego mBank CompanyConnect Developer	2.000,00 zł (jednorazowo)
7.	Przygotowanie indywidualnego rozwiązania integracyjnego innego niż określone w pkt 1-6	negocjowana, min. 3.000,00 zł (jednorazowo)
8.	Korzystanie z indywidualnego rozwiązania integracyjnego innego niż określone w pkt 1-6	negocjowana, min. 500,00 zł (miesięcznie)
9.	Udostępnienie rozszerzonego formatu importu zleceń (Custom Import) w mBank CompanyNet	1.000,00 zł (jednorazowo)
10.	Udostępnienie oprogramowania Konwerter plików	1.000,00 zł

4. Raporty MT940, MT942, CAMT.052 i CAMT.053 w mBank CompanyNet

UWAGA
Do końca czerwca 2025 r. nie będziemy pobierać opłat za wyciągi CAMT.052 i CAMT.053 dostępne w mBank CompanyNet.

1.	Gotowość banku do przekazywania wyciągu (ze wszystkich rachunków) za pośrednictwem mBank CompanyNet w formacie:	
	a) MT940/MT942	50,00 zł (miesięcznie)
	b) CAMT.052/CAMT.053	50,00 zł (miesięcznie)
2.	Odtworzenie archiwalnego wyciągu MT940 (z jednego dnia, ze wszystkich rachunków) dostarczanego za pośrednictwem mBank CompanyNet:	
	a) za okres 30 dni wstecz od daty złożenia wniosku o archiwalne wyciągi	bez opłat
	b) za okres przekraczający 30 dni wstecz od daty złożenia wniosku o archiwalne wyciągi	100,00 zł (plik)
3.	Zmiany w parametryzacji ustawień wyciągów dostarczanych do mBank CompanyNet	100,00 zł
4.	Uruchomienie lub wstrzymanie przekazywania wyciągów za pośrednictwem mBank CompanyNet	
	a) przez administratora Klienta	bez opłat
	b) na podstawie dyspozycji Klienta przez pracownika Banku	50,00 zł

5. System bankowości elektronicznej typu home banking

1.	Udostępnienie systemu (od każdego klienta w ramach instalacji[3] – w tym instalacja oraz reinstalacja nowszej wersji systemu)	600,00 zł (jednorazowo)
2.	Szkolenie użytkowników systemu	400,00 zł (jednorazowo)
3.	Korzystanie z systemu (od każdej instalacji)	520,00 zł (miesięcznie)
4.	Wsparcie/konsultacje w integracji systemu z systemami Klienta lub prace serwisowe wykonywane przez pracownika Banku u Klienta, związane z niewłaściwym użytkowaniem systemu lub wynikające z innej nie leżącej po stronie Banku przyczyny	
	a) trwające do 2 godzin	300,00 zł
	b) trwające powyżej 2 godzin	500,00 zł
	c) stawka dzienna	1.000,00 zł

UWAGA
Stawka dzienna dotyczy pracy w wymiarze powyżej 5h/dobę (do czasu wliczamy czas dojazdu do Klienta).

5.	Odtworzenie archiwalnego wyciągu MT940 (z jednego dnia, ze wszystkich rachunków) dostarczanego za pośrednictwem systemu typu home banking:	
	a) za okres 30 dni wstecz od daty złożenia wniosku o archiwalne wyciągi	bez opłat
	b) za okres przekraczający 30 dni wstecz od daty złożenia wniosku o archiwalne wyciągi	100,00 zł (plik)
6.	Zmiany w parametryzacji ustawień wyciągów dostarczanych do systemu typu home banking	100,00 zł

6. Usługa SWIFTNET Korpo

1.	Wdrożenie usługi na środowisku testowym	4.000,00 zł (jednorazowo)
2.	Wdrożenie usługi na środowisku produkcyjnym	4.000,00 zł (jednorazowo)
3.	Korzystanie z usługi SWIFTNET Korpo	1.000,00 zł (miesięcznie)
4.	Modyfikacja warunków Umowy	100,00 zł (za każdą dyspozycję Klienta)

7. Usługa Zlecenia Transferu (w wersji aktywnej)[4]

1.	Wdrożenie usługi	500,00 zł (jednorazowo)
2.	Korzystanie z usługi	100,00 zł (miesięcznie)
3.	Dodanie kolejnego banku do obsługi w ramach usługi	200,00 zł (jednorazowo)
4.	Inne zmiany w parametrach usługi	100,00 zł (jednorazowo)
5.	Pojedynczy komunikat MT101 wysłany do innego banku	5,00 zł

D. Wydawanie i obsługa kart płatniczych

1. Karta płatnicza Visa Business debetowa payWave

1.	Przyjęcie papierowego wniosku o wydanie karty	100,00 zł

3 instalacja – kod techniczny klienta zarejestrowany na serwerze systemu
4 wysyłka komunikatu MT101 do innego banku dostępna jedynie w systemie bankowości elektronicznej typu home banking

2.	Wydanie karty	50,00 zł
3.	Miesięczne użytkowanie karty	10,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	50,00 zł
5.	Wysyłka nowej karty na adres korespondencyjny użytkownika karty:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	50,00 zł
6.	Sprawdzenie salda dostępnego na rachunku w bankomacie oferującym taką usługę	2,50 zł
7.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Visa cash back)[5]	1,50 zł
8.	Wypłata gotówki:	
	a) w bankomatach sieci Planet Cash	5,00 zł
	b) w innych bankomatach i kasach banków w kraju	3%, min. 7,00 zł
	c) w bankomatach i kasach banków za granicą	3%, min. 7,00 zł
9.	Wpłata gotówkowa we wpłatomatach	0,4%, min. 8,00 zł
10.	Uzyskanie i wydanie kopii dokumentu operacji dokonanej:	
	a) w kraju	20,00 zł
	b) za granicą	50,00 zł
11.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
12.	Zmiana limitu/ów autoryzacyjnych:	
	a) w formie elektronicznej	bez opłat
	b) w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
13.	Przewalutowanie transakcji dokonywanych w walucie innej niż złoty	5,9% (od wartości transakcji)
14.	Wydanie karty (opłatę pobieramy, jeśli Klient odstąpi od Umowy)	50,00 zł

2. Karta płatnicza Mastercard Business debetowa WOŚP

1.	Wydanie karty	50,00 zł
2.	Miesięczne użytkowanie karty	10,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	50,00 zł
4.	Wysyłka nowej karty na adres korespondencyjny użytkownika karty:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	50,00 zł
5.	Sprawdzenie salda dostępnego na rachunku w bankomacie oferującym taką usługę	2,50 zł
6.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Mastercard CashBack)[5]	1,50 zł
7.	Wypłata gotówki:	
	a) w bankomatach sieci Planet Cash	5,00 zł
	b) w innych bankomatach i kasach banków w kraju	3%, min. 7,00 zł
	c) w bankomatach i kasach banków za granicą	3%, min. 7,00 zł
8.	Wpłata gotówkowa we wpłatomatach	0,4%, min. 8,00 zł
9.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
10.	Zmiana limitu/ów autoryzacyjnych:	
	a) w formie elektronicznej	bez opłat
	b) w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
11.	Wydanie karty (opłatę pobieramy, jeśli Klient odstąpi od Umowy)	50,00 zł

3. Karta płatnicza Mastercard debetowa w EUR

1.	Wydanie karty	50,00 zł
2.	Miesięczne użytkowanie karty	10,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	50,00 zł

5 szczegóły dotyczące usługi dostępne są w ramach portalu internetowego Grupy mBanku, pod adresem www.mbank.pl

4.	Wysyłka nowej karty na adres korespondencyjny użytkownika karty:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	50,00 zł
5.	Sprawdzenie salda dostępnego na rachunku w bankomacie oferującym taką usługę	5,00 zł
6.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Mastercard CashBack)[6]	2,00 zł
7.	Wypłata gotówki	
	a) w kraju	3%, min. 7,00 zł
	b) za granicą	3%, min. 7,00 zł
8.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
9.	Zmiana limitu/ów autoryzacyjnych:	
	a) w formie elektronicznej	bez opłat
	b) w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł

UWAGA
Opłaty i prowizje w złotych, przeliczymy po kursie Banku z dnia ich naliczenia i rozliczymy z rachunku do karty w euro.

10.	Wydanie karty (opłatę pobieramy, jeśli Klient odstąpi od Umowy)	50,00 zł

4. Karta płatnicza Visa Business Świat

1.	Wydanie karty	200,00 zł
2.	Miesięczne użytkowanie karty	50,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	100,00 zł
4.	Wysyłka nowej karty na adres korespondencyjny użytkownika karty:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	50,00 zł
5.	Sprawdzenie salda dostępnego na rachunku w bankomacie oferującym taką usługę	2,50 zł
6.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Visa cash back)[6]	1,50 zł
7.	Wypłata gotówki:	
	a) w bankomatach sieci Planet Cash	5,00 zł
	b) w innych bankomatach i kasach banków w kraju	3%, min. 7,00 zł
	c) w bankomatach i kasach banków za granicą	3%, min. 7,00 zł
8.	Uzyskanie i wydanie kopii dokumentu operacji dokonanej:	
	a) w kraju	20,00 zł
	b) za granicą	50,00 zł
9.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
10.	Zmiana limitu/ów autoryzacyjnych:	
	a) w formie elektronicznej	bez opłat
	b) w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
11.	Wydanie karty (opłatę pobieramy, jeśli Klient odstąpi od Umowy)	50,00 zł

5. Karta płatnicza Visa Business payWave

1.	Przyjęcie papierowego wniosku o wydanie karty	100,00 zł
2.	Wydanie karty (każdorazowo po zamówieniu karty)	220,00 zł
3.	Roczne użytkowanie karty	220,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	100,00 zł
5.	Wysyłka nowej karty lub kodu PIN na adres korespondencyjny użytkownika karty:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	50,00 zł
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
	a) w kraju	3%, min. 7,00 zł
	b) za granicą	3%, min. 7,00 zł
7.	Sprawdzenie dostępnych środków na karcie w bankomacie oferującym taką usługę	2,50 zł

6 szczegóły dotyczące usługi dostępne są w ramach portalu internetowego Grupy mBanku, pod adresem www.mbank.pl

8.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Visa cash back)[7]	1,50 zł
9.	Rozliczenie operacji dokonanych kartą typu charge – od wartości operacji	1,5 %
10.	Uruchomienie usługi wielowalutowości na karcie	20,00 zł (za każdą walutę)
11.	Uzyskanie i wydanie kopii dokumentu operacji dokonanej:	
	a) w kraju	20,00 zł
	b) za granicą	50,00 zł
12.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
13.	Ubezpieczenie karty (pakiet „Na wszelki wypadek")	0,29 zł (miesięcznie)
14.	Wydanie karty (opłatę pobieramy jeśli Klient odstąpi od Umowy)	100,00 zł
15.	Zestawienie operacji:	
	a) w formie elektronicznej	bez opłat
	b) w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
	dodatkowo, na życzenie Klienta:	
	c) kopia zestawienia operacji/zamówienie zestawienia operacji archiwalnych (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	50,00 zł (za okres rozliczeniowy)
	d) zamówienie niestandardowego zestawienia operacji archiwalnych[8] (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	200,00 zł (za okres rozliczeniowy)
16.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
17.	Zmiana limitu/ów:	
	a) miesięcznego w formie elektronicznej	bez opłat
	b) miesięcznego w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
	c) autoryzacyjnych w formie elektronicznej	bez opłat
	d) autoryzacyjnych w formie innej, niż wskazana w c)	50,00 zł
18.	Przewalutowanie transakcji dokonywanych w walucie obcej	2,5% (od kwoty transakcji)

UWAGA
Prowizję za przewalutowanie transakcji dokonywanych w walucie obcej doliczamy do kwoty transakcji. Jeśli uruchomiliśmy usługę wielowalutowości dla walut określonych dla karty, nie będziemy pobierać dodatkowej prowizji za przewalutowanie.

6. Karta płatnicza Mastercard Corporate PayPass

1.	Przyjęcie papierowego wniosku o wydanie karty	100,00 zł
2.	Wydanie karty (każdorazowo po zamówieniu karty)	220,00 zł
3.	Roczne użytkowanie karty	220,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	100,00 zł
5.	Wysyłka nowej karty na adres korespondencyjny użytkownika karty:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	50,00 zł
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
	a) w kraju	3%, min. 7,00 zł
	b) za granicą	3%, min. 7,00 zł
7.	Sprawdzenie dostępnych środków na karcie w bankomacie oferującym taką usługę	2,50 zł
8.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Mastercard CashBack)[7]	1,50 zł
9.	Rozliczenie operacji dokonanych kartą typu charge – od wartości operacji	1,5 %
10.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
11.	Ubezpieczenie karty (pakiet „Na wszelki wypadek")	0,29 zł (miesięcznie)
12.	Wydanie karty (opłatę pobieramy jeśli Klient odstąpi od Umowy)	100,00 zł
13.	Zestawienie operacji:	
	a) w formie elektronicznej	bez opłat
	b) w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
	dodatkowo, na życzenie Klienta:	
	c) kopia zestawienia operacji/zamówienie zestawienia operacji archiwalnych (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	50,00 zł (za okres rozliczeniowy)

7 niestandardowe zestawienie operacji archiwalnych oznacza zestawienie, przygotowane zgodnie z indywidualnymi wymaganiami Klienta
8 szczegóły dotyczące usługi dostępne są w ramach portalu internetowego Grupy mBanku, pod adresem www.mbank.pl

d)	zamówienie niestandardowego zestawienia operacji archiwalnych[9] (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	200,00 zł (za okres rozliczeniowy)
14.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
15.	Zmiana limitu/ów:	
a)	miesięcznego w formie elektronicznej	bez opłat
b)	miesięcznego w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
c)	autoryzacyjnych w formie elektronicznej	bez opłat
d)	autoryzacyjnych w formie innej, niż wskazana w c)	50,00 zł

7. Karta płatnicza Visa Business Gold payWave

1.	Przyjęcie papierowego wniosku o wydanie karty	100,00 zł
2.	Wydanie karty (każdorazowo po zamówieniu karty)	390,00 zł
3.	Roczne użytkowanie karty	390,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	190,00 zł
5.	Wysyłka nowej karty kurierem na adres korespondencyjny użytkownika karty	bez opłat
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
a)	w kraju	3%, min. 7,00 zł
b)	za granicą	3%, min. 7,00 zł
7.	Sprawdzenie dostępnych środków na karcie w bankomacie oferującym taką usługę	2,50 zł
8.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Visa cash back)[10]	1,50 zł
9.	Rozliczenie operacji dokonanych kartą typu charge – od wartości operacji	1,5 %
10.	Uruchomienie usługi wielowalutowości na karcie	20,00 zł (za każdą walutę)
11.	Uzyskanie i wydanie kopii dokumentu operacji dokonanej:	
a)	w kraju	20,00 zł
b)	za granicą	50,00 zł
12.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
13.	Wydanie karty (jeśli Klient odstąpi od Umowy)	150,00 zł
14.	Wizyta w salonie lotniskowym w ramach programu Priority Pass	32,00 USD (od osoby)
15.	Zestawienie operacji:	
a)	w formie elektronicznej	bez opłat
b)	w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
	dodatkowo, na życzenie Klienta:	
c)	kopia zestawienia operacji/zamówienie zestawienia operacji archiwalnych (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	50,00 zł (za okres rozliczeniowy)
d)	zamówienie niestandardowego zestawienia operacji archiwalnych[9] (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	200,00 zł (za okres rozliczeniowy)
16.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
17.	Zmiana limitu/ów:	
a)	miesięcznego w formie elektronicznej	bez opłat
b)	miesięcznego w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
c)	autoryzacyjnych w formie elektronicznej	bez opłat
d)	autoryzacyjnych w formie innej, niż wskazana w c)	50,00 zł
18.	Przewalutowanie transakcji dokonywanych w walucie obcej	2,5% (od kwoty transakcji)

UWAGA
Prowizję za przewalutowanie transakcji dokonywanych w walucie obcej doliczamy do kwoty transakcji. Jeśli uruchomiliśmy usługę wielowalutowości dla walut określonych dla karty, nie będziemy pobierać dodatkowej prowizji za przewalutowanie.

8. Karta płatnicza Mastercard Corporate Gold PayPass

1.	Przyjęcie papierowego wniosku o wydanie karty	100,00 zł
2.	Wydanie karty (każdorazowo po zamówieniu karty)	390,00 zł

9 niestandardowe zestawienie operacji archiwalnych oznacza zestawienie, przygotowane zgodnie z indywidualnymi wymaganiami Klienta
10 szczegóły dotyczące usługi dostępne są w ramach portalu internetowego Grupy mBanku, pod adresem www.mbank.pl

3.	Roczne użytkowanie karty	390,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	190,00 zł
5.	Wysyłka nowej karty kurierem na adres korespondencyjny użytkownika karty	bez opłat
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
	a) w kraju	3%, min. 7,00 zł
	b) za granicą	3%, min. 7,00 zł
7.	Sprawdzenie dostępnych środków na karcie w bankomacie oferującym taką usługę	2,50 zł
8.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Mastercard CashBack)[11]	1,50 zł
9.	Rozliczenie operacji dokonanych kartą typu charge – od wartości operacji	1,5 %
10.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
11.	Wydanie karty (jeśli Klient odstąpi od Umowy)	150,00 zł
12.	Wizyta w salonie lotniskowym w ramach programu Priority Pass	32,00 USD (od osoby)
13.	Zestawienie operacji:	
	a) w formie elektronicznej	bez opłat
	b) w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
	dodatkowo, na życzenie Klienta:	
	c) kopia zestawienia operacji/zamówienie zestawienia operacji archiwalnych (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	50,00 zł (za okres rozliczeniowy)
	d) zamówienie niestandardowego zestawienia operacji archiwalnych[12] (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	200,00 zł (za okres rozliczeniowy)
14.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
15.	Zmiana limitu/ów:	
	a) miesięcznego w formie elektronicznej	bez opłat
	b) miesięcznego w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
	c) autoryzacyjnych w formie elektronicznej	bez opłat
	d) autoryzacyjnych w formie innej, niż wskazana w c)	50,00 zł

9. Karta płatnicza Visa Business Platynowa payWave

1.	Przyjęcie papierowego wniosku o wydanie karty	100,00 zł
2.	Wydanie karty (każdorazowo po zamówieniu karty)	990,00 zł
3.	Roczne użytkowanie karty	990,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	500,00 zł
5.	Wysyłka nowej karty kurierem na adres korespondencyjny użytkownika karty	bez opłat
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
	a) w kraju	3%, min. 7,00 zł
	b) za granicą	3%, min. 7,00 zł
7.	Sprawdzenie dostępnych środków na karcie w bankomacie oferującym taką usługę	2,50 zł
8.	Wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej (usługa Visa cash back)[11]	1,50 zł
9.	Rozliczenie operacji dokonanych kartą typu charge – od wartości operacji	0%
10.	Uruchomienie usługi wielowalutowości na karcie	20,00 zł (za każdą walutę)
11.	Uzyskanie i wydanie kopii dokumentu operacji dokonanej:	
	a) w kraju	20,00 zł
	b) za granicą	50,00 zł
12.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
13.	Wydanie karty (jeśli Klient odstąpi od Umowy)	250,00 zł
14.	Wizyta w salonie lotniskowym w ramach programu Priority Pass	32,00 USD (od osoby)
15.	Zestawienie operacji:	
	a) w formie elektronicznej	bez opłat

11 szczegóły dotyczące usługi dostępne są w ramach portalu internetowego Grupy mBanku, pod adresem www.mbank.pl
12 niestandardowe zestawienie operacji archiwalnych oznacza zestawienie, przygotowane zgodnie z indywidualnymi wymaganiami Klienta

b)	w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
dodatkowo, na życzenie Klienta:		
c)	kopia zestawienia operacji/zamówienie zestawienia operacji archiwalnych (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	50,00 zł (za okres rozliczeniowy)
d)	zamówienie niestandardowego zestawienia operacji archiwalnych[13] (dotyczy operacji sprzed roku i starszych)	200,00 zł (za okres rozliczeniowy)
16.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
17.	Zmiana limitu/ów:	
a)	miesięcznego w formie elektronicznej	bez opłat
b)	miesięcznego w formie innej, niż wskazana w a)	50,00 zł
c)	autoryzacyjnych w formie elektronicznej	bez opłat
d)	autoryzacyjnych w formie innej, niż wskazana w c)	50,00 zł
18.	Przewalutowanie transakcji dokonywanych w walucie obcej	2,5% (od kwoty transakcji)

UWAGA
Prowizję za przewalutowanie transakcji dokonywanych w walucie obcej doliczamy do kwoty transakcji. Jeśli uruchomiliśmy usługę wielowalutowości dla walut określonych dla karty, nie będziemy pobierać dodatkowej prowizji za przewalutowanie.

10. Przedpłacona Karta Płatnicza Visa Business Prepaid Contactless

1.	Wydanie karty	30,00 zł
2.	Miesięczne użytkowanie karty	5,00 zł
3.	Wydanie karty na kolejny okres (wznowienie karty)	30,00 zł
4.	Sprawdzenie salda karty:	
a)	telefonicznie w Centrum Obsługi Kart Przedpłaconych	bez opłat
b)	przez internetowy Serwis Kart Przedpłaconych	bez opłat
c)	w bankomatach oferujących taką usługę	2,50 zł
5.	Wysyłka karty lub kodu PIN:	
a)	listem zwykłym	bez opłat
b)	kurierem	20,00 zł
c)	kurierem – przesyłką zbiorczą (za każde 1000 szt. kart lub kodów PIN)	30,00 zł
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
a)	w bankomatach w kraju	5,00 zł
b)	w bankomatach za granicą	3%, min. 7,00 zł
c)	w kasach banków w kraju i za granicą oferujących taką usługę	3%, min. 7,00 zł
7.	Zasilenie karty w formie przelewu wewnętrznego	koszt przelewu
8.	Zasilenie / rozładowanie kart przez mBank CompanyNet (zasilenie/rozładowanie z wykorzystaniem pliku zasileniowego) – od kwoty zasilenia / rozładowania	0,5%
9.	Uzyskanie i wydanie kopii dokumentu operacji dokonanej:	
a)	w kraju	20,00 zł
b)	za granicą	50,00 zł
10.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
11.	Dostęp do internetowego Serwisu Kart Przedpłaconych dla Użytkowników kart	bez opłat
12.	Prowadzenie Rachunku przedpłaconej karty płatniczej na rzecz Klienta	bez opłat
13.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
14.	Przygotowanie – na podstawie dostarczonych przez Klienta informacji – pliku danych w formacie wymaganym do złożenia:	
a)	dyspozycji masowych kart: zamówienia kart spersonalizowanych, personalizacji kart albo modyfikacji danych (za każde 100 pozycji dyspozycji)	100,00 zł
b)	innych niż w pkt a dyspozycji masowych kart (za każde 100 pozycji dyspozycji)	50,00 zł
15.	Jednorazowe przygotowanie i udostępnienie w postaci elektronicznej – kopii standardowych raportów udostępnianych w systemach bankowości elektronicznej	20,00 zł
16.	Zmiana rachunku do prowizji lub opłat lub zwrotów dla nieaktywnych i niezasilonych kart Prepaid	250,00 zł (niezależnie od liczby kart)

UWAGA do pkt 14 – 16
Opłatę naliczamy za każdy raport i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia"

17.	Zmiana kodu programu tylko do nieaktywnych i niezasilonych kart Prepaid	250,00 zł (niezależnie od liczby kart)

13 niestandardowe zestawienie operacji archiwalnych oznacza zestawienie, przygotowane zgodnie z indywidualnymi wymaganiami Klienta

18.	Przewalutowanie transakcji dokonywanych w walucie innej niż złoty	5,9% (od wartości transakcji)

11. Przedpłacona Karta Płatnicza Visa Profit Prepaid Contactless

1.	Wydanie karty	15,00 zł
2.	Miesięczne użytkowanie karty	5,00 zł
3.	Wydanie karty na kolejny okres (wznowienie karty)	15,00 zł
4.	Sprawdzenie salda karty:	
	a) telefonicznie w Centrum Obsługi Kart Przedpłaconych	bez opłat
	b) przez internetowy Serwis Kart Przedpłaconych	bez opłat
	c) w bankomatach oferujących taką usługę	2,50 zł
5.	Wysyłka karty lub kodu PIN:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	20,00 zł
	c) kurierem – przesyłką zbiorczą (za każde 1000 szt. kart lub kodów PIN)	30,00 zł
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
	a) w bankomatach w kraju	5,00 zł
	b) w kasach banków w kraju oferujących taką usługę	3%, min. 7,00 zł
7.	Zasilenie / rozładowanie kart przez mBank CompanyNet (zasilenie/rozładowanie z wykorzystaniem pliku zasileniowego) – od kwoty zasilenia / rozładowania	0,5%
8.	Uzyskanie i wydanie kopii dokumentu operacji dokonanej w kraju	20,00 zł
9.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
10.	Dostęp do internetowego Serwisu Kart Przedpłaconych dla Użytkowników kart	bez opłat
11.	Prowadzenie Rachunku Zasileniowego do obsługi kart na rzecz Klienta	bez opłat
12.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
13.	Przygotowanie – na podstawie dostarczonych przez Klienta informacji – pliku danych w formacie wymaganym do złożenia:	
	a) dyspozycji masowych kart: zamówienia kart spersonalizowanych, personalizacji kart albo modyfikacji danych (za każde 100 pozycji dyspozycji)	100,00 zł
	b) innych niż w pkt a dyspozycji masowych kart (za każde 100 pozycji dyspozycji)	50,00 zł
14.	Jednorazowe przygotowanie i udostępnienie w postaci elektronicznej – kopii standardowych raportów udostępnianych w systemach bankowości elektronicznej	20,00 zł
15.	Zmiana rachunku do prowizji lub opłat dla nieaktywnych i niezasilonych kart Prepaid	250,00 zł (niezależnie od liczby kart)

UWAGA do pkt 13 - 15
Opłatę naliczamy za każdy raport i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia"

16.	Zmiana kodu programu tylko do nieaktywnych i niezasilonych kart Prepaid	250,00 zł (niezależnie od liczby kart)

12. Przedpłacona Karta Płatnicza Mastercard Business Contactless

1.	Wydanie karty z nadrukiem Klienta – awers karty	35,00 zł
2.	Miesięczne użytkowanie karty	5,00 zł
3.	Wydanie karty na kolejny okres (wznowienie karty)	35,00 zł
4.	Sprawdzenie salda karty:	
	a) telefonicznie w Centrum Obsługi Kart Przedpłaconych	bez opłat
	b) przez internetowy Serwis Kart Przedpłaconych	bez opłat
	c) w bankomatach oferujących taką usługę	2,50 zł
5.	Wysyłka karty lub kodu PIN:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	20,00 zł
	c) kurierem – przesyłką zbiorczą (za każde 1000 szt. kart lub kodów PIN)	30,00 zł
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
	a) w bankomatach w kraju	5,00 zł
	b) w bankomatach za granicą	3%, min. 7,00 zł
	c) w kasach banków w kraju i za granicą oferujących taką usługę	3%, min. 7,00 zł

7.	Zasilenie karty w formie przelewu wewnętrznego	koszt przelewu
8.	Zasilenie / rozładowanie kart przez mBank CompanyNet (zasilenie/rozładowanie z wykorzystaniem pliku zasileniowego) – od kwoty zasilenia / rozładowania	0,5%
9.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
10.	Dostęp do internetowego Serwisu Kart Przedpłaconych dla Użytkowników kart	bez opłat
11.	Prowadzenie Rachunku Zasileniowego do obsługi kart na rzecz Klienta	bez opłat
12.	Udostępnienie możliwości zamawiania kart z indywidualnym wzorem awersu karty przygotowanym przez Klienta (Picture Card)	2.500,00 zł
13.	Przygotowanie i produkcja kart z indywidualnym wzorem przygotowanym przez Klienta – awers oraz rewers karty (Co-brand Card) – w zależności od wolumenu zamawianych kart	min. 10.000,00 zł
14.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
15.	Przygotowanie – na podstawie dostarczonych przez Klienta informacji – pliku danych w formacie wymaganym do złożenia:	
	a) dyspozycji masowych kart: zamówienia kart spersonalizowanych, personalizacji kart albo modyfikacji danych (za każde 100 pozycji dyspozycji)	100,00 zł
	b) innych niż w pkt a dyspozycji masowych kart (za każde 100 pozycji dyspozycji)	50,00 zł
16.	Jednorazowe przygotowanie i udostępnienie w postaci elektronicznej – kopii standardowych raportów udostępnianych w systemach bankowości elektronicznej	20,00 zł
17.	Zmiana rachunku do prowizji lub opłat lub zwrotów dla nieaktywnych i niezasilonych kart Prepaid	250,00 zł (niezależnie od liczby kart)

UWAGA do pkt 15 – 17
Opłatę naliczamy za każdy raport i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia"

18.	Zmiana kodu programu tylko do nieaktywnych i niezasilonych kart Prepaid	250,00 zł (niezależnie od liczby kart)

13. Przedpłacona Karta Płatnicza Mastercard Profit Contactless

1.	Wydanie karty z nadrukiem Klienta – awers karty	20,00 zł
2.	Miesięczne użytkowanie karty	5,00 zł
3.	Wydanie karty na kolejny okres (wznowienie karty)	20,00 zł
4.	Sprawdzenie salda karty:	
	a) telefonicznie w Centrum Obsługi Kart Przedpłaconych	bez opłat
	b) przez internetowy Serwis Kart Przedpłaconych	bez opłat
	c) w bankomatach oferujących taką usługę	2,50 zł
5.	Wysyłka karty lub kodu PIN:	
	a) listem zwykłym	bez opłat
	b) kurierem	20,00 zł
	c) kurierem – przesyłką zbiorczą (za każde 1000 szt. kart lub kodów PIN)	30,00 zł
6.	Wypłata gotówki – od wartości operacji:	
	a) w bankomatach w kraju	5,00 zł
	b) w kasach banków w kraju oferujących taką usługę	3%, min. 7,00 zł
7.	Zasilenie / rozładowanie kart przez mBank CompanyNet (zasilenie/rozładowanie z wykorzystaniem pliku zasileniowego) – od kwoty zasilenia / rozładowania	0,5%
8.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
9.	Dostęp do internetowego Serwisu Kart Przedpłaconych dla Użytkowników kart	bez opłat
10.	Prowadzenie Rachunku Zasileniowego do obsługi kart na rzecz Klienta	bez opłat
11.	Udostępnienie możliwości zamawiania kart z indywidualnym wzorem awersu karty przygotowanym przez Klienta (Picture Card)	2.500,00 zł
12.	Przygotowanie i produkcja kart z indywidualnym wzorem przygotowanym przez Klienta – awers oraz rewers karty (Co-brand Card) – w zależności od wolumenu zamawianych kart	10.000,00 zł
13.	Zmiana kodu PIN w bankomacie oferującym taką usługę	2,00 zł
14.	Przygotowanie – na podstawie dostarczonych przez Klienta informacji – pliku danych w formacie wymaganym do złożenia:	

a) dyspozycji masowych kart: zamówienia kart spersonalizowanych, personalizacji kart albo modyfikacji danych (za każde 100 pozycji dyspozycji) — 100,00 zł
b) innych niż w pkt a dyspozycji masowych kart (za każde 100 pozycji dyspozycji) — 50,00 zł

15. Jednorazowe przygotowanie i udostępnienie w postaci elektronicznej – kopii standardowych raportów udostępnianych w systemach bankowości elektronicznej — 20,00 zł

16. Zmiana rachunku do prowizji lub opłat dla nieaktywnych i niezasilonych kart Prepaid — 250,00 zł (niezależnie od liczby kart)

UWAGA do pkt 14 - 16
Opłatę naliczamy za każdy raport i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia".

17. Zmiana kodu programu tylko do nieaktywnych i niezasilonych kart Prepaid — 250,00 zł (niezależnie od liczby kart)

E. Pakiet dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw[14/15]

Rodzaj prowizji / opłaty	Pakiet rozwój	Pakiet równowaga	Pakiet świat	Pakiet eCommerce
Administrowanie rachunkiem (zgodnie z rozdziałem I.A. pkt 3)	za pierwsze 2 rachunki łącznie 45,00 zł. Za każdy kolejny rachunek 19,00 zł (miesięcznie)	100,00 zł (miesięcznie)	140,00 zł (miesięcznie)	50,00 zł (miesięcznie)
Zlecenie wypłaty pocztowej otwartej w złotych[16]	5,00 zł plus opłata Poczty Polskiej			
Nieodebranie w terminie zamówionej wypłaty pocztowej otwartej z przyczyn leżących po stronie Klienta[16]	7,00 zł			
mBank CompanyNet – internetowy system bankowości elektronicznej				
Korzystanie z modułu podstawowego oraz dwóch dowolnie wybranych dodatkowych modułów internetowego systemu bankowości elektronicznej – od każdego modułu w ramach każdego kontekstu systemu	bez opłat			
Korzystanie z trzeciego i każdego kolejnego dowolnie wybranego dodatkowego modułu internetowego systemu bankowości elektronicznej – od każdego modułu w ramach każdego kontekstu systemu	30,00 zł (miesięcznie)			
Miesięczna opłata za użytkowników systemu: a) do czterech włącznie b) powyżej czterech	zgodnie z Taryfą	zgodnie z Taryfą	zgodnie z Taryfą	a) bez opłat b) 10,00 zł (za użytkownika)
Korzystanie z usługi mPlatformy walutowej	bez opłat			
Przelew złotowy na rachunek złotowy – obciążenie rachunku, zlecany przez mBank CompanyNet (zgodnie z rozdziałem I.A.16) oraz Polecenie Przelewu SEPA /Jednolity Obszar Płatności w Euro/ (zgodnie z rozdziałem I.B.7)	20 przelewów miesięcznie bez opłat 0,99 zł (za każdy kolejny przelew)	0,95 zł (za każdy przelew)	0,95 zł (za każdy przelew)	50 przelewów miesięcznie bez opłat 0,50 zł (za każdy kolejny przelew)
Przelew z zagranicy lub przelew w walucie obcej z innego banku krajowego na rzecz Klienta Banku rozliczany przez Bank automatycznie (zgodnie z rozdziałem I.B.1.a.)	bez opłat			
Przelew złotowy na rachunek Klienta Banku prowadzony w walucie obcej lub przelew w walucie obcej na rachunek Klienta Banku (zgodnie z rozdziałem I.B. pkt 2)	5,00 zł (za każdy przelew)			

14 Pakiet dla Małych i Średnich przedsiębiorstw oferujemy wyłącznie Klientom – rezydentom
15 Pakiety rozwój, równowaga i świat oferujemy Klientom, którzy zawarli umowę rachunku bankowego od 30 września 2019 r. Pakiet eCommerce oferujemy wyłącznie Klientom, którzy w ramach prowadzonej działalności realizują sprzedaż przez Internet oraz zawarli umowę rachunku bankowego od momentu wprowadzenia tego Pakietu do oferty Banku
16 Opłata netto – nie zawiera VAT.

Rodzaj prowizji / opłaty	Pakiet rozwój	Pakiet równowaga	Pakiet świat	Pakiet eCommerce
Przelew za granicę w walucie obcej lub przelew na rachunek w innym banku krajowym w walucie obcej (D+2) oraz (D+1) – Data waluty dla banku beneficjenta	zgodnie z Taryfą	zgodnie z Taryfą	0,25% min. 25,00 zł maks. 65,00 zł (od kwoty przelewu) + dodatkowe koszty telekomunikacyjne (SWIFT), zgodnie z Rozdziałem XII „Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne”	zgodnie z Taryfą
Gotowość banku do przekazywania wyciągu (ze wszystkich rachunków) w formacie MT940/MT942 za pośrednictwem mBank CompanyNet	10,00 zł (miesięcznie)			
Gotowość banku do przekazywania wyciągu (ze wszystkich rachunków) w formacie CAMT.052/CAMT.053 za pośrednictwem mBank CompanyNet	10,00 zł (miesięcznie)[17]			
Wydanie karty VISA Business debetowa payWave/ Mastercard Business debetowa WOŚP	bez opłat			
Użytkowanie karty VISA Business debetowa payWave/ Mastercard Business debetowa WOŚP	5,00 zł (miesięcznie)			
Wypłata gotówki kartą Visa Business debetowa payWave/Mastercard Business debetowa WOŚP w bankomatach sieci:				
Planet Cash	zgodnie z Taryfą	1,50 zł (za transakcję)	zgodnie z Taryfą	zgodnie z Taryfą
W innych bankomatach i kasach banku w kraju i zagranicą	nie dotyczy	3,00 zł (za transakcję)	nie dotyczy	nie dotyczy
Wpłata gotówki kartą Visa Business debetowa payWave/ Mastercard Business debetowa WOŚP we wpłatomatach	zgodnie z Taryfą	0,3% min. 5,00 zł (od kwoty pojedynczej wpłaty)	zgodnie z Taryfą	zgodnie z Taryfą
Aktywacja usługi i udostępnienie oprogramowania mBank CompanyConnect Classic	zgodnie z Taryfą	zgodnie z Taryfą	zgodnie z Taryfą	90,00 zł (jednorazowo)

Rodzaj opłaty	Pakiet rozwój	Pakiet równowaga	Pakiet świat	Pakiet eCommerce
Uprawnienie do zwrotu opłaty za pakiet	n/d	1/ jeżeli Klient wykona w ciągu miesiąca ponad 20 przelewów zlecanych przy pomocy systemu bankowości elektronicznej – zwrot 50% opłaty (zwrot dokonywany jest w następnym miesiącu)	1/ jeżeli suma miesięcznych obrotów transakcji wymiany walut wykonanych przez Klientów za pośrednictwem mPlatformy walutowej przekroczy 50 tys. zł – zwrot 50% opłaty (zwrot dokonywany jest w następnym miesiącu)	1/ jeżeli suma miesięcznych obrotów transakcji wykonanych z wykorzystaniem usługi Paynow przekroczy 50 tys. zł – zwrot 50 % opłaty (zwrot dokonywany jest w następnym miesiącu)
		2/ jeżeli Klient wykona w ciągu miesiąca ponad 30 przelewów zlecanych przy pomocy systemu bankowości elektronicznej – zwrot 100% opłaty (zwrot dokonywany jest w następnym miesiącu)	2/ jeżeli suma miesięcznych obrotów transakcji wymiany walut wykonanych przez Klienta za pośrednictwem mPlatformy walutowej przekroczy 100 tys. zł – zwrot 100% opłaty (zwrot dokonywany jest w następnym miesiącu)	2/ jeżeli suma miesięcznych obrotów transakcji wykonanych z wykorzystaniem usługi Paynow przekroczy 100 tys. zł – zwrot 100 % opłaty (zwrot dokonywany jest w następnym miesiącu)
		Przelewy zlecane przy pomocy systemu bankowości elektronicznej z punktów 1 i 2 to przelewy złotowe oraz polecenia przelewu SEPA.	Obroty na mPlatformie walutowej, o których mowa w pkt 1 i 2, wyrażone są w zł; zliczana jest waluta bazowa, transakcje z walutą bazową inną niż zł przeliczane są na zł po kursie średnim NBP z dnia zawarcia transakcji.	Klient musi zawrzeć z Bankiem umowę o świadczenie usługi Paynow

17 UWAGA – Do końca czerwca 2025 r. nie będziemy pobierać opłat za wyciągi CAMT.052 i CAMT.053 dostępne w mBank CompanyNet.

F. Pozostałe zlecenia związane z obsługą rachunków

1.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku lub o stanie rachunku	
	a) dyspozycja złożona przez mBank CompanyNet i przekazana Klientowi zgodnie z jego wskazaniem:	
	▪ przez mBank CompanyNet albo pocztą elektroniczną	40,00 zł
	▪ pocztą lub w placówce Banku	150,00 zł
	b) dyspozycja złożona w sposób inny niż przez mBank CompanyNet i przekazana Klientowi zgodnie z jego wskazaniem:	
	▪ przez mBank CompanyNet	200,00 zł
	▪ pocztą lub w placówce Banku	250,00 zł
2.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przelewu z rachunku	30,00 zł
3.	Sporządzenie odpisu obrotów na rachunku bankowym – za jedną stronę	30,00 zł

UWAGA
Opłaty nie pobieramy jeśli:
a) jedyną operacją na rachunku w okresie, za który sporządzamy odpis, było dopisanie odsetek,
b) odpis sporządzamy na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karnych, karnych skarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów.

4.	Zamknięcie rachunku	100,00 zł

UWAGA
Opłatę pobieramy jeśli Klient wypowie umowę rachunku bankowego albo umowa rachunku bankowego rozwiąże się w drodze porozumienia stron.

5.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu wartości dewizowych za granicę	20,00 zł
6.	Złożenie nowej lub zmiana Karty Wzorów podpisów do umowy rachunku bankowego	50,00 zł
7.	Opłata za zawarcie aneksu lub zmianę załącznika nr 2 do umowy rachunku:	
	a) w mBank CompanyNet	brak opłat
	b) w formie pisemnej lub elektronicznej	500,00 zł
8.	Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania środkami na rachunku aby zabezpieczyć roszczenia osoby trzeciej (o ile cel pełnomocnictwa wynika z jego treści)	500,00 zł
9.	Potwierdzenie zgodności podpisów złożonych w imieniu Klienta	10,00 zł
10.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji blokady środków na rachunku z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez Klienta	
	a) z Bankiem	500,00 zł
	b) z innymi podmiotami:	
	1/ na wzorze Banku	4.000,00 zł
	2/ na wzorze klienta	negocjowana, min. 4.000,00 zł
	opłata naliczana i pobierana w dacie realizacji dyspozycji	
	c) realizacja dyspozycji zwolnienia blokady środków na rachunku	min. 500,00 zł
11.	Odnotowanie zastawu na wierzytelności z rachunku Klienta na zabezpieczenie roszczenia osoby trzeciej	500,00 zł
12.	Gotowość banku do przekazywania wyciągów SWIFT (ze wszystkich rachunków) za pośrednictwem sieci SWIFT	
	a) MT940/MT941/MT942/MT950	50,00 zł (miesięcznie)
	b) CAMT.052/CAMT.053[18]	50,00 zł (miesięcznie)
13.	Odtworzenie archiwalnego wyciągu MT940/CAMT.053[18] (z jednego dnia, ze wszystkich rachunków) dostarczanego za pośrednictwem SWIFT	100,00 zł
14.	Zmiany w parametryzacji ustawień wyciągów dostarczanych za pośrednictwem sieci SWIFT	100,00 zł
15.	Pojedynczy komunikat dotyczący wskazanego rachunku, przekazany na podany adres BIC za pośrednictwem sieci SWIFT	
	a) MT940	12,00 zł
	b) CAMT.053[18]	12,00 zł

UWAGA! Zliczamy dzienne komunikaty i generujemy zbiorczą opłatę miesięczną per typ komunikatu.

16.	Dzienna opłata za raporty śródddzienne w formacie CAMT.052[18], dotyczące jednego rachunku (bez względu na liczbę wygenerowanych komunikatów), przekazywane na wskazany adres BIC za pośrednictwem SWIFT	12,00 zł

UWAGA! Zliczamy dzienne komunikaty i generujemy zbiorczą opłatę miesięczną.

17.	Usługa Zlecenia Transferu (w wersji pasywnej)	
	a) Udostępnienie usługi dysponowania środkami na rachunku z zagranicy (składanie zleceń w formie komunikatów Zlecenia Transferu)	500,00 zł

18 wyciągi CAMT.052 i/lub CAMT.053 od momentu uruchomienia funkcjonalności

b)	Korzystanie z usługi składania zleceń w formie komunikatów Zlecenia Transferu	100,00 zł (miesięcznie)
c)	Odrzucenie przez Bank dyspozycji otrzymanej w formie komunikatu SWIFT MT 101 potwierdzone komunikatem SWIFT	10,00 zł

UWAGA
Opłaty /prowizje za realizację polecenia przelewu oraz płatności zagranicznej otrzymanych w formie komunikatów Zlecenia Transferu pobierane są zgodnie ze stawkami za przelewy dostarczone do Banku w formie elektronicznej, określonymi odpowiednio w rozdziale I punkt A i B taryfy.

18.	Jednorazowe przygotowanie i udostępnienie w postaci elektronicznej:	
a)	kopii standardowych raportów udostępnianych w systemach bankowości elektronicznej, w tym związanych z kartami, z zastrzeżeniem pkt b	20,00 zł
b)	kopii standardowych raportów udostępnianych w systemach bankowości elektronicznej dotyczących przetworzonych lub odrzuconych przelewów w ramach usługi Przelew Masowy / Przelew Masowy Plus	30,00 zł
c)	niestandardowych raportów generowanych z systemów Banku, w tym związanych z kartami – w zależności od złożoności raportu	negocjowana, min. 200,00 zł

UWAGA
Opłatę naliczamy za każdy raport i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia".

19.	Dostosowanie raportów zgodnie ze specyfikacją dostarczoną przez Klienta oraz przygotowanie możliwości ich udostępniania za pośrednictwem bankowości elektronicznej	negocjowana
20.	Realizacja zajęcia rachunku zleconego przez organ egzekucyjny – od jednego tytułu wykonawczego, opłata pobierana po całkowitej spłacie zajęcia niezależnie od opłat za przelewy	200,00 zł
21.	Wystawienie dokumentu potwierdzającego wystąpienie różnic kasowych we wpłacie zamkniętej i przekazanie go Klientowi zgodnie z jego wskazaniem:	
a)	w systemie bankowości elektronicznej	10,00 zł
b)	w formie papierowej	35,00 zł

II. Obrót wekslowy

1.	Przedstawienie do zapłaty weksla (wydanie weksla za zapłatę):	
a)	zdyskontowanego w Banku	40,00 zł
b)	innego weksla – od kwoty weksla	0,2%, min. 60,00 zł, maks. 400,00 zł
2.	Wysłanie weksla do inkasa – od kwoty weksla	0,2%, min. 100,00 zł, maks. 500,00 zł
3.	Zgłoszenie weksla do protestu	
a)	wystawionego w języku polskim	40,00 zł
b)	wystawionego w języku obcym	150,00 zł

UWAGA
Opłatę pobieramy dodatkowo, niezależnie od zwrotu poniesionych przez Bank kosztów protestu, tłumaczenia i opłat pocztowych.
Bank nie zleca czynności notarialnego protestu weksli trasowanych i własnych składanych przy inkasie importowym, zgodnie z postanowieniami rozdziału VIII, pkt 3.

4.	Awal na wekslu (poręczenie)	zgodnie z rozdziałem VI

III. Kredyty

1.	Analiza dokumentów aby udzielić produkt ryzyka kredytowego – od kwoty produktu	0,5 %, min. 500,00 zł
2.	Udzielenie kredytu – od kwoty udzielanego kredytu, od kwoty podwyższenia kredytu, od kwoty przedłużanego kredytu	
a)	dla kredytów nieodnawialnych – naliczana jednorazowo	1,5%, min. 3.000,00 zł
b)	dla kredytów odnawialnych – naliczana jednorazowo lub corocznie	1,5%, min. 2.000,00 zł
c)	dla kredytów wielowalutowych – naliczana jednorazowo lub corocznie	1,5%, min. 5.000,00 zł
3.	Wystawienie promesy udzielenia kredytu – od kwoty promesy	0,25%, min. 1.000,00 zł
4.	Zmiana do promesy udzielenia kredytu – od kwoty promesy	0,1%, min. 600,00 zł
5.	Rekompensata za odstąpienie od warunków promesy udzielenia kredytu – od kwoty promesy	0,25%, min. 1.000,00 zł
6.	Zmiana oprocentowania kredytu ze stałej stopy procentowej na zmienną stopę procentową lub ze zmiennej stopy procentowej na stałą stopę procentową – od kwoty kredytu	1%
7.	Zmiana waluty kredytu – od kwoty kredytu	1%
8.	Wcześniejsza spłata kredytu – od kwoty kredytu	2,5%

UWAGA
Prowizję naliczamy dla kredytów nieodnawialnych od kwoty kredytu spłacanej przed terminem, podanym w harmonogramie spłat w umowie.

9.	Wcześniejsze rozwiązanie umowy – od kwoty kredytu	2,5%

UWAGA
Prowizję naliczamy dla kredytów odnawialnych od kwoty udzielonego kredytu.

10.	Niewykorzystana kwota kredytu – od dnia postawienia kredytu do dyspozycji do daty ostatecznego wykorzystania kredytu	3% p. a.
11.	Prowizja administracyjna[19]	min. 0,25% p.a.

UWAGA
Prowizję naliczamy dla kredytów:
a) odnawialnych – od kwoty udzielonego kredytu,
b) nieodnawialnych – od kwoty zadłużenia.

12.	Wprowadzenie zmian do umowy kredytowej (aneks):	
	a) które obejmują harmonogram spłaty kredytu lub terminy uruchomienia transz kredytu oraz ewentualnie inne zmiany	min. 1.500,00 zł
	b) innych niż harmonogram spłaty kredytu lub terminy uruchomienia transz kredytu	min. 1.000,00 zł
13.	Wydanie zaświadczenia o spłacie kredytu złotowego lub walutowego	
	a) zakończonej w roku bieżącym	250,00 zł
	b) zakończonej w latach poprzednich	300,00 zł
14.	Wyciągi z kontraktów kredytowych:	
	a) wyciągi z kontraktów kredytowych w formie elektronicznej	bez opłat
	b) wyciągi z kontraktów kredytowych w formie papierowej	100,00 zł

UWAGA
Opłatę naliczamy za każdy wyciąg w formie papierowej i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia".
Dodatkowo na życzenie Klienta:

	c) kopie wyciągów z kontraktów kredytowych	100,00 zł

UWAGA
Opłatę naliczamy za każdą kopię i pobieramy zbiorczo raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia".
Kopie wyciągów z kontraktów kredytowych dostarczamy w jednej, wybranej przez Klienta formie, z której Klient korzysta.

15.	Dyspozycja wypłaty z kredytu, którą Klient złoży do Banku inaczej niż jako zlecenie „Wypłata z kredytu" w mBank CompanyNet	100,00 zł

UWAGA
Opłaty nie pobieramy za dyspozycję wypłaty z kredytu na finansowanie inwestycji technologicznej.
Za realizację zleconych przez klienta przelewów z kredytów pobieramy opłaty jak za przelewy z rachunków bankowych.

16.	Dyspozycja spłaty kredytu, którą Klient złoży do Banku inaczej niż jako zlecenie „Spłata kredytu" w mBank CompanyNet	100,00 zł

IV. Limity wieloproduktowe

1.	Analiza dokumentów aby udzielić produkt ryzyka kredytowego – od kwoty Limitu	0,5 %, min. 700,00 zł
2.	Udzielenie Limitu – od kwoty udzielanego Limitu, od kwoty podwyższenia Limitu, od kwoty przedłużanego Limitu, naliczana jednorazowo lub corocznie	2% p.a., min. 5.000,00 zł
3.	Wcześniejsze rozwiązanie umowy ramowej – od kwoty udzielonego Limitu	min. 2%
4.	Niewykorzystana kwota Limitu – od dnia postawienia Limitu do dyspozycji do upływu terminu jego ważności	3% p.a.
5.	Prowizja administracyjna[20]	min. 0,25% p.a.
6.	Wprowadzenie zmian do umowy ramowej (aneks) w zakresie:	
	a) obejmującym harmonogram spłaty kredytu lub terminy uruchomienia transz kredytu oraz ewentualnie inne zmiany	min. 1.500,00 zł
	b) wyłącznie innym niż obejmującym harmonogram spłaty kredytu lub terminy uruchomienia transz kredytu	min. 1.000,00 zł
7.	Wydanie zaświadczenia o spłacie /wygaśnięciu wszystkich produktów udzielonych w ramach Limitu	
	a) w roku bieżącym	250,00 zł
	b) w latach poprzednich	300,00 zł

19 Prowizja za administrowanie i obsługę kredytu, naliczana od kwoty ekspozycji Banku z tytułu kredytu, która występuje w dniu naliczenia wskazanym w umowie kredytowej
20 Prowizja za administrowanie i obsługę Limitu naliczana od kwoty ekspozycji Banku z tytułu Limitu, która występuje w dniu naliczenia podanym w umowie ramowej

V. Finansowanie transakcji handlowych

Dyskonto wierzytelności handlowych, Elektroniczne dyskonto wierzytelności

1.	Analiza dokumentów aby udzielić produkt (kwota lub % od kwoty wnioskowanego Limitu)	negocjowana
2.	Udzielenie Limitu – jednorazowo lub corocznie (kwota lub % od kwoty udzielonego Limitu)	negocjowana
3.	Od niewykorzystanej kwoty udzielonego Limitu / od zaangażowania – od niewykorzystanej kwoty Limitu	negocjowana
4.	Od kwoty nabywanej wierzytelności	negocjowana
5.	Prowizja administracyjna[21]	negocjowana, maks. 5% p.a.

Finansowanie dostawców

1.	Analiza dokumentów aby udzielić produkt (kwota lub % od kwoty wnioskowanego Limitu)	negocjowana
2.	Udzielenie Limitu – jednorazowo lub corocznie (kwota lub % od kwoty udzielonego Limitu)	negocjowana
3.	Od niewykorzystanej kwoty udzielonego Limitu / od zaangażowania – od niewykorzystanej kwoty Limitu	negocjowana
4.	Od kwoty nabywanej wierzytelności	negocjowana
5.	Prowizja administracyjna[21]	negocjowana, maks. 5% p.a.

Finansowanie odbiorców

1.	Analiza dokumentów aby udzielić produkt (kwota lub % od kwoty wnioskowanego Limitu)	negocjowana
2.	Udzielenie Limitu – jednorazowo lub corocznie (kwota lub % od kwoty udzielonego Limitu)	negocjowana
3.	Od niewykorzystanej kwoty udzielonego Limitu / od zaangażowania – od niewykorzystanej kwoty Limitu	negocjowana
4.	Od kwoty nabywanej wierzytelności	negocjowana
5.	Prowizja administracyjna[21]	negocjowana, maks. 5% p.a.

Zapłata

a) Zapłata za zobowiązania, Elektroniczna zapłata zobowiązań[22]

1.	Analiza dokumentów aby udzielić produkt (kwota lub % od kwoty wnioskowanego Limitu)	negocjowana
2.	Udzielenie Limitu – jednorazowo lub corocznie (kwota lub % od kwoty udzielonego Limitu)	negocjowana
3.	Od niewykorzystanej kwoty udzielonego Limitu / od zaangażowania – od niewykorzystanej kwoty Limitu	negocjowana
4.	Od kwoty zapłaconego zobowiązania	negocjowana
5.	Prowizja administracyjna[21]	negocjowana, maks. 5% p.a.

b) Kredyt na zapłatę zobowiązań, Elektroniczny kredyt na zapłatę zobowiązań

1.	Analiza dokumentów aby udzielić Kredyt (kwota lub % od kwoty wnioskowanego Kredytu)	min. 1.500,00 zł
2.	Udzielenie Kredytu – jednorazowo lub corocznie (kwota lub % od kwoty udzielonego Kredytu)	min. 0,75%
3.	Od niewykorzystanej kwoty udzielonego Kredytu / od zaangażowania – od niewykorzystanej kwoty Kredytu	min. 0,5%
4.	Od kwoty zrealizowanego Zlecenia	0,1%
5.	Prowizja administracyjna[21]	negocjowana, maks. 5% p.a.

UWAGA
Prowizję naliczamy dla kredytów:
a) odnawialnych – od kwoty udzielonego kredytu,
b) nieodnawialnych – od kwoty zadłużenia.

21 Prowizja za administrowanie i obsługę produktu bankowego obciążonego ryzykiem kredytowym, naliczana od kwoty ekspozycji Banku z tytułu produktu, która występuje w dniu naliczenia wskazanym w umowie o udzielenie produktu
22 Produkt w tej formie oferowany jest tylko w szczególnych przypadkach. Oferta ograniczona

Dyskonto weksli, Forfaiting

1.	Analiza dokumentów aby udzielić produkt (kwota lub % od kwoty wnioskowanej Linii)	min. 1.500,00 zł
2.	Prowizja za przygotowanie oferty (tylko Forfaiting)	negocjowana
3.	Udzielenie Linii – jednorazowo lub corocznie (kwota lub % od kwoty udzielonej Linii)	min. 0,75%
4.	Od niewykorzystanej kwoty udzielonej Linii / od zaangażowania – od niewykorzystanej kwoty Linii	min. 0,5%
5.	Od kwoty weksla	min. 0,1%
6.	Prowizja administracyjna[23]	negocjowana, maks. 5% p.a.

UWAGA
Dla zmian (aneksów), wydanych zaświadczeń, wyciągów oraz dyspozycji w ramach umów finansowania transakcji handlowych obowiązują odpowiednio stosowane opłaty określone w rozdziale III Taryfy.
Prowizje i opłaty, naliczane za dyskonto wierzytelności handlowych, elektroniczne dyskonto wierzytelności, finansowanie dostawców, finasowanie odbiorców, zapłatę w formie: zapłaty za zobowiązania i elektronicznej zapłaty zobowiązań oraz w formie: kredytu na zapłatę zobowiązań i elektronicznego kredytu na zapłatę zobowiązań, są opłatami i prowizjami netto – nie zawierają VAT.

Do kwoty opłaty i prowizji za dyskonto wierzytelności handlowych, elektroniczne dyskonto wierzytelności, finansowanie dostawców, finansowanie odbiorców, zapłatę w formie: zapłaty za zobowiązania oraz elektronicznej zapłaty zobowiązań będzie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
Do kwoty opłaty i prowizji za zapłatę w formie: kredytu na zapłatę zobowiązań oraz elektronicznego kredytu na zapłatę zobowiązań nie będzie doliczony podatek VAT.

VI. Gwarancje, regwarancje, poręczenia, akredytywy stand-by

1.	Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie zlecenia:	
	a) udzielenia gwarancji, regwarancji, poręczenia lub otwarcia akredytywy stand-by – od kwoty transakcji	negocjowana, min. 500,00 zł
	b) zmiany kwoty gwarancji, regwarancji, poręczenia lub akredytywy stand-by lub przedłużenia okresu ważności gwarancji, regwarancji, poręczenia, akredytywy stand-by – odpowiednio od kwoty zmiany lub od kwoty pozostającego salda	negocjowana, min. 500,00 zł
	c) innej zmiany niż w pkt 1b	500,00 zł
2.	Obsługa zlecenia złożonego w formie papierowej	250,00 zł
3.	Zmiana umowy o udzielenie gwarancji	1.000,00 zł
4.	Zaangażowanie Banku z tytułu udzielonej gwarancji, regwarancji, poręczenia, akredytywy stand-by lub potwierdzenia gwarancji obcej lub akredytywy stand-by – od kwoty zaangażowania, za każdy rozpoczęty kwartał	0,6%, min. 500,00 zł
5.	Prowizja administracyjna[23]	negocjowana
6.	Rozpatrzenie roszczenia z udzielonej gwarancji	1.000,00 zł
7.	Wypłata roszczenia z udzielonej przez Bank gwarancji, regwarancji, akredytywy stand-by lub poręczenia – od wypłacanej kwoty	0,2%, min. 500,00 zł maks. 1.000,00 zł
8.	Obsługa cesji praw z gwarancji	500,00 zł
9.	Wydanie gwarancji bankowej w formie dokumentu papierowego	500,00 zł
10.	Awizowanie Klientowi / przyjęcie do depozytu gwarancji / zmiany gwarancji obcej lub akredytywy stand-by – od kwoty gwarancji lub akredytywy	0,2%, min. 500,00 zł maks. 1.000,00 zł
11.	Zmiana warunków potwierdzonej gwarancji obcej lub akredytywy stand-by	500,00 zł
12.	Opiniowanie lub negocjowanie warunków (w tym wzorów) gwarancji obcej	1.000,00 zł
13.	Pośredniczenie w wypłacie roszczenia lub opiniowanie roszczenia w ramach gwarancji obcej	1.500,00 zł
14.	Potwierdzenie podpisów Klienta na roszczeniu w ramach gwarancji obcej lub na innej korespondencji (opłatę za sporządzenie i wysłanie komunikatu SWIFT pobieramy niezależnie)	300,00 zł
15.	Uzyskanie potwierdzenia autentyczności gwarancji obcej na zlecenie Klienta	500,00 zł
16.	Pośredniczenie w przekazywaniu korespondencji dotyczącej gwarancji obcej	300,00 zł
17.	Wysłanie dokumentacji dotyczącej gwarancji pocztą kurierską do odbiorców w Polsce (opłata zryczałtowana, nie ma zastosowania pkt 10 c Postanowień Ogólnych Taryfy)	25,00 zł

23 Prowizja za administrowanie i obsługę produktu bankowego obciążonego ryzykiem kredytowym, naliczana od kwoty ekspozycji Banku z tytułu produktu, która występuje w dniu naliczenia wskazanym w umowie o udzielenie produktu

18.	Wystawienie duplikatu gwarancji	500,00 zł

UWAGA
Prowizje i opłaty za czynności, których nie wymienia ten rozdział, a dotyczą obsługi akredytywy stand-by (własnej i obcej), ustalamy zgodnie z odpowiednimi postanowieniami rozdziału VII.

VII. Akredytywy

A. Akredytywa dokumentowa – własna

1.	Prowizja przygotowawcza za rozpatrzenie zlecenia:	
	a) otwarcia akredytywy – od kwoty akredytywy	negocjowana, min. 300,00 zł
	b) podwyższenia kwoty akredytywy – od kwoty podwyższenia	negocjowana, min. 300,00 zł
	c) przedłużenia akredytywy – od kwoty pozostającego salda	negocjowana, min. 300,00 zł
2.	Obsługa zlecenia złożonego w formie papierowej	500,00 zł
3.	Wprowadzenie zmian do umowy o otwarcie lub zabezpieczenie akredytywy (aneks)	500,00 zł
4.	Anulowanie zlecenia otwarcia akredytywy lub zlecenia zmiany	250,00 zł
5.	Zaangażowanie Banku z tytułu otwartej akredytywy – od kwoty akredytywy za każdy rozpoczęty kwartał zaangażowania Banku, w akredytywie:	
	a) pokrytej z góry	0,2%, min. 300,00 zł
	b) zabezpieczonej w inny uzgodniony z Bankiem sposób	0,2%, min. 300,00 zł

UWAGA
Prowizję za kolejne okresy ważności naliczamy od pozostającego salda akredytywy.

6.	Zmiana warunków akredytywy inna niż określona w pkt 1b i 1c	300,00 zł

UWAGA do pkt 5 i 6
W razie jednoczesnych zmian kilku warunków akredytywy pobieramy jedną, najwyższą prowizję

7.	Prowizja administracyjna[24]	negocjowana
8.	Zaangażowanie Banku z tytułu odroczonej płatności w ramach otwartej akredytywy od kwoty płatności za każdy rozpoczęty 1 miesiąc odroczenia, w akredytywie:	
	a) pokrytej z góry	0,2%, min. 250,00 zł
	b) zabezpieczonej w inny sposób – za każdy rozpoczęty 1 miesiąc odroczenia, od kwoty płatności	negocjowana, min.250,00 zł
9.	Badanie dokumentów lub wypłata lub akceptacja weksla w ramach akredytywy własnej – od kwoty dokumentów lub kwoty wypłaty lub kwoty weksla	0,2%, min. 300,00 zł
10.	Indosowanie dokumentów lub wydanie cesji na odbiór towaru jeśli dokumenty przewozowe lub ubezpieczeniowe wystawiono/indosowano na Bank	250,00 zł
11.	Przeniesienie akredytywy na wtórnych beneficjentów – od kwoty przeniesienia	0,25%, min. 250,00 zł
12.	Unieważnienie lub spisanie całkowicie niewykorzystanej akredytywy	200,00 zł
13.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy opłata pobierana od beneficjenta / banku zagranicznego w zależności od waluty akredytywy:	
	▪ dla waluty euro	100 EUR
	▪ dla waluty dolar amerykański	120 USD
	▪ dla innych walut	równowartość 100 EUR
14.	Sporządzenie projektu (draftu) akredytywy/zmiany na podstawie zlecenia złożonego w Banku oraz przechowywanie projektu w zbiorach Banku przez okres do 30 dni kalendarzowych	500,00 zł
15.	Doradztwo produktowe przy opracowaniu warunków otwarcia lub zmiany akredytywy	1.000,00 zł
16.	Wysłanie dokumentów na inny adres niż adres Zleceniodawcy akredytywy	50,00 zł

B. Akredytywa dokumentowa – obca

1.	Awizowanie akredytywy (od kwoty akredytywy) lub podwyższenia kwoty akredytywy (od kwoty podwyższenia)	0,2%, min. 500,00 zł maks. 1.000,00 zł
2.	Zaangażowanie Banku z tytułu potwierdzenia akredytywy (od kwoty akredytywy lub pozostającego salda) lub podwyższenie kwoty akredytywy potwierdzonej (od kwoty podwyższenia) – za każdy rozpoczęty kwartał, w zależności od banku otwierającego	negocjowana, min. 500,00 zł

24 Prowizja za administrowanie i obsługę produktu bankowego obciążonego ryzykiem kredytowym, naliczana od kwoty ekspozycji Banku z tytułu produktu, która występuje w dniu naliczenia wskazanym w umowie udzielenia produktu

3.	Awizowanie zmiany warunków akredytywy innej niż podwyższenie kwoty	250,00 zł

UWAGA do pkt 1-3
W razie jednoczesnych zmian kilku warunków akredytywy pobieramy jedną, najwyższą prowizję

4.	Badanie dokumentów lub wypłata w ramach akredytywy – od kwoty dokumentów lub kwoty wypłaty	0,2%, min. 500,00 zł
5.	Wysyłka dokumentów bez ich badania (dotyczy akredytywy niepotwierdzonej) – od kwoty dokumentów lub kwoty wypłaty	0,2%, min. 250,00 zł maks. 1.000,00 zł
6.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy – prowizja pobierana zawsze od beneficjenta	250,00 zł
7.	Zaangażowanie Banku z tytułu akceptacji lub płatności odroczonej w ramach akredytywy potwierdzonej (dodatkowo do pkt 4) – w zależności od banku otwierającego, od kwoty zaangażowania, za każdy rozpoczęty okres 1 miesiąca	negocjowana, min. 250,00 zł
8.	Odroczenie płatności w akredytywie niepotwierdzonej (dodatkowo do pkt 4)	250,00 zł
9.	Wstępne sprawdzenie kompletu dokumentów lub jednego dokumentu ▪ każdorazowo za komplet dokumentów ▪ każdorazowo za jeden dokument	 500,00 zł 100,00 zł (nie wyklucza pobrania prowizji za badanie właściwe zgodnie z pkt 4)
10.	Przeniesienie akredytywy na wtórnych beneficjentów – od kwoty przeniesienia	0,5%, min. 1.000,00 zł

UWAGA
Jeśli nie ustalono inaczej, prowizję pobieramy od pierwszego beneficjenta.

11.	Przeniesienie wpływów z akredytywy na rzecz Banku lub innego podmiotu	200,00 zł
12.	Przelew środków pieniężnych do innego banku ▪ w złotych ▪ w walucie obcej	 50,00 zł 100,00 zł
13.	Zdeponowanie (zarejestrowanie) akredytywy złożonej w Banku przez Klienta	0,1%, min. 250,00 zł maks. 500,00 zł
14.	Unieważnienie lub spisanie całkowicie niewykorzystanej akredytywy	200,00 zł
15.	Sporządzenie kserokopii kompletu dokumentów składanych w ramach realizacji akredytywy obcej (jeśli Klient nie dostarczy dodatkowej kopii tych dokumentów)	50,00 zł
16.	Doradztwo produktowe w zakresie uzgodnienia warunków akredytywy obcej	1.000,00 zł

C. Inne czynności wykonywane w ramach obsługi akredytywy dokumentowej własnej lub obcej

1.	Przygotowanie i wysłanie informacji innej niż dotycząca zmiany warunków akredytywy, w tym monitorowanie zapłaty	150,00 zł
2.	Wysłanie dokumentu/ów – wymiana lub uzupełnienie we wcześniej wysłanym komplecie	100,00 zł
3.	Zwrot / wysłanie do beneficjenta / banku pośredniczącego niezaakceptowanych lub niewykupionych dokumentów	100,00 zł
4.	Wznowienie zakończonej akredytywy własnej lub obcej (dodatkowo do prowizji za zmianę lub za zaangażowanie z tytułu akredytyw lub za dokumenty niezgodne)	100,00 zł
5.	Pozyskanie dokumentu/ów transakcji zakończonych ze zbiorów archiwum bankowego	200,00 zł
6.	Wysłanie Klientowi pocztą elektroniczną informacji bankowych lub załączonych obrazów dokumentów	25,00 zł

VIII. Inkaso dokumentowe

1.	Awizowanie inkasa	250,00 zł
2.	Wydanie dokumentów za zapłatę lub za akcept weksla trasowanego, lub wystawienie weksla własnego – od zainkasowanej kwoty	0,2%, min. 250,00 zł maks. 1.250,00 zł)
3.	Obsługa weksli (obejmuje prezentację weksla trasowanego do akceptu lub przyjęcie weksla własnego lub przechowywanie weksli w sposób chroniony. Nie zawiera czynności notarialnego protestu weksli, których wykonania Bank nie zleca)	150,00 zł
4.	Wykonanie płatności częściowej (od drugiej płatności)	50,00 zł

5.	Wysyłka dokumentów handlowych lub finansowych do inkasa – od kwoty dokumentów	0,2%, min. 250,00 zł maks. 1.250,00 zł
6.	Przygotowanie i wysłanie informacji innej niż dotycząca zmiany warunków inkasa, w tym monitorowanie zapłaty	negocjowana, min. 150,00 zł
7.	Przelew środków pieniężnych do innego banku	
	▪ w złotych	50,00 zł
	▪ w walucie obcej	100,00 zł
8.	Zwrot dokumentów niezainkasowanych	250,00 zł

UWAGA
W razie zainkasowania należności tylko za niektóre dokumenty nadesłane przy jednym zleceniu, pobieramy prowizję od kwoty zainkasowanej oraz opłatę od zwrotu dokumentów niezainkasowanych.

9.	Zmiana instrukcji inkasa, w tym wydanie dokumentów/weksla bez zapłaty	150,00 zł
10.	Wystawienie cesji lub indosowanie dokumentów załadowczych (jeśli dokumenty załadowcze zaadresowano na Bank)	250,00 zł

UWAGA
Opłatę pobieramy niezależnie od prowizji pobieranej za wydanie dokumentów za zapłatę, akcept weksla trasowanego lub wystawienie weksla własnego.

11.	Obsługa inkasa w pakiecie, która obejmuje czynności z pkt 1 -10 (opłaty kurierskie i telekomunikacyjne oraz prowizję za zlecenie w formie papierowej pobieramy niezależnie)	800,00 zł
12.	Za obsługę zlecenia pokrycia inkasa złożonego w formie papierowej	250,00 zł
13.	Niestandardowe czynności wykonywane w ramach inkasa:	
	▪ wysłanie dokumentów na adres inny niż adres płatnika inkasa	200,00 zł
	▪ przyjęcie do realizacji tego samego dnia zlecenia dotyczącego inkasa złożonego po godz. 13.00, nie później niż do godz. 14.00 (prowizję pobieramy niezależnie od prowizji i opłat, określonych w pkt 1-10)	200,00 zł
	▪ sporządzenie i wysłanie korespondencji wyjaśniającej	200,00 zł
	▪ pomoc w przygotowaniu weksla	200,00 zł
	▪ wysłanie Klientowi przez mBank CompanyNet albo pocztą elektroniczną informacji bankowych lub załączonych obrazów dokumentów	25,00 zł

UWAGA
Opłaty kurierskie i telekomunikacyjne pobieramy niezależnie.

IX. Usługi powiernicze

1.	Prowadzenie rachunku papierów wartościowych, rachunku depozytowego oraz rejestrów – opłata miesięczna	50,00 zł
2.	Przechowywanie papierów dłużnych rejestrowanych poza KDPW S.A. (bony skarbowe, bony pieniężne, certyfikaty depozytowe Banku, papiery wartościowe, dla których Bank pełni funkcję pełnomocnika ds. płatności) – opłata miesięczna od wartości rynkowej papierów wartościowych zarejestrowanych na rachunku papierów wartościowych, rachunku depozytowym oraz rejestrach według stanu na zakończenie poszczególnych dni kalendarzowych	negocjowana
3.	Przechowywanie papierów dłużnych zarejestrowanych w KDPW S.A. (obligacje Skarbu Państwa, pozostałe dłużne papiery wartościowe) – opłata miesięczna od wartości rynkowej papierów wartościowych zarejestrowanych na rachunku papierów wartościowych, rachunku depozytowym oraz rejestrach według stanu na zakończenie poszczególnych dni kalendarzowych	0,04% p.a.
4.	Przechowywanie papierów udziałowych w KDPW S.A. – opłata miesięczna od wartości rynkowej papierów wartościowych zarejestrowanych na rachunku papierów wartościowych, rachunku depozytowym oraz rejestrach według stanu na zakończenie poszczególnych dni kalendarzowych	0,04% p.a.
5.	Przechowywanie papierów wartościowych zarejestrowanych za granicą – opłata miesięczna od wartości rynkowej papierów wartościowych zarejestrowanych na rachunku papierów wartościowych, rachunku depozytowym oraz rejestrach według stanu na zakończenie poszczególnych dni kalendarzowych	0,028% p.a.
6.	Rozliczanie transakcji zawartych z Bankiem	bez opłat
7.	Rozliczenie transakcji zawartych z podmiotami innymi niż Bank– od pojedynczej – od pojedynczej transakcji, naliczana i pobierana w okresach miesięcznych	100,00 zł
	▪ opłata dodatkowa za rozliczenie transakcji w systemie RTGS	100,00 zł
	▪ opłata dodatkowa za rozliczenie transakcji dla której instrukcja rozliczeniowa została dostarczona w inny sposób niż przez system bankowości elektronicznej mCN	100,00 zł
8.	Rozliczenie transakcji zawartych z podmiotami innymi niż Bank na papierach wartościowych zarejestrowanych za granicą – od pojedynczej transakcji, naliczana i pobierana w okresach miesięcznych	220,00 zł
	▪ opłata dodatkowa za rozliczenie transakcji dla której instrukcja rozliczeniowa została dostarczona w inny sposób niż przez system bankowości elektronicznej mCN	100,00 zł

9.	Blokada papierów wartościowych na rzecz Banku – opłata naliczana i pobierana w dacie blokady	100,00 zł
10.	Blokada papierów wartościowych na rzecz podmiotu innego niż Bank – opłata naliczana i pobierana w dacie blokady	5.000,00 zł
11.	Transfer portfela – wydanie – od jednej pozycji	500,00 zł
12.	Transfer portfela – przyjęcie	bez opłat
13.	Wydanie dłużnych papierów wartościowych, dla których Bank pełni rolę agenta emisji (w szczególności hipotecznych listów zastawnych) oraz poświadczenie ich autentyczności – od wartości nominalnej papierów, pobierana przy odbiorze papierów wartościowych (opłata nie dotyczy dokumentów, które Bank musi wydać zgodnie z warunkami emisji)	10%
14.	Czynności nieuwzględnione w tym rozdziale	negocjowana

UWAGA
Prowizje i opłaty netto. Zostanie do nich doliczony podatek VAT, o ile podatek taki przewidują w przypadku danej czynności obowiązujące przepisy prawa. Podatek VAT zostanie doliczony w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

Podstawą naliczania opłat miesięcznych za przechowywanie jest wartość papierów wartościowych zarejestrowanych na rachunku papierów wartościowych, rachunku depozytowym oraz rejestrach według stanu na zakończenie poszczególnych dni kalendarzowych.

Opłatę za anulowanie dyspozycji pobieramy w wysokości i na zasadach jak za realizację pierwotnej dyspozycji.

Poza wymienionymi w tym rozdziale opłatami, pobieranymi przez depozytariusza, mogą być pobierane inne opłaty i prowizje biur i domów maklerskich, opłaty centralnych depozytów (w szczególności Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych S.A., Narodowego Banku Polskiego, zagranicznych izb rozliczeniowych) oraz opłaty na rzecz Obowiązkowego Systemu Rekompensat.

X. Pozostałe opłaty i prowizje

1.	Opiniowanie umów handlowych, doradztwo kontraktowe, pomoc w przygotowaniu dokumentacji, strukturyzacja transakcji finansowania handlu (od wartości kontraktu)	0,1%, min. 2.000,00 zł

UWAGA
Prowizja netto – nie zawiera VAT.

2.	Pośrednictwo aby nawiązać kontakty handlowe z partnerem zagranicznym	100,00 zł
3.	Sporządzenie opinii lub informacji o Kliencie:	
a)	standardowej (wystawionej na standardowym formularzu Banku), dyspozycja złożona przez mBank CompanyNet i przekazana Klientowi zgodnie z jego wskazaniem:	
	▪ przez mBank CompanyNet albo pocztą elektroniczną	200,00 zł
	▪ pocztą lub w placówce Banku	300,00 zł
b)	standardowej (wystawionej na standardowym formularzu Banku), dyspozycja złożona w sposób inny niż przez mBank CompanyNet i przekazana Klientowi zgodnie z jego wskazaniem:	
	▪ przez mBank CompanyNet	300,00 zł
	▪ pocztą lub w placówce Banku	400,00 zł
c)	niestandardowej (w tym, na temat zdolności kredytowej), dyspozycja złożona przez mBank CompanyNet i przekazana Klientowi zgodnie z jego wskazaniem:	
	▪ przez mBank CompanyNet albo pocztą elektroniczną	700,00 zł
	▪ pocztą lub w placówce Banku	900,00 zł
d)	niestandardowej (w tym, na temat zdolności kredytowej, dyspozycja złożona w sposób inny niż przez mBank CompanyNet i przekazana Klientowi zgodnie z jego wskazaniem:	
	▪ przez mBank CompanyNet	900,00 zł
	▪ pocztą lub w placówce Banku	1.000,00 zł
4.	Sporządzenie opinii audytorskiej:	
a)	o rachunkach bankowych Klienta (w tym lokatach terminowych), dyspozycja złożona przez mBank CompanyNet	400,00 zł
b)	o rachunkach bankowych (w tym lokatach terminowych) i innych produktach Klienta, dyspozycja złożona przez mBank CompanyNet	600,00 zł
c)	o rachunkach bankowych Klienta (w tym lokatach terminowych), dyspozycja złożona w sposób inny niż przez mBank CompanyNet	800,00 zł
d)	o rachunkach bankowych (w tym lokatach terminowych) i innych produktach Klienta, dyspozycja złożona w sposób inny niż przez mBank CompanyNet	1.000,00 zł
5.	Zastępcza obsługa kasowa	
a)	na rzecz banków krajowych lub ich klientów	negocjowana
b)	na rzecz Klientów – od kwoty każdej transakcji	negocjowana

UWAGA
Prowizje i opłaty netto – nie zawierają VAT.

6. Narzędzia techniczne do korzystania z wpłat i wypłat gotówkowych zamkniętych
   a) karta magnetyczna do wrzutni 40,00 zł
   b) bezpieczne koperty:

Rodzaj	Wymiary	Minimalna liczba (pakiet)	Cena za pakiet
Koperta bezpieczna B5 na banknoty z logo mBanku	185 x 260+85 mm	10 sztuk	3,97 zł
Koperta bezpieczna B5 na banknoty (bez logo)	185 x 260+85mm	10 sztuk	3,35 zł
Koperta bezpieczna B5 na bilon z logo mBanku	185 x 260+85 mm	10 sztuk	6,25 zł
Koperta bezpieczna B5 na bilon (bez logo)	180 x 260+85mm	10 sztuk	8,39 zł
Koperta bezpieczna B4 na banknoty z logo mBanku	250 x 355+85 mm	10 sztuk	7,17 zł
Koperta bezpieczna B4 na banknoty (bez logo)	250 x 355+85 mm	10 sztuk	5,79 zł
Koperta bezpieczna A3 na banknoty z logo mBanku	298 x 380+85 mm	10 sztuk	9,15 zł
Koperta bezpieczna A3 na banknoty (bez logo)	298 x 380+85 mm	10 sztuk	5,79 zł
Koperta bezpieczna C3 (bez logo)	330 x 470+35 mm	10 sztuk	6,87 zł
Koperta bezpieczna B1 do bilonu (9 kg)	245 x 300 +110mm (rączka)	1 sztuka	1,05 zł
Koperta bezpieczna B2 do bilonu (15 kg)	400 x 465 +110mm (rączka)	1 sztuka	2,12 zł

   c) skompletowanie zamówienia i usługi kurierskie (opłata dodatkowa do zamówienia) 18,00 zł

UWAGA
Opłaty netto – nie zawierają VAT.

7. Sformowanie opakowania zbiorczego na monety lub banknoty 30,00 zł

UWAGA
Opłata netto – nie zawiera VAT.

8. Wydanie przez Bank duplikatu umowy (na żądanie Klienta) – za jeden egzemplarz 5,00 zł

9. Wydanie zestawienia transakcji (na żądanie Klienta) – od każdej transakcji 0,50 zł

10. Wydanie zestawienia obrotów na rachunkach Klienta (na żądanie Klienta) 10,00 zł

11. Zestawienie zbiorcze (opłata miesięczna) 10,00 zł

UWAGA
Zestawienie zbiorcze obejmuje salda wszystkich rachunków bankowych, opis zawartych lokat terminowych (z wyłączeniem Auto Overnight – automatycznego rachunku depozytowego, oraz Automatycznej Lokaty Jednodniowej) oraz kredytów Klienta w Banku. Zestawienie zbiorcze udostępniamy raz w miesiącu.

12. Załączniki w formie papierowej potwierdzające transakcje podane na danym wyciągu bankowym 150,00 zł

UWAGA
Opłata zryczałtowana i pobierana raz w miesiącu w ramach „okresowego rozliczenia".

13. Udostępnianie i sprawdzanie kluczy telegraficznych lub swiftowych innych banków 30,00 zł

14. Kserowanie dokumentów dla Klienta na jego życzenie – za każdą stronę fotokopii 0,50 zł

15. Obsługa pojedynczego formularza „Zgoda na obciążanie rachunku" w ramach usługi Polecenie zapłaty Plus (opłatę pobieramy od odbiorcy będącego Klientem Banku) 5,00 zł

16. Za wydanie na wniosek Klienta Zaświadczenia o nadaniu lub zmianie danych numeru identyfikacyjnego odbiorcy (NIW) 100,00 zł

UWAGA
Opłatę pobieramy od Klienta będącego nierezydentem. Numer identyfikacyjny odbiorcy wykorzystujemy na potrzeby prowadzenia rozliczeń w złotych w ramach polecenia zapłaty, do identyfikacji odbiorcy – nierezydenta (podmiotu, który nie ma polskiego NIP)

17. Przekazanie do banku płatnika (Użytkownika karty płatniczej) dyspozycji polecenia zapłaty związanej z rozliczeniem operacji kartą płatniczą (na podstawie odrębnej umowy zawartej między Klientem i Bankiem) 1,00 zł

18. Przelew z zagranicy lub przelew w walucie obcej z innego banku krajowego, w którym zleceniodawca upoważnia Bank do naliczenia prowizji i opłat oraz obciążenia jego rachunku (opcja OUR) – opłata pobierana od zleceniodawcy 60,00 zł

19.	Zwrot przelewu z zagranicy lub przelewu w walucie obcej z innego banku krajowego – opłata pobierana od zleceniodawcy	200,00 zł
20.	Realizacja przychodzącego Odwołania Polecenia Przelewu SEPA– opłata pobierana od zleceniodawcy	20,00 zł
21.	Obsługa zapytania o realizację Polecenia Przelewu SEPA – opłata pobierana od zleceniodawcy	20,00 zł
22.	Obsługa zapytania o korektę daty waluty Polecenia Przelewu SEPA – opłata pobierana od zleceniodawcy	20,00 zł plus koszty odsetkowe
23.	mBank InvoiceNet – internetowy system prezentacji faktur	
	a) opłata abonamentowa za korzystanie z systemu – bez logo firmy Klienta	
	▪ dla Klienta, który ma rachunek bankowy bieżący / pomocniczy w Banku	100,00 zł
	▪ dla Klienta, który nie ma rachunku bieżącego/pomocniczego w Banku	200,00 zł
	b) opłata abonamentowa za korzystanie z systemu – z logo firmy Klienta	
	▪ dla Klienta, który ma rachunek bankowy bieżący / pomocniczy w Banku	200,00 zł
	▪ dla Klienta, który nie ma rachunku bieżącego/pomocniczego w Banku	300,00 zł
	c) przystąpienie do korzystania z systemu mBank InvoiceNet przez nowego użytkownika	50,00 zł

UWAGA
Opłata abonamentowa jest opłatą brutto – zawiera podatek VAT (stawka podatku 23%). Opłatę abonamentową pobieramy z dołu, za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy obowiązywania umowy.

24.	Sprawdzenie, czy mBank ma wymienione klucze RMA z wybranym bankiem krajowym lub zagranicznym – opłata per zapytanie per bank	30,00 zł
25.	Wymiana kluczy RMA z bankiem krajowym lub zagranicznym na prośbę klienta	20.000,00 zł

UWAGA
Opłatę naliczamy za każdy klucz oddzielnie per każdy bank, o ile Bank nie wymienił kluczy RMA z danym bankiem w ramach działalności własnej.

26.	Administrowanie rachunkiem cesji z warunkową konsolidacją salda	50,00 zł (miesięcznie)
27.	Informacja o zaległościach w spłacie zobowiązań – monit	200,00 zł
28.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego warunków zwolnienia zabezpieczeń	250,00 zł
29.	Niedostarczenie w terminie, wynikającym z Regulaminu udostępniania produktów obciążonych ryzykiem kredytowym, dokumentów określonych w tym Regulaminie oraz w umowie kredytowej /umowie ramowej/umowie o udzielenie gwarancji/umowie o otwarcie akredytywy dokumentowej	1.500,00 zł
30.	Brak wymaganych, zgodnie z umową kredytową/umową ramową/umową o udzielenie gwarancji/umową o otwarcie akredytywy dokumentowej, wpływów na rachunek/ki klienta– od kwoty: kredytu, Limitu, zadłużenia lub zaangażowania[25]	0,2% (kwartalnie)

XI. Pakiety dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw wycofane z oferty Banku

A. Pakiet elastyczny dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw oferowany do 27 września 2019 r.

1.	Korzystanie z rachunku elastycznego obejmujące: ▪ standardowe administrowanie rachunkiem (zgodnie z rozdziałem I.A. pkt 3) oraz ▪ udostępnienie (w tym parametryzacja) oraz korzystanie z mBank CompanyNet (podstawowy moduł transakcyjny)	90,00 zł (miesięcznie)
2.	Korzystanie z rachunku elastycznego, zgodnie z pkt 1, przez co najmniej dwóch Klientów powiązanych ze sobą kapitałowo lub organizacyjnie (przez osobę właściciela / współwłaściciela / akcjonariusza / udziałowca	75,00 (miesięcznie)
3.	Korzystanie z rachunku elastycznego plus obejmujące: ▪ standardowe administrowanie rachunkiem (zgodnie z rozdziałem I.A. pkt 3) oraz ▪ udostępnienie (w tym parametryzacja) oraz korzystanie z mBank CompanyNet (podstawowy moduł transakcyjny) oraz ▪ prowadzenie Auto Overnight – Automatycznej Lokaty Jednodniowej	140,00 zł (miesięcznie)
4.	Korzystanie z rachunku elastycznego plus, zgodnie z pkt 3, przez co najmniej dwóch Klientów powiązanych ze sobą kapitałowo lub organizacyjnie (przez osobę właściciela / współwłaściciela / akcjonariusza / udziałowca	125,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Jeżeli administrowanie rachunkiem obejmuje ujęte w rozdziale I.A. pkt 5 czynności dodatkowe, opłata miesięczna wzrasta odpowiednio o 250 zł.

5.	Korzystanie z dwóch dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego modułu w ramach każdego kontekstu systemu	bez opłat
6.	Korzystanie z trzeciego i każdego kolejnego dowolnie wybranego dodatkowego modułu mBank CompanyNet – od każdego modułu w ramach każdego kontekstu systemu	30,00 zł (miesięcznie)

25 Przy Umbrelli Facility prowizję pobieramy od Kredytobiorcy1

UWAGA
Podstawowy moduł transakcyjny obejmuje moduły systemu: Rachunki, Zlecenia, Raporty. Dodatkowymi modułami mBank CompanyNet są moduły: Gotówka, Karty, Finansowanie handlu, Zarządzanie płynnością, Usługi powiernicze, Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy, Archiwum, Depo Plus oraz każdy moduł wprowadzony do oferty Banku po dniu 27 października 2014 r. (za wyjątkiem mPlatformy walutowej oraz modułu Informacje biznesowe)

7.	Korzystanie z usługi mBank CompanyConnect	100,00 zł (miesięcznie)
8.	Wydanie karty VISA Business debetowa payWave	bez opłat
9.	Użytkowanie karty VISA Business debetowa payWave	5,00 zł (miesięcznie)
10.	Wypłata gotówki kartą Visa Business debetowa payWave w bankomatach sieci Planet Cash	1,00 zł
11.	Wpłata gotówki kartą Visa Business debetowa payWave we wpłatomatach:	
	a) Banku	0,1% min. 5,00 zł
	b) Euronetu	0,1% min. 5,00 zł
12.	Wydanie karty VISA Business debetowa payWave (jeśli Klient odstąpi od Umowy)	30,00 zł
13.	Wydanie karty VISA Business payWave	50,00 zł
14.	Wznowienie karty VISA Business payWave	50,00 zł
15.	Użytkowanie karty VISA Business payWave	10,00 zł (miesięcznie)
16.	Wydanie karty Mastercard Corporate PayPass	50,00 zł
17.	Wznowienie karty Mastercard Corporate PayPass	50,00 zł
18.	Użytkowanie karty Mastercard Corporate PayPass	10,00 zł (miesięcznie)
19.	Przelew złotowy zlecany przy pomocy mBank CompanyNet –	
	a) od 1 do 50 szt. przelewów złotowych miesięcznie (za każdy przelew)	1,50 zł
	b) 51 szt. przelewów złotowych i więcej miesięcznie (za każdy przelew)	1,00 zł
20.	Przelew złotowy natychmiastowy Express Elixir – obciążenie rachunku	6,00 zł
21.	Przelew złotowy natychmiastowy Blue Cash – obciążenie rachunku	6,00 zł
22.	Polecenie Przelewu SEPA /Jednolity Obszar Płatności w Euro (zgodnie z rozdziałem I.B. pkt 7)	
	a) od 1 do 50 szt. przelewów SEPA miesięcznie (za każdy przelew)	1,50 zł
	b) 51 szt. przelewów SEPA i więcej miesięcznie (za każdy przelew)	1,00 zł
23.	Polecenie Przelewu SEPA przychodzące na rachunek Klienta prowadzony w ramach Banku	bez opłat

B. Pakiety dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw oferowane do 24.10.2014 r.

1. Pakiet dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw w wersji Nowy EFEKT

1.	Standardowe administrowanie rachunkiem (zgodnie z rozdziałem I.A. pkt 3) oraz udostępnienie (w tym parametryzacja) i korzystanie z mBank CompanyNet – (podstawowy moduł transakcyjny)	90,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Jeżeli administrowanie rachunkiem obejmuje ujęte w rozdziale I.A. pkt 5 czynności dodatkowe, opłata miesięczna wzrasta odpowiednio o 250 zł.

2.	Korzystanie z nie więcej niż dwóch dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu	30,00 zł (miesięcznie)
3.	Korzystanie z nie mniej niż trzech i nie więcej niż czterech dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu	60,00 zł (miesięcznie)
4.	Korzystanie z więcej niż czterech dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego konekstu systemu	90,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Podstawowy moduł transakcyjny obejmuje moduły systemu: Rachunki, Zlecenia, Raporty. Dodatkowymi modułami mBank CompanyNet są moduły: Gotówka, Karty, Finansowanie handlu, Zarządzanie płynnością, Usługi powiernicze, Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy, Archiwum, Depo Plus oraz każdy moduł wprowadzony do oferty Banku po dniu 27 października 2014 r. (za wyjątkiem mPlatformy walutowej oraz modułu Informacje biznesowe)

5.	Korzystanie z modułu Informacje biznesowe mBank CompanyNet	30,00 zł (miesięcznie)
6.	Korzystanie z mPlatformy walutowej	bez opłat
7.	Wydanie karty VISA Business debetowa payWave	bez opłat

8.	Użytkowanie karty VISA Business debetowa payWave	5,00 zł (miesięcznie)
9.	Wypłata gotówki kartą Visa Business debetowa payWave w bankomatach sieci Planet Cash	1,00 zł
10.	Wydanie karty VISA Business debetowa payWave (jeśli Klient odstąpi od Umowy)	30,00 zł
11.	Przelew złotowy zlecany przy pomocy mBank CompanyNet	1,50 zł
12.	Przelew z zagranicy lub przelew w walucie obcej z innego banku krajowego na rzecz Klienta, który ma rachunek w Banku (zgodnie z rozdziałem I.B. pkt 1)	bez opłat
13.	Wpłata gotówkowa zamknięta w złotych na własny rachunek – od kwoty wpłaty	
	▪ w oddziale Banku	0,45%, min. 30,00 zł
	▪ w sortowni/wrzutni	0,25%

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

14.	Wpłata gotówkowa zamknięta (banknoty) w walucie rachunku (innej niż złoty) na własny rachunek – od kwoty wpłaty	
	▪ w oddziale Banku	0,9%, min. 30,00 zł
	▪ w sortowni/wrzutni	0,7%

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

15.	Polecenie Przelewu SEPA /Jednolity Obszar Płatności w Euro (zgodnie z rozdziałem I.B. pkt 7)	1,50 zł

2. Pakiet dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw w wersji Nowy EFEKT Plus

1.	Standardowe administrowanie rachunkiem (zgodnie z rozdziałem I.A. pkt 3) oraz udostępnienie (w tym parametryzacja) i korzystanie z mBank CompanyNet – (podstawowy moduł transakcyjny)	140,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Jeżeli administrowanie rachunkiem obejmuje ujęte w rozdziale I.A. pkt 5 czynności dodatkowe, opłata miesięczna wzrasta odpowiednio o 250 zł.

2.	Korzystanie z nie więcej niż dwóch dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu	30,00 zł (miesięcznie)
3.	Korzystanie z nie mniej niż trzech i nie więcej niż czterech dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego konekstu systemu	60,00 zł (miesięcznie)
4.	Korzystanie z więcej niż czterech dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu	90,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Podstawowy moduł transakcyjny obejmuje moduły systemu: Rachunki, Zlecenia, Raporty. Dodatkowymi modułami mBank CompanyNet są moduły: Gotówka, Karty, Finansowanie handlu, Zarządzanie płynnością, Usługi powiernicze, Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy, Archiwum, Depo Plus oraz każdy moduł wprowadzony do oferty Banku po dniu 27 października 2014 r. (za wyjątkiem mPlatformy walutowej oraz modułu Informacje biznesowe)

5.	Korzystanie z modułu Informacje biznesowe mBank CompanyNet	30,00 zł (miesięcznie)
6.	Korzystanie z mPlatformy walutowej	bez opłat
7.	Wydanie karty VISA Business debetowa payWave	bez opłat
8.	Użytkowanie karty VISA Business debetowa payWave	5,00 zł (miesięcznie)
9.	Wypłata gotówki kartą Visa Business debetowa payWave w bankomatach sieci Planet Cash	1,00 zł
10.	Wydanie karty VISA Business debetowa payWave (opłata pobieramy, jeśli Klient odstąpi od Umowy)	30,00 zł
11.	Wydanie karty VISA Business payWave	50,00 zł
12.	Wznowienie karty VISA Business payWave	50,00 zł
13.	Użytkowanie karty VISA Business payWave	10,00 zł (miesięcznie)
14.	Wydanie karty Mastercard Corporate PayPass	50,00 zł
15.	Wznowienie karty Mastercard Corporate PayPass	50,00 zł
16.	Użytkowanie karty Mastercard Corporate PayPass	10,00 zł (miesięcznie)

17.	Przelew złotowy zlecany przy pomocy mBank CompanyNet	1,90 zł
18.	Przelew z zagranicy lub przelew w walucie obcej z innego banku krajowego na rzecz Klienta, który ma rachunek w Banku (zgodnie z rozdziałem I.B. pkt 1)	bez opłat
19.	Polecenie Przelewu SEPA /Jednolity Obszar Płatności w Euro/ (zgodnie z rozdziałem I.B. pkt 7)	1,90 zł
20.	Prowadzenie Auto Overnight – Automatycznej Lokaty Jednodniowej	bez opłat
21.	Wpłata gotówkowa zamknięta w złotych na własny rachunek – od kwoty wpłaty	
	▪ w oddziale Banku	0,45%, min. 30,00 zł
	▪ w sortowni/wrzutni	0,25%

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

22.	Wpłata gotówkowa zamknięta (banknoty) w walucie rachunku (innej niż złoty) na własny rachunek – od kwoty wpłaty	
	▪ w oddziale Banku	0,9%, min. 30,00 zł
	▪ w sortowni/wrzutni	0,7%

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

C. Pakiety dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw oferowane do 5.05.2009 r.

1. Pakiet dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw w wersji EFEKT

1.	Standardowe administrowanie rachunkiem (zgodnie z rozdziałem I.A. pkt 3) oraz udostępnienie (w tym parametryzacja) i korzystanie z mBank CompanyNet – (podstawowy moduł transakcyjny)	90,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Jeżeli administrowanie rachunkiem obejmuje ujęte w rozdziale I.A. pkt 5 czynności dodatkowe, opłata miesięczna wzrasta odpowiednio o 250 zł.

2.	Korzystanie z nie więcej niż dwóch dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu	30,00 zł (miesięcznie)
3.	Korzystanie z nie mniej niż trzech i nie więcej niż czterech dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu	60,00 zł (miesięcznie)
4.	Korzystanie z więcej niż czterech dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu	90,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Podstawowy moduł transakcyjny obejmuje moduły systemu: Rachunki, Zlecenia, Raporty. Dodatkowymi modułami mBank CompanyNet są moduły: Gotówka, Karty, Finansowanie handlu, Zarządzanie płynnością, Usługi powiernicze, Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy, Archiwum, Depo Plus oraz każdy moduł wprowadzony do oferty Banku po dniu 27 października 2014 r. (za wyjątkiem mPlatformy walutowej oraz modułu Informacje biznesowe)

5.	Korzystanie z modułu Informacje biznesowe mBank CompanyNet	30,00 zł (miesięcznie)
6.	Korzystanie z mPlatformy walutowej	bez opłat
7.	Wydanie karty Visa Business payWave	50,00 zł
8.	Wznowienie karty Visa Business payWave	50,00 zł
9.	Użytkowanie karty Visa Business payWave	10,00 zł (miesięcznie)
10.	Wydanie karty Mastercard Corporate PayPass	50,00 zł
11.	Wznowienie karty Mastercard Corporate PayPass	50,00 zł
12.	Użytkowanie karty Mastercard Corporate PayPass	10,00 zł (miesięcznie)
13.	Przelew z zagranicy lub przelew w walucie obcej z innego banku krajowego na rzecz Klienta, który ma rachunek w Banku (zgodnie z rozdziałem I.B. pkt 1)	bez opłat
14.	Wpłata gotówkowa zamknięta w złotych na własny rachunek – od kwoty wpłaty	
	▪ w oddziale Banku	0,45%, min. 30,00 zł
	▪ w sortowni/wrzutni	0,25%

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

15. Wpłata gotówkowa zamknięta (banknoty) w walucie rachunku (innej niż złoty) na własny rachunek – od kwoty wpłaty
    - w oddziale Banku — 0,9%, min. 30,00 zł
    - w sortowni/wrzutni — 0,7%

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

16. Wypłata gotówkowa otwarta w złotych z własnego rachunku, niewymagająca zamówienia, oraz wymagająca zamówienia i realizowana w terminie standardowym – w oddziale Banku – od kwoty wypłaty — 0,35 %, min. 30,00 zł

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

17. Wypłata gotówkowa otwarta w walucie rachunku (innej niż złoty) z własnego rachunku, niewymagająca oraz wymagająca zamówienia i realizowana w terminie standardowym – w oddziale Banku – od kwoty wypłaty — 0,9%, min. 30,00 zł

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

2. Pakiet dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw w wersji EFEKT Plus

1. Standardowe administrowanie rachunkiem (zgodnie z rozdziałem I.A. pkt 3) oraz udostępnienie (w tym parametryzacja) i korzystanie z mBank CompanyNet – (podstawowy moduł transakcyjny) — 140,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Jeżeli administrowanie rachunkiem obejmuje ujęte w rozdziale I.A. pkt 5 czynności dodatkowe, opłata miesięczna wzrasta odpowiednio o 250 zł.

2. Korzystanie z nie więcej niż dwóch dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu — 30,00 zł (miesięcznie)

3. Korzystanie z nie mniej niż trzech i nie więcej niż czterech dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu — 60,00 zł (miesięcznie)

4. Korzystanie z więcej niż czterech dowolnie wybranych dodatkowych modułów mBank CompanyNet – od każdego kontekstu systemu — 90,00 zł (miesięcznie)

UWAGA
Podstawowy moduł transakcyjny obejmuje moduły systemu: Rachunki, Zlecenia, Raporty. Dodatkowymi modułami mBank CompanyNet są moduły: Gotówka, Karty, Finansowanie handlu, Zarządzanie płynnością, Usługi powiernicze, Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy, Archiwum, Depo Plus oraz każdy moduł wprowadzony do oferty Banku po dniu 27 października 2014 r. (za wyjątkiem mPlatformy walutowej oraz modułu Informacje biznesowe)

5. Korzystanie z modułu Informacje biznesowe mBank CompanyNet — 30,00 zł (miesięcznie)

6. Korzystanie z mPlatformy walutowej — bez opłat

7. Wydanie karty Visa Business payWave — 50,00 zł

8. Wznowienie karty Visa Business payWave — 50,00 zł

9. Użytkowanie karty Visa Business payWave — 10,00 zł (miesięcznie)

10. Wydanie karty Mastercard Corporate PayPass — 50,00 zł

11. Wznowienie karty Mastercard Corporate PayPass — 50,00 zł

12. Użytkowanie karty Mastercard Corporate PayPass — 10,00 zł (miesięcznie)

13. Korzystanie z systemu bankowości elektronicznej typu home banking (od każdej instalacji) — 95,00 zł (miesięcznie)

14. Prowadzenie Auto Overnight – Automatycznej Lokaty Jednodniowej — 50,00 zł (miesięcznie)

15. Prowadzenie rachunku papierów wartościowych — 30,00 zł (miesięcznie)

16. Przelew z zagranicy lub przelew w walucie obcej z innego banku krajowego na rzecz Klienta, który ma rachunek w Banku (zgodnie z rozdziałem I.B. pkt 1) — bez opłat

17. Wpłata gotówkowa zamknięta w złotych na własny rachunek – od kwoty wpłaty
    - w oddziale Banku — 0,45%, min. 30,00 zł
    - w sortowni/wrzutni — 0,25%

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

18. Wpłata gotówkowa zamknięta (banknoty) w walucie rachunku (innej niż złoty) na własny rachunek – od kwoty wpłaty
    - w oddziale Banku — 0,9%, min. 30,00 zł
    - w sortowni/wrzutni — 0,7%

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

19. Wypłata gotówkowa otwarta w złotych, niewymagająca zamówienia, oraz wymagająca zamówienia i realizowana w terminie standardowym w oddziale Banku – od kwoty wypłaty — 0,35%, min. 30,00 zł

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

20. Wypłata gotówkowa otwarta w walucie rachunku (innej niż złoty), niewymagająca oraz wymagająca zamówienia i realizowana w terminie standardowym w oddziale Banku– od kwoty wypłaty — 0,9%, min. 30,00 zł

UWAGA
Prowizje netto – nie zawierają VAT.

XII. Zryczałtowane opłaty telekomunikacyjne

OBRÓT SWIFT	Opłata w złotych za jeden komunikat priorytet normalny
Otwarcie akredytywy, udzielenie gwarancji	50,00
Płatność zagraniczna, inkaso, inne	8,00

mBank S.A., ul. Prosta 18, 00-850 Warszawa, zarejestrowany przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000025237, posiadający numer identyfikacji podatkowej NIP: 526-021-50-88, o wpłaconym w całości kapitale zakładowym, którego wysokość wg stanu na dzień 01.01.2025 r. wynosi 169.987.892 złotych.